



**Al sito web della scuola- sezione Amministrazione trasparente**

**Al personale ATA**

**Al Direttore SGA**

**Determina di approvazione del piano di lavoro del personale A.T.A. Anno scolastico 2025/2026**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Visto** l'organico assegnato per il corrente anno scolastico;

**Vista** l'allegata proposta del piano delle attività ATA A.S. 2025-26, trasmessa dal D.S.G.A. e acquisita al prot. di questa Istituzione scolastica n. 9297 del 15/10/2025;

**Considerato** il Quadro normativo di riferimento;

**Preso atto** delle considerazioni espresse in sede di assemblea ATA tenutasi nel corrente anno scolastico;

### **DETERMINA**

Di approvare, per l'a.s. corrente, il Piano delle Attività del personale amministrativo e ausiliario, in coerenza con la proposta formulata dal Direttore S.G.A.

Il Piano è allegato al presente provvedimento di cui costituisce parte integrante.

L' esecuzione del piano e l'adozione degli atti organizzativi necessari è affidata al Direttore S.g.a.

Imola, 29/10/2025

**Il Dirigente scolastico**

**Gian Maria GHETTI**

**Firmato digitalmente da GIAN MARIA GHETTI**