



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

"J. M. Keynes"

Via Bondanello, 30 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)

C.F. 92001280376 - Tel. 0514177611 - Fax 051712435

e-mail: segreteria@keynes.scuole.bo.it - web: <http://keynes.scuole.bo.it>



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Prot. n. 3819/C14S

Castel Maggiore, 11 giugno 2019

Progetto PON FESR 2014-2020

"Laboratori per lo sviluppo delle competenze di base"

Prot. AOODGEFID/37944 del 12/12/2017 - Laboratori didattici innovativi

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo modulo
10.8.1.B1	10.8.1.B1-FESRPON-EM-2018-40	Laboratorio didattico innovativo per comunicare le scienze

Spett.le Azienda
TEAM MEMORES COMPUTER S.P.A.
e-mail: laboratorio@teammemores.it

**Oggetto: Comunicazione calendario collaudo fornitura di attrezzature informatiche notebook –
Convenzione IntercenterER Fornitura di PC Notebook 8 ordine PI158029-19
CIG Z802701A82- CUP E77D17000060007**

Come da accordi telefonici intercorsi, si comunica che il **giorno giovedì 13 giugno 2019 alle ore 13,45**, presso la sede dello scrivente istituto, si provvederà, in contraddittorio con il Fornitore contraente:

- alla verifica della consistenza delle attrezzature consegnate, di cui alla fornitura in oggetto;
- al collaudo delle attrezzature per la verifica dell'idoneità dei prodotti consegnati o di un loro campione significativo rispetto alle funzioni di cui alla documentazione tecnica ed al manuale d'uso nonché la corrispondenza dei prodotti alle caratteristiche e alle specifiche tecniche e di funzionalità previste dalla Convenzione IntercenterER in oggetto.

Di entrambe le operazioni verrà redatto apposito verbale controfirmato dal Fornitore.

Si richiede pertanto la presenza di un Vs. incaricato.

La Dirigente Scolastica
Arch. Calenda Paola