



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO N.20 – BOLOGNA

Prot. n. e data (v. segnatura in alto)

DISCIPLINARE DI GARA

Piano nazionale di ripresa Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” – “Linea di Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti” - DM 65/2023

Trattativa Diretta sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per l'affidamento diretto su MEPA, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del Dlgs 36/2023, della fornitura del servizio di noleggio attrezzature didattiche per svolgimento corsi STEM, da espletarsi mediante lo strumento della.

Titolo progetto: “Il Futuro è Ora! Scienziati curiosi, Tecnici Eccellenti, Maker creativi”

Codice Avviso: M4C1I3.1-2023-1143

Codice identificativo progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-31999

Intervento: M4C1I3.1-2023-1143-1242 - Linea di Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti”

CUP: H34D23004120006

Premessa

Il presente disciplinare è relativo all'affidamento avente ad oggetto la fornitura del servizio di noleggio di attrezzature didattiche per svolgimento dei corsi STEM nell'ambito del progetto in oggetto.



SCUOLA PRIMARIA GIOSUÈ CARDUCCI
SCUOLA PRIMARIA FERDINANDO FORTUZZI
SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO ROLANDINO DE' PASSAGGERI

Via Dante 3 – 40125 Bologna – tel. 051 302456 – boic87900b@istruzione.it – boic87900b@pec.istruzione.it
C.F. 91360610371 – C.M. BOIC87900B – Codice Univoco UF5LHN

Firmato digitalmente da AGOSTINO TRIPALDI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO N.20 – BOLOGNA

STAZIONE APPALTANTE E RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (RUP) ai sensi dell'art. 15, del Dlgs. n. 36/2023

Denominazione Istituto: ISTITUTO COMPRENSIVO 20

Sede legale: VIA DANTE, 3 – 40125 Bologna

Codice Fiscale: 91360610371

PEC: boic87900b@pec.istruzione.it

telefono: 051302456

R.U.P. Dirigente Scolastico: Prof. Agostino Tripaldi

1. Oggetto

Il presente disciplinare ha per oggetto il NOLEGGIO DI ATTREZZATURE DIDATTICHE per il progetto **M4C13.1-2023-1143-P-31999**

La fornitura in oggetto è dettagliata nel Capitolato tecnico.

L'Offerente in caso di aggiudicazione in sede di presentazione dell'offerta accetta le condizioni del presente disciplinare e del Capitolato tecnico.

2. Durata

La fornitura dovrà essere COMPLETATA TASSATIVAMENTE entro 30 giorni dalla stipula del contratto/Ordine o entro altra data stabilita con successivo atto e comunque entro altro termine indicato successivamente.

3. Importo a base d'asta

L'importo a base d'asta per la fornitura è di € 14.824,00 (quattordicimilaottocentoventiquattro/00), IVA inclusa se dovuta

4. Condizioni contrattuali

L'affidatario della fornitura si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituto Scolastico, secondo la tempistica stabilita.

L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.



SCUOLA PRIMARIA GIOSUÈ CARDUCCI
SCUOLA PRIMARIA FERDINANDO FORTUZZI
SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO ROLANDINO DE' PASSAGGERI

Via Dante 3 – 40125 Bologna – tel. 051 302456 – boic87900b@istruzione.it – boic87900b@pec.istruzione.it
C.F. 91360610371 – C.M. BOIC87900B – Codice Univoco UF5LHN

Firmato digitalmente da AGOSTINO TRIPALDI



ISTITUTO COMPRENSIVO N.20 – BOLOGNA

5. Indicazione CIG e tracciabilità flussi finanziari

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal decreto di legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunica che il CIG sarà indicato nel documento di stipula. In particolare, si rammenta che il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla menzionata normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche sui contratti sottoscritti tra le parti.

6. Termini e Modalità dell'offerta

Il Preventivo, complessivamente inteso come l'insieme della documentazione amministrativa, del preventivo economico (di seguito, anche «**Preventivo Economico**») sarà vincolante per l'Operatore Economico per il termine di 180 (centottanta) giorni solari dalla data ultima fissata per la scadenza del termine di presentazione del Preventivo. Ai sensi dell'art. 17, comma 4, del d.lgs. n. 36/2023, l'Istituto si riserva la facoltà di chiedere all'Operatore il differimento del termine.

L'Operatore economico invitato dovrà presentare il Preventivo, nel corso della procedura telematica, entro la data e l'ora indicata sul sistema, mediante il portale www.acquistinretepa.it, **pena l'irricevibilità del Preventivo e comunque la sua irregolarità.**

L'Operatore economico dovrà compilare o inviare tramite il sistema i seguenti documenti:

(i) Documenti di carattere amministrativo:

- Dichiarazione sostitutiva (**all. 1**) contenente le dichiarazioni di cui agli artt. da 94 a 98, nonché di cui agli artt. 100, 103 e 162 del Codice.
- una dichiarazione sostitutiva del concorrente**, resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, nella quale l'Operatore economico fornisca le informazioni rilevanti richieste dalla Stazione Appaltante, secondo quanto previsto nello schema di dichiarazione sostitutiva del concorrente (**All. 2**);
- dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 (**All. 3**), circa il rispetto del principio DNSH di cui all'art. 17 del Regolamento UE 2020/852;





ISTITUTO COMPRENSIVO N.20 – BOLOGNA

d) Autodichiarazione situazione occupazionale - Art. 47 DL 77/2021 (**da autoprodurre**) unitamente a:

- copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale ai sensi dell'articolo 47, comma 2, D.L. n. 77/2021;
- rapporto sulla situazione del personale, per operatori economici che occupano oltre 50 dipendenti (art. 47_c. 2, DL 31 maggio 2021 n. 77, convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021 n. 108);
- relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile, per operatori economici che occupano un numero pari o superiore a 15 dipendenti e non superiore a 50 dipendenti (art. 47 c. 2, DL 31 maggio 2021 n. 77, convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021 n. 108);
- dichiarazione di regolarità sul diritto al lavoro delle persone con disabilità, per operatori economici che occupano un numero pari o superiore a 15 dipendenti (art. 47 c. 3-bis D.L. 31 maggio 2021 n. 77);
- rispetto degli obblighi di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68.

e) la dichiarazione sostitutiva del concorrente per l'individuazione del titolare effettivo, **sottoscritta digitalmente**, resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 (**All. 4 o All. 4.1**);

f) la dichiarazione sostitutiva del concorrente relativa all'assenza di conflitti di interessi in capo all'Operatore economico e al titolare effettivo, resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 (**All. 5**);

g) il **Patto di Integrità**, secondo il format (**All. 6**) alle presenti Condizioni di Servizio;

h) **Preventivo Economico**, nel quale dovrà essere indicato:

- l'importo offerto in cifre e lettere;
- il regime IVA applicabile.





ISTITUTO COMPRENSIVO N.20 – BOLOGNA

I valori offerti, al netto dell'I.V.A. e/o altre imposte o contributi di legge, dovranno essere indicati sia in cifre che in lettere. In caso di discordanza fra i suddetti valori saranno ritenuti validi quelli indicati in lettere.

In caso di indicazione di valori recanti un numero di cifre decimali dopo la virgola superiore a 2, saranno considerate esclusivamente le prime 2 cifre decimali e il Preventivo Economico medesimo verrà adeguato per arrotondamento.

Saranno esclusi i preventivi plurimi, condizionati, alternativi o espressi in aumento rispetto all'importo a base della Procedura.

Il Preventivo economico non potrà presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte a margine dall'Offerente, lasciando in evidenza gli elementi oggetto di correzione.

6. **Tutti i documenti elencati nel presente articolo dovranno essere prodotti in lingua italiana.** In caso di documenti in lingua diversa da quella italiana gli stessi dovranno essere accompagnati da una traduzione giurata.
7. **Tutti i documenti elencati nel presente articolo dovranno essere sottoscritti con firma digitale** dal legale rappresentante o dal soggetto comunque abilitato a impegnare l'offerente. In caso di sottoscrizione ad opera di soggetto diverso dal legale rappresentante, dovrà essere prodotta anche copia scansionata del titolo abilitativo, sottoscritta con firma digitale.
8. Per le modalità di inserimento dei suddetti documenti sul portale www.acquistinretepa.it, si rinvia ai Manuali d'uso del Sistema di e-Procurement, disponibili sul medesimo portale.

Il Fornitore dovrà restituire il presente disciplinare e Capitolato Tecnico allegato per presa visione e accettazione delle condizioni senza riserva alcuna.

7. Stipula ed eventuale contratto collegato

La sottoscrizione della stipula avverrà entro i tempi definiti alla relativa data indicata sul MEPA solo in presenza di tutta la documentazione richiesta come "documentazione obbligatoria".

In casi particolari, a seguito di adeguata e documentata motivazione, è facoltà della stazione



**ISTITUTO COMPRENSIVO N.20 – BOLOGNA**

appaltante stipulare anche in assenza di uno o più documenti obbligatori. In tal caso la stipula non darà immediata esecuzione al contratto ma lo stesso sarà da ritenere concretamente avviato alla data di “validità del contratto” indicata nel documento di stipula.

Fino a quella data, la stazione appaltante si riserva il diritto di revocare la stipula laddove non fossero pervenuti i documenti mancanti.

8. Modalità di pagamento

Con il corrispettivo contrattuale, individuato in sede di aggiudicazione, si intendono remunerati tutti gli oneri, le spese ed i rischi inerenti l'esecuzione del Contratto, nonché ogni altro onere accessorio che si rendesse necessario sostenere per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste. Il corrispettivo verrà liquidato entro trenta giorni dall'emissione della fattura elettronica, previo esito positivo dei controlli previsti dalla legge (DURC, EQUITALIA) e della verifica della regolare esecuzione del servizio fornito. In merito alla fatturazione del corrispettivo l'affidatario assume tutti gli obblighi previsti dall'art. 3, comma 8 della Legge n. 136//2010. È prevista, a richiesta, la possibilità di emissione di fatture parziali per i percorsi formativi ultimati, previo rilascio di certificato di regolare esecuzione parziale da parte del RUP e conseguente emissione di fattura elettronica. I compensi saranno corrisposti compatibilmente con l'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte degli organi competenti e della loro effettiva disponibilità presso l'istituto; pertanto, nessuna responsabilità in merito ad eventuali ritardi potrà essere attribuita alla Istituzione scolastica.

9. Penali e risarcimento danni

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto/ordine, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA).

È fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

10. Risoluzione e recesso

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempire a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione





ISTITUTO COMPRENSIVO N.20 – BOLOGNA

risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

11. Riservatezza delle informazioni

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii.) i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

12. Obblighi dell'affidatario

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma1);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara e il codice unico di progetto (CUP: **H34D23004120006**);
- l'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi;
- ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente



SCUOLA PRIMARIA GIOSUÈ CARDUCCI

SCUOLA PRIMARIA FERDINANDO FORTUZZI

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO ROLANDINO DE' PASSAGGERI

Via Dante 3 – 40125 Bologna – tel. 051 302456 – boic87900b@istruzione.it – boic87900b@pec.istruzione.it
C.F. 91360610371 – C.M. BOIC87900B – Codice Univoco UF5LHN



ISTITUTO COMPRENSIVO N.20 – BOLOGNA

all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

13. Accettazione

L'apposizione della firma digitale costituisce formale accettazione di tutte le clausole e gli articoli contenuti nel presente disciplinare

Le eventuali controversie, che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di pertinenza del comune di sede della scuola.

14. Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

15. Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 15 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof. Agostino Tripaldi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Agostino Tripaldi
f.to digitalmente

Allegati

- All. A: Capitolato Tecnico da firmare digitalmente;
- All. 1: Dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dell'atto di notorietà e informative varie (artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445) - Deroga per le procedure di affidamento diretto fino a 40.000,00 euro (art. 52 D. Lgs. 36/2023);



SCUOLA PRIMARIA GIOSUÈ CARDUCCI
SCUOLA PRIMARIA FERDINANDO FORTUZZI
SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO ROLANDINO DE' PASSAGGERI

Via Dante 3 – 40125 Bologna – tel. 051 302456 – boic87900b@istruzione.it – boic87900b@pec.istruzione.it
C.F. 91360610371 – C.M. BOIC87900B – Codice Univoco UF5LHN

Firmato digitalmente da AGOSTINO TRIPALDI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO N.20 – BOLOGNA

- All. 2: Schema di dichiarazione sostitutiva del concorrente;
- All. 3: Modello di dichiarazione sul rispetto dei principi di DNSH;
- All. 4: Modello di dichiarazione per l'identificazione del titolare effettivo in caso di società di capitali;
- All. 4.1: Modello di dichiarazione per l'identificazione del titolare effettivo in caso di persona giuridica privata, di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 361/2000;
- All. 5: Modello di autodichiarazione relativa all'assenza di conflitti di interesse;
- All. 6: Patto di Integrità;
- All. 7: Dichiarazione tracciabilità flussi;



SCUOLA PRIMARIA GIOSUÈ CARDUCCI
SCUOLA PRIMARIA FERDINANDO FORTUZZI
SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO ROLANDINO DE' PASSAGGERI

Via Dante 3 – 40125 Bologna – tel. 051 302456 – boic87900b@istruzione.it – boic87900b@pec.istruzione.it
C.F. 91360610371 – C.M. BOIC87900B – Codice Univoco UF5LHN

Firmato digitalmente da AGOSTINO TRIPALDI