



# Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

“J. M. Keynes”

Via Bondanello, 30 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)

C.F. 92001280376 - Tel. 0514177611 - Fax 051712435

e-mail: [segreteria@keynes.scuole.bo.it](mailto:segreteria@keynes.scuole.bo.it) - web: <http://keynes.scuole.bo.it>



Prot. n° 7716/C14m

Castel Maggiore, 29 novembre 2019

Alle aziende in indirizzo

**Oggetto: Lettera di invito per la procedura d'affidamento delle coperture assicurative in favore degli alunni e del personale della scuola per il triennio 01.01.2020/31.12.2022 - CIG ZB72AE97F4**

L'Istituzione Scolastica scrivente, in qualità di Amministrazione Aggiudicatrice, ha deliberato di attivare la presente procedura d'affidamento negoziale ai sensi del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 per acquisire le coperture assicurative Infortuni, Responsabilità Civile e Assistenza, intese in blocco unico e con premio annuale pro-capite per gli alunni e per il personale non inferiore a € 9,50 e non superiore a € 10,00, per un numero indicativo di alunni intorno alle **810 unità** e possibilità di adesione individuale per il personale dipendente interessato.

I soggetti che possono presentare offerta sono tutti quelli previsti dal Codice delle Assicurazioni e regolarmente iscritti negli appositi registri.

I criteri di valutazione delle offerte, le modalità di valutazione delle offerte e di aggiudicazione e la regolamentazione dei rapporti sono riportati nel Disciplinare di gara (Documento A). Le condizioni di garanzia indispensabili richieste sono specificate nel Capitolato Speciale (Documento B).

Si invita pertanto codesta Spett. le Compagnia/Agenzia a fare pervenire la propria offerta presso la sede legale di questa Istituzione scolastica, in busta chiusa a mezzo postale o consegna a mano oppure mediante file firmato digitalmente inviato a mezzo PEC

**entro e non oltre le ore 12 del giorno 19.12.2019.**

L'invio del plico/della PEC contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun caso presi in considerazione offerte pervenute oltre il termine sopra indicato.

L'offerta, che sarà considerata fissa e invariabile, dovrà pervenire in plico sigillato e controfirmato, indirizzato al Dirigente Scolastico, e dovrà recare all'esterno il nominativo della Compagnia/Agenzia partecipante e la seguente dicitura:

**“Contiene preventivo polizze assicurative alunni e personale triennio 01.01.2020/31.12.2022”.**

La busta dovrà contenere tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

Non verranno aperti i plichi che non rechino all'esterno l'indicazione dell'oggetto dell'offerta e la denominazione della società offerente.

La durata del contratto è fissata in **anni 3 e mesi 0**, con effetto alle **ore 24.00** del giorno **01/01/2020**.

Il contratto non è soggetto a proroga e cesserà alla naturale scadenza senza obbligo di disdetta.

Al presente bando di gara sono allegati i seguenti documenti da utilizzare per la presentazione delle offerte:

- Documento A: Disciplinare di gara;
- Documento B: Capitolato Speciale;
- Modello C: dichiarazione possesso requisiti per contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- Modello D: dichiarazioni relative alla tracciabilità dei flussi finanziari e comunicazione del conto corrente dedicato;
- Modello E : domanda di partecipazione alla gara e dichiarazione possesso dei requisiti;
- Modello G: modulo di formulazione offerta.

La presente lettera d'invito viene inviata direttamente a n° 7 compagnie assicurative e viene pubblicata nell'Albo on line dello scrivente istituto al link <https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/650/documento/BOIS00800D> per consentire l'eventuale partecipazione di ulteriori aziende ed acquisire così il maggior numero di elementi di valutazione

**Castel Maggiore:** Liceo Scientifico - Liceo Linguistico

Istituto Tecnico Economico (Amm.ne, finanza e marketing – Relaz.ni internazionali per il Marketing)

Istituto Tecnico Tecnologico (Costruzioni, Ambiente e Territorio)

**Bologna:** Ist. Tec. Comm.le Casa Circondariale - Via del Gomito, 2



# Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

“J. M. Keynes”

Via Bondanello, 30 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)

C.F. 92001280376 - Tel. 0514177611 - Fax 051712435

e-mail: [segreteria@keynes.scuole.bo.it](mailto:segreteria@keynes.scuole.bo.it) - web: <http://keynes.scuole.bo.it>



utili alla conseguente comparazione delle offerte. Anche tutta l'allegata documentazione ed i modelli da utilizzare per la presentazione dell'offerta vengono pubblicati nell'Albo on line dello scrivente istituto al link sopraindicato.

Lo scrivente Istituto Scolastico può essere contattato utilizzando i seguenti mezzi:

tel . 051/4177611

fax 051/712435

E-mail [segreteria@keynes.scuole.bo.it](mailto:segreteria@keynes.scuole.bo.it)

PEC [BOIS00800D@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:BOIS00800D@PEC.ISTRUZIONE.IT)

Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Gianna Magnoni, a cui si può fare riferimento per ulteriori informazioni.

## **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE N. 679/2016**

Secondo le disposizioni del Regolamento UE n. 679/2016 ("Regolamento generale sulla protezione dei dati"), il trattamento dei dati che riguardano i candidati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Vs. riservatezza e dei Vs. diritti.

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE, forniamo, quindi, le seguenti informazioni:

1. i dati forniti verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità di instaurazione e gestione dei rapporti di lavoro di qualunque tipo, e quelle relative alla conclusione di contratti di fornitura di beni e/o servizi, così come definite dalla normativa vigente (R.D. n. 653/1925, D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999, Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44, norme in materia di contabilità generale dello Stato e normativa collegata);
  2. il conferimento dei dati è obbligatorio in quanto strettamente necessario per lo svolgimento della procedura in corso;
  3. l'eventuale rifiuto di conferire dati personali comporta l'impossibilità di dare corso allo svolgimento della procedura di selezione e dell'eventuale successivo rapporto;
  4. il trattamento consiste nelle operazioni o complesso di operazioni di cui all'art. 4 del Regolamento UE 679/2016 "qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione;
  5. il trattamento sarà effettuato ad opera di soggetti appositamente autorizzati, che si avvarranno di strumenti elettronici e non elettronici, configurati, in modo da garantire la riservatezza e la tutela dei dati e nel rispetto, in ogni caso, del segreto professionale;
  6. i dati verranno a conoscenza gli autorizzati al trattamento;
  7. i dati personali diversi da quelli sensibili e giudiziari potranno essere comunicati esclusivamente a soggetti pubblici se previsto da disposizioni di legge o regolamento (art. 6, comma 2 lett. b); inoltre potranno essere comunicati a collaboratori esterni, ai soggetti operanti nel settore giudiziario, alle controparti e relativi difensori, ed in genere a terzi soggetti cui disposizioni di legge attribuiscono facoltà di accesso ovvero ai quali la comunicazione è necessaria per l'esercizio delle attività proprie della professione forense;
  8. i dati personali non saranno oggetto di diffusione;
  9. i dati potranno essere trasferiti verso Paesi dell'unione Europea e verso Paesi terzi rispetto all'Unione Europea nell'ambito delle finalità di cui sopra. In tal caso l'interessato sarà informato dell'esistenza di garanzie adeguate ai sensi dell'articolo 46 relative al trasferimento;
  10. i dati personali saranno conservati per il tempo utile al perseguimento delle finalità istituzionali.
- Gli interessati potranno in ogni momento esercitare i diritti di cui agli artt. 16,18, 20 e 21 del Regolamento UE.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Rinaldi Salvatore Antonio