



via Paolo Poggi, 5  
40068 San Lazzaro di Savena - Bo  
Tel: 051 460210 - Fax: 051 455385  
e-mail: boic882007@istruzione.it  
pec: boic882007@pec.istruzione.it



Agli Atti  
All'Albo  
Sito web dell'Istituto

**OGGETTO : Conferimento incarico per attività di progettista Progetto PON  
CUP H62G20000860001 – CIG Z002D55518  
Codice PON: 10.8.6A-FESRPON-EM-2020-275**

**Il Dirigente Scolastico**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTO** l'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\4878 del 17/04/2020, rivolto alle Istituzioni Scolastiche statali per la realizzazione di ambienti digitali;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 5 del 06/11/2019 con la quale è stato approvato il PTOF per l'anno scolastico 2019/2020;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 18/12/2019 con la quale è stato approvato il Programma Annuale 2020;

**VISTA** la nota del MIUR Prot. n. A00DGEFID/10444 del 05/05/2020 di approvazione dell'intervento a valere sull' Obiettivo/Azione/Sotto-azione 10.8.6A del PON Ambienti digitali, codice univoco progetto attribuito: 10.8.6A -FESRPON-EM-2020-275;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 03/06/2020 con la quale è stata approvata L'accettazione del PON: 10.8.6FESRPON EM2020 275;

**VISTA** la delibera n. 2 del 24/06/2020 con la quale è stato inserito nel Programma Annuale 2020 il Progetto autorizzato e finanziato;

**VISTO** l'avviso di selezione prot. n.1540/C14 del 30/07/2020 per il reclutamento tra il personale interno di n. 2 figure per lo svolgimento delle attività di progettista e collaudatore, inerenti la realizzazione del progetto di cui sopra;

**VISTO** che alla data del 07/08/2020 entro le ore 12.00, data di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione, sono pervenute solo due domande di partecipazione;



via Paolo Poggi, 5  
40068 San Lazzaro di Savena - Bo  
Tel: 051 460210 - Fax: 051 455385  
e-mail: boic882007@istruzione.it  
pec: boic882007@pec.istruzione.it



## CONSIDER

**ATO** che nell'avviso di selezione prot. n. 1540/c14 del 30/07/2020 è precisato che *"Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida"*;

**VISTO** il dispositivo di pubblicazione delle graduatorie provvisorie Prot.0011/G4 del 18/08/2020

**VISTO** il decreto di pubblicazione delle graduatorie definitive Prot. n. 0012/G4 del 25/08/2020

## CONFERISCE

l'incarico di Progettista per il progetto PON: 10.8.6A-FESR PON-EM-20120-275 alla docente **Coluccelli Antonietta** nato a **FOGGIA (FG)** il **25/08/1968** C.F. **CLC NNT68M65D643G**, insegnante di scuola primaria a tempo indeterminato presso questa Istituzione Scolastica.

Per le attività di progettazione occorrerà:

• svolgere attività propedeutiche all'indizione della procedura di gara, predisporre il capitolato secondo

le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire l'indizione di una gara per la

fornitura delle attrezzature previste dal suddetto progetto, predisporre il prospetto comparativo delle

offerte pervenute al fine di individuarne la migliore;

• conoscere in maniera approfondita le:

◦ "Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione dei progetti finalizzati dal PON "Per la Scuola

Competenze ed ambienti per l'apprendimento";

◦ Le "Linee Guida dell'Autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture", pubblicate con nota prot. A00DFEFID n. 10444 del 05.05.2020;

◦ Il "Manuale per la gestione degli interventi";

◦ Ogni ulteriore avviso, manuale o faq inerenti gli argomenti. (La documentazione è reperibile in internet all'indirizzo: [http://hubmiur.pubblica.istruzione.it/web/istruzione/pon/2014\\_2020](http://hubmiur.pubblica.istruzione.it/web/istruzione/pon/2014_2020))

• verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto approvato (matrice acquisti o elenco attrezzature) e quelle richieste nel piano degli acquisti (capitolato tecnico);

• controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e di provvedere alla compilazione nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti;



via Paolo Poggi, 5  
40068 San Lazzaro di Savena - Bo  
Tel: 051 460210 - Fax: 051 455385  
e-mail: boic882007@istruzione.it  
pec: boic882007@pec.istruzione.it



- provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisiti che si dovessero rendere necessarie;
  - redigere i verbali dettagliati relativi alla sua attività svolta e alle prestazioni orarie oltre il proprio orario curriculare;
  - coordinarsi con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche all'aggiornamento del DUVRI;
  - collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Per tale incarico è previsto un impegno di ore 7 con compenso orario lordo dipendente di € 17,50/ora, che dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio. L'incarico decorre dalla data odierna e dovrà terminare entro il 31/12/2020 salvo eventuali proroghe concesse dall'Autorità di Gestione.

L'importo orario sarà corrisposto per ogni ora di effettivo servizio fino al massimo di ore stabilito e in ogni caso non potrà essere superiore ad € 164,25 onnicomprensive di oneri e contributi a carico dello Stato. Tale compenso sarà corrisposto a saldo solo a seguito di effettiva riscossione dei fondi assegnati a questa Istituzione Scolastica.

Il presente provvedimento viene esposto in data odierna con pubblicazione all'albo on line dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico  
Dott. Giuseppe Santucci