



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore  
“J. M. Keynes”

Via Bondanello, 30 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)  
C.F. 92001280376 - Tel. 0514177611 - Fax 051712435

e-mail: [segreteria@keynes.scuole.bo.it](mailto:segreteria@keynes.scuole.bo.it) - web: <http://keynes.scuole.bo.it>



Prot. n. 2184/C14S

Castel Maggiore, 17 marzo 2018

Progetto PON FSE 2014-2020 “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento”  
Prot. AOODGEFID/10862 del 16/09/2016 - Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio

Nomina referente interno della valutazione - CUP E79G16001600007

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo progetto
10.1.1A	10.1.1A-FSEPON-EM-2017-202	Non ti vogliamo perdere

**La Dirigente Scolastica**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, relativo al “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI** il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 35/2016 del 04/11/2016, con la quale è stata approvata la presentazione della candidatura per il progetto in oggetto - Candidatura n. 32164;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 40/2016 del 20/12/2016 di approvazione del PTOF aa.ss. 2016-2019, nonché la delibera n. 28/2017 del 27/10/2017 di approvazione del relativo POF as 2017/18;
- VISTA** la nota del MIUR M.I.U.R. Prot. n. AOODGEFID/31701 del 24/07/2017 con oggetto: “Autorizzazione progetto e impegno di spesa a valere sull'Avviso pubblico “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale finalizzato alla realizzazione di progetti “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 M.I.U.R. con oggetto: “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. **Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità. Autorizzazione progetto**” ed il relativo finanziamento di €. 39.774,00 complessive;



- VISTA** la rideterminazione del finanziamento assegnato ad €. 35.574,00, a seguito della rinuncia alla figura aggiuntiva come da richiesta prot. 907/C14s del 05.02.2018 autorizzata dall'Autorità di gestione con nota prot. 1381 del 08.02.2018;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 18/2017 del 21.09.2017 con la quale è stato istituito l'aggregato P10 "Progetto PON FSE 10.1.1A-FSEPON-EM-2017-202" con assunzione in bilancio del suddetto finanziamento;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 3/2018 del 10.02.2018 di approvazione del Programma Annuale e.f. 2018,
- VISTA** la circolare MIUR Prot. 1498 del 09.02.2018 relativa a "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020";
- VISTA** la determina a contrarre della Dirigente Scolastica prot. 773/C14s del 31/01/2018;
- VISTA** l'emanazione dell'Avviso di selezione interna prot. 1179/C14S del 14.02.2018 finalizzato ad individuare preliminarmente tra il personale interno i docenti a cui affidare l'incarico di tutor, esperti e referente per la valutazione per la realizzazione del progetto PON PON FSE 10.1.1A-FSEPON-EM-2017-202 "Non ti vogliamo perdere";
- CONSIDERATO** che, entro i termini previsti, non è pervenuta nessuna candidatura per la figura di referente interno della valutazione;
- VISTA** la riapertura dei termini di presentazione originari del suddetto Avviso di selezione interna **solo per la figura di referente della valutazione**, pubblicata con comunicazione prot. 1598/C14S del 27.02.2018 al fine di consentire al personale docente interno di riconsiderare la possibilità di proporsi per l'assunzione di tale incarico;
- CONSIDERATO** che, entro i termini previsti, è pervenuta solo una candidatura per la figura di referente della valutazione, valutata come valida;
- VISTO** il verbale della commissione prot. n. 1937/C14s del 09.03.2018 relativo all'esame della suddetta candidatura, riportante l'attribuzione del punteggio totale, nonché la graduatoria dei partecipanti alla suddetta selezione;
- VISTA** la pubblicazione della graduatoria provvisoria in data 09.03.2018 con nota prot. 1939/C14S;
- VISTA** la pubblicazione sul sito istituzionale della graduatoria definitiva in data 17.03.2018 con nota prot. 2183/C14S;

## CONFERISCE

Al Prof. **Chessà Gabriele**, nato a Napoli il 21.03.1976 codice fiscale CHSGRL76C21F839X, l'incarico per lo svolgimento delle attività di **referente interno della valutazione**, necessario per il monitoraggio e la valutazione delle attività previste per il progetto PON FESR 2014-2020 "Inclusione sociale e lotta al disagio" codice identificativo 10.1.1A-FSEPON-EM-2017-202 "Non ti vogliamo perdere".

### 1. Oggetto

Il progetto PON FESR 2014-2020 "Inclusione sociale e lotta al disagio", articolato in 7 moduli, intende **incidere sulle differenze** che caratterizzano alcune fasce di studenti e che impediscono il raggiungimento del successo formativo, in particolare:

- il dislivello nei livelli di partenza nelle competenze di base caratterizzanti il passaggio dalla secondaria di 1° grado a quella di 2° grado;
- il dislivello rispetto alla partecipazione ad attività extracurricolari che richiedono, ad esempio, un impegno finanziario aggiuntivo non sostenibile dalle famiglie;
- le minori opportunità, causate dal dislivello sociale o culturale di partenza, rispetto alla maggior parte degli studenti delle scuole.

Il progetto, pertanto, si pone i seguenti **obiettivi**:

- potenziare le competenze di base non possedute in grado sufficiente per il proseguimento degli studi, soprattutto nel biennio iniziale;
- potenziare le competenze di base non possedute per fattori legati all'immigrazione;
- consentire agli studenti in svantaggio economico e sociale di poter accedere ad alcune attività per le quali sarebbe previsto il contributo della famiglia;
- consentire agli alunni in svantaggio sociale di seguire attività, come quella sportiva, che non fanno parte del loro vissuto quotidiano extrascolastico., i cui obiettivi:

I risultati attesi sono i seguenti:



- diminuzione della percentuale di studenti che nel primo biennio vanno incontro all'insuccesso scolastico a causa di modeste competenze id base e provenienza da ambienti sociali e culturali svantaggiati;
- aumento degli studenti appartenenti alle fasce di cui sopra partecipanti ai corsi per la preparazione alle certificazioni linguistiche o alle attività sportive;
- diminuzione del numero di studenti di recente immigrazione, sia nel biennio che nel triennio, che al momento non completano gli studi;
- presa di coscienza da parte della scuola della necessità di cambiare l'approccio alla valutazione, alle attività laboratoriali e al coinvolgimento di studenti di "fasce deboli" nelle attività scolastiche.

L'incarico di REFERENTE DELLA VALUTAZIONE di inserisce in tale contesto generale di progetto e prevede lo svolgimento dei seguenti compiti:

- 1) cooperare con il Coordinatore di Progetto, la DSGA, gli esperti ed i tutor di ciascun modulo al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione e delle modalità operative prefissate;
- 2) partecipare alle riunioni periodiche di carattere didattico - organizzativo;
- 3) garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di monitoraggio e valutazione iniziale, in itinere e finale, secondo le diverse esigenze didattiche e le richieste dell'Autorità di Gestione, facilitandone l'attuazione;
- 4) coordinare le iniziative di valutazione, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- 5) facilitare le iniziative di valutazione esterna, così come richiesto dall'Autorità di Gestione, garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti;
- 6) curare la raccolta e informatizzazione dei dati relativi alla valutazione e la loro messa a disposizione per l'Autorità di Gestione.

Anche il referente della valutazione deve collaborare con gli esperti ed i tutor incaricati per assicurare la puntuale registrazione delle attività svolte, oltre che sul normale registro cartaceo, anche sul sistema informatico GPU, reso obbligatorio dall'Autorità di Gestione per il monitoraggio ed il controllo, a distanza ed in tempo reale, dell'andamento di ciascun intervento formativo.

Egli si impegna al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenze nel corso del suo incarico e a rispettare le regole che ordinariamente valgono per il personale interno operante nell'Istituto.

## 2. Decorrenza e Durata

L'incarico decorre dalla data odierna 17.03.2018 e si concluderà entro il 31.08.2018, salvo eventuali proroghe, con l'espletamento degli adempimenti sopra indicati, per n° 10 ore di impegno per ciascun modulo pari ad un numero massimo di 70 (settanta) ore di attività.

L'attività dovrà essere prestata **al di fuori del proprio ordinario orario di servizio e documentata da apposito time sheet**, debitamente compilato, firmato e consegnato a termine progetto.

A conclusione dell'attività Il valutatore dovrà consegnare anche una relazione finale e formale nota di accredito/ricevuta per il compenso spettante.

## 3. Emolumenti

Al Prof. Gabriele Chessa, a fronte dell'incarico affidato, verrà corrisposto un compenso orario lordo Stato stabilito in €. 23,22 (come da tabelle C.C.N.L.2006/09), per ogni ora effettivamente svolta e rendicontata, per un numero massimo di 70 ore.

Il compenso s'intende al lordo Stato ed è omnicomprensivo di ogni eventuale onere, fiscale, contributivo e previdenziale, ecc., sia a carico del beneficiario sia a carico dell'Amministrazione.

Il compenso verrà liquidato soltanto se il progetto o il singolo modulo di pertinenza verrà effettivamente svolto e rendicontato.

La liquidazione del compenso avverrà entro 60 gg. dalla consegna della documentazione di cui all'art. 2 o, se successiva, dalla data di erogazione dei relativi fondi comunitari da parte del MIUR. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

## 4. Recesso

Ciascuna delle parti potrà recedere dall'incarico in essere a seguito di formale e motivata comunicazione con almeno 15 (quindici) giorni di anticipo. In caso di recesso da parte del committente si procederà alla



liquidazione del lavoro effettivamente svolto, calcolato in misura proporzionale rispetto all'incarico complessivo

Si precisa che l'incarico potrà essere revocato dalla Dirigente Scolastica in qualsiasi momento, nel caso in cui venissero meno i presupposti previsti nelle disposizioni in oggetto, sia per causa di forza maggiore (ad esempio, per n. corsisti frequentanti sceso al di sotto del limite minimo consentito), sia per cause imputabili all'incaricato stesso.

#### **5. Misure per la sicurezza**

L'incaricato potrà accedere agli uffici e locali del committente e per questo si richiamano le norme di sicurezza di cui al D.lgs. 81/2008 s.m.i. in materia di sicurezza degli ambienti di lavoro. Il "Documento di valutazione dei rischi" è a disposizione sul sito web dell'istituto e potrà essere consultato liberamente dall'incaricata.

#### **6. Privacy**

Ai sensi del D.lgs.196/2003 i dati personali forniti dall'incaricato saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione dell'incarico in oggetto. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate.

Il Prof. Gabriele Chessa dichiara di aver preso visione dell'informativa sulla privacy del committente ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e di consentire al trattamento dei propri dati ai fini degli adempimenti oggetto del presente incarico.

Il presente atto viene reso pubblico sul sito web della scuola nell'Area Progetti PON.

La Dirigente Scolastica  
Arch. Calenda Paola

Firma per accettazione  
Prof. Gabriele Chessa