

# Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

“J. M. Keynes”

Via Bondanello, 30 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)

C.F. 92001280376 - Tel. 0514177611 - Fax 051712435

e-mail: [segreteria@keynes.scuole.bo.it](mailto:segreteria@keynes.scuole.bo.it) - web:

<http://web.keynes.scuole.bo.it>

Al dirigente scolastico dell'IIS Keynes di Castel Maggiore

## PROGETTO P.T.O.F. a.s. 2023/2024

<b>Titolo del progetto</b>	<b>REGISTRO ELETTRONICO</b>
<b>Referente del progetto</b>	Daniela Volta
<b>Descrizione sintetica del progetto:</b>	Configurazione e gestione della piattaforma NUVOLA e delle sue funzionalità e applicazioni per la didattica, configurazione scrutini e modelli comunicazione esito scrutini. Attività di supporto e consulenza all'utenza, alla segreteria, alla Dirigenza, amministrazione digitale
<b>Periodo di svolgimento</b>	Intero anno scolastico 2023/2024 + periodi non compresi nel calendario delle lezioni (giugno, agosto settembre) per la configurazione, gestione controllo degli scrutini finali e integrativi
<b>Priorità cui si riferisce (desunte dal R.A.V.-P.D.M.)</b>	Digitalizzazione pratiche didattiche
<b>Traguardo/i a cui si riferisce (desunto/i dal R.A.V.-P.D.M.)</b>	Implementazione del processo di digitalizzazione delle procedure e delle operazioni inerenti l'attività didattica
<b>Obiettivo/i di processo (desunto/i dal R.A.V.-P.D.M.)</b>	Corretto funzionamento delle operazioni fornite dalla piattaforma gestionale Nuvola Ampliamento competenze degli utenti della piattaforma nell'utilizzo della piattaforma e dei suoi applicativi attraverso un processo di formazione permanente.
<b>Situazione su cui interviene il progetto</b>	Sviluppo, gestione e configurazione delle funzionalità dedicate alla didattica. Assistenza ad utenti Necessità di migliorare il livello di competenza degli utenti
<b>Partner da coinvolgere nella co-progettazione o nella</b>	<b>Madisoft</b>

# Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

“J. M. Keynes”

Via Bondanello, 30 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)

C.F. 92001280376 - Tel. 0514177611 - Fax 051712435

e-mail: [segreteria@keynes.scuole.bo.it](mailto:segreteria@keynes.scuole.bo.it) - web:

<http://web.keynes.scuole.bo.it>

realizzazione	
<b>Azioni di cui consta il progetto</b>	
<b>Azione 1:</b>  <b>data inizio</b>  <b>data fine</b>	<b>Scrutini integrativi settembre:</b> configurazione, controllo operazioni, supporto ad utenza (docenti, tutori segreteria didattica, dirigenza) <ul style="list-style-type: none"><li>● 1 settembre 2023</li><li>● 10 settembre 2023</li></ul>
	<b>Destinatari e stima dei partecipanti:</b> <b>docenti, segreteria didattica, dirigenza, tutori</b>
	<b>Persona di riferimento: DANIELA VOLTA</b> <b>LUCIA DI MAURO</b> <b>Data inizio: 01/09/2023</b> <b>Data fine: 10/09/2023</b>
	Descrizione <ul style="list-style-type: none"><li>● Configurazione e gestione della piattaforma del registro elettronico per svolgimento scrutini</li><li>● Produzione modelli comunicazione esito scrutini.</li><li>● Configurazione modelli pagelle</li><li>● Attività di supporto a docenti, segreteria didattica, dirigenza, tutori</li><li>● controllo correttezza inserimento dati per operazione di scrutinio</li><li>● correzione errori</li><li>● soluzione problemi</li></ul>
<b>Azione 2:</b>	<b>Assistenza Formazione docenti all'utilizzo della piattaforma di Nuvola</b>
	<b>Destinatari e stima dei partecipanti:</b>

**Castel Maggiore:** Liceo Scientifico - Liceo Linguistico

Istituto Tecnico Economico (Amm.ne, finanza e marketing – Relaz.ni internazionali per il Marketing)

Istituto Tecnico Tecnologico (Costruzioni, Ambiente e Territorio)

**Bologna:** Ist. Tec. Comm.le Casa Circondariale - Via del Gomito, 2

# Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

“J. M. Keynes”

Via Bondanello, 30 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)

C.F. 92001280376 - Tel. 0514177611 - Fax 051712435

e-mail: [segreteria@keynes.scuole.bo.it](mailto:segreteria@keynes.scuole.bo.it) - web:

<http://web.keynes.scuole.bo.it>

<b>data inizio</b> <b>data fine</b>	<b>docenti della scuola</b>
	Persona di riferimento: LUCIA Di MAURO Data inizio: 15/09/23 Data fine: periodo immediatamente precedente scrutini prima frazione
	<b>Descrizione: 2 incontri formativi</b> <ul style="list-style-type: none"><li>● <b>utilizzo funzionalità area docente</b></li><li>● <b>gestione operazioni di scrutinio per docenti e coordinatori</b></li></ul>
<b>Azione 3:</b>  <b>data inizio</b> <b>data fine</b>	<b>Configurazione e gestione piattaforma per le operazioni dedicate alla didattica</b>
	<b>Destinatari e stima dei partecipanti:</b> <b>Tutti gli utenti di nuvola docenti, tutori, studenti, segreteria didattica, dirigenza</b>
	Persona di riferimento: DANIELA VOLTA, LUCIA DI MAURO Data inizio: 01/09/2023 Data fine: giugno 2024
	Configurazione e gestione della piattaforma del registro elettronico e delle sue funzionalità, <ul style="list-style-type: none"><li>● Configurazione classi e piani di studio</li><li>● inserimento nuovi docenti e creazione profili</li><li>● eliminazione docenti non più in servizio</li><li>● abbinamenti docenti/ classi</li></ul>

# Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

“J. M. Keynes”

Via Bondanello, 30 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)

C.F. 92001280376 - Tel. 0514177611 - Fax 051712435

e-mail: [segreteria@keynes.scuole.bo.it](mailto:segreteria@keynes.scuole.bo.it) - web:

<http://web.keynes.scuole.bo.it>

	<ul style="list-style-type: none"><li>● supporto alla dirigenza per comunicazioni adempimenti circolari e organizzazione scrutini, formazione utilizzo piattaforma,</li><li>● supporto a docenti, genitori e studenti per soluzione problematiche e raccolta suggerimenti, formazione utilizzo piattaforma creazione di tutorials</li><li>● implementazione e manutenzione modulistica</li><li>● inserimento e gestione libri di testo</li><li>● attività di HELP DESK utenti tramite indirizzo di posta <a href="mailto:assistenza_registro@istitutokeynes.edu.it">assistenza_registro@istitutokeynes.edu.it</a></li></ul>
<b>Azione 4:</b>	<b>Scrutini finali: configurazione, controllo operazioni, supporto ad utenza (docenti, tutori, segreteria didattica, dirigenza)</b>
<b>data inizio</b>	<b>Destinatari e stima dei partecipanti:</b>
<b>data fine</b>	<b>docenti, segreteria didattica, dirigenza, tutori , studenti</b>
	Persona di riferimento: DANIELA VOLTA LUCIA DI MAURO Data inizio: (maggio 2024) Data fine: fine scrutini finali (gugno 2024)
	<b>Descrizione</b> <ul style="list-style-type: none"><li>● Configurazione e gestione della piattaforma del registro elettronico per svolgimento scrutini</li><li>● Produzione modelli comunicazione esito scrutini.</li><li>● Configurazione modelli pagelle</li></ul>

# Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

“J. M. Keynes”

Via Bondanello, 30 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)

C.F. 92001280376 - Tel. 0514177611 - Fax 051712435

e-mail: [segreteria@keynes.scuole.bo.it](mailto:segreteria@keynes.scuole.bo.it) - web:

<http://web.keynes.scuole.bo.it>

	<ul style="list-style-type: none"><li>● Attività di supporto a docenti, segreteria didattica, dirigenza, tutori, studenti</li><li>● controllo correttezza inserimento dati per operazione di scrutinio</li><li>● correzione errori</li><li>soluzione problemi</li></ul>
<b>Azione 5</b>	<b>Scrutini integrativi settembre: configurazione, controllo operazioni, supporto ad utenza (docenti segreteria didattica, dirigenza)</b> data inizio fine settembre 2024 data fine : 10 settembre 2024 (circa)
	<b>Destinatari e stima dei partecipanti:</b> <b>docenti, segreteria didattica, dirigenza, tutori</b> <b>Persona di riferimento: DANIELA VOLTA</b> <b>LUCIA DI MAURO</b>
	<ul style="list-style-type: none"><li>● Configurazione e gestione della piattaforma del registro elettronico per svolgimento scrutini</li><li>● Produzione modelli comunicazione esito scrutini.</li><li>● Configurazione modelli pagelle</li><li>● Attività di supporto a docenti, segreteria didattica, dirigenza, tutori</li><li>● controllo correttezza inserimento dati per operazione di scrutinio</li><li>● correzione errori</li><li>soluzione problemi</li></ul>

# Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

“J. M. Keynes”

Via Bondanello, 30 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)

C.F. 92001280376 - Tel. 0514177611 - Fax 051712435

e-mail: [segreteria@keynes.scuole.bo.it](mailto:segreteria@keynes.scuole.bo.it) - web:

<http://web.keynes.scuole.bo.it>

## RISORSE UMANE NECESSARIE: PERSONALE DOCENTE (Compilare la parte in verde)

Nominativi	Docenza	Non docenza
<b>Ore di Potenziato</b>		
DANIELA VOLTA		66
LUCIA DI MAURO		99
<b>Ore curricolari</b>		

## SCHEDA RICHIESTA ESPERTI ESTERNI PER IL PROGETTO (non indicare il nominativo ma solo la tipologia dell'esperto richiesto)

Attività che l'esperto è chiamato a svolgere	
Competenze specifiche richieste non presenti "internamente"	
Tipo di esperienze/titoli professionali richiesti	
Date esatte e periodo di durata dell'intervento dell'esperto e orari di svolgimento delle attività	
Numero complessivo delle ore da retribuire nell'anno scolastico in corso	

# Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

“J. M. Keynes”

Via Bondanello, 30 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)

C.F. 92001280376 - Tel. 0514177611 - Fax 051712435

e-mail: [segreteria@keynes.scuole.bo.it](mailto:segreteria@keynes.scuole.bo.it) - web:

<http://web.keynes.scuole.bo.it>

## RISORSE UMANE NECESSARIE

### 1- SPESE PER IL PERSONALE DOCENTE, ATA, ECC. Indicare solo le ore PREVENTIVATE AGGIUNTIVE

<i>Tipologia Personale</i>	<i>Importo orario</i>	<i>N° ore</i>
Attività aggiuntive insegnamento	€. 35,00	2 ORE PER ATTIVITÀ FORMAZIONE
Attività aggiuntive non insegnamento	€. 17,50	40 ORE PER ATTIVITÀ GESTIONE SCRUTINI FINALI E INTEGRATIVI SETTEMBRE
Attività aggiuntive D. A.	€. 18,50	
Attività aggiuntive Assistenti Tecnici	€. 14,50	
Attività aggiuntive Assistenti Amm.vi	€. 14,50	
Attività agg.ve Collaboratori Scolastici	€. 12,50	

### 2- Ulteriori attività; beni necessari

Uscite didattiche previste	DESCRIZIONE SINTETICA:
Viaggi presisti	DESCRIZIONE SINTETICA:
ALTRE ATTIVITA' CHE PREVEDONO IMPEGNI ECONOMICI: (ACQUISTO PREMI, ATTIITA' DI DISSEMINAZIONE)	
MATERIALE DI CONSUMO	
ACQUISTO NUOVE ATTREZZATURE	
LICENZE SOFTWARE	
ALTRI BENI E SERVIZI DA ACQUISIRE	

# Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

“J. M. Keynes”

Via Bondanello, 30 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)

C.F. 92001280376 - Tel. 0514177611 - Fax 051712435

e-mail: [segreteria@keynes.scuole.bo.it](mailto:segreteria@keynes.scuole.bo.it) - web:

<http://web.keynes.scuole.bo.it>

---

## DICHIARAZIONE

Il sottoscritto si impegna a non modificare durante l'anno scolastico i dati suddetti, se non preventivamente comunicati ed autorizzati dal Dirigente Scolastico e solo in caso di esigenze straordinarie.

Il docente responsabile del progetto dichiara che l'intervento dell'esperto è assolutamente indispensabile al raggiungimento degli obiettivi didattici del progetto, che allo svolgimento delle attività legate al progetto non si può far fronte con il personale docente interno in servizio e che l'intervento dell'esperto riveste carattere straordinario.

Al termine dell'attività dovrà essere presentata una relazione da parte dell'esperto esterno sulla funzione svolta e dal responsabile del progetto sugli obiettivi didattici conseguiti.

Castel Maggiore, 10/10/2023

IL RESPONSABILE DEL PROGETTO

DANIELA VOLTA

---