



# Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

“J. M. Keynes”

Via Bondanello, 30 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)

C.F. 92001280376 - Tel. 0514177611 - Fax 051712435

e-mail: [segreteria@keynes.scuole.bo.it](mailto:segreteria@keynes.scuole.bo.it) - web: <http://keynes.scuole.bo.it>



Prot. n. 2362/C14M

Castel Maggiore, 24 marzo 2018

All'Albo d'Istituto  
A tutti gli interessati

## AVVISO DI SELEZIONE ESPERTO ESTERNO - CIG ZB922E9A35 PROGETTO “LABORATORIO LINGUISTICO CON ATTORE INGLESE” a.s. 2017/18

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO il D.P.R. n. 275/99, Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI gli artt. 7 e 36 del D. L.vo n.165/2001;
- VISTO l'art. 40 del D.I. n. 44/2001 con il quale viene attribuita alle istituzioni scolastiche la facoltà di stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti esterni per particolari attività ed insegnamenti, per garantire l'arricchimento dell'offerta formativa;
- CONSIDERATO che la “Scuola” ha predisposto la realizzazione di un Progetto denominato “**Laboratorio linguistico con attore inglese**” con l'intervento di un esperto teatrale di madre lingua inglese per ottemperare a quanto stabilito dal P.T.O.F. 2016-2019 e dai progetti previsti per l'anno scolastico 2017/18;
- CONSIDERATO che le prestazioni richieste per la realizzazione del servizio sono di natura temporanea ed altamente qualificate e richiedono un'esperienza diretta in campo teatrale ed il possesso della lingua madre inglese;
- ACCERTATO che nell'Istituto non sono presenti risorse professionali idonee allo svolgimento dell'attività;
- CONSIDERATO che per garantire l'offerta formativa programmata dall'Istituzione scolastica per l'a.s. 2017/18 si rende necessario ed urgente procedere all'individuazione di un esperto esterno con cui stipulare contratto di prestazione d'opera;

### RENDE NOTO

l'indizione di una procedura per la selezione **URGENTE**, tramite il **criterio del prezzo più basso**, di un esperto esterno a cui conferire l'incarico per la realizzazione di n. 2 laboratori teatrali in lingua inglese in data 14.04.2018, nell'ambito del progetto “Laboratorio linguistico con attore inglese” previsto per l'a.s. 2017/18.

La selezione è rivolta a soggetti esterni all'Amministrazione scolastica, di madre lingua inglese ed in possesso di esperienze pregresse comprovate di laboratorio teatrale con le scuole.

### 1. Informazioni sui Corsi

#### OBIETTIVI

Migliorare la motivazione allo studio, facendo sperimentare agli studenti un contatto autentico con la lingua straniera in ambito letterario e di civiltà inglese e americana e facendoli interagire in lingua straniera sui temi trattati, anche con l'aiuto di semplici costumi.

#### ATTIVITA' PREVISTE

Il laboratorio teatrale deve essere un momento di scambio interattivo in lingua straniera con travestimenti e riproduzione di dialoghi/monologhi teatrali: con l'aiuto di semplici accessori (finte spade, corone ecc.) l'esperto dovrà raccontare ai ragazzi alcuni dei lavori di Shakespeare e farli poi recitare da loro stessi. Dovrà proporre scene dalle storie di Macbeth e di Othello, con

Castel Maggiore: Liceo Scientifico - Liceo Linguistico

Istituto Tecnico Economico (Amm.ne, finanza e marketing – Relaz.ni internazionali per il Marketing)

Istituto Tecnico Tecnologico (Costruzioni, Ambiente e Territorio)

Bologna: Ist. Tec. Comm.le Casa Circondariale - Via del Gomito, 2



# Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

“J. M. Keynes”

Via Bondanello, 30 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)

C.F. 92001280376 - Tel. 0514177611 - Fax 051712435

e-mail: [segreteria@keynes.scuole.bo.it](mailto:segreteria@keynes.scuole.bo.it) - web: <http://keynes.scuole.bo.it>



---

un raffronto tra il ritmo delle battute shakespeariane e la musica, con ulteriori rievocazioni storiche, nonché un tempo definito nel corso del laboratorio per domande su Shakespeare, la cultura, la storia e la vita nel Regno Unito.

In alternativa è possibile proporre un workshop su Romeo & Juliet, le streghe di Macbeth, la vita di Shakespeare, Enrico VIII ecc.

E' prevista la preventiva preparazione degli studenti al laboratorio con materiale fornito dall'attore, da utilizzare a discrezione dei singoli docenti delle classi coinvolte nell'attività.

## DESTINATARI

Studenti delle classi 2CM, 1HL, 1AM, 2AM, 1EL, 1GL, per un totale di circa 140 alunni suddivisi in due gruppi.

## TEMPI E DURATA

L'attività si svolgerà in data 14.04.2018 al mattino, con 2 laboratori della durata di 2 ore ciascuno, presso la sede dello scrivente istituto.

## ALTRI IMPEGNI DELL'ESPERTO

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dall'esperto, il quale non potrà valersi di sostituti, e verrà svolta senza alcun vincolo di subordinazione ed in piena autonomia professionale, ai sensi dell'art. 2222 e seguenti del C.C..

Nello svolgimento della prestazione di insegnamento, l'esperto sarà obbligato alla vigilanza sugli allievi per i quali l'attività verrà prestata, come da art. 2047 - 2048 del C.C. assumendo le relative responsabilità per i danni che si verificassero nel tempo di affidamento degli alunni.

Egli si obbligherà inoltre alla custodia degli arredi e delle attrezzature a lui affidate per svolgere l'attività oggetto del presente contratto.

## **2. Requisiti generali e specifici per l'ammissione alla selezione:**

Per l'ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) generali:

- essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere sottoposto a procedimenti penali.

b) Specifici:

- essere di madre lingua inglese;
- possedere le capacità per interagire efficacemente con ragazzi di prima e seconda classe in lingua inglese;
- conoscere la storia e la cultura inglese anche contemporanea;
- avere dimestichezza con la comunicazione attraverso il teatro;
- possedere esperienza di recitazione in ruoli teatrali o cinematografici, nonché esperienze di collaborazione teatrale con istituti scolastici.

## **3. Compenso**

Il compenso orario per la prestazione dell'esperto, **comprensivo di tutti gli oneri previsti per legge a carico dell'esperto (IVA, ritenuta d'acconto, contributo cassa di**



# Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

“J. M. Keynes”

Via Bondanello, 30 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)

C.F. 92001280376 - Tel. 0514177611 - Fax 051712435

e-mail: [segreteria@keynes.scuole.bo.it](mailto:segreteria@keynes.scuole.bo.it) - web: <http://keynes.scuole.bo.it>



---

**previdenza,...), non potrà essere superiore a € 7,00** per ciascun alunno partecipante al laboratorio.

Il compenso spettante sarà erogato mediante bonifico bancario al termine della prestazione, previa presentazione di relazione finale redatta dall'esperto, con la dichiarazione dei programmi svolti e del calendario degli interventi effettuati, nonché rilascio di regolare fattura o ricevuta, in base alle modalità previste dalle norme vigenti.

#### 4. Presentazione delle domande (modalità, termini e documentazione)

Gli interessati dovranno presentare la domanda di partecipazione, indirizzata alla Dirigente Scolastica, in una delle due seguenti modalità:

- spedizione mediante mail all'indirizzo dello scrivente Istituto [BOIS00800D@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:BOIS00800D@PEC.ISTRUZIONE.IT);
- consegna in busta chiusa, siglata sui lembi dal partecipante, all'Ufficio Protocollo dello scrivente Istituto.

Non sono ammesse altre modalità di invio.

Le domande di partecipazione, complete della documentazione sotto indicata, dovranno pervenire all'Istituto **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 04/04/2018** (non fa fede il timbro postale). L'Istituto non assume responsabilità alcuna per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Le domande dovranno riportare la dicitura “SELEZIONE ESPERTO ESTERNO - LABORATORIO LINGUISTICO CON ATTORE INGLESE”, sulla busta se consegnate in cartaceo oppure nell'oggetto della mail se inviate mediante pec.

Le domande dovranno contenere, a pena di esclusione:

1. Domanda di partecipazione (All. A);
2. Curriculum vitae in formato europeo;
3. Fotocopia del documento di identità.

L'Istituto si riserva di effettuare il controllo delle dichiarazioni e delle autocertificazioni. Le dichiarazioni mendaci o la produzione di documentazioni false comportano l'esclusione dalla procedura di riferimento nonché la decadenza dalla relativa graduatoria, se inseriti; comportano, inoltre, sanzioni penali come prescritto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 pubblicato nella G.U. n. 42 del 20.02.2001.

#### 5. Svolgimento della gara - Esclusioni

Premesso il necessario possesso dei requisiti generali e specifici culturali e professionali sopra indicati, il servizio verrà aggiudicato avvalendosi del **criterio del prezzo più basso** ai sensi del D.Lgs 163/06 art. 83 e dell'art. 82 e art. 217 D. Lgs n. 50/2016.

Scaduto il termine di presentazione delle candidature, si procederà alla verifica dell'integrità e completezza dei plichi e/o pec, all'analisi delle domande validamente pervenute ed alla formulazione della graduatoria provvisoria per l'assegnazione del servizio.

L'aggiudicazione del servizio verrà effettuata con provvedimento della Dirigente Scolastica in favore dell'esperto esterno, in possesso di tutti i requisiti richiesti, che avrà offerto il prezzo più basso.

L'esito della gara verrà comunicato per iscritto a tutti i partecipanti alla procedura di selezione. L'Istituzione scolastica si riserva, in ogni momento, la possibilità di annullare, revocare o sospendere la presente procedura e quindi di non procedere all'aggiudicazione della stessa, senza che i concorrenti medesimi possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

L'istituzione scolastica si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta regolare, purché ritenuta valida e congrua. Sarà inoltre insindacabile diritto dell'istituzione scolastica decidere di non procedere all'aggiudicazione, qualora nessuna offerta risultasse conveniente o idonea.



# Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

“J. M. Keynes”

Via Bondanello, 30 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)

C.F. 92001280376 - Tel. 0514177611 - Fax 051712435

e-mail: [segreteria@keynes.scuole.bo.it](mailto:segreteria@keynes.scuole.bo.it) - web: <http://keynes.scuole.bo.it>



---

In mancanza di candidati o in caso di giudizio di inadeguatezza delle candidature presentate, l'Istituto si riserva di provvedere al reclutamento delle professionalità richieste mediante chiamata diretta di esperti di provata professionalità.

## 6. Pubblicazione graduatoria; reclami

Tutte le informazioni relative alla procedura di selezione nonché la graduatoria provvisoria saranno rese note via pec agli interessati, nonché mediante pubblicazione sul sito dell'Istituto <http://keynes.scuole.bo.it/home>.

La graduatoria provvisoria verrà pubblicata entro il 06/04/2018.

Eventuali reclami dovranno essere presentati entro 5 giorni esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica pec dell'Istituto: [BOIS00800D@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:BOIS00800D@PEC.ISTRUZIONE.IT).

La graduatoria definitiva sarà pubblicata sul sito dell'Istituto <http://keynes.scuole.bo.it/home> entro il giorno 11/04/2018.

## 7. Altre informazioni

La partecipazione alla selezione non vincola l'Istituto, che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, per qualsiasi motivo sopraggiunto, di non procedere all'assegnazione dell'incarico, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

Nel caso di rinuncia, per qualsiasi motivo, alla stipula del contratto da parte del vincitore della selezione, l'Istituto potrà conferire l'incarico al candidato che segue in graduatoria.

Nessun compenso è riconosciuto ai concorrenti per le spese sostenute per la partecipazione alla selezione.

## 8. Stipula e gestione del contratto

La Dirigente scolastica sottoscrive il contratto di lavoro con l'esperto esterno aggiudicatario della selezione.

Gli aspiranti dipendenti della P.A. o da altra Amministrazione dovranno essere preventivamente autorizzati dall'Amministrazione di appartenenza; pertanto, la stipula del contratto sarà subordinata all'acquisizione agli atti dell'istituto di tale autorizzazione.

Il contratto non comporterà trattamento previdenziale ed assistenziale.

Durante lo svolgimento della prestazione professionale è operativa la copertura assicurativa infortuni e responsabilità civile.

Il contratto potrà essere risolto con effetto immediato dalla Dirigente Scolastica, a mezzo comunicazione con lettera raccomandata, per inadempimento alle prestazioni di cui ai precedenti articoli.

Sarà inoltre consentito sospendere l'attività in caso di urgenza.

Per qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, esecuzione e/o risoluzione del presente contratto sarà esclusivamente competente il Foro ove l'istituzione scolastica ha la propria sede.

## 9. Trattamento dei dati personali - Informativa

Secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (“Codice in materia di protezione dei dati personali”), nel seguito indicato sinteticamente come Codice, il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei candidati.

In particolare, ai sensi dell'art. 13 D.Lgs n.196/2003 si informa che:

- Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente selezione, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.
- Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto.



# Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

“J. M. Keynes”

Via Bondanello, 30 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)

C.F. 92001280376 - Tel. 0514177611 - Fax 051712435

e-mail: [segreteria@keynes.scuole.bo.it](mailto:segreteria@keynes.scuole.bo.it) - web: <http://keynes.scuole.bo.it>



- 
- Il trattamento dei dati sarà effettuato sia con modalità manuali che mediante l'uso di procedure informatiche;
  - Titolare del trattamento dei dati è la Dirigente Scolastica Arch Calenda Paola.
  - Al titolare del trattamento si potrà rivolgere senza particolari formalità, per far valere i propri diritti, così come previsto dall'art. 7 del D. Lgs. 196/03;
  - Incaricati del trattamento dei dati sono la Direttrice dei Servizi Generali e Amministrativi e gli Assistenti Amministrativi, oltre ai soggetti componenti della commissione di valutazione delle candidature.

## 10. Disposizioni finali

Si segnala che il responsabile del procedimento è la DSGA Dott.ssa Gianna Magnoni.

Per qualsiasi eventuale necessità di chiarimenti in merito alla presente procedura di selezione gli interessati potranno contattare l'istituto mediante: tel. 051/4177611 - fax 051/712435 - pec: [BOIS00800D@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:BOIS00800D@PEC.ISTRUZIONE.IT).

Il presente avviso è affisso all'Albo d'Istituto in data odierna.

La Dirigente Scolastica  
Arch. Calenda Paola  
*Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3 D.lgs. n.39/1993*

## ALLEGATI

1. Domanda di partecipazione (All. A)