



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "J.M. Keynes"

Via Bondanello, 30 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)
C.F. 92001280376 - Tel. 0514177611 - Fax 051712435
e-mail: BOIS00800D@ISTRUZIONE.IT - web: <https://www.istitutokeynes.edu.it>



Prot. 3134/VI.2.2

Castel Maggiore, 24 aprile 2024

**Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4:
Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di
primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto
della dispersione scolastica - Codice identificativo progetto M4C1I1.4-2022-981-P-13189 –
CUP E74D22004400006**

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo progetto
M4C1I1.4-2022-981	M4C1I1.4-2022-981-P-13189	Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica – Ancore e bussole

VERBALE ESAME CANDIDATURE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI VOLTI ALLA REALIZZAZIONE DI PERCORSI DI ORIENTAMENTO CON IL COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE

A seguito dell'Avviso pubblico prot. 2290/VI.2.2 del 22.03.2024 andata deserta e la successiva riapertura dei termini per la presentazione di candidature per la selezione e il conferimento di incarichi individuali voltati alla realizzazione di percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie nell'ambito del progetto in oggetto prot. 2687/VI.2.2 del 06.04.2024, in data odierna alle ore 10,35 presso l'Ufficio di Presidenza dell'Istituto di Istruzione Superiore "J. M. Keynes" di Castel Maggiore (BO) in via Bondanello n. 30, si è riunita la Commissione nominata in data odierna dal Dirigente Scolastico con nota prot. 3131/VI.2.2 e si è proceduto all'esame delle candidature pervenute per l'affidamento dei suddetti incarichi.

La Commissione è composta da:

- | | |
|------------------------------|----------------------------|
| 1) Rinaldi Salvatore Antonio | Dirigente Scolastico e RUP |
| 2) Petruzzi Giovanna | Assistente Amministrativa |
| 3) Borghi Michela | Assistente Amministrativa |

A seguito dell'avviso per la selezione sopra indicato, regolarmente pubblicato sul sito web dello scrivente istituto, si verifica che entro i termini previsti è pervenuta n. 1 candidatura per il conferimento di incarichi di formatori per la realizzazione di percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie.

La commissione appura la regolarità di presentazione della suddetta candidatura, pervenuta entro i termini previsti, e la sua correttezza formale e documentale. Procede quindi all'esame e controlla l'esattezza della autovalutazione del punteggio spettante, effettuata da parte del candidato, rispetto a quanto dichiarato nel proprio Curriculum Vitae.

In merito al suddetto punteggio autovalutato, la commissione riconosce al candidato il seguente punteggio totale:

Candidato	Tipologia incarico	Punteggio autovalutato	Punteggio riconosciuto dalla Commissione
Poloni Matteo	Formatore per la realizzazione di percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie	15	15

Castel Maggiore: Liceo Scientifico - Liceo Linguistico - Liceo Sportivo
Istituto Tecnico Economico (Amm.ne, finanza e marketing – Relaz.ni internazionali per il Marketing)
Istituto Tecnico Tecnologico (Costruzioni, Ambiente e Territorio)
Bologna: Ist. Tec. Comm.le Casa Circondariale - Via del Gomito, 2

Firmato digitalmente da SALVATORE ANTONIO RINALDI



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

“J.M. Keynes”

Via Bondanello, 30 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)

C.F. 92001280376 - Tel. 0514177611 - Fax 051712435

e-mail: BOIS00800D@ISTRUZIONE.IT - web: <https://www.istitutokeynes.edu.it>



In base ai criteri di aggiudicazione predefiniti nell'avviso di selezione si procede quindi a formulare la seguente graduatoria per l'attribuzione degli incarichi interni previsti per la realizzazione del Progetto PNRR in oggetto:

Ordine graduatoria	Tipologia incarico:	Nominativi candidati	Punteggio attribuito
1	Formatore per la realizzazione di percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie	Poloni Matteo	15

Si affida al Dirigente Scolastico la gestione delle successive operazioni di pubblicazione della graduatoria e di successiva aggiudicazione definitiva dell'incarico.

Le operazioni terminano alle ore 10,54.

Il Dirigente Scolastico e RUP _____

L'Assistente Amministrativa Petruzzi Giovanna _____

L'Assistente Amministrativa Borghi Michela _____