



**Istituto Comprensivo N.1 Imola**  
**Via San Vitale, 43 - Imola (BO)**  
**Tel.: 0542/76147 - E-mail: boic88500p@istruzione.it - Pec:**  
**boic88500p@pec.istruzione.it**  
**C.F.: 90053140373 - Cod.Mec.: boic88500p**

**Alla ditta Borgione Srl**

**Agli atti della scuola**

**Alla sezione Amministrazione trasparente-sezione dedicata**

OGGETTO: CERTIFICATO DI REGOLARE FORNITURA, ai sensi dell'art. 16 D.I. 129/2018.

CIG: Z533B5033B .

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTI** gli artt. 32 e 36 e 102 del D.lgs. 50/2016;

**VISTO** l'art. 44 "Funzioni e Poteri del Dirigente Scolastico nell'attività negoziale" e l'art. 45 "Competenze del Consiglio d'Istituto nell'attività negoziale" del D.M. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTA** la determina affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs 50/2016, per l'acquisizione materiale da cancelleria e accessori per attività ricreative per la didattica - Risorse PREMIO "AVIS, IL CALENDARIO DELLA SOLIDARIETA'". CIG. Z533B5033B

**VISTO** l'ordine diretto di acquisto fuori MEPA su Sito web dell'operatore economico Borgione S.r.l., in data 25.05.2023;

**VISTI** il Documento di Trasporto acquisito al prot. n. 0004191 - 26/05/2023;

**IL RUP: Dirigente scolastico Gabriele Petrone**

**Firmato digitalmente da GABRIELE PETRONE**

**PRESO ATTO** che l'operatore aggiudicatario ha provveduto all'esecuzione della fornitura;

**PRESO ATTO** che la D.s.g.a. Caruso Rosalba ha verificato la regolarità della esecuzione della fornitura in conformità alle previsioni contrattuali;

**RILASCIA**

Il presente certificato di regolare esecuzione della fornitura.

Altresì autorizza al pagamento della fattura elettronica regolarmente emessa.

Imola, 03.06.2023

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Gabriele Petrone**

**IL RUP: Dirigente scolastico Gabriele Petrone**

**Firmato digitalmente da GABRIELE PETRONE**