



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
**ISTITUTO COMPRENSIVO n° 1 di IMOLA**

Via San Vitale, 43 - 40026 Imola (BO) Tel. 0542 76147  
 Codice Ministeriale BOIC88500P – Codice Fiscale 90053140373  
 Codice Unico IPA fatturazione: UFTMFC  
 PEO: boic88500p@istruzione.it – PEC: boic88500p@pec.istruzione.it  
 SITO WEB: <https://ic1imola.edu.it/>



- **Agli atti**
- **Sul sito web IC1**
- **Albo pretorio on line**
- **Alla docente Alessandra Carnevali**

**OGGETTO: NOMINA INCARICO IN QUALITA' DI COLLAUDATORE**

**OGGETTO: INCARICO COLLAUDATORE**

finanziamento Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia-Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione. Autorizzazione prot. n. AOODGEFID-0042550 del 02-11-2021

Codice identificativo progetto: 13.1.2A-FESRPON-EM-2021-9 Titolo: Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica

CUP: B29J21020540006

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

<b>Vista</b>	la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.
<b>Visto</b>	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59
<b>Vista</b>	la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa"
<b>Visto</b>	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii
<b>Visti</b>	i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo
<b>Visto</b>	il PON Programma Operativo Nazionale 20141T05M20P001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea
<b>Viste</b>	le Linee Guida e norme delle attività PON “ Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020
<b>Visti</b>	i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto

R.U.P.: Dirigente Scolastico Angela Rita Iovino

**Firmato digitalmente da ANGELA RITA IOVINO**





*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
**ISTITUTO COMPRENSIVO n° 1 di IMOLA**

Via San Vitale, 43 - 40026 Imola (BO) Tel. 0542 76147

Codice Ministeriale BOIC88500P – Codice Fiscale 90053140373

Codice Unico IPA fatturazione: UFTMFC

PEO: boic88500p@istruzione.it – PEC: boic88500p@pec.istruzione.it  
 SITO WEB: <https://ic1imola.edu.it/>

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
 Dipartimento per la Pianificazione  
 Direzione Generale per l'Investimento, la realizzazione di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
 Ufficio IV

<b>Viste</b>	le indicazioni del Ministero dell'Istruzione e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione degli interventi previsti nel suddetto progetto
<b>Visto</b>	l'avviso pubblico protocollo prot. n. AOODGEFID/28966 del 6 Settembre 2021 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione", cablate e wireless, nelle scuole"; emanato nell'ambito Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia -Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"–Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione. L'avviso prot. 28966/2021 è finalizzato alla dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione delle istituzioni scolastiche. L'obiettivo è quello di consentire la dotazione di monitor digitali interattivi touch screen, che costituiscono oggi strumenti indispensabili per migliorare la qualità della didattica in classe e per utilizzare metodologie didattiche innovative e inclusive nelle classi del primo e del secondo ciclo e nei CPIA, con priorità per le classi che siano attualmente ancora sprovviste di lavagne digitali, e di adeguare le attrezzature e gli strumenti in dotazione alle segreterie scolastiche per accelerare il processo di dematerializzazione e digitalizzazione amministrativa delle scuole.
<b>Vista</b>	la candidatura di questa Istituzione Scolastica n. 1067095 avviso 28966 del 06/09/2021 FESR REACT EU - Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.
<b>Vista</b>	che a seguito dell'approvazione delle graduatorie definitive approvate con decreto del Direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale 26 ottobre 2021 n. 353, tutti i progetti presentati dalle istituzioni scolastiche elencati nelle predette graduatorie sono stati ammessi a finanziamento e autorizzati.
<b>Vista</b>	la nota Ministero dell'Istruzione n. 0042546 del 02-11-2021 del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale Ufficio IV – Autorità di Gestione, indirizzata all'Ufficio Scolastico Regionale per la Regione EMILIA ROMAGNA avente ad oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione".





*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
**ISTITUTO COMPRENSIVO n° 1 di IMOLA**

Via San Vitale, 43 - 40026 Imola (BO) Tel. 0542 76147

Codice Ministeriale BOIC88500P – Codice Fiscale 90053140373

Codice Unico IPA fatturazione: UFTMFC

PEO: boic88500p@istruzione.it – PEC: boic88500p@pec.istruzione.it  
 SITO WEB: <https://ic1imola.edu.it/>



	<p>Avviso pubblico prot.n. 28966 del 06 settembre 2021.    Comunicazione relativa ai progetti ammessi a finanziamento per la regione di competenza.</p>
<b>Vista</b>	la nota ministeriale Prot. n. AOODGEFID-0042550 del 02-11-2021 che rappresenta la formale autorizzazione all'avvio delle attività e la tempistica da rispettare, atteso che i progetti autorizzati dovranno essere realizzati e chiusi mediante l'apposita funzionalità di "Chiusura progetto" sulla piattaforma GPU entro il 31 ottobre 2022, nonché certificati su SIF entro il 30 dicembre 2022.
<b>Vista</b>	la delibera del Collegio dei docenti n. 17 del 10-09-2021 di autorizzazione alla partecipazione all'Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.
<b>Vista</b>	la delibera n. 48 seduta del Consiglio d'Istituto del 27-10-2021 di autorizzazione alla partecipazione all'Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.
<b>Visto</b>	D.l. n. 129/2018
<b>Vista</b>	la delibera n. 23 seduta del Consiglio d'Istituto del 25-10/2019 con la quale è stato approvato il "Regolamento Attività Negoziale"
<b>Vista</b>	la delibera n. 30 seduta del Consiglio d'Istituto del 28-11/2019 con la quale è stato approvato il "Regolamento pon selezione esperti -tutor".
<b>Visto</b>	Il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2021 approvato con delibera del Consiglio di Istituto nr. 17 del 29/01/2021.
<b>Visto</b>	Il PTOF approvato con delibera del Consiglio di Istituto nr.43 del 18/12/2019
<b>Visto</b>	Il decreto del d.s. di assunzione formale a bilancio e inserimento nel Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2021 del finanziamento, contraddistinto dal prot. n. 8139 del 23.11.21.
<b>Visto</b>	Il decreto DS nomina RUP prot. 008178 del 25-11-2021.
<b>Rilevato</b>	la necessità da impiegare tra il personale interno n. 1 figura per lo svolgimento dell'attività di <b>Collaudatore</b> nell'ambito del progetto: 13.1.2A-FESR PON-EM-2021-9.
<b>Visto</b>	l' avviso di selezione prot.0003738 del 27/05/2020 per individuare tra il personale interno n.1 figura per lo svolgimento dell'attività di Collaudatore nell'ambito del progetto in oggetto
<b>Considerato</b>	che è pervenuta un'unica candidatura (prot.n. 0008352 del 02-12-2021) della docente Carnevali Alessandra e che il candidato è risultato in possesso di idonei requisiti;
<b>Vista</b>	la dichiarazione (prot.n. 0008450 del 08-12-2021) del RUP che non ha proceduto a nessuna istituzione di Commissione per la valutazione e comparazione delle candidature ricevute di cui all'avviso 0003738 del 27/05/2020
<b>Visto</b>	Il verbale (prot.n. 0008450 del 08-12-2021) del RUP che ha proceduto alla valutazione della candidature ricevuta della docente Carnevali Alessandra di cui all'avviso 0008179 del 25/11/2021
<b>Visto</b>	l'esito selezione istanze personale interno figura COLLAUDATORE progetto PON_FESR_13.1.2A-FESR PON-EM-2021-9



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**ISTITUTO COMPRENSIVO n° 1 di IMOLA**  
Via San Vitale, 43 - 40026 Imola (BO) Tel. 0542 76147  
Codice Ministeriale BOIC88500P – Codice Fiscale 90053140373  
Codice Unico IPA fatturazione: UFTMFC  
PEO: boic88500p@istruzione.it – PEC: boic88500p@pec.istruzione.it-  
SITO WEB: <https://ic1imola.edu.it/>



**Considerato** che sono trascorsi 15 giorni dall'individuazione della docente Carnevali Alessandra quale collaudatore del progetto PON\_FESR\_13.1.2A-FESRPON-EM-2021-9.

## NOMINA

la Sig.ra CARNEVALI ALESSANDRA (*di seguito denominata collaudatore*), nata a \*\*\*\*\* (BO) il \*\*\*\*\* C.F. \*\*\*\*\* con funzione di docente presso questa Istituzione scolastica, quale esperto **COLLAUDATORE** nell'ambito del progetto 13.1.2A-FESRPON-EM-2021-9 -Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica.

### Compiti del collaudatore

- collaborare con il Dirigente Scolastico, con il D.S.G.A. e con l'esperto Progettista per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati alle attrezzature acquistate;
- verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature e i servizi acquistati, quelle indicate nel progetto esecutivo e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- verificare che tutte le apparecchiature siano rispondenti alle norme di sicurezza;
- collaudare le attrezzature e i beni acquistati in base al progetto specifico;
- verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato ove previste;
- verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature;
- coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati;
- redigere i verbali di collaudo dei beni e degli adeguamenti verificati;
- inserire eventuali dati sulla piattaforma Gestione Unitaria del Programma PON 2014-2020
- redigere i verbali relativi alla sua attività e alle prestazioni orarie oltre il proprio orario di servizio;

### Decorrenza e durata dell'incarico

L'incarico decorre dalla data odierna e si concluderà massimo entro il 31/10/2022 o fino al termine del progetto se prorogato con l'espletamento degli adempimenti connessi di cui al punto 1.

### Compensi

Per lo svolgimento di tale incarico il progettista riceverà un compenso orario di € 23,22 lordo stato per un ammontare massimo complessivo di € 452,34 (onnicomprensivi) e sarà commisurato al numero di ore effettivamente prestate, svolte al di fuori dell'orario di servizio e risultanti da apposito registro di presenza. A fronte di attività svolte in eccedenza rispetto a quanto indicato l'importo si intende commisurato in maniera forfettaria. I compensi corrisposti per le attività svolte nell'ambito dei progetti FESR sono assoggettati all'applicazione delle ritenute assistenziali e previdenziali.



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
**ISTITUTO COMPRENSIVO n° 1 di IMOLA**  
Via San Vitale, 43 - 40026 Imola (BO) Tel. 0542 76147  
Codice Ministeriale BOIC88500P – Codice Fiscale 90053140373  
Codice Unico IPA fatturazione: UFTMFC  
PEO: boic88500p@istruzione.it – PEC: boic88500p@pec.istruzione.it-  
SITO WEB: <https://ic1imola.edu.it/>



I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dall'Autorità di Gestione. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima

#### **Recesso**

Ciascuna delle parti potrà recedere dal rapporto / incarico in essere a seguito di formale e motivata comunicazione con almeno 15 (quindici) giorni di anticipo tramite PEC. In caso di recesso da parte del committente si procederà alla liquidazione del lavoro effettivamente svolto che verrà calcolato in misura proporzionale rispetto all'incarico complessivo.

#### **Sicurezza**

Il collaudatore potrà accedere agli uffici del committente e per questo si richiamano le norme di sicurezza di cui al D.lgs. 81/2008 s.m.i. in materia di sicurezza degli ambienti di lavoro per quanto riguarda l'uso delle apparecchiature elettroniche utilizzate e dei videoterminali.

A disposizione del collaudatore è messo il "Documento di valutazione dei rischi" che potrà consultarlo a richiesta.

#### **Privacy**

Il collaudatore dichiara di aver preso visione dell'informativa sulla privacy del committente ai sensi del GDPR 679/2016 e di consentire al trattamento dei propri dati ai fini degli adempimenti oggetto del presente incarico.

Il collaudatore dichiara che non vi sono cause di incompatibilità tra il ruolo svolto nel progetto con altri.

Per accettazione

Il collaudatore Alessandra Carnevali

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Angela Rita Iovino