



ISTITUTO COMPRENSIVO n° 1 di IMOLA

Via San Vitale, 43 - 40026 Imola (BO) Tel. 0542 76112 - Fax 0542 76147

Codice Ministeriale **BOIC88500P** – Codice Fiscale **90053140373**- Codice Unico IPA fatturazione: **UFTMFC**
PEO: boic88500p@istruzione.it – PEC: boic88500p@pec.istruzione.it- SITO WEB: <https://ic1imola.edu.it/>

- **Al sito web**
- **All' Albo on line**

OGGETTO: Avviso manifestazione d'interesse per l'individuazione di operatori economici per l'affidamento diretto della fornitura dei servizi relativi al trasporto scolastico alunni viaggi istruzione e uscite didattiche a.s. 2019-2020.

CIG: Z712BD28

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto	il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
Vista	la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
Vista	L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
Visto	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
Visto	Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
Visto	il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
Visto	il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
Visto	l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;
Tenuto conto	della delibera del Consiglio di istituto art. 45, comma 2, lettera a) D.I. 129/2018, n. 23 del 25-10-2019 con la quale per gli affidamenti di importo superiore a 10.000 euro è stato previsto di applicare l'art. 36 c. 2, lett. a del D.lgs 50/2016, come modificato dal D.lgs 56/2017, e di rimettere alla valutazione discrezionale, caso per caso, del Dirigente Scolastico la scelta fra le procedure previste dalla normativa vigente: Affidamento diretto ex Art. 36 c. 2, lett. a del D.lgs 50/2016, come modificato dal D.lgs 56/2017 ovvero "anche senza previa consultazione di due o più operatori economici", Procedura negoziata, Procedura ristretta. al fine di selezionare l'operatore economico maggiormente idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica;
Visto	Il Regolamento che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 22 del 25-10-2019;
Visto	Il Piano Triennale Offerta Formativa(PTOF) approvato dal Consiglio di istituto con delibera n. 43 del 18-12-2019;
Visto	Il Programma Annuale 2020 approvato dal Consiglio di istituto con delibera n. 47 del 18-12-2019;
Considerato	che il fine pubblico da perseguire con l'affidamento in oggetto è la sussistenza di necessità ed urgenza comunque funzionale ad assicurare la continuità della gestione amministrativa-didattica con un adeguato/regolare servizio di noleggio e trasporto di autobus G.T per le uscite didattiche e le visite guidate degli alunni di mezza o di intera giornata, per l'anno scolastico 2019/2020;



ISTITUTO COMPRENSIVO n° 1 di IMOLA

Via San Vitale, 43 - 40026 Imola (BO) Tel. 0542 76112 - Fax 0542 76147

Codice Ministeriale **BOIC88500P** – Codice Fiscale **90053140373**- Codice Unico IPA fatturazione: **UFTMFC**

PEO: boic88500p@istruzione.it – PEC: boic88500p@pec.istruzione.it- SITO WEB: <https://ic1imola.edu.it/>

Ritenuto	la fornitura richiesta coerente con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa e con il Programma Annuale E.F. 2020;
Preso atto	della necessità di procedere all'affidamento della fornitura dei servizi relativi al trasporto scolastico alunni viaggi istruzione e uscite didattiche a.s. 2019-2020.

AVVISA

Art. 1- Finalità

Con il presente avviso questa istituzione Scolastica intende acquisire manifestazioni d'interesse per procedere all'individuazione di operatori economici nel rispetto di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, per l'affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.lgs. n. 50/2016 così come modificato dal "Correttivo" D.Lgs.n.56/2017, della fornitura dei servizi relativi al trasporto scolastico alunni viaggi istruzione e uscite didattiche a.s. 2019-2020.

Le manifestazioni di interesse hanno l'unico scopo di comunicare la disponibilità a una trattativa diretta al fine di un'offerta per la fornitura richiesta, da intendersi non vincolante per la Stazione Appaltante che può non dare seguito a successive procedure per l'affidamento del servizio.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di selezione, e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi; si tratta semplicemente di un'indagine conoscitiva finalizzata all'individuazione di operatori economici da consultare per l'affidamento diretto della fornitura dei servizi richiesti.

Resta inteso che la manifestazione d'interesse non costituisce prova di possesso dei requisiti generali richiesti per l'affidamento dei servizi, che dovranno essere nuovamente dichiarati dagli interessati e accertati dall'Amministrazione scolastica in occasione delle successive procedure di affidamento del servizio.

L'istituzione scolastica si riserva l'insindacabile facoltà di sospendere, modificare, annullare o revocare la procedura relativa al presente avviso e di non dare seguito all'affidamento di cui trattasi senza che ciò comporti alcuna pretesa da parte dei partecipanti alla manifestazione di interesse.

Nel caso in cui pervenga una sola manifestazione di interesse, questa istituzione scolastica, si riserva la facoltà di avviare una trattativa diretta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e del D.l. n. 129/2018.

1) Stazione appaltante:

ISTITUTO COMPRENSIVO n° 1 di IMOLA Via San Vitale, 43 - 40026 Imola (BO) Tel. 0542 76112 - Fax 0542 76147 Codice Ministeriale BOIC88500P – Codice Fiscale 90053140373- Codice Unico IPA fatturazione: UFTMFC PEO: boic88500p@istruzione.it – PEC: boic88500p@pec.istruzione.it- SITO WEB: <https://ic1imola.edu.it/>

2) Oggetto affidamento: trasporto scolastico alunni viaggi istruzione e uscite didattiche a.s. 2019-2020.

3) Importo affidamento: l'importo complessivo stimato è inferiore ad € 40.000 Iva esclusa, vertendosi quindi nell'ambito della procedura prevista dall' art. 36, comma 2, lettera a) – contratti sotto soglia - del D.lgs 50/2016 e smi. e successivi;

4) Criterio di aggiudicazione: minor prezzo ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50, trattandosi di servizio caratterizzato da elevata ripetitività.

5) Modalità di scelta dei contraenti: trattandosi di una preliminare indagine di mercato, propedeutica al successivo affidamento diretto della fornitura ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.lgs. n. 50/2016 così come modificato dal "Correttivo" D.Lgs.n.56/2017, l'amministrazione scolastica in base a un principio di rotazione individuerà i soggetti a cui affidare il servizio, in possesso dei requisiti richiesti, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità ai sensi del D.Lgs. 50/2016. A scadenza dell'avviso sarà formato l'elenco degli operatori economici che hanno manifestato interesse, in possesso dei requisiti richiesti, e in base al numero di protocollo di arrivo assegnato e al principio di rotazione potranno essere destinatari di affidamento diretto ogni operatore economico che ha inviato la propria manifestazione di interesse nei tempi indicati.

6) Luogo e durata e caratteristiche generali del servizio: come da dettaglio successivo art. 2.



ISTITUTO COMPRENSIVO n° 1 di IMOLA

Via San Vitale, 43 - 40026 Imola (BO) Tel. 0542 76112 - Fax 0542 76147

Codice Ministeriale **BOIC88500P** – Codice Fiscale **90053140373**- Codice Unico IPA fatturazione: **UFTMF**
 PEO: boic88500p@istruzione.it – PEC: boic88500p@pec.istruzione.it- SITO WEB: <https://ic1imola.edu.it/>

Art. 2- Natura dei servizi richiesti

MESE	GIORNO	Ora inizio trasporto	Ora fine trasporto	DESTINAZIONE	PLESSO	CLASSE	N. ALUNNI	N. ALUNNI H	N. DOCENTI ACCOMPAGNA TOR	TOTALE PARTECIPANTI	NOTE
Febbraio	10	08:00	13:00	Museo Donini San Lazzaro di Savena (BO)	Primaria Sesto	classi 3	20		2	22	10 Febbraio_Museo Donini S. Lazzaro_Primaria Sesto+Sasso
					Primaria Sasso Morelli	classi 3	21	1	2	24	
Febbraio	27	08:30	12:15	Museo Donini San Lazzaro di Savena (BO)	Primaria Bubano	3	26	3	3	32	
Marzo	9	08:00	13:00	Museo Archeologico Bologna	Primaria Sesto	cl 4-5 sesto	35		4	39	9 Marzo_Museo Bologna_Primaria Sasso+Sesto
				Museo Archeologico Bologna	Primaria Sasso Morelli	cl 4	17	1	2	20	
Aprile	3	07:30	17:30	Museo Civico archeologico di Bologna e la fattoria didattica Dulcamara di Ozzano	Primaria Bubano	4A-4B	44	2	4	50	
Aprile	20	07:30	19:30	Parma Castello di Roccabianca e Fontanellato	Secondaria Mordano	1A-1B	38		5	43	
Aprile	23	07:30	19:30	Mantova e Sabbioneta	Secondaria Mordano	2A-2B	39	2	5	46	
Aprile	27	08:10	17:30	Fattoria didattica Romagnola IMOLA	Primaria Bubano	1	21	1	3	25	27 Aprile_Fattoria Romagnola_Primaria Bubano+Mordano
				Fattoria didattica Romagnola IMOLA	Primaria Mordano	1	16		2	18	
Aprile	29	08:20	18:30	Saline di Cervia e festival Aquiloni Pinarella di Cervia	Primaria Sesto Imolese	classi 1-2-3	46	2	8	56	
Aprile	30	08:30	17:30	Cervia	Primaria Bubano	classi 2-3	50	3	5	58	
Aprile	30	08:15	13:00	Tossignano e Imola	Secondaria Mordano	3A-3B	38	1	4	43	
Aprile	30	08:00	17:00	Riccione Parco Oltremare	Primaria Mordano	classi 2-3	32		4	36	
Maggio	4	08:30	18:30	Ravenna	Primaria Mordano	classi 4-5	34		5	39	
Maggio	15	08:00	19:30	Oltremare	Secondaria Sesto	classi 1a 1b	31	3	4	38,00	
Maggio	22	08:15	17:15	Italia in Miniatura	Primaria Sasso Morelli	5 classi	89	5	16	110	
Maggio	27	08:00	19:30	Grotte di Frasassi e visita alla cartiera di Fabriano	Primaria Sesto Imolese	classi 4-5	37		6	43	



ISTITUTO COMPRENSIVO n° 1 di IMOLA

Via San Vitale, 43 - 40026 Imola (BO) Tel. 0542 76112 - Fax 0542 76147

Codice Ministeriale **BOIC88500P** – Codice Fiscale **90053140373** - Codice Unico IPA fatturazione: **UFTMFC**

PEO: boic88500p@istruzione.it – PEC: boic88500p@pec.istruzione.it- SITO WEB: <https://ic1imola.edu.it/>

Art. 3- Importo dei servizi richiesti

Il costo proposto dall'operatore economico, a seconda di un'offerta totale o parziale, dovrà coprire totalmente o parzialmente le spese dei servizi di cui all'art. 2.

Art. 4- Requisiti di partecipazione

Possono aderire alla presente indagine di mercato presentando relativa istanza di manifestazione di interesse gli operatori economici di cui agli articoli 45, 46 e 47 del D.Lgs 50/2016 e successive modifiche.

Requisiti di ordine generale.

Non deve sussistere alcuna delle cause di esclusione previste dall'art. 80 e dall'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, né alcuna causa di divieto o di sospensione di cui alla vigente normativa antimafia.

Requisiti formali.

Ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs 50/2016 gli operatori economici interessati a partecipare devono possedere i seguenti criteri di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria, capacità tecnica e professionale:

- a) Essere iscritti alla Camera di commercio, industria, artigianato ed agricoltura della Provincia in cui il soggetto ha sede (o registro equivalente del Paese di origine o provenienza) per un oggetto sociale coerente con l'oggetto dell'affidamento; le cooperative devono, inoltre, essere iscritte nell'apposito registro esistente presso la Prefettura e, se cooperative sociali, anche all'apposito Albo Regionale;
- b) Essere in regola con il versamento della contribuzione agli enti previdenziali;
- c) Essere in regola con le disposizioni in materia di prevenzione infortuni sui luoghi di lavoro;
- d) Applicare ai lavoratori dipendenti ed anche ai soci condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro nazionali e locali;
- e) Essere in possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale e di qualificazione previsti dalle leggi vigenti per l'esercizio del servizio oggetto d'appalto.
- f) Possedere adeguata capacità economica e finanziaria;
- g) Possedere un'adeguata copertura assicurativa contro i rischi professionali;
- h) Aver registrato un fatturato minimo annuo nel settore oggetto dell'appalto di €. 75.000,00 negli ultimi due esercizi finanziari;
- i) Disporre di una struttura tecnico - organizzativa idonea a garantire un'efficiente gestione del servizio di trasporto scolastico, oggetto di affidamento;
- j) Avere esperienza di gestione - effettuata a regola d'arte e con buon esito - di uno o più servizi di trasporto scolastico di durata non inferiore a tre anni scolastici continuativi e riferita agli anni scolastici 2015/2016-2016/2017-2017/2018, 2018/2019. La suddetta esperienza deve riguardare la gestione di servizi analoghi a quello oggetto di affidamento. In sede di offerta, per ciascun servizio svolto dovranno essere indicati: la durata del servizio, l'oggetto, l'ammontare, il committente, che l'esecuzione è avvenuta a regola d'arte e con buon esito; Possedere l'abilitazione all'esercizio dell'attività di trasporto scolastico (possesso dell'attestato di idoneità professionale per i trasporti delle persone previsto dal D.Lgs 295/2000, già D.M. 20.12.1991, n. 448, e successivo Decreto di attuazione del Ministro dei Trasporti n. 161/2005, o equivalente titolo comunitario).

Resta inteso che la richiesta di partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti richiesti per la gestione del servizio di cui trattasi, che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dalla Stazione Appaltante in occasione dell'eventuale successiva procedura di affidamento.

ART. 5- Caratteristiche dei mezzi

L'operatore economico deve essere in possesso di licenza per l'esercizio del servizio di noleggio da rimessa con conducente e/o autorizzazione di linee in concessione da cui risulti che i mezzi a disposizione sono omologati per i servizi di trasporto oggetto del presente avviso. Detta omologazione deve risultare dalla carta di circolazione degli automezzi.

L'operatore economico dovrà presentare, prima dell'inizio del servizio, copia completa della licenza e/o dei titoli e delle autorizzazioni necessari che garantiscono la regolarità di tale esercizio delle carte di Circolazione, delle



ISTITUTO COMPRENSIVO n° 1 di IMOLA

Via San Vitale, 43 - 40026 Imola (BO) Tel. 0542 76112 - Fax 0542 76147

Codice Ministeriale **BOIC88500P** – Codice Fiscale **90053140373**- Codice Unico IPA fatturazione: **UFTMFC**

PEO: boic88500p@istruzione.it – PEC: boic88500p@pec.istruzione.it- SITO WEB: <https://ic1imola.edu.it/>

ricevute del pagamento delle tasse automobilistiche e delle polizze assicurative relative agli automezzi che effettueranno il servizio.

Gli autobus utilizzati devono possedere i requisiti minimi sotto indicati:

- soddisfare i requisiti previsti dal D.M. 31/01/1997 e successive modifiche o integrazioni, recante disposizioni in materia di trasporto scolastico;
- soddisfare i requisiti previsti dalla Circolare Ministero dei trasporti 11 marzo 1997 n. 23;
- possedere i requisiti di sicurezza previsti dalla normativa vigente, essere perfettamente funzionanti ed avere le caratteristiche costruttive di cui al D.M. 18/04/1977 e s.m.i. devono essere dotati di apertura/chiusura automatica delle porte e di cronotachigrafo;
- possedere i requisiti di idoneità alla circolazione e omologazione di cui all'art. 75 del Codice della Strada (D.Lgs n. 285/92 e s.m.i.), essere regolarmente immatricolati a norma dell'art. 93 del medesimo Codice, presso la Motorizzazione Civile e circolare muniti di carta di circolazione, nonché dei documenti previsti dall'art. 180 del Codice della Strada;
- essere dotati di tutte le necessarie autorizzazioni previste dal vigente ordinamento per l'esercizio del presente avviso;
- essere in regola con le revisioni, generali ed annuali, previste dalle norme di legge, e tenuti in perfetto ordine e pulizia.
- essere in regola con la manutenzione ordinaria e straordinaria.

Non potranno essere utilizzati veicoli omologati EURO 0, EURO 1, EURO 2, EURO 3 ed EURO 4.

Non possono essere utilizzati veicoli la cui data di immatricolazione sia antecedente **di oltre 6 anni** rispetto all'inizio dell'anno scolastico di utilizzo. Il Fornitore si obbliga a sostituire i veicoli che, al momento della prestazione del servizio richiesto dovessero superare il limite detto, con mezzi di più recente immatricolazione, mantenendo almeno le caratteristiche di cui alla manifestazione di interesse.

L'operatore economico dovrà garantire un parco veicoli tale da espletare correttamente l'esecuzione del servizio con la sostituzione immediata degli autobus in caso di imprevisti di qualsiasi genere. Pertanto è onere specifico dell'impresa tenere a disposizione dell'appalto di cui trattasi, un numero di automezzi tale da garantire quanto sopra specificato. Il reiterato mancato rispetto di questo obbligo costituisce causa di risoluzione espressa del contratto.

E' vietato sugli autobus una carico di passeggeri a sedere superiore al massimo fissato nella carta di circolazione. Non è consentito il viaggio di passeggeri in piedi anche se previsto dalla carta di circolazione.

Ogni automezzo dovrà inoltre:

- dotare l'autista di telefono cellulare con auricolari Bluetooth o vivavoce o tecnologie similari (che comunque non richieda all'autista, per il funzionamento, l'uso delle mani, o distrazione della vista dalla guida del mezzo) per comunicare con l'amministrazione scolastica per eventuali emergenze;
- avere montate le gomme termiche oppure avere a bordo le catene da neve nei periodi in cui sono prescritte ed essere sempre in regola con le disposizioni comunali e nazionali sull'uso di pneumatici da neve o di uso catene;
- avere a bordo un estintore a schiuma, di tipologia adeguata al mezzo e al tipo di servizio, giubbini o bretelle retro-riflettenti ad alta visibilità, cassetta di pronto soccorso e qualsiasi altro dispositivo richiesto dalle normative vigenti o emesse nel corso dell'affidamento;
- essere obbligatoriamente dotato di sistema di condizionamento/ riscaldamento per il periodo estivo e invernale;

Art. 6- Modalità di manifestazioni di interesse

Gli operatori economici interessati potranno far pervenire la propria manifestazione di interesse entro la scadenza fissata a pena di esclusione, secondo lo schema allegato (Allegato 1) compilato in ogni sua parte e debitamente sottoscritto dal legale rappresentante con firma autografa, unitamente a copia di un documento di identità. In alternativa, l'allegato 1 potrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante (in tale caso



ISTITUTO COMPRENSIVO n° 1 di IMOLA

Via San Vitale, 43 - 40026 Imola (BO) Tel. 0542 76112 - Fax 0542 76147

Codice Ministeriale **BOIC88500P** – Codice Fiscale **90053140373**- Codice Unico IPA fatturazione: **UFTMFC**
PEO: boic88500p@istruzione.it – PEC: boic88500p@pec.istruzione.it- SITO WEB: <https://ic1imola.edu.it/>

non è necessario allegare fotocopia del documento di riconoscimento).

Modalità di presentazione:

1. tramite PEC (posta elettronica certificata) all'indirizzo : **boic88500p@pec.istruzione.it**;
2. tramite consegna a mano all'ufficio protocollo di questa Istituzione scolastica (Via San Vitale n. 43- 40026 Sesto Imolese orario di segreteria da lunedì a sabato dalle ore 12,00 alle ore 13,00).

La scadenza per la manifestazione di interesse viene fissata per le **ore 14,00 del giorno 13 Febbraio 2020**.

Non saranno in alcun caso prese in considerazione le manifestazioni d'interesse pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza.

L'invio della manifestazione d'interesse è a totale ed esclusivo rischio del mittente.

Non saranno ammesse alla procedura le manifestazioni che perverranno all'istituzione scolastica dopo la scadenza del termine fissato, anche qualora il loro mancato o tardivo inoltro sia dovuto a causa di forza maggiore, caso fortuito o fatto imputabile a terzi.

Nell'oggetto della PEC, sul plico consegnato a mano dovrà essere indicata la seguente dicitura: "Manifestazione d'interesse individuazione operatore economico per l'affidamento diretto della fornitura dei servizi relativi al trasporto scolastico alunni viaggi istruzione e uscite didattiche a.s. 2019-2020.

Art. 7- Cause esclusione

Sono escluse dall'individuazione di cui al presente avviso le istanze pervenute oltre il termine perentorio di cui all'art.5, oppure presentate attraverso l'allegato 1 compilato in parte o con dichiarazioni modificate rispetto al fac-simile, o ancora privo di sottoscrizione con firma autografa/digitale del rappresentante legale e, in generale con modalità differenti rispetto a quanto riportato nell'art. 5.

Art. 8- Pubblicità e trasparenza

Il presente avviso, nel rispetto dei principi di pubblicità e trasparenza, è pubblicato all'albo pretorio on-line.

Art. 9- Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e successive modifiche e dell'art. 5 della legge 241/1990, il responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Angela Rita Iovino.

Art. 10- Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art.13 D.Lgs del Regolamento UE n° 2016/679 GDPR di informa che:

- a) Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento sono relativi alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di manifestazione di interesse, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.
- b) Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della procedura.
- c) Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei.
- d) L'informativa sulla privacy è pubblicata sul sito IC 1 Imola.

Art. 11- Foro competente

In caso di qualsiasi controversia è competente il foro di Bologna.

ALLEGATO 1- Istanza manifestazione interesse

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Angela Rita Iovino