

Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

“J. M. Keynes”

Via Bondanello, 30 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)

C.F. 92001280376 - Tel. 0514177611 - Fax 051712435

e-mail: [segreteria@keynes.scuole.bo.it](mailto:segreteria@keynes.scuole.bo.it) - web: <http://web.keynes.scuole.bo.it>



Prot. n. 951/VI.2.2

Castel Maggiore, 09/02/2023

**DETERMINA A CONTRARRE**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Visto** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

**Visto** il Decreto Interministeriale n° 129 del 28 agosto 2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della Legge 107/2015”, in particolare il Titolo V Attività negoziale;

**Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**Visto** il Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi, forniture in attuazione delle Direttive 2004/17/CEE 2004/18/CE;

**Visto** il Dlgs 50 del 18 aprile 2016 (G.U. 91 del 19.4.2016) “Codice dei contratti pubblici di lavori”;

**Visto** l’art.32 comma 2 del Dlgs 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**Visto** l’art. 35, comma 1 e comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016;

**Visto** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);

**Visto** il Piano dell’Offerta Formativa a.s. 2022/23 regolarmente approvato dagli Organi Collegiali;

**Visto** il Programma Annuale e.f. 2023 regolarmente approvato dagli Organi Collegiali;

**Visto** il Regolamento di Istituto, approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 33/2017 del 24/11/2017, e con il quale sono state individuate le procedure per l’acquisizione di lavori, servizi e forniture “sotto soglia”;

**Visto** il Regolamento di Istituto per la disciplina degli incarichi agli esperti interni/esterni, approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 34/2017 del 24/11/2017;

**Rilevata** l’assenza di convenzioni Consip attive per le forniture dei beni e servizi che si intende acquisire;

**Considerato** che i servizi necessari non rientrano nelle categorie merceologiche rinvenibili sul MePA di Consip S.p.a, ai sensi del decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52, convertito, con modificazioni dalla legge 6 luglio 2012, n. 94, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica, della legge 24 dicembre 2012, n. 228, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2013), e della legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016);

Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

“J. M. Keynes”

Via Bondanello, 30 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)

C.F. 92001280376 - Tel. 0514177611 - Fax 051712435

e-mail: [segreteria@keynes.scuole.bo.it](mailto:segreteria@keynes.scuole.bo.it) - web: <http://web.keynes.scuole.bo.it>



**Preso atto** di quanto stabilito, in merito alla designazione e alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), dalla Delibera ANAC n.1096 del 26 ottobre 2016, recanti Linee guida n. 3;

**Preso atto** di quanto stabilito dalla Delibera ANAC n.1097 del 26 ottobre 2016 - Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;

**Vista** la possibilità di procedere all’affidamento diretto senza l’obbligo di acquisizione dei preventivi per innalzamento del limite di spesa a €. 10.000,00, ai sensi dell’art. 45 del DI 129/2018;

**Vista** la necessità di procedere ad intervento di manutenzione e riparazione della lavasciuga HOOVER HOHLWP416TAMBE11;

**Accertato** che sussiste la copertura finanziaria;

**DETERMINA**

- di dare l’avvio alle procedure di acquisizione mediante affidamento diretto, ai sensi dell’art. 36 del D.Lgs 50/2016, dell’incarico per effettuare un intervento di manutenzione e riparazione della lavasciuga HOOVER HOHLWP416TAMBE11;
- di prevedere una spesa complessiva massima di **€. 250,00 esclusa IVA**;
- di scegliere, come criterio di scelta del contraente, quello dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 95 del D.Lgs 50/2016 e successive modifiche e integrazioni;
- di richiedere apposito CIG per la gestione del procedimento, da evidenziare nella documentazione amministrativa;
- di imputare la spesa complessiva alle Attività A. 1. 2 “Manutenzione edifici scolastici”;
- di richiedere alla ditta aggiudicataria il rilascio della dichiarazione della tracciabilità per i flussi finanziari e di verificarne d’ufficio, mediante acquisizione del DURC on line, la regolarità contributiva e previdenziale;
- di nominare, ai sensi dell’art. 31 D.Lgs 50/2017 e dell’art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, la DSGA Dott.ssa Gianna Magnoni quale Responsabile del Procedimento;
- di assegnare il presente atto alla DSGA Dott.ssa Gianna Magnoni per la regolare esecuzione dello stesso.

Il Dirigente Scolastico  
Rinaldi Salvatore Antonio

Il Dirigente Scolastico, a seguito dell’applicazione della presente determina e all’espletamento delle procedure negoziali,

**dispone**

di procedere all’affidamento delle seguenti prestazioni:

**Dati contrattuali**

**CIG: Z2B39E4827**

Intervento di manutenzione lavasciuga HOOVER HOHLWP416TAMBE11

Ditta aggiudicatrice: **CRB DI SPOLETINI EMIL CHRISTIAN C. SNC**

Importo dell’ordine **€. 98,36 esclusa IVA**

Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

“J. M. Keynes”

Via Bondanello, 30 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)

C.F. 92001280376 - Tel. 0514177611 - Fax 051712435

e-mail: [segreteria@keynes.scuole.bo.it](mailto:segreteria@keynes.scuole.bo.it) - web: <http://web.keynes.scuole.bo.it>



---

Il Dirigente Scolastico  
Rinaldi Salvatore Antonio

---

**Castel Maggiore:** Liceo Scientifico - Liceo Linguistico  
Istituto Tecnico Economico (Amm.ne, finanza e marketing – Relaz.ni internazionali per il Marketing)  
Istituto Tecnico Tecnologico (Costruzioni, Ambiente e Territorio)  
**Bologna:** Ist. Tec. Comm.le Casa Circondariale - Via del Gomito, 2

---

Firmato digitalmente da SALVATORE ANTONIO RINALDI