



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**ISTITUTO COMPRENSIVO n° 1 di IMOLA**  
 Via San Vitale, 43 - 40026 Imola (BO) Tel. 0542 76147  
 Codice Ministeriale BOIC88500P – Codice Fiscale 90053140373  
 Codice Unico IPA fatturazione: UFTMFC  
 PEO: boic88500p@istruzione.it – PEC: boic88500p@pec.istruzione.it  
 SITO WEB: https://ic1imola.edu.it/



**OGGETTO:** Contratto di prestazione d'opera intellettuale occasionale finalizzato alla formazione del Personale Ata- Area Personale -su corso formazione relativo a ricostruzioni carriera in seguito a Sentenza giudiziaria

### TRA

L'Istituto Comprensivo n. 1 di Imola (di seguito denominato amministrazione scolastica), rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico Gabriele Petrone nato a Cosenza il 25/07/1966 e domiciliato per la sua carica presso l'I.C.n. 1 di Imola, codice fiscale 90053140373 Posta Elettronica Certificata (PEC): boic88500p@pec.istruzione.it

### E

La sig.ra **PETRUCCI Luciana in CIASCHINI** nata il \*\*\*\*\* a \*\*\*\*\* (\*\*\*) residente in \*\*\*\*\* (TO) codice fiscale \*\*\*\*\* (di seguito denominato esperto) . Posta Elettronica Ordinaria (PEO: \*\*\*\*\*)  
 IBAN:

### PREMESSO

che quest'amministrazione scolastica ha la necessità di un'attività di formazione in affiancamento e produzione guide e manuali relative a ricostruzione di carriera del personale della scuola in seguito a sentenza giudiziaria.

<b>Visto</b>	il Dlgs 165/01.
<b>Visto</b>	Il Decreto Interministeriale 29 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche".
<b>Visto</b>	Il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2022 approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 61 del 04-02-2022.
<b>Viste</b>	Il Piano Triennale dell' Offerta formativa;
<b>Rilevata</b>	la necessità di un'attività di formazione del Personale ATA sui temi della ricostruzione di carriera del personale della scuola.
<b>Rilevato</b>	che all'interno dell'istituto, non è presente personale con adeguata preparazione e capacità di effettuare un corso di formazione in affiancamento per procedere alla ricostruzione di carriera del personale della scuola a seguito di sentenza giudiziaria.
<b>Valutata</b>	a pertanto la necessità urgente di reperire personale esperto per la produzione di manuali pratici per operare e affiancamento per la seguente casistica: Ricostruzione di carriera a seguito di sentenza giudiziaria
<b>Visto</b>	il curriculum vitae della sig.ra Petrucci Luciana in Ciaschini;
<b>Vista</b>	la disponibilità della sig.ra Petrucci Luciana in Ciaschini-ex funzionario Ufficio Carriere e Pensioni USR Piemonte all'affidamento dell'incarico in oggetto
<b>Visto</b>	l' art. 7 comma 6 del D.lgs. 165/2001 che prevede: "per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità".
<b>Considerato</b>	che non è necessario procedere alle procedure comparative ex art. 7 comma 6 del D.lgs. 165/2001 in quanto prestazione "meramente occasionale", caratterizzata da un



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**ISTITUTO COMPRENSIVO n° 1 di IMOLA**  
 Via San Vitale, 43 - 40026 Imola (BO) Tel. 0542 76147  
 Codice Ministeriale BOIC88500P - Codice Fiscale 90053140373  
 Codice Unico IPA fatturazione: UFTMFC  
 PEO: boic88500p@istruzione.it - PEC: boic88500p@pec.istruzione.it  
 SITO WEB: https://ic1imola.edu.it/



	rapporto "intuitu personae";
<b>Vista</b>	la determina del DS prot. 0009211 del 20-12-2022
<b>Preso atto</b>	che la sig.ra Petrucci Luciana in Ciaschini non si trova in regime di incompatibilità tale da impedire l'effettuazione della prestazione occasionale intellettuale oggetto del presente contratto

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto

## SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

### Art. 1 - Oggetto

la Petrucci Luciana in Ciaschini, individuata quale esperto sulla specifica materia di formazione in relazione ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito curriculum vitae depositato agli atti della scuola si impegna a fornire un'attività di formazione in affiancamento per operare al SIDI per la ricostruzione di carriera del personale della scuola

### Art.2 - Luogo e Durata

L'attività di formazione di cui all'art.1 sarà svolta dall'esperto con modalità da concordare con l'amministrazione scolastica nella persona del DSGA.

### Art. 3 - Compenso e rimborsi

L'amministrazione scolastica a fronte della prestazione svolta dall'esperto corrisponderà un compenso lordo complessivo pari a euro 150,00 (centocinquanta/00) per almeno n. 4 ore di formazione. Nel conteggio delle ore, oltre a quelle utilizzate per l'affiancamento, si intendono ricomprese anche tutte le altre ore necessarie alla progettazione per l'affiancamento diretto, allo studio delle pratiche e della relativa documentazione per la preparazione del personale ATA, all'attività di formazione e supporto all'elaborazione delle guide e manuali richiesti.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Gabriele Petrone**

*Luciana Petrucci Ciaschini*