



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore  
"J.M. Keynes"

Via Bondanello, 30 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)  
C.F. 92001280376 - Tel. 0514177611 - Fax 051712435  
e-mail: [bois00800d@istruzione.it](mailto:bois00800d@istruzione.it) - web: <https://www.istitutokeynes.edu.it/>



Prot. n. 5517/VI.2.2

Castel Maggiore, 21 agosto 2024

All'Albo d'Istituto  
A tutti gli interessati

**AVVISO SELEZIONE DOCENTE MADRELINGUA INGLESE ESTERNO  
PROGETTO "INTEGRAZIONE CAMBRIDGE IGCSE" A.S. 2024/25**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Piano triennale dell'offerta formativa 2022-2025 regolarmente approvato dagli Organi Collegiali;

**VISTA** l'attivazione, a partire dall'a.s. 2023/24, del progetto "CAMBRIDGE IGCSE", il quale prevede lo svolgimento di alcune ore di materie curriculari in lingua inglese per il conseguimento delle qualifiche IGCSE-Cambridge;

**CONSIDERATO** che la realizzazione di tale percorso in parte sarà realizzato all'interno dei progetti PNRR autorizzati per lo scrivente istituto;

**CONSIDERATO** che è necessario individuare un lettore eseroi madrelingua inglese, per integrare il suddetto percorso;

**VISTO** l'art. 7 comma 6 del D.Lgs. n. 165 del 2001;

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", in particolare l'art. 43 con il quale viene attribuita alle istituzioni scolastiche la facoltà di stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa;

**VERIFICATA** l'impossibilità di corrispondere a tale esigenza con il personale in servizio presso l'Istituto;

**CONSIDERATO** che le prestazioni richieste per la realizzazione del servizio sono di natura temporanea ed altamente qualificate;

**INDICE**

una procedura **urgente** di selezione, mediante comparazione di titoli e servizi/esperienze di lavoro, di n. 1 lettore madrelingua inglese per l'affidamento dell'incarico di docente in lingua madre inglese in due classi (prima e seconda) del liceo scientifico tradizionale dal 16 settembre 2024 a giugno 2025.

La selezione è rivolta sia a docenti in servizio presso altre Istituzioni scolastiche, sia ad esperti esterni all'Amministrazione scolastica, madrelingua inglesi e preferibilmente in possesso di titoli ed esperienze pregresse comprovate di insegnamento e/o dottorato presso Istituti d'Istruzione secondaria di II grado o Università. Si richiedono anche buone capacità di comunicazione, collaborazione e interazione di gruppo, nonché capacità nell'utilizzo delle tecnologie informatiche ad uso didattico.

**L'incarico verrà conferito prioritariamente al personale docente di altre istituzioni scolastiche e solo successivamente, se necessario, ad esperti esterni.**



# Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "J.M. Keynes"

Via Bondanello, 30 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)  
C.F. 92001280376 - Tel. 0514177611 - Fax 051712435  
e-mail: [bois00800d@istruzione.it](mailto:bois00800d@istruzione.it) - web: <https://www.istitutokeynes.edu.it/>



## Informazione sulle attività da realizzare

L'impegno previsto è così articolato:

- n. 132 ore annuali di lezione in lingua madre inglese per le materie lingua inglese ENG L2, fisica in lingua inglese PHYSICS e biologia in lingua inglese BIOLOGY;
- n. 20 ore annuali di laboratorio di fisica in lingua inglese PHYSICS e biologia in lingua inglese BIOLOGY;
- n. 30 ore annuali funzionali all'insegnamento, articolate come segue:
  - n. 9 ore per tre consigli di classe x ciascuna classe (il 1<sup>o</sup> di insediamento e programmazione; gli altri due con la presenza dei rappresentanti di genitori e studenti);
  - n. 8 ore per i ricevimenti generali dei genitori (2 ricevimenti per ciascuna classe);
  - n. 13 ore per la correzione dei compiti.

Le attività si svolgeranno presso la sede dello scrivente istituto, al mattino per le ore di lezione e al pomeriggio per le ore di laboratorio.

## DESTINATARI

Studenti delle classi prima e seconda del liceo scientifico tradizionale a.s. 2024/25.

## ALTRI IMPEGNI DELL'ESPERTO

L'esperto esterno dovrà operare in stretto coordinamento con l'organizzazione scolastica, tramite rapporti diretti con la referente interna del progetto Prof.ssa Freddi Mila, con i docenti della classe e con il docente che realizzerà il corso principale nell'ambito del progetto PNRR. In particolare, dovrà predisporre l'attività in base ai programmi specifici previsti dal progetto "CAMBRIDGE IGCSE". Tali programmi sono disponibili in visione al link:

[https://www.istitutokeynes.edu.it/downloads/ptof/2022-25/rev\\_22\\_23/allegato-9-ptof-keynes-progetto-igcse.pdf](https://www.istitutokeynes.edu.it/downloads/ptof/2022-25/rev_22_23/allegato-9-ptof-keynes-progetto-igcse.pdf)

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dall'esperto, il quale non potrà valersi di sostituti, e verrà svolta senza alcun vincolo di subordinazione ed in piena autonomia professionale, ai sensi dell'art. 2222 e seguenti del C.C..

Nello svolgimento della prestazione di insegnamento, l'esperto sarà obbligato alla vigilanza sugli allievi per i quali l'attività verrà prestata, come da art. 2047 - 2048 del C.C. assumendo le relative responsabilità per i danni che si verificassero nel tempo di affidamento degli alunni. Egli si obbligherà inoltre alla custodia degli arredi e delle attrezzature affidate per svolgere l'attività oggetto del presente avviso di selezione.

## Requisiti generali e specifici per l'ammissione alla selezione:

Per l'ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

### a) generali:

- essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea oppure di un Paese in cui sia ufficiale la lingua inglese (ai fini della presente selezione, così come previsto dall'art. 8 comma 2 del "Regolamento d'Istituto per la ricerca, selezione, contrattualizzazione e retribuzione degli esperti" approvato dal Consiglio di Istituto il 04/04/2023, la cittadinanza UK sarà considerata come equivalente alla cittadinanza UE);
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;



# Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

“J.M. Keynes”

Via Bondanello, 30 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)  
C.F. 92001280376 - Tel. 0514177611 - Fax 051712435  
e-mail: [bois00800d@istruzione.it](mailto:bois00800d@istruzione.it) - web: <https://www.istitutokeynes.edu.it/>



- non essere sottoposto a procedimenti penali.

## b) specifici:

- essere madrelingua inglese: cittadino italiano o straniero che, per derivazione familiare o vissuto linguistico, abbia competenze linguistiche tali da garantire la piena padronanza della lingua inglese e possesso almeno del diploma di scuola superiore conseguito in paesi dove tale lingua è ufficiale, corrispondente ad un diploma italiano di istruzione secondaria di secondo grado;
- possesso di un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- possesso almeno del diploma di scuola secondaria di II grado in materie scientifiche.

Verranno valutati anche i seguenti requisiti:

- esperienza di insegnamento e/o dottorato della propria lingua madre presso Istituti d'Istruzione secondaria o Università italiane o estere;
- possesso specializzazione o abilitazione per l'insegnamento, acquisita in Italia o in un paese dell'UE (o in un paese equivalente ai sensi del Regolamento per la selezione degli esperti dell'IISS Keynes di Castel Maggiore).

## Titoli valutabili e criteri

La valutazione comparativa delle candidature sarà effettuata sulla base dei seguenti titoli culturali e professionali:

Tipologia di criterio	Indicatore	Punteggio
<b>Titoli di studio</b>		
<b>Max punti 40</b>		
Possesso diploma di scuola superiore conseguito all'estero in paesi di lingua inglese (1)		Punti 3
Possesso titolo post-diploma conseguito in paesi di lingua inglese (1)		Punti 4
Possesso laurea magistrale o equivalente (1)	10 pt (110/110 e lode) 9 pt (110/110) 8 pt (da 105 a 109) 7 pt (da 100 a 104) 6 pt (da 90 a 99) 5 pt (inferiore a 90) In caso di diverso sistema di valutazione il voto sarà rapportato a base 110.	Max punti 10, in base al voto di laurea
<i>(1) Verrà valutato solo uno dei titoli, quello con punteggio più favorevole</i>		
Possesso laurea conseguita in paesi di lingua inglese		Ulteriori 8 punti
Possesso laurea in lingue straniere (inglese) conseguita in Italia		Ulteriori 3 punti
Possesso laurea in materie scientifiche		Ulteriori 5 punti
Possesso specializzazione o abilitazione per l'insegnamento		Punti 4
Possesso dottorato di ricerca, master o altri titoli post laurea	Solo se attinenti a materie scientifiche 1pt x max 3 titoli	Max punti 3
<b>Esperienze lavorative (in scuole secondarie di II grado o Università)</b>		
<b>Max punti 50</b>		
Esperienze di dottorato curriculare in inglese	2 pt per ogni a.s. (si valutano massimo 4 anni)	Max punti 8

Castel Maggiore: Liceo Scientifico - Liceo Linguistico - Liceo Sportivo  
Istituto Tecnico Economico (Amm.ne, finanza e marketing - Relaz.ni internazionali per il Marketing)  
Istituto Tecnico Tecnologico (Costruzioni, Ambiente e Territorio)  
Bologna: Ist. Tec. Comm.le Casa Circondariale - Via del Gomito, 2

Firmato digitalmente da SALVATORE ANTONIO RINALDI



# Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

“J.M. Keynes”

Via Bondanello, 30 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)

C.F. 92001280376 - Tel. 0514177611 - Fax 051712435

e-mail: [bois00800d@istruzione.it](mailto:bois00800d@istruzione.it) - web: <https://www.istitutokeynes.edu.it/>



Esperienze di lettorato IGCSE ESL/B2 FIRST	5 pt per ogni a.s. (si valutano massimo 4 anni)	Max punti 20
Esperienze di lettorato curricolare IGCSE nelle discipline scientifiche	5 pt per ogni a.s. (si valutano massimo 4 anni)	Max punti 20
Esperienze come Invigilator/ Examiner per esami Cambridge ESOL/ IGCSE	1 pt per ciascuna esperienza (si valutano massimo 2 titoli)	Max punti 2
<b>Offerta economica (da compilare solo per esperti esterni all'Amministrazione Scolastica)</b>		<b>Max punti 10</b>
Offerta economica per intervento orario	p. 10 all'offerta più vantaggiosa alle restanti offerte saranno attribuiti punteggi calcolati secondo la formula $X = 10 \times \frac{\text{miglior prezzo tra le offerte}}{\text{prezzo singola offerta}}$	Max punti 10

Le esperienze indicate per l'assegnazione del punteggio debbono essere dettagliate in modo specifico nel curriculum vitae allegato alla candidatura.

Si precisa che l'offerta economica deve essere indicata solo dai candidati esterni all'Amministrazione Scolastica e va indicata al lordo di ogni onere previsto per legge, sia a carico dell'istituto che dell'esperto (IRAP, IVA, ritenuta d'acconto, ...), determinato in base alla propria situazione fiscale.

A parità di punteggio prevarrà il candidato con maggiore esperienza professionale specifica in ambito scolastico. In caso di ulteriore parità prevarrà il candidato più giovane di età.

## Compenso

Il compenso orario lordo dipendente per la prestazione dell'esperto, già in servizio presso altre istituzioni scolastiche, sarà di €. 51,09 per le ore di lezione e di €. 25,55 per le ore di attività funzionale. In ogni caso, si farà riferimento ai compensi previsti dal CCNL Scuola in vigore al momento della prestazione professionale. Lo scrivente istituto stipulerà con tale tipologia di esperto un contratto di prestazione occasionale, con l'applicazione della ritenuta d'acconto IRPEF del 20% a carico dell'esperto e dell'IRAP nella misura dell'8,5% a carico della scuola.

Il compenso per la prestazione dell'esperto estraneo all'Amministrazione Scolastica, comprensivo di tutti gli oneri previsti per legge sia a carico dell'istituto che dell'esperto (IRAP, IVA, ritenuta d'acconto, ...), non potrà essere superiore ad €. 50,00 per le ore di lezione e ad €. 25,00 per le ore di attività funzionale. Il candidato dovrà indicare la propria offerta nella domanda di candidatura. Lo scrivente istituto stipulerà con tale tipologia di esperto un contratto adeguato alla sua specifica posizione fiscale.

Qualora l'esperto esterno sia titolare di partita IVA, dovrà risultare in regola con il pagamento degli oneri contributivi INPS e INAIL; pertanto, la "Scuola" provvederà ad acquisire d'ufficio un DURC aggiornato e procederà alla liquidazione del compenso dovuto solo in caso di regolarità contributiva. A seguito dell'entrata in vigore della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modificazioni, tale esperto dovrà inoltre assumere a proprio carico gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari, depositando agli atti della scuola apposita dichiarazione prima dell'emissione della fattura elettronica; sarà poi sua cura provvedere a comunicare entro 7 giorni ogni eventuale futura modifica relativa ai dati trasmessi. Dovrà inoltre essere presentata la dichiarazione sul possesso dei requisiti per poter contrarre con la pubblica amministrazione.



# Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "J.M. Keynes"

Via Bondanello, 30 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)  
C.F. 92001280376 - Tel. 0514177611 - Fax 051712435  
e-mail: [bois00800d@istruzione.it](mailto:bois00800d@istruzione.it) - web: <https://www.istitutokeynes.edu.it/>



Il compenso spettante sarà erogato mediante bonifico bancario al termine della prestazione, previa presentazione di relazione finale redatta dall'esperto, con la dichiarazione dei programmi svolti e del calendario degli interventi effettuati, nonché rilascio di regolare fattura elettronica o ricevuta, in base alle modalità previste dalle norme vigenti.

## Presentazione delle domande (modalità, termini e documentazione)

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione, indirizzata al Dirigente Scolastico, mediante spedizione della domanda di partecipazione, firmata in autografo o digitalmente, mediante mail all'indirizzo dello scrivente Istituto

[BOIS00800D@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:BOIS00800D@PEC.ISTRUZIONE.IT)

Non sono ammesse altre modalità di invio.

Le domande di partecipazione, complete della documentazione sotto indicata, dovranno pervenire all'Istituto **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 05/09/2024**. L'Istituto non si assume responsabilità alcuna per eventuali disguidi nell'invio telematico o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Le domande dovranno riportare nell'oggetto della mail la dicitura "SELEZIONE ESPERTO ESTERNO - PROGETTO CAMBRIDGE IGCSE".

Le domande dovranno contenere, a pena di esclusione:

1. Domanda di partecipazione (All. A);
2. Curriculum vitae in formato europeo, riportante la numerazione progressiva per ogni titolo e servizio dei quali si richiede la valutazione; tali numeri devono essere riportati, in corrispondenza di ogni titolo e servizio, nella scheda di autovalutazione presente nella domanda di partecipazione;
3. Fotocopia del documento di identità.

L'Istituto si riserva di effettuare il controllo delle dichiarazioni e delle autocertificazioni. Le dichiarazioni mendaci o la produzione di documentazioni false comportano l'esclusione dalla procedura di riferimento nonché la decadenza dalla relativa graduatoria, se inseriti; comportano, inoltre, sanzioni penali come prescritto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 pubblicato nella G.U. n. 42 del 20.02.2001.

## Svolgimento della selezione - Esclusioni

Scaduto il termine di presentazione delle candidature, il Dirigente Scolastico procederà all'analisi delle domande validamente pervenute, all'attribuzione dei punteggi (sulla base dei criteri di valutazione sopra indicati) e alla formulazione delle graduatorie.

Verrà predisposta una graduatoria per i lettori in servizio presso altre istituzioni scolastiche ed un'altra graduatoria per gli esperti esterni all'Amministrazione scolastica.

L'aggiudicazione del servizio verrà effettuata con provvedimento del Dirigente Scolastico in favore dell'esperto che avrà riportato il maggior punteggio in graduatoria.

**L'incarico verrà conferito prioritariamente ricorrendo alla graduatoria del personale docente in servizio presso altre istituzioni scolastiche e solo successivamente, se necessario, alla graduatoria degli esperti esterni all'Amministrazione scolastica.**

L'Istituzione scolastica si riserva, in ogni momento, la possibilità di annullare, revocare o sospendere la presente procedura e quindi di non procedere all'aggiudicazione della stessa, senza che i concorrenti medesimi possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

**L'istituzione scolastica si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta regolare, purché ritenuta valida e congrua. Sarà inoltre**



# Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "J.M. Keynes"

Via Bondanello, 30 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)  
C.F. 92001280376 - Tel. 0514177611 - Fax 051712435  
e-mail: [bois00800d@istruzione.it](mailto:bois00800d@istruzione.it) - web: <https://www.istitutokeynes.edu.it/>



## **insindacabile diritto dell'istituzione scolastica decidere di non procedere all'aggiudicazione, qualora nessuna offerta risultasse conveniente o idonea.**

In mancanza di candidati o in caso di giudizio di inadeguatezza delle candidature presentate, l'Istituto si riserva di provvedere al reclutamento della professionalità richiesta mediante chiamata diretta di esperti di provata professionalità.

### **Pubblicazione graduatoria**

Tutte le informazioni relative alla procedura di selezione nonché le graduatorie saranno rese note, con valore di notifica agli interessati a tutti gli effetti di legge, mediante pubblicazione nell'Albo on line e nell'area Amministrazione Trasparente.

**Le graduatorie avranno validità per l'a.s. 2024/25.**

### **Altre informazioni**

La partecipazione alla selezione non vincola l'Istituto, che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, per qualsiasi motivo sopraggiunto, di non procedere all'assegnazione dell'incarico, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

Nel caso di rinuncia, per qualsiasi motivo, alla stipula del contratto da parte del vincitore della selezione, l'Istituto potrà conferire l'incarico ai candidati che seguono in graduatoria.

Nessun compenso è riconosciuto ai concorrenti per le spese sostenute per la partecipazione alla selezione.

### **Stipula e gestione del contratto**

il Dirigente Scolastico sottoscrive apposito contratto di prestazione occasionale o professionale, in base alla singola situazione fiscale, con l'esperto aggiudicatario della selezione.

L'aggiudicatario, se dipendente della scuola o da altra Amministrazione, dovrà essere preventivamente autorizzato dall'Amministrazione di appartenenza; pertanto, la stipula del contratto sarà subordinata all'acquisizione agli atti dell'istituto di tale autorizzazione.

Il contratto non comporterà trattamento previdenziale ed assistenziale.

Durante lo svolgimento della prestazione è operativa la copertura assicurativa infortuni e responsabilità civile.

Il contratto potrà essere risolto con effetto immediato dal Dirigente Scolastico, a mezzo comunicazione con lettera raccomandata o PEC, per inadempimento alle prestazioni di cui ai precedenti articoli.

Sarà inoltre consentito sospendere l'attività in caso di urgenza.

Per qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, esecuzione e/o risoluzione del presente contratto sarà esclusivamente competente il Foro ove l'istituzione scolastica ha la propria sede.

### **Trattamento dei dati personali – Informativa ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016**

Secondo le disposizioni del Regolamento UE n. 679/2016 ("Regolamento generale sulla protezione dei dati"), il trattamento dei dati riguardanti il fornitore sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Vs. riservatezza e dei Vs. diritti.

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE, forniamo, quindi, le seguenti informazioni:

- i dati forniti verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità di instaurazione e gestione dei rapporti di lavoro di qualunque tipo, e quelle relative alla conclusione di contratti di fornitura di beni e/o servizi, così come definite dalla normativa vigente (R.D. n. 653/1925, D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999, Decreto Interministeriale 129/2018, norme in materia di contabilità generale dello Stato e normativa collegata);
- il conferimento dei dati è obbligatorio in quanto strettamente necessario per lo svolgimento della procedura in corso;

**Castel Maggiore:** Liceo Scientifico - Liceo Linguistico – Liceo Sportivo  
Istituto Tecnico Economico (Amm.ne, finanza e marketing – Relaz.ni internazionali per il Marketing)  
Istituto Tecnico Tecnologico (Costruzioni, Ambiente e Territorio)  
**Bologna:** Ist. Tec. Comm.le Casa Circondariale - Via del Gomito, 2

**Firmato digitalmente da SALVATORE ANTONIO RINALDI**



# Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "J.M. Keynes"

Via Bondanello, 30 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)  
C.F. 92001280376 - Tel. 0514177611 - Fax 051712435  
e-mail: [bois00800d@istruzione.it](mailto:bois00800d@istruzione.it) - web: <https://www.istitutokeynes.edu.it/>



- l'eventuale rifiuto di conferire dati personali comporta l'impossibilità di dare corso allo svolgimento della procedura di selezione e dell'eventuale successivo rapporto;
- il trattamento consiste nelle operazioni o complesso di operazioni di cui all'art. 4 del Regolamento UE 679/2016 "qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione;
- il trattamento sarà effettuato ad opera di soggetti appositamente autorizzati, che si avvarranno di strumenti elettronici e non elettronici, configurati, in modo da garantire la riservatezza e la tutela dei dati e nel rispetto, in ogni caso, del segreto professionale;
- i dati verranno a conoscenza agli autorizzati al trattamento;
- i dati personali diversi da quelli sensibili e giudiziari potranno essere comunicati esclusivamente a soggetti pubblici se previsto da disposizioni di legge o regolamento (art. 6, comma 2 lett. b); inoltre potranno essere comunicati a collaboratori esterni, ai soggetti operanti nel settore giudiziario, alle controparti e relativi difensori, ed in genere a terzi soggetti cui disposizioni di legge attribuiscono facoltà di accesso ovvero ai quali la comunicazione è necessaria per l'esercizio delle attività proprie della professione forense;
- i dati personali non saranno oggetto di diffusione;
- i dati potranno essere trasferiti verso Paesi dell'unione Europea e verso Paesi terzi rispetto all'Unione Europea nell'ambito delle finalità di cui sopra. In tal caso l'interessato sarà informato dell'esistenza di garanzie adeguate ai sensi dell'articolo 46 relative al trasferimento;
- i dati personali saranno conservati per il tempo utile al perseguimento delle finalità istituzionali.

Gli interessati potranno in ogni momento esercitare i diritti di cui agli artt. 16, 18, 20 e 21 del Regolamento UE.

## Disposizioni finali

Si segnala che il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Rinaldi Salvatore Antonio

Per qualsiasi eventuale necessità di chiarimenti in merito alla presente procedura di selezione gli interessati potranno contattare l'istituto mediante: tel. 051/4177611 - fax 051/712435 - pec: [BOIS00800D@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:BOIS00800D@PEC.ISTRUZIONE.IT)

Il presente avviso è pubblicato all'Albo d'Istituto in data odierna.

Il Dirigente Scolastico  
Rinaldi Salvatore Antonio