



Istituto Comprensivo N.1 Imola
Via San Vitale, 43 - Imola (BO)
Tel.: 0542/76147 - E-mail: boic88500p@istruzione.it - Pec:
boic88500p@pec.istruzione.it
C.F.: 90053140373 - Cod.Mec.: boic88500p

Alla ditta RDM SOLUZIONI DI RENATO DE MURA

Agli atti della scuola

Alla sezione Amministrazione trasparente-sezione dedicata

OGGETTO: CERTIFICATO DI REGOLARE FORNITURA, ai sensi dell'art. 16 D.L. 129/2018.

CIG: **ZF53A8FA24**.

CUP: **B24D22000900006**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTI gli artt. 32 e 36 e 102 del D.lgs. 50/2016;

VISTO l'art. 44 "Funzioni e Poteri del Dirigente Scolastico nell'attività negoziale" e l'art. 45 "Competenze del Consiglio d'Istituto nell'attività negoziale" del D.M. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la determina a contrarre per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016, per l'acquisizione materiale pubblicitario - PROGETTO: 13.1.5A-FESRPON-EM-2022- 185; CUP: B24D22000900006- CIG: ZF53A8FA24, prot. n. 0002779 - 30/03/2023;

VISTO il Documento di stipula per l'acquisizione materiale pubblicitario - PROGETTO: 13.1.5A-FESRPON-EM-2022- 185; CUP: B24D22000900006- CIG: ZF53A8FA24, prot. n. 0002780 - 30/03/2023;

VISTI i Documenti di Trasporto n. 161/2023 del 04.04.2023 e n. 20 del 12.05.2023;

IL RUP: Dirigente scolastico Gabriele Petrone

Firmato digitalmente da GABRIELE PETRONE

PRESO ATTO che l'operatore aggiudicatario ha provveduto all'esecuzione della fornitura;

PRESO ATTO che la D.s.g.a. Caruso Rosalba ha verificato la regolarità della esecuzione della fornitura in conformità alle previsioni contrattuali;

RILASCIA

Il presente certificato di regolare esecuzione della fornitura.

Altresì autorizza al pagamento della fattura elettronica regolarmente emessa.

Imola, 27.05.2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Gabriele Petrone

IL RUP: Dirigente scolastico Gabriele Petrone

Firmato digitalmente da GABRIELE PETRONE