





## Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

“J. M. Keynes”

Via Bondanello, 30 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)

C.F. 92001280376 - Tel. 0514177611 - Fax 051712435

e-mail: [segreteria@keynes.scuole.bo.it](mailto:segreteria@keynes.scuole.bo.it) - web: <http://keynes.scuole.bo.it>



omissis

### ARGOMENTI TRATTATI

#### **PUNTO 1 – INSEDIAMENTO NUOVI RAPPRESENTANTI DEGLI STUDENTI**

omissis

#### **PUNTO 2 - COMUNICAZIONE SU COMPONENTE GENITORI DECADUTA E NOMINA NUOVO PRESIDENTE E VICE PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO;**

omissis

La Vicepresidente proclama il Sign. Antonio Basile presidente del Consiglio d'Istituto e sé stessa Vicepresidente.  
La sign. Santoro cede la conduzione della seduta al nuovo Presidente, Sign. Antonio Basile.

#### **PUNTO 3 - NOMINA RAPPRESENTANTI DEGLI STUDENTI NELLA GIUNTA ESECUTIVA, E NELL'ORGANO DI GARANZIA E PROPOSTA PER IL GLI;**

##### **DELIBERA N. 30/2023**

Per l'Organo di Garanzia, il Consiglio di Istituto approva all'unanimità la proposta di nomina della studentessa Borsari Elisabetta.

*Omissis*

Il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità la nomina della studentessa Borsari Elisabetta per la Giunta Esecutiva.  
Per il G.L.I. il Consiglio propone all'unanimità lo studente Karol Michienzi.

#### **PUNTO 4 - NOMINA RAPPRESENTANTI DEI GENITORI NELLA GIUNTA ESECUTIVA;**

##### **DELIBERA N. 31/2023**

Omissis

Il Consiglio individua all'unanimità il Sign. Antonio Basile, quale componente-genitore della Giunta esecutiva.

#### **PUNTO 5 – LETTURA ED APPROVAZIONE DEI VERBALI DELLE SEDUTE PRECEDENTI:**

Il verbale n. 4/2023 del 6.07.2023 viene letto ed approvato a maggioranza omissis

#### **PUNTO 6 – CHIUSURE PREFESTIVE**

##### **DELIBERA N. 32/2023**



## Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

"J. M. Keynes"

Via Bondanello, 30 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)

C.F. 92001280376 - Tel. 0514177611 - Fax 051712435

e-mail: [segreteria@keynes.scuole.bo.it](mailto:segreteria@keynes.scuole.bo.it) - web: <http://keynes.scuole.bo.it>

**CONSIDERATI** i calendari nazionale e regionale delle lezioni per l'a.s. 2023/24;  
**CONSIDERATE** che il Consiglio di Istituto ha deliberato le ulteriori sospensioni aggiuntive delle lezioni nella giornata dell'9/12/2023;

**VISTA** l'organizzazione dei servizi generali ed amministrativi, ed in particolare gli orari di servizio del personale ATA e l'accordo, espresso alla DSGA, sulla proposta di chiusure prefestive;

**VISTA** la proposta di chiusura dell'Istituto nei seguenti 13 giorni prefestivi, presentata dal Dirigente Scolastico, sentito il personale ATA:

|                          |            |           |
|--------------------------|------------|-----------|
| 09.12.2023               | prefestivo | sabato    |
| 30.12.2023               | prefestivo | sabato    |
| 05.01.2024               | prefestivo | venerdì   |
| 30.03.2024               | prefestivo | sabato    |
| 13 – 20 – 27 luglio 2024 |            | sabati    |
| 3-10-17-24 agosto 2024   |            | sabati    |
| 14.08.2023 prefestivo    |            | mercoledì |

**FATTE PROPRIE** le motivazioni presentate dal Dirigente scolastico, ovvero: "La motivazione indicata dal dirigente affonda le radici in due elementi che interessano il buon andamento gestionale dell'Istituzione scolastica; infatti, tale proposta offre la possibilità alla scuola di far recuperare lo straordinario accumulato dal personale ATA durante il periodo di svolgimento delle lezioni, bilanciando in tal modo l'utilizzo delle risorse umane fra periodo di sospensione e periodo attivo delle attività didattiche; perciò, bilanciamento delle energie psico-fisiche e possibilità di un loro recupero attraverso un Piano ferie coerente col PTOF in vigore e con l'organizzazione amministrativa degli uffici".

**CONSIDERATO** che, per il personale ATA con orario settimanale di servizio ridotto a 35 ore, per ogni sabato di chiusura prefestiva debbono essere prestate n° 5 ore di straordinario, mentre per il personale con orario settimanale di servizio a 36 per ogni sabato di chiusura prefestiva debbono essere prestate n° 6 ore di straordinario, in altri periodi dell'anno scolastico;

il Consiglio di Istituto, dopo breve discussione,

**DELIBERA**

Dopo breve discussione, all'unanimità di approvare il suddetto piano di chiusura dell'Istituto per le 13 giornate prefestive indicate in premessa

**PUNTO 7 - AUTORIZZAZIONE PER STIPULA CONVENZIONE PLURIENNALE DISTRIBUTORI BEVANDE E MERENDE;**

**DELIBERA N. 33**

omissis



## Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

“J. M. Keynes”

Via Bondanello, 30 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)

C.F. 92001280376 - Tel. 0514177611 - Fax 051712435

e-mail: [segreteria@keynes.scuole.bo.it](mailto:segreteria@keynes.scuole.bo.it) - web: <http://keynes.scuole.bo.it>



### DELIBERA

all'unanimità, l'autorizzazione alla stipula di un contratto biennale concernente la concessione di servizi o l'acquisto di servizi di distributori automatici per snack-merende e bevande calde e fredde.

*Alle ore 19:15 la Sign.ra Barbieri lascia la seduta.*

### **PUNTO 8 - RESOCONTO ATTIVITÀ NEGOZIALE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO, RADIAZIONI E VARIAZIONI DI BILANCIO;**

omissis

#### **DELIBERA N. 34**

RADIAZIONI ALLEGATE AL VERBALE

Favorevoli 11 e 2 astenute.

#### **DELIBERA N. 35**

Variazioni di bilancio allegate al verbale

Favorevoli 11 e 2 astenute.

### **PUNTO 9 - PIANO TRIENNALE OFFERTA FORMATIVA/PROGETTI CARATTERIZZANTI POF A.S. 2023/24 E VERIFICA LORO COMPATIBILITÀ FINANZIARIA**

#### **PTOF e progetti a.s. 2023/24**

#### **DELIBERA N. 36/2023**

*omissis*

Il Consiglio di Istituto

**Visto** il PTOF 2022-2025 dell'Istituto J.M. Keynes;

**Vista** la delibera del Collegio Docenti di approvazione del POF a.s. 2022/23;

**Viste** le schede dei progetti proposti per il POF 2022/23, allegato al presente verbale quali parti integranti; dopo ampia ed articolata discussione nel merito da parte dei membri presenti

#### **DELIBERA**

all'unanimità di approvare:

- il POF a.s. 2023/24, elaborato dal Collegio dei Docenti nell'ambito del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022-2025 e comprensivo di tutte le varie attività e progetti di arricchimento del curriculum, in relazione all'anno scolastico corrente, in quanto ritenute coerenti con il PTOF dell'Istituto;

#### **Verifica compatibilità finanziaria del PTOF per la parte relativa all'a.s. 2023/24**

#### **DELIBERA N. 37/2023**

omissis



## Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

“J. M. Keynes”

Via Bondanello, 30 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)

C.F. 92001280376 - Tel. 0514177611 - Fax 051712435

e-mail: [segreteria@keynes.scuole.bo.it](mailto:segreteria@keynes.scuole.bo.it) - web: <http://keynes.scuole.bo.it>



---

### DELIBERA

omissis

- 1) la piena compatibilità finanziaria del PTOF relativamente all'a.s. 2023/24 rispetto alle risorse disponibili e/o in fase di assegnazione all'istituto scolastico, illustrate nel prospetto “Riepilogo delle spese previste e dei finanziamenti disponibili per i progetti PTOF a.s. 2023/24 - verifica compatibilità finanziaria”, allegato alla presente delibera e comprensivo delle modifiche proposte dal Dirigente Scolastico rispetto a quanto previsto dall'iniziale programmazione presentata al Collegio dei Docenti;
- 2) una riduzione delle spese previste per il progetto Certificazioni linguistiche e la conseguente diminuzione degli impegni di spesa;
- 3) la conseguente assunzione di impegni contrattuali e di spesa con docenti interni, fornitori di beni e servizi ed esperti esterni, necessari per la realizzazione delle attività previste nel PTOF per l'a.s. 2023/24.

### **PUNTO 11 - ADESIONE ALLA RETE CAT, ITE ED ECCO!**

Essendo argomento rinviabile e preso atto dell'ora tarda, il presidente scioglie la seduta e rinvia la trattazione del punto all'o.d.g. alla prossima seduta. omissis

omissis