



ISTITUTO COMPRENSIVO n° 1 di IMOLA

Via San Vitale, 43 - 40026 Imola (BO) Tel. 0542 76112 - Fax 0542 76147
Codice Ministeriale BOIC88500P – Codice Fiscale 90053140373- Codice Unico IPA fatturazione: UFTMFC
PEO: boic88500p@istruzione.it – PEC: boic88500p@pec.istruzione.it- SITO WEB: https://ic1imola.edu.it/

ALLEGATO 1 –ISTANZA MANIFESTAZIONE INTERESSE

Al Dirigente Scolastico del
IC 1 IMOLA
Via San Vitale n. 43 SESTO IMOLESE
40026 IMOLA (BO)

Il/la sottoscritto/a, _____ nato/a a
_____ (Prov. _____) domiciliato/a per la carica presso la
sede societaria ove appresso, nella sua qualità di _____ e legale rappresentante
della _____, con sede in
_____, (Prov. _____), Via
_____, capitale sociale € _____
(_____/_____),

presenta istanza di manifestazione interesse per l'affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.lgs. n. 50/2016 così come modificato dal "Correttivo" D.Lgs.n.56/2017, della fornitura dei servizi relativi al trasporto scolastico alunni viaggi istruzione e uscite didattiche a.s. 2019-2020.

CIG **Z712BDCD28**



ISTITUTO COMPRENSIVO n° 1 di IMOLA

Via San Vitale, 43 - 40026 Imola (BO) Tel. 0542 76112 - Fax 0542 76147

Codice Ministeriale BOIC88500P – Codice Fiscale 90053140373- Codice Unico IPA fatturazione: UFTMFC

PEO: boic88500p@istruzione.it – PEC: boic88500p@pec.istruzione.it- SITO WEB: https://ic1imola.edu.it/

A tale fine allega proposta per i seguenti servizi richiesti:

MESE	GIORNO	Ora inizio trasporto	Ora fine trasporto	DESTINAZIONE	PLESSO	CLASSE	N. ALUNNI	N. ALUNNI H	N. DOCENTI ACCOMPAGNA	TOTALE PARTECIPANTI	NOTE
Febbraio	10	08:00	13:00	Museo Donini San Lazzaro di Savena (BO)	Primaria Sesto	classi 3	20		2	22	10 Febbraio_Museo Donini S. Lazzaro_Primaria Sesto+Sasso
					Primaria Sasso Morelli	classi 3	21	1	2	24	
Febbraio	27	08:30	12:15	Museo Donini San Lazzaro di Savena (BO)	Primaria Bubano	3	26	3	3	32	
Marzo	9	08:00	13:00	Museo Archeologico Bologna	Primaria Sesto	cl 4-5 sesto	35		4	39	9 Marzo_Museo Bologna_Primaria Sasso+Sesto
				Museo Archeologico Bologna	Primaria Sasso Morelli	cl 4	17	1	2	20	
Aprile	3	07:30	17:30	Museo Civico archeologico di Bologna e la fattoria didattica Dulcamara di Ozzano	Primaria Bubano	4A-4B	44	2	4	50	
Aprile	20	07:30	19:30	Parma Castello di Roccabianca e Fontanellato	Secondaria Mordano	1A-1B	38		5	43	
Aprile	23	07:30	19:30	Mantova e Sabbioneta	Secondaria Mordano	2A-2B	39	2	5	46	
Aprile	27	08:10	17:30	Fattoria didattica Romagnola IMOLA	Primaria Bubano	1	21	1	3	25	27 Aprile_Fattoria Romagnola_Primaria Bubano+Mordano
				Fattoria didattica Romagnola IMOLA	Primaria Mordano	1	16		2	18	
Aprile	29	08:20	18:30	Saline di Cervia e festival Aquiloni Pinarella di Cervia	Primaria Sesto Imolese	classi 1-2-3	46	2	8	56	
Aprile	30	08:30	17:30	Cervia	Primaria Bubano	classi 2-3	50	3	5	58	
Aprile	30	08:15	13:00	Tossignano e Imola	Secondaria Mordano	3A-3B	38	1	4	43	
Aprile	30	08:00	17:00	Riccione Parco Oltremare	Primaria Mordano	classi 2-3	32		4	36	
Maggio	4	08:30	18:30	Ravenna	Primaria Mordano	classi 4-5	34		5	39	
Maggio	15	08:00	19:30	Oltremare	Secondaria Sesto	classi 1a 1b	31	3	4	38,00	
Maggio	22	08:15	17:15	Italia in Miniatura	Primaria Sasso Morelli	5 classi	89	5	16	110	
Maggio	27	08:00	19:30	Grotte di Frasassi e visita alla cartiera di Fabriano	Primaria Sesto Imolese	classi 4-5	37		6	43	

Firmato digitalmente da ANGELA RITA IOVINO



ISTITUTO COMPRENSIVO n° 1 di IMOLA

Via San Vitale, 43 - 40026 Imola (BO) Tel. 0542 76112 - Fax 0542 76147

Codice Ministeriale BOIC88500P – Codice Fiscale 90053140373- Codice Unico IPA fatturazione: UFTMFC
PEO: boic88500p@istruzione.it – PEC: boic88500p@pec.istruzione.it- SITO WEB: https://ic1imola.edu.it/

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. 445/2000 consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevole altresì che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione la scrivente Impresa decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata;

DICHIARA

- che l'impresa ha le seguenti posizioni presso gli enti previdenziali ed assicurativi

	Tipo posizione	N. posizione (matricola)
INPS (sede _____)		
	Tipo posizione	N. PAT (matricola)
INAIL (sede _____)		

- che l'impresa è iscritta al registro della Camera di Commercio (C.C.I.A.A.), di _____, con i seguenti estremi:

- a) numero e data di iscrizione: _____
- b) denominazione e forma giuridica: _____
- c) indirizzo della sede legale: _____
- _____
- d) oggetto sociale _____
- e) durata (se stabilita) _____
- f) nominativo/i del/i legale/i rappresentante/i _____
- _____

nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostantive di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011.

(In caso di soggetti non tenuti all'iscrizione al Registro delle Imprese, tale circostanza dovrà essere espressamente attestata con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale dovranno comunque essere forniti gli elementi individuati ai precedenti punti b), c), d), e) ed f), con l'indicazione dell'Albo o diverso registro in cui l'operatore economico è eventualmente iscritto, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostantive di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011.

In caso di operatori economici non tenuti all'iscrizione alla CCIA o ad alcun albo o registro, è sufficiente la presentazione della copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto in cui sia espressamente previsto, tra i fini istituzionali, lo svolgimento delle attività inerenti all'oggetto della presente procedura).

- che per quanto concerne gli oneri della sicurezza, il prezzo complessivo indicato è da intendersi comprensivo di tali costi (oppure) _____
- che il prezzo complessivo indicato è, pari a euro _____;
- di aver preso esatta conoscenza della natura della fornitura e di tutte le circostanze particolari e generali che possono avere influito sulla determinazione dell'offerta;
- di mantenere valida l'offerta fino alla completa realizzazione della fornitura;
- di aver giudicato i prezzi offerti, nel loro complesso, remunerativi e in grado di garantire la copertura finanziaria di tutti gli oneri diretti ed indiretti che dovrà sostenere per erogare, in caso di affidamento, la fornitura a perfetta regola d'arte;
- di accettare, integralmente e senza condizione alcuna, tutte le prescrizioni e condizioni di cui all'ordine di affidamento;

Firmato digitalmente da ANGELA RITA IOVINO



ISTITUTO COMPRENSIVO n° 1 di IMOLA

Via San Vitale, 43 - 40026 Imola (BO) Tel. 0542 76112 - Fax 0542 76147

Codice Ministeriale BOIC88500P – Codice Fiscale 90053140373- Codice Unico IPA fatturazione: UFTMFC
PEO: boic88500p@istruzione.it – PEC: boic88500p@pec.istruzione.it- SITO WEB: https://ic1imola.edu.it/

inoltre ai fini della realizzazione della fornitura richiesta

DICHIARA

1. che l'Impresa non si trova in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla gara di cui al D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., e, in particolare:

a) che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, o di altra procedura concorsuale, o altra situazione equivalente secondo la legislazione del Paese di stabilimento, e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;

b) che nei confronti (*barrare o eliminare le opzioni che non si riferiscono alla propria situazione aziendale*)

- del titolare e del direttore tecnico, ove presente (se si tratta di impresa individuale);
- dei soci e del direttore tecnico, ove presente (se si tratta di società in nome collettivo);
- dei soci accomandatari e del direttore tecnico, ove presente (se si tratta di società in accomandita semplice);
- degli amministratori muniti di potere di rappresentanza e del direttore tecnico, ove presente, o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (se si tratta di altro tipo di società o consorzio)

non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 6 del D.Lgs. 159/11 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 67 del D.Lgs. 159/11;

c) che nei confronti dei soggetti di cui al precedente punto b) (*croceettare una delle due opzioni*)

- non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale e che non sia stata pronunciata sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18 ;

OPPURE (eventuale, nel caso in cui nei confronti dei soggetti prima richiamati vi sia un qualche precedente penale)

- sono state pronunciate sentenze di condanna o emessi decreti penali di condanna divenuti irrevocabili oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p.. Al fine di consentire all'Amministrazione di poter valutare l'incidenza dei reati sulla moralità professionale si indicano, allegando ogni documentazione utile, tutti i provvedimenti di condanna passati in giudicato, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, fatti salvi esclusivamente i casi di estinzione del reato dichiarata dal giudice dell'esecuzione, nonché di riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza. Si indicano, altresì, le eventuali condanne per le quali si sia beneficiato della non menzione:

Firmato digitalmente da ANGELA RITA IOVINO



ISTITUTO COMPRENSIVO n° 1 di IMOLA

Via San Vitale, 43 - 40026 Imola (BO) Tel. 0542 76112 - Fax 0542 76147

Codice Ministeriale BOIC88500P – Codice Fiscale 90053140373- Codice Unico IPA fatturazione: UFTMFC
PEO: boic88500p@istruzione.it – PEC: boic88500p@pec.istruzione.it- SITO WEB: <https://ic1imola.edu.it/>

- d) che l'Impresa non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge del 19 marzo 1990, n. 55;
- e) che l'Impresa non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei Contratti pubblici;
- f) che l'Impresa non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dall'Amministrazione o che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
- g) che l'Impresa non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- h) che l'Impresa - nell'anno antecedente la richiesta di fornitura - non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei Contratti pubblici;
- i) che l'Impresa non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- j) che, ai sensi delle disposizioni di cui alla Legge n. 68/1999 (*compilare solo i campi relativi alla propria situazione aziendale*):
- ✓ questa Impresa _____ (è/non è) _____ in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
 - ✓ questa Impresa ha un numero di dipendenti pari a _____ unità;
 - ✓ questa Impresa _____ (ha/non ha) _____ ottemperato alle norme di cui alla Legge n. 68/1999, avendo inviato in data _____ all'ufficio competente il prospetto di cui all'art. 9 della medesima legge;
 - ✓ (*eventuale, in caso di situazioni particolari*) questa Impresa _____ (ha/non ha) _____ ottemperato alle norme di cui alla Legge n. 68/1999, _____ (*avendo altresì proposto la convenzione, ovvero avendo richiesto esonero parziale*); tale situazione di ottemperanza alla legge può essere certificata dal competente Ufficio Provinciale di _____
- k) che nei confronti dell'Impresa non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248;
- l) che pur in assenza di un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 6 del D.Lgs. 159/11 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 67 del D.Lgs. 159/11 nei confronti (*barrare o eliminare le opzioni che non si riferiscono alla propria situazione aziendale*):
- del titolare e del direttore tecnico, ove presente (se si tratta di impresa individuale);
 - dei soci e del direttore tecnico, ove presente (se si tratta di società in nome collettivo),
 - dei soci accomandatari e del direttore tecnico, ove presente (se si tratta di società in

Firmato digitalmente da ANGELA RITA IOVINO



ISTITUTO COMPRENSIVO n° 1 di IMOLA

Via San Vitale, 43 - 40026 Imola (BO) Tel. 0542 76112 - Fax 0542 76147

Codice Ministeriale BOIC88500P – Codice Fiscale 90053140373- Codice Unico IPA fatturazione: UFTMFC
PEO: boic88500p@istruzione.it – PEC: boic88500p@pec.istruzione.it- SITO WEB: <https://ic1imola.edu.it/>

accomandita semplice);

- degli amministratori muniti di potere di rappresentanza e del direttore tecnico, ove presente, o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (se si tratta di altro tipo di società o consorzio)

tali soggetti (*croccettare l'opzione di interesse*)

- non sono stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto legge 13 maggio 1991 n. 152, convertito con modificazioni dalla legge 12 luglio 1991, n. 203;

OPPURE

- tali soggetti sono stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto legge 13 maggio 1991 n. 152, convertito con modificazioni dalla legge 12 luglio 1991, n. 203 ma ne hanno denunciato i fatti all'Autorità giudiziaria;

2. di osservare tutte le norme dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro ex D Lgs 81/2008;
3. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili;
4. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste nella richiesta di fornitura;
5. di non aver nulla a pretendere nei confronti dell'Amministrazione nella eventualità in cui, per qualsiasi motivo, a suo insindacabile giudizio l'Amministrazione stessa proceda ad interrompere o annullare in qualsiasi momento la richiesta di fornitura, ovvero decida di non procedere all'affidamento del servizio o alla stipulazione del contratto;
6. che l'Impresa, ai sensi dell'art. 3 della legge n.136/2010 e ss.mm.ii, si obbliga ad indicare, in caso di affidamento, un numero di conto corrente unico sul quale la stazione appaltante farà confluire tutte le somme relative all'appalto di che trattasi, nonché di avvalersi di tale conto corrente per tutte le operazioni relative all'appalto, compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale da effettuarsi esclusivamente a mezzo bonifico bancario, bonifico postale o assegno circolare non trasferibile, consapevole che il mancato rispetto del suddetto obbligo comporterà la risoluzione per inadempimento contrattuale;
7. di essere a conoscenza che l'Amministrazione si riserva il diritto di procedere d'ufficio a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni;
8. di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, dopo la stipula del contratto di affidamento, questo potrà essere risolto di diritto dall'Amministrazione ai sensi dell'art. 1456 cod. civ..

Ai fini del possesso dei requisiti richiesti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria, capacità tecnica e professionale **dichiara**

9. di aver registrato un fatturato minimo annuo nel settore oggetto dell'appalto di €. 75.000,00 negli ultimi due esercizi finanziari;
10. di avere esperienza di gestione - effettuata a regola d'arte e con buon esito - di uno o più servizi di trasporto scolastico per tre anni scolastici continuativi e riferita agli anni scolastici 2015/2016-2016/2017-2017/2018, 2018/2019. La suddetta esperienza deve riguardare la gestione di servizi analoghi a quello oggetto di affidamento. In sede di offerta, per ciascun servizio svolto dovranno essere indicati: la durata

Firmato digitalmente da ANGELA RITA IOVINO



ISTITUTO COMPRENSIVO n° 1 di IMOLA

Via San Vitale, 43 - 40026 Imola (BO) Tel. 0542 76112 - Fax 0542 76147

Codice Ministeriale BOIC88500P – Codice Fiscale 90053140373- Codice Unico IPA fatturazione: UFTMFC
PEO: boic88500p@istruzione.it – PEC: boic88500p@pec.istruzione.it- SITO WEB: <https://ic1imola.edu.it/>

del servizio, l'oggetto, l'istituzione scolastica committente, che l'esecuzione è avvenuta a regola d'arte e con buon esito

Durata servizio	Oggetto servizio	Istituzione scolastica committente	Esecuzione a regola d'arte e con buon esito SI/NO

Ai fini delle caratteristiche degli automezzi impiegati **dichiara:**

- di soddisfare i requisiti previsti dal D.M. 31/01/1997 e successive modifiche o integrazioni, recante disposizioni in materia di trasporto scolastico;
- di soddisfare i requisiti previsti dalla Circolare Ministero dei trasporti 11 marzo 1997 n. 23;
- di possedere i requisiti di sicurezza previsti dalla normativa vigente, essere perfettamente funzionanti ed avere le caratteristiche costruttive di cui al D.M. 18/04/1977 e s.m.i. devono essere dotati di apertura/chiusura automatica delle porte e di cronotachigrafo;
- di possedere i requisiti di idoneità alla circolazione e omologazione di cui all'art. 75 del Codice della Strada (D.Lgs n. 285/92 e s.m.i.), essere regolarmente immatricolati a norma dell'art. 93 del medesimo Codice, presso la Motorizzazione Civile e circolare muniti di carta di circolazione, nonché dei documenti previsti dall'art. 180 del Codice della Strada;
- di essere dotati di tutte le necessarie autorizzazioni previste dal vigente ordinamento per l'esercizio del presente avviso;
- che il mezzo utilizzato deve essere regolarmente coperto di assicurazione RC e quanto previsto dalle norme di legge;
- di essere in regola con le revisioni, generali ed annuali, previste dalle norme di legge, e tenuti in perfetto ordine e pulizia.
- di essere in regola con la manutenzione ordinaria e straordinaria e il veicolo è stato sottoposto alla prevista revisione e manutenzione programmata;
- che non potranno essere utilizzati veicoli omologati EURO 0, EURO 1, EURO 2, EURO 3 ed EURO 4.
- che non potranno essere utilizzati veicoli la cui data di immatricolazione sia antecedente di oltre 6 anni rispetto all'inizio del servizio richiesto. Il Fornitore si obbliga a sostituire i veicoli che, al momento della prestazione del servizio richiesto dovessero superare il limite detto, con mezzi di più recente immatricolazione, mantenendo le caratteristiche dell'offerta;
- che deve garantire un parco veicoli tale da espletare correttamente l'esecuzione del servizio con la sostituzione immediata degli autobus in caso di imprevisti di qualsiasi genere. Pertanto è onere specifico dell'impresa tenere a disposizione dell'appalto di cui trattasi, un numero di automezzi tale da garantire quanto sopra specificato. Il reiterato mancato rispetto di questo obbligo costituisce causa di risoluzione espressa del contratto
- di dotare l'autista di telefono cellulare con auricolari Bluetooth o vivavoce o tecnologie similari (che comunque non richieda all'autista, per il funzionamento, l'uso delle mani, o distrazione della vista dalla guida del mezzo) per comunicare con l'amministrazione scolastica per eventuali emergenze;
- che sono adeguatamente muniti di pneumatici regolari nel battistrada, di avere montate le gomme termiche oppure avere a bordo le catene da neve nei periodi in cui sono prescritte ed essere sempre in regola con le disposizioni comunali e nazionali sull'uso di pneumatici da neve o di uso catene

Firmato digitalmente da ANGELA RITA IOVINO



ISTITUTO COMPRENSIVO n° 1 di IMOLA

Via San Vitale, 43 - 40026 Imola (BO) Tel. 0542 76112 - Fax 0542 76147

Codice Ministeriale BOIC88500P – Codice Fiscale 90053140373- Codice Unico IPA fatturazione: UFTMFC
PEO: boic88500p@istruzione.it – PEC: boic88500p@pec.istruzione.it- SITO WEB: <https://ic1imola.edu.it/>

- di avere a bordo un estintore a schiuma, di tipologia adeguata al mezzo e al tipo di servizio, giubbini o bretelle retro-riflettenti ad alta visibilità, cassetta di pronto soccorso e qualsiasi altro dispositivo richiesto dalle normative vigenti o emesse nel corso dell'affidamento
- essere obbligatoriamente dotato di sistema di condizionamento/ riscaldamento per il periodo estivo e invernale
- che sono regolarmente forniti di cronotachigrafo, che è lo strumento, previsto dalla legislazione vigente, atto a controllare se il personale addetto abbia osservato le norme in materia di orario di guida
- che presentano una perfetta efficienza dal punto di vista della ricettività, in proporzione al numero dei partecipanti e dal punto di vista meccanico. L'efficienza dei veicoli deve essere comprovata dal visto di revisione tecnica annuale presso gli Uffici M. C. T.

Inoltre dichiara

che il personale impegnato è dipendente della ditta e che vengono rispettate le norme in vigore per quanto concerne i periodi di guida e i periodi di riposo nella settimana precedente il giorno di partenza:

il conducente non deve superare le ore previste di guida. Normalmente 9 al giorno con periodi che non superino le 4 ore e mezza. Con una interruzione di almeno 45 minuti, sostituibile con due pause di cui la prima di 15 minuti, seguita dalla seconda di 30 minuti, distribuite in modo da arrivare ai 45 minuti durante il periodo di guida di 4 ore e mezzo. Eccezionalmente e per non più di due volte la settimana il conducente può raggiungere le 10 ore di guida. L'orario di guida settimanale non può superare complessivamente 56 ore e in due settimane consecutive 90 ore. Se in una settimana se ne lavorano 50 in quella successiva ci si dovrà limitare a 40 ore di guida. Dopo un massimo di 6 periodi di guida il conducente deve fruire almeno di un riposo settimanale di almeno 45 ore consecutive che può essere ridotto a 24 ore con l'obbligo di compensazione entro la terza settimana successiva a quella in cui si è verificata la riduzione. Per i viaggi lunghi il conducente (o i conducenti) deve aver riposato il numero di ore previsto. Soprattutto per i viaggi che iniziano all'alba, il conducente non deve essere tornato la sera prima, o addirittura la notte stessa da un precedente viaggio. Il conducente non deve bere alcolici durante il periodo del viaggio, nelle soste e durante la consumazione dei pasti. Qualora risulti che ha bevuto il referente dell'amministrazione scolastica potrà rifiutarsi assolutamente di riprendere l'itinerario.

11. L'appaltatore si impegna a presentare, prima dell'inizio del servizio, copia completa della licenza e/o dei titoli e delle autorizzazioni necessari che garantiscono la regolarità di tale esercizio, delle carte di Circolazione, delle ricevute del pagamento delle tasse automobilistiche e delle polizze assicurative relative agli automezzi che effettueranno il servizio.

Si allega fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante/procuratore/titolare

Data _____

Firma _____

ATTENZIONE QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE

N.B.: L'autodichiarazione deve essere compilata a stampatello ovvero dattiloscritta e FIRMATA DIGITALMENTE dal legale rappresentante del concorrente; e deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, del/dei sottoscrittore/i



ISTITUTO COMPRENSIVO n° 1 di IMOLA

Via San Vitale, 43 - 40026 Imola (BO) Tel. 0542 76112 - Fax 0542 76147

Codice Ministeriale BOIC88500P – Codice Fiscale 90053140373- Codice Unico IPA fatturazione: UFTMFC
PEO: boic88500p@istruzione.it – PEC: boic88500p@pec.istruzione.it- SITO WEB: https://ic1imola.edu.it/

OGGETTO: comunicazione estremi identificativi dei conti correnti dedicati/tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificata dal decreto legge 12/11/2010, n. 187 convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17/12/2010, n.217

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____
codice fiscale _____ residente a _____ in via _____
in qualità di legale rappresentante della società _____
con sede legale in _____ prov. _____ indirizzo: _____
codice fiscale _____
partita iva _____

DICHIARA

di essere consapevole delle sanzioni amministrative pecuniarie previste dalla legge 136/2010 e si obbliga agli adempimenti che garantiscono la tracciabilità dei flussi finanziari.

In particolare, a norma dell'art. 3 comma 7 della citata legge, così come modificato dal D.L. 187/2010, convertito in Legge n. 217 del 2010, **il conto corrente dedicato** su cui la Vs. Istituzione Scolastica potrà effettuare gli accrediti in esecuzione del buono d'ordine di cui sopra è il seguente:

CONTO CORRENTE (IBAN)

Paese	Cin Eur	cin	ABI	CAB	Numero conto corrente

Banca	Agenzia
-------	---------

La/le persona/e delegata/e ad operare sul conto stesso è/sono:

nome – cognome – luogo e data di nascita – codice fiscale

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____

Si obbliga altresì, a pena di risoluzione di diritto del buono d'ordine di cui sopra ad inserire negli eventuali contratti di sub-appalto e sub-contratto, la clausola di nullità assoluta per il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari".

Si impegna a fornire tempestivamente e per iscritto ogni informazione collegata ad eventuali variazioni nei dati sopraindicati.

Allega copia del documento d'identità (in corso di validità) del/i sottoscrittore/i, ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 28/12/2000 n°445.

Letto, confermato e sottoscritto in data _____

Firma _____