

Istituto Statale d'Istruzione Secondaria Superiore
TECNICA COMMERCIALE - SCIENTIFICA - PROFESSIONALE
"Caduti della Direttissima"



Uffici Amministrativi e Presidenza - Via Toscana n.21 - 40035 Castiglione dei Pepoli (BO)
Codice Fiscale 92004610371 - Tel.0534803511

E-mail: bois009009@istruzione.it; Sito web: www.isicast.edu.it; pec: bois009009@pec.istruzione.it

Comunicato n.347

Castiglione dei Pepoli, 21/05/2025

Al personale Ata

Oggetto: Piano ferie estive personale Ata a.s. 2024/2025.

Al fine di predisporre un'adeguata organizzazione del servizio, si invita il personale in indirizzo a presentare la richiesta di ferie estive entro e non oltre il **31 maggio 2025** attraverso la piattaforma "NUVOLA - Modulistica".

Il piano ferie verrà predisposto dalla DSGA ed autorizzato dalla Dirigente Scolastica, **entro il 15 GIUGNO 2025.**

Si ricorda che, ai sensi degli artt. 13 e 14 C.C.N.L. 2007 e ss.mm.ii., le ferie e le festività soppresse sono un diritto irrinunciabile, non sono monetizzabili e devono essere fruiti nei periodi di sospensione delle attività didattiche compatibilmente con le esigenze di servizio anche in più soluzioni.

Tutte le ferie devono essere richieste ed usufruite, compatibilmente con le esigenze di servizio, entro il termine dell'anno scolastico di riferimento 31/08/2025; le festività soppresse devono improrogabilmente essere usufruite entro il termine dell'anno scolastico 31/08/2025.

Il personale a tempo determinato, compatibilmente con le esigenze di servizio, deve usufruire di tutte le ferie improrogabilmente entro il termine contrattuale del rapporto di lavoro.

Si richiama l'attenzione delle SS. LL. sul contenuto dell'art. 13 del CCNL 29.11.2007 e suc.mod. (il personale ATA può frazionare le ferie, compatibilmente con le esigenze di funzionamento dell'istituzione scolastica, anche in più periodi, di cui uno, comunque, di durata non inferiore a 15 giorni lavorativi nel periodo compreso tra il 1° luglio e il 31 agosto 2025) e sulla necessità di contemperare i diritti dei lavoratori con le esigenze istituzionali.

Le ferie saranno concesse garantendo i servizi minimi per ogni settore o ufficio, fatte salve eventuali imprescindibili necessità derivanti dalla gestione degli Esami di Stato e in particolare da provvedimenti normativi riguardanti l'espletamento delle operazioni di chiusura dell'anno scolastico 2024/2025 e di avvio dell'anno scolastico 2025/2026.

Se le domande non perverranno o saranno presentate in ritardo, le ferie verranno assegnate d'ufficio.

Premessa l'impossibilità di accordare a tutte le unità in servizio il pieno godimento delle ferie maturate contemporaneamente durante i mesi di luglio e agosto, si chiede al personale di evitare la concentrazione di richieste di ferie continuative nei mesi in questione e **di concordare anticipatamente con i colleghi i periodi di fruizione.**

Istituto Statale d'Istruzione Secondaria Superiore
TECNICA COMMERCIALE - SCIENTIFICA - PROFESSIONALE
"Caduti della Direttissima"



Uffici Amministrativi e Presidenza - Via Toscana n.21 - 40035 Castiglione dei Pepoli (BO)
Codice Fiscale 92004610371 - Tel.0534803511

E-mail: bois009009@istruzione.it; Sito web: www.isicast.edu.it; pec: bois009009@pec.istruzione.it

Nel caso in cui la proposta del piano ferie non dovesse soddisfare le esigenze di servizio (presenze minime stabilite) il personale ne sarà informato tempestivamente.

Dal termine degli Esami di Stato e in assenza di attività scolastiche è richiesta la presenza in servizio di:

- n. 2 collaboratori scolastici con il seguente orario di servizio: 7,30-14,42 - 8,00-15,12;
- n. 2 assistenti amministrativi con il seguente orario di servizio: 8,00 – 15,12;
- n. 1 assistente tecnico con il seguente orario di servizio: 8,00 – 15,12;

fermo restando l'obbligo contrattuale del rientro in servizio del personale per necessità e scadenze sopraggiunte.

Cordiali saluti.



La Dirigente
Simona Urso

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Simona Urso