

- **Oggetto:** Richiesta appuntamento per eventuali delucidazioni documento di valutazione
- **Data ricezione email:** 30/05/2024 10:40
- **Mittenti:** Silvia Ercolani - Gest. doc. - Email: silviaercolani@icloud.com
- **Indirizzi nel campo email 'A':** BOIC88500P - I.C. N. 1 VIA SAN VITALE - IMOL
<boic88500p@istruzione.it>
- **Indirizzi nel campo email 'CC':**
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** Silvia Ercolani <silviaercolani@icloud.com>

Allegati

File originale	Bacheca digitale?	Far firmare a	Firmato da	File firmato	File segnato
circolare per richiesta colloquio documento valutazione .docx	SI			NO	NO

Testo email

Alla firma del Dirigente

Chiedo cortesemente di inviare a tutti i docenti di scuola primaria e a tutti i genitori di scuola primaria
Per l'orario/ giorno di pubblicazione sul RE mi sono accordata con Rosy

Grazie
Silvia Ercolani