



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore “J.M. Keynes”

Via Bondanello, 30 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)
C.F. 92001280376 - Tel. 0514177611 - Fax 051712435
e-mail: BOIS00800D@ISTRUZIONE.IT - web: <https://www.istitutokeynes.edu.it>



Prot.6554/VI.2.2

Castel Maggiore, 06 ottobre 2023

**Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4:
Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di
primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto
della dispersione scolastica - Codice identificativo progetto M4C1I1.4-2022-981-P-13189 –
CUP E74D22004400006**

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo progetto
M4C1I1.4-2022-981	M4C1I1.4-2022-981-P-13189	Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica – Ancore e bussole

Spett:le Azienda
CASA EDITRICE SCOLASTICA LOMBARDI SRL
Via Paterno, 29/e
00010 TIVOLI (RM)
email: info@lombardiscuola.it
PEC: lombardiscuola@pec-mail.it

Oggetto: ordine targhe per pubblicità progetto PNRR “Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica – Ancore e bussole” - CIG Z8C3C102B7- CUP E74D22004400006

- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Legislativo 165/2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs 31 marzo 2023 n. 36 recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;
- VISTO** il nuovo Regolamento di Contabilità delle istituzioni scolastiche D.I. 129 del 28.08.2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18.07.2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell’Unione, modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE ed abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- VISTO** il regolamento (UE) n. 2021/241 del 12.02.2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13.07.2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore “J.M. Keynes”

Via Bondanello, 30 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)
C.F. 92001280376 - Tel. 0514177611 - Fax 051712435
e-mail: BOIS00800D@ISTRUZIONE.IT - web: <https://www.istitutokeynes.edu.it>



Consiglio con nota LT161/21, del 14.07.2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

VISTO il Decreto del Ministro dell’Istruzione n. 170 del 24.06.2022, recante “Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;

VISTO L’Allegato 2 - Criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell’investimento 1.4, finanziato dall’Unione Europea - Next Generation EU - Riparto istituzioni scolastiche;

VISTE le istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del Merito prot. n. 109799 del 30.12.2022;

VISTO l’atto di concessione prot. 51996 del 18.03.2023, il quale costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

PRESO ATTO della nota del MIM prot. 4302 del 14.01.2023 Chiarimenti e FAQ;

VISTE le note operative prot. 107624 del 21.12.2022 ed in particolare il paragrafo a pagina 14 “Rispetto degli obblighi di informazione e pubblicità”;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 31/2021 del 22.12.2021 di approvazione del PTOF 2022-2025;

VISTO il Programma Annuale e.f. 2023 regolarmente approvato da parte degli Organi Collegiali e la situazione finanziaria dello scrivente istituto alla data odierna;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 6/2023 del 04.04.2023 con la quale è stata approvata l’assunzione in bilancio del finanziamento assegnato per la realizzazione del progetto in oggetto;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 12/2023 del 04.04.2023 con la quale si è adottato il nuovo Regolamento d’istituto per l’acquisizione di lavori, forniture e servizi per importi inferiori alle soglie;

VISTA la Determina a contrarre del Dirigente Scolastico con nota prot. 4753/VI.2.2 del 28/07/2023 ed il preventivo di spesa n. 953/2023 del 26/09/2023;

si richiede

la consegna dei seguenti articoli, per poter adeguatamente pubblicizzare il progetto PNRR in oggetto:

- targhe per esterno progetto PNRR Divari territoriali con stampa personalizzata a colori (intestazione scuola e titolo progetto specifico) in alluminio chromaluxe misura 40x30 cm. preforate agli angoli con kit distanziatori in alluminio color argento

€. 48,30 cad. n. 5 pz. per un totale di €. 241,50

Il costo complessivo è di €. 241,50 + IVA al 22%, per una spesa totale di €. 294,63.

Si allega facsimile della targa, con i dati dello scrivente istituto e del progetto in oggetto.

E’ prevista l’adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui l’Amministrazione può recedere dal contratto, in tutto o in parte, con il mutare dell’interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento. Si precisa che il contratto potrà essere risolto in qualsiasi momento anche per causa di forza maggiore e/o per

Castel Maggiore: Liceo Scientifico - Liceo Linguistico

Istituto Tecnico Economico (Amm.ne, finanza e marketing – Relaz.ni internazionali per il Marketing)

Istituto Tecnico Tecnologico (Costruzioni, Ambiente e Territorio)

Bologna: Ist. Tec. Comm.le Casa Circondariale - Via del Gomito, 2



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore “J.M. Keynes”

Via Bondanello, 30 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)
C.F. 92001280376 - Tel. 0514177611 - Fax 051712435
e-mail: BOIS00800D@ISTRUZIONE.IT - web: <https://www.istitutokeynes.edu.it>



cause imputabili all'incaricato stesso.

A seguito dell'entrata in vigore del Decreto MEF n. 55 del 3 aprile 2013, lo scrivente istituto potrà accettare esclusivamente **fattura elettronica**, trasmessa tramite il “Sistema di interscambio”, nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito www.fatturapa.gov.it. Il Codice Univoco Ufficio ed il nome Ufficio assegnati dall' IPA al ns. Istituto sono:

Codice Univoco Ufficio	Nome Ufficio
UFC9G7	Uff_eFatturaPA

I dati completi dello scrivente Istituto sono consultabili al seguente link della IPA:
http://www.indicepa.gov.it/ricerca/dettagliuffici.php?prg_ou=47823.

Il pagamento sarà effettuato **entro 30 giorni** dalla data di ricevimento della fattura, previa acquisizione obbligatoria, da parte dell'istituzione scolastica, della seguente documentazione:

- DURC aggiornato regolare;
- verifica di non inadempienza presso Equitalia Servizi spa e del rispetto della vigente normativa in merito alla regolarità fiscale, contributiva ed organizzativa dell'azienda fornitrice, nei casi previsti dalla vigente normativa;
- emissione, da parte dello scrivente istituto, della certificazione di regolare esecuzione del servizio.

Tracciabilità dei flussi finanziari e comunicazione del conto corrente dedicato

A seguito dell'entrata in vigore della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modificazioni, l'azienda fornitrice del servizio deve assumere a proprio carico, in qualità di appaltatore, i seguenti obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari:

- assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.
- comunicare allo scrivente istituto, mediante compilazione dell'allegato modello, gli estremi identificativi del ccb/ccp dedicato, anche in via non esclusiva, alla presente commessa pubblica, nel quale transiteranno tutti i movimenti finanziari relativi alla gestione dei contratti stipulati con la Scuola; si impegna inoltre a comunicare i dati identificativi delle persone delegate ad operare sul suddetto conto.
- dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di (...) della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/ subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
- in caso di contratti stipulati con subappaltatori/subcontraenti appartenenti alla filiera delle imprese a qualsiasi titolo coinvolti nella gestione dei contratti stipulati con la Scuola, inserire nei suddetti contratti, a pena di nullità, la seguente clausola:

Obblighi del subappaltatore/subcontraente relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

L'impresa (...), in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa (...) nell'ambito del contratto sottoscritto con l'Ente (...), identificato con il CIG n. (...) /CUP n. (...), assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore “J.M. Keynes”

Via Bondanello, 30 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)
C.F. 92001280376 - Tel. 0514177611 - Fax 051712435
e-mail: BOIS00800D@ISTRUZIONE.IT - web: <https://www.istitutokeynes.edu.it>



L'impresa (...), in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa (...), si impegna a dare immediata comunicazione all'Ente (...) della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

L'impresa (...), in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa (...), si impegna ad inviare copia del presente contratto all'Ente (...).

Tale dichiarazione deve essere depositata agli atti della scuola al momento dell'ordine; sarà poi cura dell'azienda provvedere a comunicare entro 7 giorni ogni eventuale futura modifica relativa ai dati trasmessi.

Sarà inoltre necessario il rilascio, da parte dell'azienda aggiudicataria della fornitura, della dichiarazione prevista dall'attuale normativa relativa al possesso dei requisiti per contrarre con la Pubblica Amministrazione e la mancanza delle cause di esclusione di cui all'art. 94-95 e seguenti del D.Lgs n. 36/2023.

Si prende atto che le suddette dichiarazioni risultano già acquisite agli dello scrivente istituto.

DURC

L'azienda fornitrice deve essere in regola con il pagamento degli oneri contributivi INPS e INAIL; pertanto, al momento dell'ordine e prima di ogni pagamento, la "Scuola" provvederà ad acquisire d'ufficio il DURC aggiornato e procederà alla liquidazione del compenso dovuto solo in caso di regolarità contributiva.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 15, del D. Lgs n.36/2023, è il Dirigente Scolastico dell'Istituto di Istruzione Superiore “J.M.Keynes” di Castel Maggiore (BO), Punto Ordinante.

Il luogo di esecuzione delle prestazioni contrattuali è la sede dello scrivente istituto, sita in Castel Maggiore (BO) Via Bondanello 30.

Si comunica che il CIG, il CUP ed il codice identificativo di progetto, indicati all'inizio della presente richiesta di preventivo di spesa, **debbono essere riportati in tutta la documentazione presentata allo scrivente istituto, in particolare nel preventivo di spesa e nella eventuale fattura elettronica.**

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE N. 679/2016

Secondo le disposizioni del Regolamento UE n. 679/2016 (“Regolamento generale sulla protezione dei dati”), il trattamento dei dati che riguardano i candidati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Vs. riservatezza e dei Vs. diritti.

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE, forniamo, quindi, le seguenti informazioni:

1. i dati forniti verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità di instaurazione e gestione dei rapporti di lavoro di qualunque tipo, e quelle relative alla conclusione di contratti di fornitura di beni e/o servizi, così come definite dalla normativa vigente (R.D. n. 653/1925, D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999, Decreto Interministeriale 129/2018, norme in materia di contabilità generale dello Stato e normativa collegata);
2. il conferimento dei dati è obbligatorio in quanto strettamente necessario per lo svolgimento della procedura in corso;
3. l'eventuale rifiuto di conferire dati personali comporta l'impossibilità di dare corso allo svolgimento della procedura di selezione e dell'eventuale successivo rapporto;

Castel Maggiore: Liceo Scientifico - Liceo Linguistico

Istituto Tecnico Economico (Amm.ne, finanza e marketing – Relaz.ni internazionali per il Marketing)

Istituto Tecnico Tecnologico (Costruzioni, Ambiente e Territorio)

Bologna: Ist. Tec. Comm.le Casa Circondariale - Via del Gomito, 2



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore “J.M. Keynes”

Via Bondanello, 30 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)
C.F. 92001280376 - Tel. 0514177611 - Fax 051712435
e-mail: BOIS00800D@ISTRUZIONE.IT - web: <https://www.istitutokeynes.edu.it>



4. il trattamento consiste nelle operazioni o complesso di operazioni di cui all'art. 4 del Regolamento UE 679/2016 "qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione;
5. il trattamento sarà effettuato ad opera di soggetti appositamente autorizzati, che si avvarranno di strumenti elettronici e non elettronici, configurati, in modo da garantire la riservatezza e la tutela dei dati e nel rispetto, in ogni caso, del segreto professionale;
6. i dati verranno a conoscenza gli autorizzati al trattamento;
7. i dati personali diversi da quelli sensibili e giudiziari potranno essere comunicati esclusivamente a soggetti pubblici se previsto da disposizioni di legge o regolamento (art. 6, comma 2 lett. b); inoltre potranno essere comunicati a collaboratori esterni, ai soggetti operanti nel settore giudiziario, alle controparti e relativi difensori, ed in genere a terzi soggetti cui disposizioni di legge attribuiscono facoltà di accesso ovvero ai quali la comunicazione è necessaria per l'esercizio delle attività proprie della professione forense;
8. i dati personali non saranno oggetto di diffusione;
9. i dati potranno essere trasferiti verso Paesi dell'unione Europea e verso Paesi terzi rispetto all'Unione Europea nell'ambito delle finalità di cui sopra. In tal caso l'interessato sarà informato dell'esistenza di garanzie adeguate ai sensi dell'articolo 46 relative al trasferimento;
10. i dati personali saranno conservati per il tempo utile al perseguimento delle finalità istituzionali.
Gli interessati potranno in ogni momento esercitare i diritti di cui agli artt. 16, 18, 20 e 21 del Regolamento UE.

Il Dirigente Scolastico
Rinaldi Salvatore Antonio