



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPI ENZI E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO FSE

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
"J. M. Keynes"

Via Bondanello, 30 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)
C.F. 92001280376 - Tel. 0514177611 - Fax 051712435
e-mail: segreteria@keynes.scuole.bo.it - web: <http://keynes.scuole.bo.it>



Prot. n. 1947/C14S

Castel Maggiore, 09 marzo 2018

Progetto PON FSE 2014-2020 "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"
Prot. AODGEFID/10862 del 16/09/2016 - Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio
CUP E79G16001600007

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo progetto
10.1.1A	10.1.1A-FSEPON-EM-2017-202	Non ti vogliamo perdere

Alla Prof.ssa D'Aietti Michelangela

Assegnazione incarico tutor interno – Modulo "Lezioni multisport"

La Dirigente Scolastica

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, relativo al "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI** il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 35/2016 del 04/11/2016, con la quale è stata approvata la presentazione della candidatura per il progetto in oggetto - Candidatura n. 32164;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 40/2016 del 20/12/2016 di approvazione del PTOF aa.ss. 2016-2019, nonché la delibera n. 28/2017 del 27/10/2017 di approvazione del relativo POF as 2017/18;
- VISTA** la nota del MIUR M.I.U.R. Prot. n. AODGEFID/31701 del 24/07/2017 con oggetto: "Autorizzazione progetto e impegno di spesa a valere sull'Avviso pubblico "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale finalizzato alla realizzazione di progetti "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 M.I.U.R. con oggetto: "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità. Autorizzazione progetto" ed il relativo finanziamento di €. 39.774,00 complessive;
- VISTA** la rideterminazione del finanziamento assegnato ad €. 35.574,00, a seguito della rinuncia alla figura aggiuntiva come da richiesta prot. 907/C14s del 05.02.2018 autorizzata dall'Autorità di gestione con nota prot. 1381 del 08.02.2018;



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E ABILITÀ PER L'APPRENDIMENTO - L1F

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 18/2017 del 21.09.2017 con la quale è stato istituito l'aggregato P10 "Progetto PON FSE 10.1.1A-FSEPON-EM-2017-202" con assunzione in bilancio del suddetto finanziamento;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 3/2018 del 10.02.2018 di approvazione del Programma Annuale e.f. 2018,
- VISTA** la determina a contrarre della Dirigente Scolastica prot. 773/C14s del 31/01/2018;
- VISTA** l'emanazione dell'Avviso di selezione interna prot. 1179/C14S del 14.02.2018 finalizzato ad individuare preliminarmente tra il personale interno i docenti a cui affidare l'incarico di tutor, esperti e referente per la valutazione per la realizzazione del progetto PON PON FSE 10.1.1A-FSEPON-EM-2017-202 "Non ti vogliamo perdere";
- CONSIDERATO** che, entro i termini previsti, non è pervenuta nessuna candidatura per la figura di referente della valutazione;
- CONSIDERATO** che, entro i termini previsti, sono pervenute 5 candidature per la figura di esperto e 6 candidature per la figura di tutor, valutate come valide;
- VISTO** il verbale della commissione prot. n. 1596/C14s del 27/02/2018 relativo all'esame delle suddette candidature, riportante l'attribuzione dei punteggi totali, nonché le graduatorie dei partecipanti alla suddetta selezione;
- VISTA** la pubblicazione delle graduatorie provvisorie in data 27.02.2018 con nota prot. 1597/C14S
- VISTA** la pubblicazione sul sito istituzionale delle graduatorie definitive in data 09.03.2018 con nota prot. 1907/C14S;

NOMINA

la Prof.ssa **D'Aietti Michelangela**, nata a Pantelleria (TP) il 25/04/1960 codice fiscale DTTMHL60D65G315S, **TUTOR** del modulo "**Lezioni multisport**" nell'ambito del progetto PON FESR 2014-2020 Inclusion sociale e lotta al disagio codice identificativo 10.1.1A-FSEPON-EM-2017-202 "Non ti vogliamo perdere".

1. Oggetto

Il modulo "LEZIONI MULTISPORT" prevede la realizzazione delle seguenti attività:

- attività sportiva rivolta ad alunni in situazioni di svantaggio che non praticano sport, insieme agli alunni che abitualmente lo praticano. Gli alunni verranno coinvolti in attività sportive al fine di evidenziare attitudini o di suggerire l'abitudine all'attività sportiva quale elemento di socializzazione, integrazione, tutela alla salute personale.
- attività da realizzare: Pattinaggio in linea (roller): apprendimento delle tecniche di base del pattinaggio (spingere, curvare, frenare); Frisbee: apprendimento delle tecniche di base dell'Ultimate frisbee (lanci, prese, tecnica di gioco); Tennis: apprendimento delle tecniche di base del Tennis (diritto, rovescio, volée, battuta).

L'incarico di TUTOR prevede lo svolgimento dei seguenti compiti:

- 1) predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- 2) curare la compilazione della scheda allievo completa del consenso al trattamento dei dati (come da modulo presente sul portale GPU), firmata dal genitore e non revocabile per l'intera durata del percorso formativo;
- 3) caricare nel sistema GPU i dati dei corsisti e costituire la classe virtuale per l'avvio delle attività;
- 4) curare il registro didattico e di presenza, sia cartaceo che on line, annotando le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione;
- 5) in accordo con l'esperto, definire e validare sulla piattaforma GPU la struttura del corso, inserendo i dati necessari (competenze specifiche, obiettivi operativi, fasi del progetto, metodologie, strumenti, luoghi, ecc..) per abilitare la gestione del modulo;
- 6) occuparsi del caricamento e gestione dei dati relativi agli alunni, alle presenze e alle attività svolte richiesti dalla piattaforma di gestione GPU;
- 7) curare il monitoraggio fisico del corso e le presenze degli alunni, motivandone la fedeltà al percorso intrapreso;



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO I & II

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione digitale
Ufficio IV

- 8) segnalare immediatamente il calo delle presenze, assumendo tutte le iniziative utili e necessarie per evitare che il numero dei partecipanti scenda a meno di 9 unità per due incontri consecutivi; in tal caso, segnalare subito l'evento al Referente di progetto per la sospensione del modulo;
- 9) relazionarsi continuamente con l'esperto per la corretta gestione del modulo;
- 10) interfacciarsi con il referente della valutazione per lo svolgimento delle azioni di monitoraggio.

Il tutor, insieme all'esperto, è tenuto, pena la revoca dell'incarico o rescissione del contratto, a:

- programmare l'intervento formativo a livello esecutivo, in sinergia con i consigli di classe, raccordandolo con il curriculum scolastico degli studenti perseguendo gli obiettivi didattici formativi declinati nel progetto e per monitorare la ricaduta dell'intervento sul percorso curricolare
- utilizzare e documentare le metodologie didattiche previste dal progetto finanziato;
- monitorare la frequenza intervenendo tempestivamente o in via diretta o per il tramite dei consigli di classe nei casi di 2 assenze consecutive o di assenze plurime.

Resta a carico del tutor, sempre in collaborazione con il referente della valutazione e l'esperto, la puntuale registrazione delle attività svolte, oltre che sul normale registro cartaceo, anche sul sistema informatico GPU, reso obbligatorio dall'Autorità di Gestione per il monitoraggio ed il controllo, a distanza ed in tempo reale, dell'andamento di ciascun intervento formativo.

Il tutor si impegna al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del proprio incarico e a rispettare le regole che ordinariamente valgono per il personale interno operante nell'Istituto.

2. Decorrenza e Durata

L'incarico decorre dalla data odierna 09.03.2018 e si concluderà entro il 31.08.2018, salvo eventuali proroghe, con l'espletamento degli adempimenti di cui al punto 1, per un numero massimo di 30 (trenta) ore di attività.

L'attività dovrà essere prestata **al di fuori del proprio ordinario orario di servizio e documentata da apposito time sheet**, debitamente compilato, firmato e consegnato alla DSGA a termine progetto.

A conclusione dell'attività il tutor dovrà consegnare la documentazione di svolgimento delle attività, il registro cartaceo delle presenze d'aula, il proprio time sheet, la relazione finale ed una formale nota di accredito / ricevuta.

3. Emolumenti

Alla Prof.ssa D'Aietti Michelangela, a fronte dell'incarico affidato, verrà corrisposto un compenso orario stabilito in €. 30.00, commisurato all'attività effettivamente svolta, per un numero massimo di 30 ore.

Il compenso s'intende al lordo Stato ed è onnicomprensivo di ogni eventuale onere, fiscale, contributivo e previdenziale, ecc., sia a carico del beneficiario sia a carico dell'Amministrazione.

Il compenso verrà liquidato soltanto se il modulo oggetto del presente incarico verrà effettivamente svolto e rendicontato. La liquidazione del compenso avverrà entro 60 gg. dalla consegna della documentazione di cui all'art. 2 o, se successiva, dalla data di erogazione dei relativi fondi comunitari da parte del MIUR. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

4. Recesso

Ciascuna delle parti potrà recedere dall'incarico in essere a seguito di formale e motivata comunicazione con almeno 15 (quindici) giorni di anticipo. In caso di recesso da parte del committente si procederà alla liquidazione del lavoro effettivamente svolto, calcolato in misura proporzionale rispetto all'incarico complessivo

Si precisa che l'incarico potrà essere revocato dalla Dirigente Scolastica in qualsiasi momento, per causa di forza maggiore (ad esempio, per n. corsisti frequentanti sceso al di sotto del limite minimo consentito), sia per cause imputabili agli incaricati stessi

5. Misure per la sicurezza

L'incaricata potrà accedere agli uffici e locali del committente e per questo si richiamano le norme di sicurezza di cui al D.l.gs. 81/2008 s.m.i. in materia di sicurezza degli ambienti di lavoro. Il "Documento di valutazione dei rischi" è a disposizione sul sito web dell'Istituto e potrà essere consultato liberamente dall'incaricata.

6. Privacy

Ai sensi del D.lgs.196/2003 i dati personali forniti dall'incaricata saranno raccolti presso l'Istituto per le



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - I-VI



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione e dell'incarico in oggetto. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate.

La Prof.ssa D'Aietti Michelangela dichiara di aver preso visione dell'informativa sulla privacy del committente ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e di consentire al trattamento dei propri dati ai fini degli adempimenti oggetto del presente incarico.



La Dirigente Scolastica
Arch. Calenda Paola

Firma per accettazione
Prof. ssa D'Aietti Michelangela