



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
"J. M. Keynes"

Via Bondanello, 30 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)
C.F. 92001280376 - Tel. 0514177611 - Fax 051712435

e-mail: segreteria@keynes.scuole.bo.it - web: <http://keynes.scuole.bo.it>



Castel Maggiore, 27 febbraio 2021

Al personale, agli studenti e alle loro famiglie
Alla DSGA
All'Albo on-line
Al sito web della scuola/Home page e bacheca
genitori/tutori e studenti

OGGETTO: organizzazione della didattica e del servizio scolastico 1-13 marzo 2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Vista** l'Ordinanza n. 22 del 26/02/2021 del Presidente della Giunta regionale dell'Emilia-Romagna, in particolare l'art. 2 lettera a);
- Visto** il Decreto del Dirigente scolastico 11 febbraio 2021 n. 145, le cui premesse vengono qui richiamate integralmente;
- Vista** la Nota 3206 del 18 febbraio 2021 del Direttore generale dell'USR per l'Emilia-Romagna;
- Ritenuto** che le premesse e gli allegati (che vengono qui integralmente richiamati) dell'Ordinanza 22 del 26 febbraio 2021 del Presidente della Giunta regionale dell'Emilia-Romagna delineano un preoccupante quadro epidemiologico del territorio in cui è collocato l'IIS "J.M. Keynes" di Castel Maggiore;
- Ritenuto** necessario sospendere le attività laboratoriali in presenza in considerazione del numero degli studenti e delle studentesse in quarantena o isolamento;
- Considerate** le esigenze educative degli studenti e delle studentesse con bisogni educativi speciali, già da tempo concordate tra scuola e famiglia;
- Viste** le deliberazioni dei consigli di classe attive presso la Casa Circondariale "Rocco D'Amato" che hanno identificato gli studenti e le studentesse detenute come portatori di bisogni educativi speciali;
- Considerato** che l'Amministrazione penitenziaria e l'AUSL di Bologna hanno definito un protocollo di gestione dei casi Covid-19 confermati e dei "contatti stretti" significativamente stringente;

Firmato digitalmente da SALVATORE ANTONIO RINALDI

- Ritenuto** che, in relazione alle classi attive presso la Casa Circondariale, il combinato disposto tra l'esiguo numero di studenti per classe, le misure di prevenzione e protezione attuate e la necessità della non interruzione della relazione educativa tra docenti e studenti, possano trovare una sintesi a rischio contenuto;
- Considerato** che per gli studenti della Casa Circondariale "Rocco D'Amato" ad oggi non esistono alternative "significative" alla didattica in presenza;

DECRETA

- **La sospensione delle attività didattiche in presenza e l'attivazione della Didattica digitale integrata al 100%, per tutte le classi del diurno e del "serale" tra il 1° marzo e il 13 marzo 2021;**
- **che in tale periodo le lezioni seguano l'orario delle lezioni in DDI, già pubblicato sul sito internet della scuola;**
- che i progetti di PCTO e i laboratori di inclusione sociale e di orientamento al lavoro continuino nelle modalità concordate con i partner esterni;
- che le attività laboratoriali, per la ragioni esposte in premessa, vengano sospese;
- che, per le ragioni esposte in premessa, le lezioni della sezione carceraria continuino in presenza, seguendo l'ordinario orario delle lezioni;
- che tutti gli studenti autorizzati e tutto il personale usino, per entrare ed uscire dall'edificio scolastico, l'ingresso principale (varco giallo) di Via Ugo La Malfa;
- che tutti gli studenti con bisogni educativi speciali possano seguire le lezioni in presenza nelle modalità concordate tra scuola e famiglia (le richieste di frequenza in presenza saranno considerate tacitamente rinnovate, salvo espressa volontà della famiglia da comunicare tempestivamente);
- che la prestazione lavorativa del personale docente e amministrativo potrà essere erogata anche a distanza secondo le condizioni già disposte con atto organizzatorio prot. 6400 dell'11 novembre 2020, riconoscendo l'ultrattività delle istanze già presentate, salvo rinuncia espressa al lavoro a distanza;
- che il personale docente svolga necessariamente in presenza le ore non programmate nel PTOF (ore "a disposizione") e che vigili sugli studenti e sulle studentesse autorizzate alla frequenza in aula secondo il calendario esplicitato nell'**Allegato A**, che fa parte integrante del presente Decreto;
- che il personale docente svolga necessariamente in presenza le ore di lezione nelle classi in cui alunni con bisogni educativi speciali o disturbi specifici dell'apprendimento abbiano fatto richiesta di seguire le attività didattiche in presenza;

- che le aule destinate alle classi in cui sono presenti alunni autorizzati alla frequenza siano quelle indicate nell'**Allegato B**, che fa parte integrante del presente Decreto; l'elenco delle aule disponibili per la DDI da scuola sarà presente in portineria a partire da lunedì 01/03/2021.
- che le collaboratrici e i collaboratori scolastici, in portineria, indichino ai docenti e registrino le aule dove i docenti svolgono attività didattica digitale integrata da scuola, fatta eccezione per i docenti che vigilano sugli studenti e sulle studentesse autorizzate alla frequenza; tali docenti si recheranno nelle aule indicate nell'Allegato B;
- che le indifferibili attività amministrative e tecniche da rendere in presenza (prevedendo al massimo due assistenti amministrativi per ufficio) siano le seguenti:
 - a) supporto amministrativo alla gestione dell'organico docenti e all'organizzazione della didattica digitale integrata;
 - b) attività amministrative e tecniche relative all'acquisto di beni e servizi, all'espletamento delle procedure di gara, e connesse all'assistenza (*software* e *hardware*) alla Didattica digitale integrata da scuola;
 - c) supporto amministrativo alle iscrizioni cartacee;
 - d) supporto amministrativo al Dirigente e alla DSGA nelle pratiche relative all'instaurazione dei rapporti di lavoro, alla gestione di quelle in scadenza, gestione di scadenze fiscali (CU 2021), regolarizzazione DMA (anni precedenti), predisposizione Conto Consuntivo 2020.
- la chiusura della scuola alle ore 18:00 (dal lunedì al venerdì) e alle 14:00 nelle giornate di sabato; la DSGA, con proprio ordine di servizio, adeguerà le turnazioni del personale ATA.
- che la DSGA predisponga con urgenza i necessari adattamenti del Piano dei servizi ATA alle nuove esigenze didattico-organizzative della scuola.

Il Dirigente Scolastico
Salvatore Antonio Rinaldi