

Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
" J. M. Keynes "

Via Bondanello, 30 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)

C.F. 92001280376 - Tel. 0514177611 - Fax 051712435

e-mail: segreteria@keynes.scuole.bo.it - web:

<http://web.keynes.scuole.bo.it>

Castel Maggiore

Al dirigente scolastico dell'IIS Keynes di

PROGETTO P.T.O.F. a.s. 2022/2023

Titolo del progetto	REGISTRO ELETTRONICO
Referente del progetto	Daniela Volta
Descrizione sintetica del progetto:	Configurazione e gestione della piattaforma NUVOLA e delle sue funzionalità e applicazioni per la didattica, configurazione scrutini, pagelle, modelli comunicazione esito scrutini. Attività di supporto e consulenza all'utenza, alla segreteria, alla Dirigenza
Periodo di svolgimento	Intero anno scolastico 2022/2023 + periodi non compresi nel calendario delle lezioni (giugno, agosto settembre) per la configurazione, gestione controllo degli scrutini finali e integrativi
Priorità cui si riferisce (desunte dal R.A.V.-P.D.M.)	Digitalizzazione pratiche didattiche
Traguardo/i a cui si riferisce (desunto/i dal R.A.V.-P.D.M.)	Implementazione del processo di digitalizzazione delle procedure e delle operazioni inerenti l'attività didattica
Obiettivo/i di processo (desunto/i dal R.A.V.-P.D.M.)	Corretto funzionamento delle operazioni fornite dalla piattaforma gestionale Nuvola, implementazione funzionalità. Ampliamento competenze degli utenti della piattaforma nell'utilizzo della piattaforma e dei suoi applicativi attraverso un processo di formazione permanente degli

Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
" J. M. Keynes"

Via Bondanello, 30 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)

C.F. 92001280376 - Tel. 0514177611 - Fax 051712435

e-mail: segreteria@keynes.scuole.bo.it - web:

<http://web.keynes.scuole.bo.it>

	utenti in particolare i docenti .
Situazione su cui interviene il progetto	Necessità di sviluppo, gestione e configurazione delle funzionalità dedicate alla didattica Necessità di migliorare il livello di competenza degli utenti
Partner da coinvolgere nella co-progettazione o nella realizzazione	Madisoft
Azioni di cui consta il progetto	
Azione 1: data inizio data fine	Scrutini integrativi settembre: configurazione, controllo operazioni, supporto ad utenza (docenti, tutori segreteria didattica, dirigenza) <ul style="list-style-type: none">• 1 settembre 2022• 10 settembre 22
	Destinatari e stima dei partecipanti: docenti, segreteria didattica, dirigenza, tutori
	Persona di riferimento: DANIELA VOLTA GINA DI MAURO Data inizio: 01/09/2022 Data fine: 10/09/2022
	Descrizione Configurazione e gestione della piattaforma del registro elettronico per svolgimento scrutini <ul style="list-style-type: none">• Produzione modelli comunicazione esito scrutini.• Configurazione modelli pagelle• Attività di supporto a docenti, segreteria didattica, dirigenza, tutori

Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
"J. M. Keynes"

Via Bondanello, 30 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)

C.F. 92001280376 - Tel. 0514177611 - Fax 051712435

e-mail: segreteria@keynes.scuole.bo.it - web:

<http://web.keynes.scuole.bo.it>

	<ul style="list-style-type: none">• controllo correttezza inserimento dati per operazione di scrutinio• correzione errori• soluzione problemi
Azione 2:	Formazione docenti all'utilizzo della piattaforma di Nuvola e formazione operazioni di scrutinio
data inizio	Destinatari e stima dei partecipanti:
data fine	docenti in ingresso
	Persona di riferimento: GINA Di MAURO Data inizio: 01/09/2022 Data fine: periodo immediatamente precedente scrutini prima frazione
	Descrizione: 2 incontri formativi <ul style="list-style-type: none">• utilizzo funzionalità area docente• gestione operazioni di scrutinio per docenti e coordinatori
Azione 3:	Configurazione e gestione piattaforma per le operazioni dedicate alla didattica
data inizio	Destinatari e stima dei partecipanti:
data fine	Tutti gli utenti di nuvola docenti, tutori, studenti, segreteria didattica, dirigenza
	Persona di riferimento: DANIELA VOLTA, GINA DI MAURO Data inizio: 01/09/2022 Data fine: 07/06/2023

Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
" J. M. Keynes "

Via Bondanello, 30 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)

C.F. 92001280376 - Tel. 0514177611 - Fax 051712435

e-mail: segreteria@keynes.scuole.bo.it - web:

<http://web.keynes.scuole.bo.it>

	<p>Configurazione e gestione della piattaforma del registro elettronico e delle sue funzionalità,</p> <ul style="list-style-type: none">• Configurazione classi e piani di studio• inserimento nuovi docenti e creazione profili• eliminazione docenti non più in servizio• abbinamenti docenti/ classi• supporto alla dirigenza per comunicazioni adempimenti e organizzazione scrutini, formazione utilizzo piattaforma.• supporto a docenti, genitori e studenti per soluzione problematiche e raccolta suggerimenti, formazione utilizzo piattaforma creazione di tutorials• implementazione e manutenzione modulistica• inserimento e gestione libri di testo• attività di HELP DESK utenti tramite indirizzo di posta assistenza_registro@gmail.com
Azione 4:	Scrutini finali: configurazione, controllo operazioni, supporto a docenti, tutori, segreteria didattica, dirigenza
data inizio	Destinatari e stima dei partecipanti:
data fine	docenti, segreteria didattica, dirigenza, tutori
	Persona di riferimento: DANIELA VOLTA GINA DI MAURO
	Data inizio: inizio scrutini finali (giugno 2023)

Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
" J. M. Keynes"

Via Bondanello, 30 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)

C.F. 92001280376 - Tel. 0514177611 - Fax 051712435

e-mail: segreteria@keynes.scuole.bo.it - web:

<http://web.keynes.scuole.bo.it>

	Data fine: fine scrutini finali (gugno 2023)
	<p style="text-align: center;">Descrizione</p> <ul style="list-style-type: none">• Configurazione e gestione della piattaforma del registro elettronico per svolgimento scrutini• Produzione modelli comunicazione esito scrutini.• Configurazione modelli pagelle• Attività di supporto a docenti, segreteria didattica, dirigenza, tutori• controllo correttezza inserimento dati per operazione di scrutinio• correzione errori• soluzione problemi
Azione 5	<p style="text-align: center;">Scrutini integrativi settembre: configurazione, controllo operazioni, supporto adocenti segreteria didattica, dirigenza</p> <p>data inizio 28/08/2023 data fine :10/09/2023</p>
	<p style="text-align: center;">Destinatari e stima dei partecipanti: docenti, segreteria didattica, dirigenza, tutori</p> <p style="text-align: center;">Persona di riferimento: DANIELA VOLTA GINA DI MAURO</p>
	<ul style="list-style-type: none">• Configurazione e gestione della piattaforma del registro elettronico per svolgimento scrutini• Produzione modelli comunicazione esito scrutini.• Configurazione modelli pagelle

Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
" J. M. Keynes "

Via Bondanello, 30 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)

C.F. 92001280376 - Tel. 0514177611 - Fax 051712435

e-mail: segreteria@keynes.scuole.bo.it - web:

<http://web.keynes.scuole.bo.it>

	<ul style="list-style-type: none">• Attività di supporto a docenti, segreteria didattica, dirigenza, tutori• controllo correttezza inserimento dati per operazione di scrutinio• correzione errori• soluzione problemi
--	---

RISORSE UMANE NECESSARIE: PERSONALE DOCENTE

(Compilare la parte in verde)

Nominativi	Docenza	Non docenza
Ore di Potenziato		
DANIELA VOLTA		66
GINA DI MAURO		99
Ore curricolari		

SCHEMA RICHIESTA ESPERTI ESTERNI PER IL PROGETTO

(non indicare il nominativo ma solo la tipologia dell'esperto richiesto)

<i>Attività che l'esperto è chiamato a svolgere</i>	
<i>Competenze specifiche richieste non presenti "internamente"</i>	
<i>Tipo di esperienze/titoli professionali richiesti</i>	

Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
" J. M. Keynes "

Via Bondanello, 30 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)

C.F. 92001280376 - Tel. 0514177611 - Fax 051712435

e-mail: segreteria@keynes.scuole.bo.it - web:

<http://web.keynes.scuole.bo.it>

Date esatte e periodo di durata dell'intervento dell'esperto e orari di svolgimento delle attività	
Numero complessivo delle ore da retribuire nell'anno scolastico in corso	

RISORSE UMANE NECESSARIE

1- SPESE PER IL PERSONALE DOCENTE, ATA, ECC. Indicare solo le ore PREVENTIVATE AGGIUNTIVE		
<i>Tipologia Personale</i>	<i>Importo orario</i>	<i>N° ore</i>
Attività aggiuntive insegnamento	€. 35,00	2 ORE PER ATTIVITÀ FORMAZIONE
Attività aggiuntive non insegnamento	€. 17,50	30 ORE PER ATTIVITÀ GESTIONE SCRUTINI FINALI E INTEGRATIVI SETTEMBRE
Attività aggiuntive D. A.	€. 18,50	
Attività aggiuntive Assistenti Tecnici	€. 14,50	
Attività aggiuntive Assistenti Amm.vi	€. 14,50	
Attività agg.ve Collaboratori Scolastici	€. 12,50	

2- Ulteriori attività; beni necessari	
Uscite didattiche previste	DESCRIZIONE SINTETICA:
Viaggi presisti	DESCRIZIONE SINTETICA:

Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
" J. M. Keynes "

Via Bondanello, 30 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)

C.F. 92001280376 - Tel. 0514177611 - Fax 051712435

e-mail: segreteria@keynes.scuole.bo.it - web:

<http://web.keynes.scuole.bo.it>

ALTRE ATTIVITA' CHE PREVEDONO IMPEGNI ECONOMICI: (ACQUISTO PREMI, ATTIVITA' DI DISSEMINAZIONE)	
MATERIALE DI CONSUMO	
ACQUISTO NUOVE ATTREZZATURE	
LICENZE SOFTWARE	
ALTRI BENI E SERVIZI DA ACQUISIRE	

Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
" J. M. Keynes "

Via Bondanello, 30 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)

C.F. 92001280376 - Tel. 0514177611 - Fax 051712435

e-mail: segreteria@keynes.scuole.bo.it - web:

<http://web.keynes.scuole.bo.it>

DICHIARAZIONE

Il sottoscritto si impegna a non modificare durante l'anno scolastico i dati suddetti, se non preventivamente comunicati ed autorizzati dal Dirigente Scolastico e solo in caso di esigenze straordinarie.

Il docente responsabile del progetto dichiara che l'intervento dell'esperto è assolutamente indispensabile al raggiungimento degli obiettivi didattici del progetto, che allo svolgimento delle attività legate al progetto non si può far fronte con il personale docente interno in servizio e che l'intervento dell'esperto riveste carattere straordinario.

Al termine dell'attività dovrà essere presentata una relazione da parte dell'esperto esterno sulla funzione svolta e dal responsabile del progetto sugli obiettivi didattici conseguiti.

Castel Maggiore,

IL RESPONSABILE DEL PROGETTO

