

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 1 - IMOLA
Via San Vitale, 43 – 40026 IMOLA – Tel. 0542 76147

**RICHIESTA ENTRATA POSTICIPATA/USCITA ANTICIPATA
DEL PROPRIO/A FIGLIO/A PER LUNGI PERIODI E/O PER L'INTERO ANNO
SCOLASTICO**

Il/la sottoscritto/a _____

☐ genitore ☐ tutore dell'alunno/a _____

Il/la sottoscritto/a _____

☐ genitore ☐ tutore

dell'alunno/a _____

frequentante la classe _____ della Scuola Secondaria di Primo Grado

Plesso di _____

CHIEDONO

che il/la suddetto/a alunno/a _____

☐ possa entrare alle ore _____ ☐ possa uscire alle ore _____

☐ per tutto l'anno scolastico

☐ per il mese di _____

☐ per un periodo di giorni dal _____ al _____

per la seguente motivazione (es. trasporto pubblico, mensa, terapie mediche
comprovate etc.)

esonerando l'Amministrazione da ogni responsabilità per ogni accadimento che si
dovesse verificare prima dell'entrata e successivamente all'uscita richiesta.

Data _____

Firma _____

Firma _____

In caso di firma di un Solo Genitore/tutore/affidatario:

"Il/La sottoscritto/a, conformemente alle disposizioni in materia di autocertificazione e consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver rilasciato la predetta autorizzazione in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori."

Luogo, data _____ Firma _____