



ISTITUTO COMPRENSIVO n° 1 di IMOLA

Via San Vitale, 43 - 40026 Imola (BO) Tel. 0542 76112 - Fax 0542 76147

Codice Ministeriale **BOIC88500P** - Codice Fiscale **90053140373**- Codice Unico IPA fatturazione: **UFTMFC**
PEO: boic88500p@istruzione.it - PEC: boic88500p@pec.istruzione.it- SITO WEB: <https://ic1imola.edu.it/>

**REGOLAMENTO DI ISTITUTO ACQUISIZIONE DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE
AI SENSI DEL'ART. 45 DEL D.I. 129/2018**

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche,*" ed in particolare l'art. 45, comma 2, lettera a) che attribuisce al Consiglio di Istituto la competenza a deliberare in merito alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento da parte del Dirigente Scolastico dell'attività negoziale inerente l'affidamento di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal D.lgs. n. 50/2016 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore 10.000,00 euro;

DELIBERA

il seguente regolamento

**Articolo 1.
Ambito di applicazione**

Il presente regolamento determina i limiti ed i criteri per lo svolgimento da parte del Dirigente Scolastico dell'attività negoziale relativa agli affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo superiore a 10.000,00 euro ed inferiore alla soglia di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016. Entrambe le soglie si riferiscono all'importo totale pagabile in relazione a ciascun affidamento, al netto dell'IVA.

**Articolo 2.
Affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad euro 10.000,00**

Per gli affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo fino a 10.000,00 euro, il Dirigente Scolastico procede all'individuazione dell'operatore economico contraente mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, secondo quanto previsto dall'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 come modificato dal D.lgs 56/2017, comunque in ossequio al principio di rotazione espressamente sancito dall'art. 36, comma 1 del D.lgs. n. 50/2016 e delineato dalle Linee Guida ANAC n. 4 del 01.03.2018. Relativamente ai criteri di selezione e scelta del contraente il Dirigente Scolastico procede secondo le modalità descritte nel successivo articolo 5.

**Articolo 3.
Affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo superiore a 10.000,00 euro ed inferiore ad euro 40.000,00**

1) Per gli affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo superiore a 10.000,00 euro ed inferiore ad euro 40.000,00, il Dirigente Scolastico procede all'individuazione dell'operatore economico contraente mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, secondo quanto previsto dall'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 come modificato dal D.lgs 56/2017, comunque in ossequio al principio di rotazione espressamente sancito dall'art. 36, comma 1 del D.lgs. n. 50/2016 e



ISTITUTO COMPRENSIVO n° 1 di IMOLA

Via San Vitale, 43 - 40026 Imola (BO) Tel. 0542 76112 - Fax 0542 76147

Codice Ministeriale **BOIC88500P** - Codice Fiscale **90053140373**- Codice Unico IPA fatturazione: **UFTMFC**

PEO: boic88500p@istruzione.it - PEC: boic88500p@pec.istruzione.it- SITO WEB: <https://ic1imola.edu.it/>

delineato dalle Linee Guida ANAC n. 4 del 01.03.2018. Relativamente ai criteri di selezione e scelta del contraente il Dirigente Scolastico procede secondo le modalità descritte nel successivo articolo 5.

2) E' sempre fatta salva la possibilità per il Dirigente Scolastico di ricorrere alle procedure previste dalla normativa vigente: Procedura negoziata, Procedura ristretta, previa valutazione dell'adeguatezza ed idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento.

Articolo 4.

Affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo pari o superiore a 40.000,00 euro e inferiore a 144.000,00 (in caso di servizi/forniture) e a 150.000,00 euro (in caso di lavori)

1) Per gli affidamenti di servizi e forniture di importo pari o superiore a 40.000,00 euro ed inferiore a 144.000,00 euro il Dirigente Scolastico procede all'individuazione dell'operatore economico contraente mediante procedura negoziata, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, secondo quanto previsto dall'art. 36, comma 2, lett. b) del D.lgs. n. 50/2016.

2) Per gli affidamenti di lavori di importo pari o superiore a 40.000,00 euro e inferiore a 150.000,00 euro, il Dirigente Scolastico procede all'individuazione dell'operatore economico contraente mediante affidamento diretto previa valutazione di tre preventivi, ove esistenti, secondo quanto previsto dall'art. 36, comma 2, lett. b) del D.lgs. n. 50/2016 come modificato dall'art. 1, comma 20, lettera h) del D.L. n. 32/2019 (c.d. *Decreto Sbocca Cantieri*), convertito dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55

3) Relativamente ai criteri di selezione e scelta degli operatori economici cui fare pervenire formale lettera di invito, il Dirigente Scolastico procede secondo le modalità descritte nel successivo articolo 5, paragrafo 5.2.2

Articolo 5.

Criteri di selezione e scelta del contraente

5.1. Criteri di scelta del contraente

1) Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 del D.lgs. n. 50/2016 il Dirigente Scolastico procede prioritariamente all'individuazione del contraente ai sensi di quanto previsto dall'art. 1 comma 449 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296.

2) Per gli affidamenti di servizi e di beni informatici e di connettività il Dirigente Scolastico procede ai sensi di quanto previsto dall'art. 1, comma 512 della Legge n. 208/2015 e nota MIUR prot. 17067 del 29-07-2019.

3) Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di cui all'art. 36 del D.lgs. n. 50/2016, non rientranti nella categoria di cui al punto 2, il Dirigente Scolastico, effettuata la prioritaria verifica dell'eventuale esistenza e validità di Convenzioni CONSIP con esito negativo, allo scopo di razionalizzare la spesa pubblica nonché i tempi e il lavoro delle risorse professionali impegnate nell'attività amministrativa, procede ad un'indagine esplorativa informale nel Mercato Elettronico della P.A. e/o nel Mercato Libero per determinare un prezzo di riferimento da utilizzare per l'eventuale Ordine di Acquisto/Trattativa diretta nel MEPA o per l'eventuale acquisto al di fuori del MEPA ad un costo minore per l'amministrazione appaltante e/o maggiormente idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'amministrazione stessa.

5.2. Criteri di rotazione del contraente

5.2.1-Affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad euro 40.000,00

1) Al fine di garantire la corretta applicazione dei principi di rotazione degli affidamenti sono individuate le categorie merceologiche e le fasce di valore economico di cui all'Allegato 1 che costituisce parte integrante del



ISTITUTO COMPRENSIVO n° 1 di IMOLA

Via San Vitale, 43 - 40026 Imola (BO) Tel. 0542 76112 - Fax 0542 76147

Codice Ministeriale **BOIC88500P** - Codice Fiscale **90053140373**- Codice Unico IPA fatturazione: **UFTMFC**

PEO: boic88500p@istruzione.it - PEC: boic88500p@pec.istruzione.it- SITO WEB: <https://ic1imola.edu.it/>

presente Regolamento.

- 2) Il principio di rotazione si applica solo in caso di affidamenti rientranti nella stessa categoria merceologica e nella stessa fascia di valore economico.
- 3) Le fasce di valore economico di cui all'Allegato 1 sono individuate tenuto conto degli importi e della frequenza delle acquisizioni di servizi e forniture ricorrenti nell'Istituzione scolastica.
- 4) Le categorie merceologiche di cui all'Allegato 1 sono individuate sulla base della classificazione del nuovo piano dei conti di cui alla nota prot. n. 25674 del 20.12.2018.
- 5) Non si procede ad individuare preliminarmente le categorie merceologiche e le fasce di valore economico relative ai lavori, considerata la specificità dei settori di interesse e la scarsa ricorrenza di tali affidamenti nell'Istituzione scolastica.
- 6) La rotazione non si applica laddove il nuovo affidamento avvenga tramite procedure ordinarie o comunque aperte al mercato. Il rispetto del principio di rotazione degli affidamenti e degli inviti fa sì che l'affidamento o il reinvio al contraente uscente abbiano carattere eccezionale e richiedano un onere motivazionale stringente. L'Istituzione scolastica motiva tale scelta in considerazione della particolare struttura del mercato e della riscontrata effettiva assenza di alternative, tenuto altresì conto del grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale (esecuzione a regola d'arte e qualità della prestazione, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti) e della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento
- 7) Negli affidamenti di importo inferiore a euro 1.000 (o altra cifra superiore se prevista da aggiornamento della normativa) è consentito derogare all'applicazione del criterio di rotazione di cui ai precedenti punti, con scelta, sinteticamente motivata, contenuta della determinazione a contrarre od in atto equivalente del Dirigente Scolastico.
- 8) Sulla base del criterio di rotazione di cui ai precedenti punti, visto le caratteristiche dei beni e servizi in uso all'Istituto, è consentito derogare al principio di rotazione:
 - a) per i contratti di servizi esclusivi per i quali risulterebbe la sostituzione del bene o del servizio renderebbe inutilizzabile o rischierebbe la perdita di banche dati o informazioni precedenti e/o interromperebbe il servizio per tempi non congrui con l'attività scolastica (esempio programmi di gestione di segreteria digitale, registro elettronico, servizi di consulenza per settori nei quali è richiesta continuità di conoscenza delle caratteristiche dell'Istituto, ecc)

5.2.2- Affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo pari o superiore a 40.000,00 euro e inferiore a 144.000,00 (in caso di servizi/forniture) e a 150.000,00 euro (in caso di lavori)

Per ottemperare a quanto previsto dall'art. 36, comma 2, lett. b) del D.lgs. n. 50/2016 come modificato dall'art. 1, comma 20, lettera h) del D.L. n. 32/2019 (c.d. *Decreto Sbocca Cantieri*), convertito dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55 il Dirigente Scolastico procede all'individuazione di almeno 3 operatori economici di cui valutare i preventivi secondo indagine di mercato, per la quale sia assicurata l'opportuna pubblicità in ragione della rilevanza del contratto e comunque per un periodo minimo di quindici giorni, salva la riduzione del suddetto termine per motivate ragioni di urgenza per non meno di cinque giorni, effettuata mediante manifestazione di interesse che non operi alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici tra i quali effettuare la selezione: in tal caso la rotazione non si applica, anche al fine del raggiungimento del numero minimo di operatori da consultare previsto nell'atto dirigenziale iniziale.

**Articolo 5.
Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto nel presente Regolamento, trovano applicazione le disposizioni di cui al D.lgs. n. 50/2016 e successive modificazioni ed il D.l. n. 129/2018.



ISTITUTO COMPRENSIVO n° 1 di IMOLA

Via San Vitale, 43 - 40026 Imola (BO) Tel. 0542 76112 - Fax 0542 76147

Codice Ministeriale **BOIC88500P** - Codice Fiscale **90053140373**- Codice Unico IPA fatturazione: **UFTMFC**
PEO: boic88500p@istruzione.it - PEC: boic88500p@pec.istruzione.it- SITO WEB: <https://ic1imola.edu.it/>

