ISTITUTO COMPRENSIVO N.1 DI IMOLA
Via San Vitale, n.43- 40026 Imola (BO) Tel.0542/76147
Codice Ministeriale BOIC88500P- Codice Fiscale 90053140373
Codice Unico IPA fatturazione UFTMFC
PEO: boic88500p@istruzione.it- PEC: boic88500p@pec.istruzione.it
SITO WEB: https://ic1imola.edu.it/

OGGETTO: DECRETO DI NOMINA DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36.

Procedura: Affidamento del Servizio di noleggio pullman con conducente per uscite didattiche e viaggi di istruzione a.s. 2026-2027.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 25;
- VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78» e, in particolare, l'art. 15, il quale stabilisce che nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico le stazioni appaltanti nominano un Responsabile Unico del Progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione;
- VISTO l'Allegato I.2 del D.Lgs. n. 36/2023, recante «Attività del RUP»;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche»;
- CONSIDERATO che l'Istituto Comprensivo n. 1 di Imola deve procedere all'acquisizione del *Servizio di noleggio pullman con conducente per uscite didattiche e viaggi di istruzione per l'anno scolastico 2026-2027*, per un importo stimato complessivo pari a € 15.000,00, IVA esclusa;
- VERIFICATO che il sottoscritto Dirigente Scolastico, Dott.ssa Daniela Loreti, possiede i requisiti di professionalità, competenza e formazione richiesti dalla normativa vigente per l'espletamento dell'incarico di RUP in relazione all'importo e alla natura del servizio da acquisire;

DECRETA

Art. 1 – Nomina del RUP Ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, il sottoscritto Dirigente Scolastico, Dott.ssa Daniela Loreti, assume l'incarico di Responsabile Unico del Progetto (RUP) per l'intera procedura relativa all'affidamento del *Servizio di noleggio pullman con conducente per uscite didattiche e viaggi di istruzione per l'a.s. 2026-2027*.

Art. 2 – Funzioni e Compiti Il RUP, in conformità all'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 e all'Allegato I.2 del Codice, sovrintende a tutte le fasi del ciclo di vita del contratto, curando la programmazione, la progettazione, la pubblicazione dell'avviso di indagine di mercato, la ricezione delle manifestazioni di interesse, la richiesta e la valutazione dei preventivi, la verifica dei requisiti generali e speciali degli operatori economici, la proposta di affidamento, la stipula del contratto e la successiva fase di esecuzione, direzione e controllo contrattuale.

ISTITUTO COMPRENSIVO N.1 DI IMOLA
Via San Vitale, n.43- 40026 Imola (BO) Tel.0542/76147
Codice Ministeriale BOIC88500P- Codice Fiscale 90053140373
Codice Unico IPA fatturazione UFTMFC
PEO: boic88500p@istruzione.it- PEC: boic88500p@pec.istruzione.it
SITO WEB: https://ic1imola.edu.it/

Art. 3 – Pubblicità Il presente decreto viene inserito agli atti della scuola e registrato nel fascicolo informatico della procedura di acquisizione, nel rispetto dei principi di trasparenza e pubblicità amministrativa.

Imola, lì 18/11/2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Daniela Loreti

documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i. e norme collegate