

Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

"J. M. Keynes"

Via Bondanello, 30 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)

C.F. 92001280376 - Tel. 0514177611 - Fax 051712435

e-mail: [segreteria@keynes.scuole.bo.it](mailto:segreteria@keynes.scuole.bo.it) - web: <http://keynes.scuole.bo.it>



Prot. n. 4779/C14m

Castel Maggiore, 29/09/2020

**DETERMINA A CONTRARRE**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Visto** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

**Visto** il Decreto Interministeriale n° 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 107/2015", in particolare il Titolo V Attività negoziale;

**Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**Visto** il Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi, forniture in attuazione delle Direttive 2004/17/CEE 2004/18/CE;

**Visto** il Dlgs 50 del 18 aprile 2016 (G.U. 91 del 19.4.2016) "Codice dei contratti pubblici di lavori";

**Visto** l'art.32 comma 2 del Dlgs 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**Visto** l'art. 35, comma 1 e comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016;

**Visto** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);

**Visto** il Piano dell'Offerta Formativa a.s. 2019/20 regolarmente approvato dagli Organi Collegiali e quello dell'a.s. 2020/21 in via di approvazione;

**Visto** il Programma Annuale e.f. 2020, regolarmente approvato da parte degli Organi Collegiali;

**Visto** il Regolamento di Istituto, approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 33/2017 del 24/11/2017, e con il quale sono state individuate le procedure per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture "sotto soglia";

**VISTO** il Regolamento di Istituto per la disciplina degli incarichi agli esperti interni/esterni, approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 34/2017 del 24/11/2017;

**Rilevata la presenza di convenzioni Consip attive** per le forniture dei beni che si intende acquisire;

**Preso atto** di quanto stabilito, in merito alla designazione e alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), dalla Delibera ANAC n.1096 del 26 ottobre 2016, recanti Linee guida n. 3;

**Preso** di quanto stabilito dalla Delibera ANAC n.1097 del 26 ottobre 2016 - Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

**Vista** la possibilità di procedere all'affidamento diretto senza l'obbligo di acquisizione dei preventivi per innalzamento del limite di spesa a €. 10.000,00, ai sensi dell'art. 45 del DI 129/2018;



# Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

“J. M. Keynes”

Via Bondanello, 30 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)

C.F. 92001280376 - Tel. 0514177611 - Fax 051712435

e-mail: [segreteria@keynes.scuole.bo.it](mailto:segreteria@keynes.scuole.bo.it) - web: <http://keynes.scuole.bo.it>



**Considerato** che il Consiglio di Istituto in data 01.10.2019 con propria delibera n. 29/2019 ha innalzato il suddetto limite di spesa fino ad importi inferiori a €. 40.000,00;

**Vista** la necessità di procedere all'acquisto di beni ed attrezzature per l'avvio dell'a.s. 2020/21 a seguito dell'emergenza COVID-19 ed in particolare la necessità di acquistare n. 30 computer portatili e mouse per garantire la DAD, per consentire la loro fornitura in comodato d'uso agli studenti e, successivamente al piano pandemico, per realizzare 2 laboratori informatici mobili;

**Vista** quindi la necessità di procedere all'acquisto mediante il MEPA ed in particolare aderendo alla Convenzione CONSIP “PC PORTATILI 4 – LOTTO 2 – INTERPELLO / LOTTO 2 - PC PORTATILI PER ALTA E ALTISSIMA MOBILITÀ”;

**Accertato** che sussiste la copertura finanziaria;

## DETERMINA

- di dare l'avvio alle procedure di acquisizione sul MEPA mediante adesione alla Convenzione CONSIP “PC PORTATILI 4 – LOTTO 2 – INTERPELLO / LOTTO 2 - PC PORTATILI PER ALTA E ALTISSIMA MOBILITÀ”, per l'acquisto di n. 30 computer portatili completi di mouse e borsa per garantire la DAD, consentire la fornitura in comodato d'uso agli studenti e, successivamente al piano pandemico, per realizzare 2 laboratori informatici mobili;
- di prevedere una spesa complessiva massima di **€ 11.550,00 esclusa IVA**;
- di scegliere, come criterio di scelta del contraente, quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs 50/2016 e successive modifiche e integrazioni;
- di utilizzare l'apposito CUP E76J20001140001 da evidenziare nella documentazione amministrativa;
- di richiedere apposito CIG per la gestione del procedimento, da evidenziare nella documentazione amministrativa;
- di imputare la spesa complessiva all'Attività A.1.16 “RISORSE EX ART. 231, COMMA 1, D.L. 34/2020 AVVIO A.S. 2020/21”;
- di richiedere alla ditta aggiudicataria il rilascio della dichiarazione della tracciabilità per i flussi finanziari e di verificarne d'ufficio, mediante acquisizione del DURC on line, la regolarità contributiva e previdenziale;
- di nominare, ai sensi dell'art. 31 D.Lgs 50/2017 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, la DSGA Dott.ssa Gianna Magnoni quale Responsabile del Procedimento;
- di assegnare il presente atto alla DSGA Dott.ssa Gianna Magnoni per la regolare esecuzione dello stesso.

Il Dirigente Scolastico  
Rinaldi Salvatore Antonio

### Dati contrattuali

**CIG: Z8A2E85137**

Ditta aggiudicataria: **ITD SOLUTIONS SPA**

Importo dell'ordine **€ 11.550,00 esclusa IVA**

**ordine revocato per tempi di consegna troppo lunghi rispetto all'urgente necessità di disporre dei notebook per comodato d'uso agli studenti per la didattica a distanza**