



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO LOIANO – MONGHIDORO

Via Michele dei Ramazzotti n. 24 – 40063 Monghidoro (BO)
Tel. 051.6555547 Codice Ministeriale BOIC88400V
Codice Fiscale 91378920374 Codice UNIVOCO UFM9PS
e-mail: BOIC88400V@istruzione.it pec: BOIC88400V@pec.istruzione.it



Monghidoro, 28 luglio 2026

**AL PERSONALE DOCENTE E NON DOCENTE
AL DSGA
ALL'ALBO E AL SITO WEB**

OGGETTO: Presa di servizio e primi impegni di inizio anno scolastico – A.S. 2026/2027

Si informa che il giorno 1° settembre 2026, presso la Scuola Primaria "R. Mazzetti" viale Marconi n. 42 – Loiano, avranno luogo le operazioni di presa di servizio per il personale convocato e, a seguire, le prime attività di inizio anno scolastico.

1. INDICAZIONI SULLA PRESA DI SERVIZIO IL 1° SETTEMBRE 2026 (ore 08:30)

A. Personale tenuto alla presa di servizio (DEVE PRESENTARSI):

Tutto il personale (Docente e ATA) che inizia un nuovo rapporto di lavoro o che cambia posizione/sede rispetto all'anno scolastico precedente. Nello specifico:

- Neo immessi in ruolo.
- Coloro che hanno ottenuto trasferimento o passaggio di ruolo/cattedra.
- Coloro che hanno ottenuto l'assegnazione provvisoria o l'utilizzazione.
- Coloro che rientrano nella scuola di titolarità dopo un'assegnazione provvisoria o utilizzazione nell'a. s. 2025/26.
- Coloro che rientrano dal collocamento fuori ruolo.
- Coloro che, dopo aver ottenuto una supplenza ai sensi dell'art. 36 del CCNL 2007 nell'a.s. 2025/26, rientrano nella scuola di titolarità.
- Coloro che rientrano da aspettative e congedi straordinari.
- Coloro che sono stati assunti nel 2025/26 a tempo determinato e dal 2026/27 sono di ruolo (ossia i docenti assunti da concorso straordinario bis e GPS sostegno prima fascia 2025/26).
- Coloro che hanno un incarico di supplenza al 30/06 e al 31/08.

B. Personale esonerato dalla presa di servizio (NON DEVE PRESENTARSI):

- Il personale che non ha cambiato scuola di titolarità e ha prestato servizio nella medesima nel 2025/26;
- Il personale in maternità (per costoro il rapporto di lavoro si perfeziona con la sola accettazione della nomina, sia a tempo determinato che indeterminato).

Firmato digitalmente da IOLANDA CAVALIERE



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO LOIANO – MONGHIDORO

Via Michele dei Ramazzotti n. 24 – 40063 Monghidoro (BO)
Tel. 051.6555547 Codice Ministeriale BOIC88400V
Codice Fiscale 91378920374 Codice UNIVOCO UFM9PS
e-mail: BOIC88400V@istruzione.it pec: BOIC88400V@pec.istruzione.it



Differimento della presa di servizio: *In presenza di motivi giustificati e normativamente previsti (es. malattia, infortunio, congedi parentali, ecc.), è possibile differire la presa di servizio. Il personale interessato (sia a tempo indeterminato che determinato) è tenuto a darne tempestiva comunicazione scritta alla segreteria prima dell'inizio del servizio, trasmettendo idonea documentazione giustificativa.*

2. ADEMPIMENTI AMMINISTRATIVI E DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Al fine di snellire i processi amministrativi e favorire la dematerializzazione, il personale convocato è invitato a scaricare e precompilare la modulistica reperibile al seguente link:

[Modulistica – IC LOIANO MONGHIDORO](#)

Si prega di presentarsi con i moduli PRECOMPILATI MA PRIVI DI DATA E FIRMA (che verranno apposte al momento della consegna):

- Assunzione di servizio;
- Autocertificazione assenza condanne penali;
- Coordinate IBAN;
- Stato personale e di servizio;
- Dichiarazione per incompatibilità o Assenza della stessa;
- Dichiarazione stato famiglia.

Documenti da allegare (già datati e firmati ove richiesto):

- Copia del documento d'identità in corso di validità;
- Copia del Codice Fiscale / Tessera Sanitaria;
- Copia dei titoli di studio/accesso dichiarati ed eventuali crediti/esami sostenuti;
- Copia degli attestati di formazione in materia di Salute e Sicurezza sui luoghi di lavoro;
- Nomina/Lettera di individuazione dell'Ufficio di Ambito Territoriale;
- Curriculum Vitae in formato Europass, firmato in ogni pagina.

3. PRIMI IMPEGNI DI SETTEMBRE

DATA	ORARIO	ATTIVITÀ	SEDE
1 settembre 2026	11:00	COLLEGIO DOCENTI	Aula mensa scuola primaria di Loiano
2 settembre 2026	10:00	CORSO DI FORMAZIONE SULLA PRIVACY Tenuto dall'Avv. Giuseppe Bove, DPO d'Istituto	Aula mensa scuola primaria di Loiano

BOIC88400V - A9E6101 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002740 - 28/07/2026 - VII - I
BOIC88400V - A9E6101 - CIRCOLARI - 0000362 - 28/07/2026 - UNICO - I

Firmato digitalmente da IOLANDA CAVALLIERE



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO LOIANO – MONGHIDORO

Via Michele dei Ramazzotti n. 24 – 40063 Monghidoro (BO)
Tel. 051.6555547 Codice Ministeriale BOIC88400V
Codice Fiscale 91378920374 Codice UNIVOCO UFM9PS
e-mail: BOIC88400V@istruzione.it pec: BOIC88400V@pec.istruzione.it



La circolare dettagliata con il piano delle attività e degli impegni dal 3 al 15 settembre verrà pubblicata successivamente sul sito web istituzionale.

Per qualsiasi dubbio o chiarimento è possibile contattare gli uffici di segreteria area personale.

Cordiali saluti,

Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Iolanda Cavaliere
Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs.n.82/2005 e norme correlate

Firmato digitalmente da IOLANDA CAVALIERE

BOIC88400V - A9E6101 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002740 - 28/07/2026 - VII - I
BOIC88400V - A9E6101 - CIRCOLARI - 0000362 - 28/07/2026 - UNICO - I