



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

Prot. (vedi segnatura)

Al personale dell'Istituto

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 – Nota di Adesione prot. n. 36723 del 15/03/2023 – Per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l’inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall’ Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE).

CUP H64C23000050007

CODICE Progetto 10.1.1A-FSEPON-EM-2023-75

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO IL Decreto 25 del 15.02.2023 M.I.M. **Destinazione delle risorse di cui al Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 in attuazione del Regolamento (UE) 2022/562 in favore di alunni e alunne, studentesse e studenti, provenienti dall’Ucraina.**

VISTA la nota Prot. AOOGABMI-65546 del 17/04/2023 - autorizzazione progetto che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica

VISTO il decreto-legge 25 febbraio 2022, n. 14, convertito, con modificazioni, dalla legge 5 aprile 2022, n. 28, recante “Disposizioni urgenti sulla crisi in Ucraina”;

VISTO il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, recante “Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri” e, in particolare, l’articolo 6;

VISTO il regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e a disposizioni specifiche concernenti l’obiettivo “Investimenti a favore della crescita e dell’occupazione”;

VISTO il regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, recante disposizioni generali comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo Europeo per gli affari marittimi e la pesca e, in particolare, l’articolo 59 che prevede la possibilità di utilizzare i Fondi strutturali per sostenere attività di preparazione, gestione, sorveglianza, valutazione, informazione e comunicazione, creazione di rete, risoluzione dei reclami, controllo e audit, nonché per sostenere azioni mirate a rafforzare la capacità delle autorità dei Stati membri e dei beneficiari di amministrare e utilizzare tali fondi;

CONSIDERATO che a tale scopo e con le predette risorse si prevede di realizzare percorsi formativi specifici, a valere sull’Asse I, nell’ambito degli obiettivi specifici 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa, con interventi di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica che coinvolgono anche alunne e alunni,





VISTA la Delibera N. 8 del Consiglio d'Istituto del 27/01/2021– Regolamento recante la disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni;
VISTO l'art. 7, comma 6 e 6bis del D.lgs. 165/2001 relativo alle norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle PP.AA.;
CONSIDERATA la necessità di realizzare il progetto 10.1.1AFSEPONBA201747;
VISTA la circolare ministeriale MIUR. AOODGEFID.REGISTROUFFICIALE(U) 34815 del 02/08/2017 con la quale sono stati chiariti gli adempimenti legati alla selezione di personale esperto all'interno dei progetti PON;
RILEVATA la necessità di selezionare figure professionali per svolgere l'attività di esperto nell'ambito del Progetto 10.1.1A-FSEPON-EM-2023-75
Tutto ciò visto, tenuto conto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA

Bando pubblico per il reclutamento di esperti formatori nei moduli del progetto
"LA SCUOLA OLTRE LA SCUOLA" - come nella seguente tabella:

<p>PODCAST Descrizione modulo formativo</p>	<p>La proposta didattica intende ampliare e sostenere l'offerta formativa per l'anno scolastico in corso attraverso azioni specifiche che coinvolgono alunne e alunni, studentesse e studenti provenienti dall'Ucraina, ai fini del rafforzamento del diritto allo studio e dell'inclusione educativa.</p> <p>La progettazione e la realizzazione dei percorsi didattici e formativi sono ispirate all'utilizzo di metodologie didattiche attive, che valorizzano l'apprendimento attivo e cooperativo, con particolare attenzione al potenziamento della lingua italiana L2, all'inclusione e alle relazioni interpersonali. Le azioni promuovono il protagonismo delle alunne e degli alunni, delle studentesse e degli studenti in situazioni esperienziali.</p> <p>I moduli didattici sono svolti in setting di aula flessibili e modulari oppure in contesti di tipo esperienziale o immersivo, anche all'aperto anche in sinergia con le realtà istituzionali, culturali, sociali, economiche del territorio.</p> <p>I percorsi di formazione sono volti a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Promuovere la dimensione relazionale nei processi di insegnamento e apprendimento e il benessere dello studente; - Favorire e migliorare l'inclusione delle alunne e degli alunni, delle studentesse e degli studenti provenienti dall'Ucraina e delle loro famiglie; - Rafforzare le competenze in lingua italiana attraverso l'utilizzo di tecniche e strumenti anche non formali e di metodi didattici attivi e cooperativi.

ART. 1 – Oggetto dell'incarico

Agli ESPERTI sono richieste le seguenti competenze sulla base del C.V. presentato:

- ✓ conoscenza approfondita dell'ambito tematico inerente il modulo formativo;
- ✓ competenze digitali;





↪ esperienze maturate in attività di formazione (Scuola, PON, POR, altro...)

ART. 2 – Compiti di pertinenza del docente ESPERTO

L'esperto ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi, e collaborare nella conduzione delle attività del piano.

Pertanto:

- predispone, in collaborazione con il Tutor del piano integrato, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- collabora con il Referente per la valutazione al bilancio delle competenze e alla valutazione/ certificazione degli esiti formativi degli allievi;
- si impegna a consegnare specifiche relazioni sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati fino a quel momento conseguiti;
- si impegna ad inserire in GPU tutto quanto richiesto;
- effettua relazione finale.

ART. 3 – Criteri di comparazione dei curricula e modalità di selezione

La selezione è effettuata subito dopo la presentazione delle candidature mediante comparazione dei curricula pervenuti. In caso di presenza di più istanze la valutazione dei curricula sarà effettuata secondo i parametri della seguente tabella:

TITOLO/ESPERIENZA	CRITERI DI VALUTAZIONE	
Titolo di studio (MAX 10 punti)	◆ Laurea attinente modulo = punti 10	
	◆ Laurea di primo livello (triennale) attinente al progetto = punti 7	
	◆ Laurea non attinente modulo = punti 5	
	◆ Laurea di primo livello (triennale) non attinente al progetto = punti 3	
	◆ Diploma attinente al progetto = punti 2	
Certificazioni (MAX 8 punti)	Certificazione attinente = punti 1	
Pregressa esperienza formativa non attinente a modulo (MAX 5 punti)	Coeff. 0,50	Ogni 20 ore di formazione dichiarata produrranno 1 punto che andrà moltiplicato per un coefficiente in modo da conferire maggior "peso" alla formazione attinente al modulo formativo
Pregressa esperienza formativa attinente a modulo (MAX 20 punti)	Coeff. 1,00	
Pregressa esperienza nella scuola (MAX 5 punti)	Punti 1 per ogni anno (180 giorni)	

L'Istituto scolastico selezionatore avrà la facoltà di integrare i suddetti criteri con un Colloquio con i vari candidati, valutabile con punti da 1 a 10.





ART. 4 – Compenso orario previsto e durata dell'incarico

Per la prestazione effettuata, alla figura che sarà selezionata con il presente Bando sarà corrisposto un compenso:

Figura	Costo orario al lordo dei contributi prev.li
ESPERTO	€ 70,00 per ogni ora svolta

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva erogazione, da parte dell'Autorità di Gestione, dell'importo assegnato a questa istituzione Scolastica. Sul compenso spettante saranno applicati i contributi prev.li ed ass.li e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. L'incarico avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti.

ART. 5 – Modalità di presentazione delle candidature

Le istanze, corredate dal Curriculum Vitae in formato europeo, dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico e pervenire all'ufficio di segreteria utilizzando l'apposito modello allegato alla presente, entro le ore 11,30 del 17/05/2023. Sono ammesse le seguenti modalità di presentazione:

- consegna a mano presso gli uffici di segreteria;
- PEC al seguente indirizzo boic882007@pec.istruzione.it
- Posta raccomandata A/R (non farà fede il timbro postale ma la data di effettiva ricezione da parte della scuola)

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.

La domanda deve essere indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo 2 San Lazzaro, Via Paolo Poggi 5 – 40068 San Lazzaro di Savena (Bo), con l'indicazione, in oggetto, "SELEZIONE ESPERTI PON – Programma Operativo Nazionale LA SCUOLA OLTRE LA SUOLA – PODCAST"

Alla domanda (Allegato 1), devono essere allegati:

- il curriculum vitae in formato europeo – Nel caso in cui la domanda venga presentata da una persona giuridica (Associazione, Società, Cooperativa, Ente, ecc..) occorre allegare i nominativi e il curriculum degli incaricati che effettueranno di fatto i progetti;
- la scheda di valutazione (Allegato 2) debitamente compilata;
- dichiarazione d'impegno da presentare prima della stipula del contratto, di autorizzazione





dell'amministrazione di appartenenza a svolgere attività di docenza (solo per i Dipendenti Pubblici);

■ copia del documento di riconoscimento personale.

Le domande prodotte e i relativi allegati devono essere sottoscritti dal candidato, pena l'esclusione dalle procedure di selezione. Le domande che risultassero incomplete o prive del CV non verranno prese in considerazione.

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto, che si concluderà il 24.09.2023.

ART. 6 - Valutazione delle domande e approvazione della graduatoria

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base alla valutazione comparativa dei titoli, delle competenze e delle esperienze maturate, in riferimento ai criteri di valutazione precedentemente riportati (Requisiti per l'ammissione alla selezione), cui saranno attribuiti punteggi sulla base degli indicatori riportati nella scheda di valutazione (Allegato 2). A parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al candidato più giovane.

Inoltre, si precisa che, in caso di domande plurime per lo stesso modulo e per la stessa attività formativa provenienti da personale interno ed esterno, sarà data precedenza al personale interno anche in presenza di un punteggio più basso. L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato ed affisso all'Albo e pubblicato sul sitoweb della scuola. Gli interessati potranno presentare reclamo avverso la graduatoria entro 5 giorni dalla data di pubblicazione della stessa.

Decorso tale termine, in assenza di ricorsi, la graduatoria provvisoria diventerà definitiva dal giorno successivo ed avrà validità per il periodo di attuazione del modulo.

In caso di ricorsi, questi saranno esaminati e la relativa graduatoria definitiva sarà pubblicata entro il decimo giorno.

ART. 7 – Autorizzazione al trattamento dei dati personali e disposizioni finali

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003, la scuola si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando.





Il responsabile del procedimento e del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo dell'Istituto e pubblicato sul sito web della istituzione scolastica.

Allegati del presente Avviso:

- ✓ Allegato 1 (Istanza di partecipazione)
- ✓ Allegato 2 (Tabella di valutazione dei titoli)

Il Dirigente Scolastico

Prof. Giuseppe Santucci

