


Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

**ISTITUTO COMPRENSIVO n° 1 di
IMOLA**

Via San Vitale, 43 - 40026 Imola (BO) Tel. 0542 76147

Codice Ministeriale BOIC88500P – Codice Fiscale 90053140373
Codice Unico IPA fatturazione: UFTMFC
PEO: boic88500p@istruzione.it – PEC:
boic88500p@pec.istruzione.it- SITO WEB:
<https://ic1imola.edu.it/>

FONDI STRUTTURALI EUROPEI 
2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

 
UNIONE EUROPEA MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi Strutturali ed Infrastrutture
scuolastiche, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
UFFICIO IV

**DELIBERA
N. 34**

Verbale n. 4

Il giorno 15 MAGGIO 2024, dalle ore 18,30 si è tenuto il Consiglio di Istituto in presenza, presso i locali dell'I.C. N. 1, per trattare il seguente ODG:

1. Approvazione del Conto consuntivo e.f. 2023;
2. Integrazione calendario prefestivi a.s. 23/24: 14 e 16 Agosto 2024;
3. PNRR Progetto Avviso/Decreto: M4C1I2.1-2023-1222 Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023);
4. Ratifica criteri di selezione Avviso unico per la SELEZIONE di PERSONALE INTERNO/ESTERNO per la costituzione del gruppo di lavoro dm. 65/2023;
5. Approvazione Regolamento per la selezione di Esperti, Tutor per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito dei progetti PNRR;
6. Percorsi formativi dm 65/2023;
7. Ratifica Assunzione in bilancio dm 65/2023;
8. Ratifica Assunzione in bilancio dm 66/2023;
9. Incarico a titolo oneroso di Project Manager al Dirigente scolastico-dm 65/2023;
10. Incarico a titolo oneroso di Project Manager al Dirigente scolastico-dm 66/2023;
11. Ratifica Accordo di rete per la formazione del Personale scolastico;
12. Contratto pluriennale noleggio fotocopiatori;

Risultano presenti:

Dirigente scolastico: Petrone Gabriele

DSGA: Caruso Rosalba

GENITORI		PERSONALE DOCENTI		PERSONALE ATA	
ZANNONI SARA	P	MAZZINI FRANCESCA	A	TALLERICO FORTUNATA	A
CONTI HILDE	P	ERCOLANI SILVIA	A	IMPERATO MARIA ROSARIA	A
BIANCONCINI IACOPO	P	CARPANELLI FULVIO	A		
TEDALDI SILVIA	A	ADDEO ROSALBA	P		
GARELLI ILARIA	P	TORRES GRAZIA LUCIA	P		
LAVEZZI	P	LA FRANCESCA	A		

Firmato digitalmente da GABRIELE PETRONE

CRISTIANA		ANNA			
CALGARINI MARCO	P	RECANATI CARLO	A		
LANZONI FEDERICA	P	MARCHI RITA	P		

Verbalizza la D.S.G.A. Rosalba Caruso

Il Presidente, verificata la validità del numero legale dei presenti, apre i lavori della seduta odierna

Il Dirigente Scolastico introduce il primo punto all' O.d.G dando la parola alla DSGA che illustra gli allegati già inviati ai membri del Consiglio di Istituto.

OMISSIS

Punto 12 - Contratto pluriennale noleggio fotocopiatori;

Il dirigente scolastico illustra brevemente i contenuti della delibera. La DSGA sottolinea gli elementi di convenienza e di risparmio del contratto di cui si chiede l'approvazione.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

SENTITA la relazione del Dirigente Scolastico

DELIBERA

VOTAZIONE Contratto pluriennale noleggio fotocopiatori				DELIBERA N. 34
Presenti: 11	astenuiti: 0	contrari: 0	favorevoli: 11	
IL CONSIGLIO APPROVA E DELIBERA ALL'UNANIMITÀ.				

Letto, approvato e sottoscritto, la seduta è tolta alle ore 19.28.

Il segretario
D.s.g.a. Rosalba Caruso

Il Presidente
Hilde Conti

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data della pubblicazione all'Albo della Scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

La presente deliberazione è pubblicata all'Albo dell'Istituto Comprensivo 1 Imola il giorno 17.05.2024 ed ivi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

IL D.S.G.A.
Dott.ssa Rosalba Caruso

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Gabriele Petrone