

- **Oggetto:** Circolare colloqui generali
- **Data ricezione email:** 29/11/2024 12:27
- **Mittenti:** Nilde Cardone - Gest. doc. - Email: nilde.cardone@ic1imola.istruzioneer.it
- **Indirizzi nel campo email 'A':** IC1 IMOLA segreteria <boic88500p@istruzione.it>
- **Indirizzi nel campo email 'CC':**
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** Nilde Cardone <nilde.cardone@ic1imola.istruzioneer.it>

Allegati

File originale	Bacheca digitale?	Far firmare a	Firmato da	File firmato	File segnato
Circolare ricevimenti generali dicembre 2024.docx.pdf	SI			NO	NO

Testo email

Carissime,
invio come da accordi.
Un saluto
Prof.ssa Nilde Cardone