

 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ISTITUTO COMPRENSIVO n° 1 di IMOLA Via San Vitale, 43 - 40026 Imola (BO) Tel. 0542 76147 Codice Ministeriale BOIC88500P – Codice Fiscale 90053140373 Codice Unico IPA fatturazione: UFTMFC PEO: boic88500p@istruzione.it – PEC: boic88500p@pec.istruzione.it – SITO WEB: https://ic1imola.edu.it/	 PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)   UNIONE EUROPEA MIUR <small>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per Interventi Strutturali di natura scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV</small>
---	---

All' Albo della scuola

Al Sito web-Amministrazione trasparente

Determina per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016

prot.n. vedi segnatura

Importo contrattuale: € 16.90 iva inclusa;

Codice identificativo gara (CIG): ZB7355410D,

Attività/Progetto: A.1.5-Funzionamento generale e decoro della Scuola- ;

Descrizione fornitura/servizi/lavori: n. 1 rotolo di carta (lenzuolino) per copertura lettino infermieristico ;

Procedura affidamento: Affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.lgs. n. 50/2016 così come modificato dal "Correttivo" D.Lgs.n.56/2017. Affidamento diretto in piena autonomia del dirigente scolastico art. 45 c.2 D.I. 129/2020

Procedura di scelta contraente: costo minore e/o maggiormente idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'amministrazione appaltante con indagine esplorativa di mercato informale volta a determinare un prezzo di riferimento da utilizzare per acquisto, nei casi di necessità e urgenza comunque funzionali ad assicurare la regolarità e continuità della gestione amministrativo-didattica;

Oggetto dell'affidamento: Forniture;

Responsabile unico del procedimento: Angela Rita Iovino;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dato atto della necessità e l'urgenza di affidare il seguente bene n. 1 rotolo di carta (lenzuolino) per copertura lettino infermieristico;

Visto il preventivo della farmacia Dott.ssa Masci, Via Montanara, 51g, 40026 Imola BO, Italia, prot. n. 1516 del 22.02.2022;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Visto Il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, concernente "Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

Visto l'art. 32, c.2 del D.Lgs 50/2016 "Nuovo Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture", il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

Visto l'art. 36 del D.Lgs 50/2016, modificato dal successivo art. 25 del D.Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017 recante "Disposizioni integrative e correttive al D.lgs n. 50/2016" che prevede l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici per l'acquisizione di forniture, servizi e per l'esecuzione di lavori sotto soglia comunitaria di valore inferiore a 40.000 euro;

Visto l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del procedimento (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;

Tenuto conto delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del citato D.l. 129/2018;

Visto il Regolamento d'Istituto Delibera del CdI n. 23 del 25.10.2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

Tenuto conto che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG) ZB7355410D;

Visto il P.T.O.F. di questa Istituzione scolastica;

Vista la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 61 del 04/02/2022 con la quale è stato approvato il Programma Annuale 2022;

Considerato che è necessario provvedere all'acquisto di n. 1 rotolo di carta (lenzuolino) per copertura del lettino da visita, il quale verrà utilizzato in occasione delle visite programmate con il medico competente al fine di garantire condizioni di sicurezza rispetto alla situazione epidemiologica;

Ritenuto congruo, utile, vantaggioso e conveniente l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett.a) del D.lgs. n. 50/2016, così come modificato dal Dlgs n.56/2017 per la fornitura suddetta e secondo le modalità indicate nella nota Mi predetta;

DECRETA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

L'avvio della procedura di affidamento diretto , ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016, così come modificato dal Dlgs n.56/2017, alla Ditta Farmacia Masci, via Montanara, 51/G, 40026, IMOLA, Bologna, p.iva: 04618370276, per l'acquisto di n. 1 rotolo di carta (lenzuolino) per copertura lettino per visita medica;

Art. 3

Di dare atto che l' operatore economico affidatario dovrà produrre la seguente documentazione: dichiarazione rilasciata ai sensi degli artt. 45 e 47 D.P.R. 445/2000 attestante il possesso dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria, tecnico professionale, ai sensi degli artt. 80-83 del D.lgs 50/2016 per le verifiche ai sensi del comma 5 e 6 dell' art. 36 del D.lgs 50/2016:

-dichiarazione in relazione all' obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010;

-fattura elettronica con codice univoco UFTMFC ai sensi del Decreto MEF n° 55 del 03 Aprile 2013, nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili al sito www.fatturapa.gov.it e con scissione dei pagamenti "split payment" previsto dall'art. 1, comma 629, lettera b, Legge 23/12/2014, n. 190;

Art. 4

Di autorizzare la liquidazione e il pagamento della fornitura oggetto della presente determina, previa attestazione di regolarità della fornitura a seguito di esatta corrispondenza tra i servizi richiesti e quelli effettivamente svolti e previa acquisizione telematica di regolare certificazione DURC, nonché di dichiarazione di assunzione di obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010.

Art. 5

La spesa di cui all'art. 2, stimata in € 13,85 iva esclusa, € 16,90 IVA inclusa, da imputare all' ATTIVITA' A.1.5. "Funzionamento generale e decoro della scuola", risorse ex art. 58 comma 4, D.L. 73/ 2021;

Art. 6

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente scolastico Prof.ssa Angela Rita Iovino;

La presente Determina a contrarre sarà pubblicata all'Albo del sito Web di questa Istituzione scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Angela Rita Iovino

**Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse**