



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO N. 2
San Lazzaro di Savena

Agli Atti All'Albo
Alle Istituzioni Scolastiche Area metropolitana di Bologna
All'U.S.R. per l'Emilia Romagna All'Ufficio V – Ambito Territoriale di Bologna

OGGETTO: Avviso selezione esperti, tutor, figure aggiuntive e figure di supporto tecnico e di coordinamento.

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sotto azione ESO4.6. A4.A – AVVISO - 57173, 14/04/2025, FSE+, “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”

Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A4.D-FSEPN-EM-2025-36

Codice CUP: H24D25000800007

Progetto: “Insieme per il futuro”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche*” e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 8 marzo 1999, n.275 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “*Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione*”;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell’art. 45 del D.I. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa d’Istituto scolastico;

VISTA la Delibera di Istituto di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2025;



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 2 – VIA KENNEDY, 57 - 40068 SAN LAZZARO DI SAVENA (BO)
E-MAIL: BOIC882007@ISTRUZIONE.IT P.E.C.: BOIC882007@PEC.ISTRUZIONE.IT
TEL. +39 051.460210 - SITO WEB: <http://ic2sanlazzaro.edu.it>



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO N. 2
San Lazzaro di Savena

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

VISTO in particolare, che la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;

VISTO l'Accordo di Partenariato Italia 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;

VISTA la Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica Italiana;

VISTA la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;

VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000233 del 19/11/2024: *Destinazione di risorse per percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell'abbandono scolastico, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060*

VISTO l'avviso Prot. 57173 del 14/04/2025 "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado"

VISTA la nota Prot. AOOGABMI n. 105099 del 19/06/2025 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto *Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni, Fondo Sociale Europeo Plus*

VISTA la necessità di individuare docenti esperti, tutor, figure aggiuntive e figure di supporto tecnico e di coordinamento per la corretta esecuzione del progetto in oggetto



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 2 – VIA KENNEDY, 57 - 40068 SAN LAZZARO DI SAVENA (BO)
E-MAIL: BOIC882007@ISTRUZIONE.IT P.E.C.: BOIC882007@PEC.ISTRUZIONE.IT
TEL. +39 051.460210 - SITO WEB: <http://ic2sanlazzaro.edu.it>



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO N. 2
San Lazzaro di Savena

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

VISTA la necessità di individuare docenti in qualità di **"esperti, tutor, figure aggiuntive e figure di supporto tecnico e di coordinamento"**, per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

VISTA la candidatura della scrivente Istituzione scolastica n. 10369 inoltrata in data 14/04/2025 **Prot. 57173 del 14/04/2025** ;

VISTA la lettera di autorizzazione Prot. AOOGABMI. n. 105099 del 19/06/2025

VISTO il Decreto di Assunzione in Bilancio per l'E.F. 2025 prot.n. **11723** del 23/10/2025 del progetto autorizzato;

VISTO l'articolo 5 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 che istituisce la figura del RUP Responsabile Unico di Procedimento;

VISTO l'articolo 6 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 in relazione ai potenziali conflitti di interesse; L'art.15 del D.lgs. n. 36/2023 che, in sostituzione alla figura del RUP "responsabile Unico del Procedimento" istituisce la figura del RUP "Responsabile Unico di Progetto" per l'intero intervento.

EMANA

UN AVVISO DI SELEZIONE RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO

Il presente Avviso di Selezione è finalizzato al conferimento incarichi individuali di esperti, tutor, figure aggiuntive e figure di supporto tecnico e di coordinamento da impiegare nel cosiddetto PN2127_Orientamento "Insieme per il futuro".

Art. 1 Incarichi da attribuire

- Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono la realizzazione dei seguenti moduli come di seguito indicati:

MODULO	N. ORE	INCARICHI	DESTINATARI
1) Il Gioco della Mente:	30	1 esperto	20 alunni di scuola
Enigmi e Problemi	30	1 tutor	secondaria
	20	1 figura aggiuntiva	



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 2 – VIA KENNEDY, 57 - 40068 SAN LAZZARO DI SAVENA (BO)
E-MAIL: BOIC882007@ISTRUZIONE.IT P.E.C.: BOIC882007@PEC.ISTRUZIONE.IT
TEL. +39 051.460210 - SITO WEB: <http://ic2sanlazzaro.edu.it>



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO N. 2
San Lazzaro di Savena

2) Reporters in Azione	30	1 esperto	20 alunni di scuola
	30	1 tutor	secondaria
	20	1 figura aggiuntiva	
3) Scienze in Azione - CLIL	30	1 esperto	20 alunni di scuola
	30	1 tutor	secondaria
	20	1 figura aggiuntiva	

- Due figure professionali, docenti, con l'incarico di "SUPPORTO TECNICO E DI COORDINAMENTO" per n. 40 ore per ciascun docente.

Compiti specifici dell'ESPERTO

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- collaborare con il tutor nell'organizzazione e gestione dei moduli;
- svolgere le attività in presenza, rispettando il calendario previsto;
- sostenere attivamente i processi di apprendimento;
- aggiornare periodicamente, oltre che in forma cartacea, anche sull'apposita piattaforma ministeriale, la documentazione delle attività svolte e quant'altro richiesto;
- espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali;
- redigere una relazione finale sulla partecipazione dei corsisti;
- collaborare con il tutor nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista;
- predisporre e consegnare materiale di tipo documentario.

Compiti specifici del TUTOR

- garantire il collegamento didattico, organizzativo e amministrativo col D.S. e col D.S.G.A.;
- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- collaborare con l'esperto nell'organizzazione e gestione dei moduli;
- svolgere le attività in presenza, rispettando il calendario previsto;
- facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività dei moduli;
- rilevare le presenze degli alunni e registrare gli argomenti svolti sull'apposita piattaforma ministeriale;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto del minimo previsto (pari a 23);
- monitorare lo svolgimento delle attività progettate, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata e sollecitandone la regolare partecipazione;



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 2 – VIA KENNEDY, 57 - 40068 SAN LAZZARO DI SAVENA (BO)
E-MAIL: BOIC882007@ISTRUZIONE.IT P.E.C.: BOIC882007@PEC.ISTRUZIONE.IT
TEL. +39 051.460210 - SITO WEB: <http://ic2sanlazzaro.edu.it>



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO N. 2
San Lazzaro di Savena

- facilitare l'attuazione di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche;
- consegnare a conclusione dell'incarico una relazione finale sull'attività di tutoraggio svolta;
- curare la raccolta di eventuale materiale didattico prodotto, al fine della creazione di uno specifico archivio.

Compiti della FIGURA AGGIUNTIVA: Facilitatore

- La figura aggiuntiva assicura un'ora di attività, oltre quelle del modulo, distintamente per ciascuno studente frequentante, come eventuale approfondimento o integrazione rispetto all'attività del modulo.
- Le attività proposte devono tener conto della personalizzazione degli apprendimenti, rafforzando le inclinazioni e i talenti degli studenti grazie ad alleanze tra la scuola e il territorio,

Compiti specifici delle FIGURE DI SUPPORTO TECNICO E DI COORDINAMENTO

L'Incarico prevede espletamento delle seguenti attività:

- Verificare la regolare realizzazione dei moduli formativi, interfacciandosi costantemente con tutti i soggetti coinvolti nella valutazione del Progetto e nello specifico nelle attività svolte dall'Istituzione scolastica;
- Cooperare con DS, DSGA e altre figure del progetto al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- Curare che i dati inseriti nella piattaforma dalle risorse umane coinvolte nel percorso formativo (Esperto, Tutor) siano coerenti e completi;
- Tenere aggiornato il sistema informativo di registrazione degli interventi e verificarne il corretto inserimento (anagrafiche di destinatari e operatori, ore di attività, presenze, eventuali prodotti);
- Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore S.G.A e tutte le altre figure per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione dello stesso;
- Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi;
- Coordinare l'attività di documentazione relativa a ciascun percorso, e alle sue varie articolazioni;
- Promuovere la comunicazione sul territorio e offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi.

Art 2 Destinatari

Fermo restando il possesso dei titoli idonei e dei requisiti richiesti, il presente Avviso di selezione è destinato al personale interno all'Istituzione scolastica.

Con i soggetti destinatari degli incarichi si procederà alla stipula di una Lettera di Incarico.

Art. 3 Requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 2 – VIA KENNEDY, 57 - 40068 SAN LAZZARO DI SAVENA (BO)
E-MAIL: BOIC882007@ISTRUZIONE.IT P.E.C.: BOIC882007@PEC.ISTRUZIONE.IT
TEL. +39 051.460210 - SITO WEB: <http://ic2sanlazzaro.edu.it>



- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- siano in possesso di titoli idonei alla tipologia di intervento e all'incarico da svolgere;
- siano in possesso di esperienza nel settore di pertinenza inerente all'incarico oggetto di selezione.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art 4 Criteri di selezione

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sarà valutato il possesso di titoli di studio ed esperienze professionali nel settore di pertinenza inerente all'incarico oggetto di selezione.

I candidati, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 3, saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

CRITERI	PUNTEGGI (MAX 45 PUNTI)
Anzianità di servizio (ruolo) Max 10 punti	Da 1 a 5: 2 punti Da 5 a 10: 4 punti Da 10 in poi: 10 punti
Titolo di Studio Titolo di Studio – laurea magistrale per classe di concorso di insegnamento alla scuola secondaria di primo grado (posto comune e sostegno) Max 15 punti (INGLESE Titolo di studio - laurea magistrale in lingue e/o	Da 66 a 98: 5 punti Da 99 a 110: 10 punti 110/110 e lode: 15 punti





certificazione linguistica pari almeno a C1)	
Titoli culturali inerenti Max 10 punti	Dottorato di Ricerca: 3 punti Master di I o II Livello: 3 punti Corso di perfezionamento: 2 punti Collaborazioni con Enti/Università: 1 punti corsi di Formazione: 1 punto (minimo 2)
Esperienza specifica (attinente ai percorsi formativi) Max 10 punti	Esperto/Tutor in progetti PON FSE o PNRR (2 punto per ogni esperienza); Docenza in altri progetti scolastici min. 10 ore (2 punti per ogni esperienza)

Per titoli di studio, accademici, didattici e culturali si intendono i titoli afferenti alla tipologia di intervento e all'incarico da svolgere. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

Art 5 Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il corrispettivo stabilito per la remunerazione degli esperti e dei tutor, come indicato nella nota autorizzativa MIM, prot.n. AOOGABMI. n. 83244 del 12/06/2024, è definito come segue:

-il massimale del costo orario onnicomprensivo è di € 70 per l'esperto, € 30 per il tutor e figure agure aggiuntive; di € 25,54/ora per le figure di supporto tecnico e di coordinamento per un numero totale di ore 40 per ciascuna figura.

L'importo sopra indicato va inteso onnicomprensivo lordo stato per i docenti interni.

I compensi sopra riportati, non essendo di tipo forfetario, andranno correlati alle ore effettivamente prestate, registrate negli appositi timesheet e sull'apposita piattaforma ministeriale e comunque nel limite orario massimo sopra indicato. Il corrispettivo verrà erogato a completamento dell'attività, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito a eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

Art 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 10.00 del 31.10.2025, con oggetto "CANDIDATURA ESPERTO / CANDIDATURA TUTOR/CANDIDATURA FIGURA AGGIUNTIVA/CANDIDATURA FIGURA DI SUPPORTO TECNICO E DI COORDINAMENTO_ORIENTAMENTO pn2127" all'indirizzo mail boic882007@istruzione.it esclusivamente in formato PDF ovvero brevi manu presso l'Ufficio di Segreteria (Protocollo).

L'istanza di partecipazione, dovrà essere redatta in conformità all'Allegato A – Domanda di partecipazione, Dichiarazioni aggiuntive, Griglia di Valutazione e Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative e dovrà essere corredata da:

- Curriculum Vitae in formato Europeo firmato in ogni sua pagina. Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato
- Fotocopia del documento di identità in corso di validità
- Fotocopia del codice fiscale





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO N. 2
San Lazzaro di Savena

- Statuto dell'Associazione con allegato i documenti di identità del Legale Rappresentante o Presidente (solo per le associazioni)

Non si terrà conto delle domande:

- pervenute oltre il termine di cui sopra;
- incomplete o prive di firma;
- prive di uno o più degli allegati previsti
- con allegati compilati in maniera non corretta e idonea;
- prive del curriculum vitae in formato europeo.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Art. 7 Commissione di Valutazione

La Commissione è composta da n. 3 membri ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato, cui seguirà decreto del Dirigente Scolastico di pubblicazione della graduatoria provvisoria. Per la valutazione delle istanze pervenute, si seguirà la seguente procedura: precedenza al personale interno a tempo indeterminato in servizio presso questa Istituzione scolastica; in subordine, personale a tempo determinato in costanza di servizio presso questa Istituzione scolastica. Qualora le candidature presentate e risultanti congrue ai requisiti professionali richiesti siano inferiori o uguali alle figure richieste, non sarà necessaria la costituzione della commissione, ma ci sarà decreto di nomina diretta del Dirigente Scolastico.

Art. 8 Pubblicazione della graduatoria

Al termine della valutazione da parte della commissione sarà pubblicata la graduatoria provvisoria dei candidati. La pubblicazione della graduatoria ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 (cinque) dalla pubblicazione. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva. La graduatoria provvisoria e quella definitiva saranno pubblicate all'Albo online e sul sito dell'Istituzione Scolastica.

Art. 9 Attribuzione dell'incarico

L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento ad personam secondo la normativa vigente. L'incarico sarà stipulato anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali. La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato. Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora l'incaricato non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 2 – VIA KENNEDY, 57 - 40068 SAN LAZZARO DI SAVENA (BO)
E-MAIL: BOIC882007@ISTRUZIONE.IT P.E.C.: BOIC882007@PEC.ISTRUZIONE.IT
TEL. +39 051.460210 - SITO WEB: <http://ic2sanlazzaro.edu.it>



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO N. 2
San Lazzaro di Savena

e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando lo stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

Art 10 Modalità di svolgimento della procedura di selezione

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Art 11 Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105

Art. 12 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 7 della Legge n. 241/1990 il Responsabile del Procedimento è il Dirigente scolastico, Giuseppe Santucci.

Art 13 Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, all'amministrazione trasparente sezione "Bandi di gara e contratti - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura" sezione Fondi Strutturali Europei - Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 - Piano Estate - (FSE+). Art. 15 Rinvio all'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001.

Con riferimento agli incarichi conferiti a dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001.

Art. 14 Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

ALLEGATI al presente Avviso pubblico:

- Allegato A

IL DIRIGENTE
SCOLASTICO
Giuseppe Santucci
Documento firmato digitalmente



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 2 – VIA KENNEDY, 57 - 40068 SAN LAZZARO DI SAVENA (BO)
E-MAIL: BOIC882007@ISTRUZIONE.IT P.E.C.: BOIC882007@PEC.ISTRUZIONE.IT
TEL. +39 051.460210 - SITO WEB: <http://ic2sanlazzaro.edu.it>