

Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

“J. M. Keynes”

Via Bondanello, 30 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)

C.F. 92001280376 - Tel. 0514177611 - Fax 051712435

e-mail: segreteria@keynes.scuole.bo.it - web: <http://keynes.scuole.bo.it>



Prot. 3352/C14m

Castel Maggiore, 01/07/2020

DETERMINA A CONTRARRE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

Visto il Decreto Interministeriale n° 129 del 28 agosto 2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della Legge 107/2015”, in particolare il Titolo V Attività negoziale;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

Visto il Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi, forniture in attuazione delle Direttive 2004/17/CEE 2004/18/CE;

Visto il Dlgs 50 del 18 aprile 2016 (G.U. 91 del 19.4.2016) “Codice dei contratti pubblici di lavori”;

Visto l’art.32 comma 2 del Dlgs 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Visto l’art. 35, comma 1 e comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016;

Visto il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);

Visto il Piano dell’Offerta Formativa a.s. 2019/20 regolarmente approvato da parte degli organi Collegiali;

Visto il Programma Annuale e.f. 2020, regolarmente approvato da parte degli organi Collegiali;

Visto il Regolamento di Istituto, approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 33/2017 del 24/11/2017, e con il quale sono state individuate le procedure per l’acquisizione di lavori, servizi e forniture “sotto soglia”;

VISTO il Regolamento di Istituto per la disciplina degli incarichi agli esperti interni/esterni, approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 34/2017 del 24/11/2017;

Rilevata l’assenza di convenzioni Consip attive per la fornitura dei servizi che si intende acquisire;

Considerato che la fornitura di servizi necessaria non rientra nelle categorie merceologiche rinvenibili tra le convenzioni o sul MePA di Consip S.p.a, ai sensi del decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52, convertito, con modificazioni dalla legge 6 luglio 2012, n. 94, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica, della legge 24 dicembre 2012, n. 228, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2013), e della legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016);

Preso atto di quanto stabilito, in merito alla designazione e alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), dalla Delibera ANAC n.1096 del 26 ottobre 2016, recanti Linee guida n. 3;



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

“J. M. Keynes”

Via Bondanello, 30 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)

C.F. 92001280376 - Tel. 0514177611 - Fax 051712435

e-mail: segreteria@keynes.scuole.bo.it - web: <http://keynes.scuole.bo.it>



Preso di quanto stabilito dalla Delibera ANAC n.1097 del 26 ottobre 2016 - Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;

Vista la possibilità di procedere all’affidamento diretto senza l’obbligo di acquisizione dei preventivi per innalzamento del limite di spesa a €. 10.000,00, ai sensi dell’art. 45 del DI 129/2018;

Vista la necessità di procedere all’affidamento dell’incarico di Consulenza Straordinaria per la gestione dell’emergenza COVID-19 e l’organizzazione della riapertura in sicurezza della scuola per l’a.s. 2020/21;

Ritenuto opportuno assegnare tale incarico all’azienda Sen Sistemi sas, nella persona dell’attuale RSPP Dott. Laschi Alessandro, per ragioni d’urgenza e di continuità con la consulenza finora prestata anche in merito al primo periodo dell’emergenza COVID 19;

Ritenuto opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;

Accertato che sussiste la copertura finanziaria;

DETERMINA

- di dare l’avvio alle procedure di acquisizione mediante affidamento diretto, ai sensi dell’art. 36 del D.Lgs 50/2016, per l’affidamento dell’incarico di Consulenza Straordinaria R.S.P.P. per la gestione dell’emergenza COVID-19 e l’organizzazione della riapertura in sicurezza della scuola per l’a.s. 2020/21;
- di prevedere una spesa complessiva massima di **€. 1.080,00 esclusa IVA**, pari ad un impegno massimo di 18 ore di attività;
- di scegliere, come criterio di scelta del contraente, quello dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 95 del D.Lgs 50/2016;
- di richiedere apposito CIG per la gestione del procedimento, da evidenziare nella documentazione amministrativa;
- di imputare la spesa all’Attività A. 1. 16 ” Risorse ex art. 231, comma 1 D.L. 34/2020 avvio a.s. 2020/21”;
- di richiedere alla ditta aggiudicataria il rilascio della dichiarazione della tracciabilità per i flussi finanziari e di verificarne d’ufficio, mediante acquisizione del DURC on line, la regolarità contributiva e previdenziale;
- di nominare, ai sensi dell’art. 31 D.Lgs 50/2017 e dell’art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, la DSGA Dott.ssa Gianna Magnoni quale Responsabile del Procedimento;
- di assegnare il presente atto alla DSGA Dott.ssa Gianna Magnoni per la regolare esecuzione dello stesso.

Il Dirigente Scolastico
Rinaldi Salvatore Antonio

Dati contrattuali

Ditta aggiudicataria: **SEN SISTEMI SAS**

CIG: **Z7C2D839F**

Importo dell’ordine **€. 1.080,00** esclusa IVA