

## ORIANA BERNARDI

RUOLO PROFESSIONALE DI  
RIFERIMENTO

ESPERTA DEI PROCESSI DI VALUTAZIONE (epv)

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

da Marzo 2006 ad oggi

*Formatrice, tutor coordinatrice e progettista, epv**Ciofs Fp er, Via Pirandello 12, Imola***Progettista, coordinatrice e tutor di attività formative nell'ambito dell'inclusione sociale.**

Particolare esperienza nella gestione di attività di orientamento e accompagnamento al lavoro rivolte a utenti adulti in condizioni di svantaggio socio economico e/o a rischio di emarginazione sociale.

Numerose esperienze maturate inoltre in attività di orientamento e accompagnamento al lavoro rivolte a giovani, ancora in età di obbligo formativo e non, sia tramite realizzazione di percorsi personalizzati che tramite la gestione di tirocini formativi in azienda.

Docenze di comunicazione e mercato del lavoro in attività di Formazione in Situazione.

Attualmente Tutor in attività di lefp e epv tirocini formativi ed esami di qualifica interni ed esterni

**Formazione Professionale**

da Novembre 2003 a Luglio 2005

*Formatrice, tutor coordinatrice e progettista**Ecap Scarl Via Pirandello 12, Imola*

Tutor formativo nell'ambito di diversi progetti formativi rivolti a utenze disagiate e scuole locali, con mansioni di promozione attività, ricerca e cura di aziende coinvolte nella gestione degli stage

**Formazione Professionale**

da Ottobre 2003 a Luglio 2004

*Formatrice, tutor coordinatrice e progettista**Fondazione Galassini (ora Cefal), Via Prov.le Bagnara 30, Villa San Martino, Lugo (RA)*

Coordinatrice e tutor in diverse attività formative (Formazione continua con aziende locali, tirocini rafforzati in collaborazione con il CPI locale, attività formative afferenti l'iniziativa comunitaria Equal)

**Formazione Professionale**

da Giugno 2001 a Gennaio 2002

*Formatrice, tutor**Ecap Scarl, Via Matteucci 15, Ravenna (RA)*

Tutor in diverse attività formative (Formazione continua con aziende locali, corsi post diploma) Docente di mercato del lavoro e tecniche di ricerca attiva del lavoro in corsi per apprendisti.

**Formazione Professionale**

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

da Settembre 2016 a Dicembre 2016

*Corso di formazione per l'implementazione dei servizi di orientamento e placement*  
Ebirfop- Ente bilaterale regionale della Formazione Professionale, Bologna 60 ore

da Novembre 2000 a Giugno 2001

*00/252/BO "Coordinatrice di percorsi integrati di formazione"- Corso di 700 ore volto a professionalizzare figure tecniche nell'ambito della formazione professionale*  
Ecap Scarl, Via Pirandello 12, Imola (BO)

da A.A.1994/95- A.A. 1998/99

Corso di 700 ore volto a professionalizzare figure tecniche nell'ambito della formazione professionale, con sviluppo di competenze afferenti alla progettazione, erogazione e orientamento professionale.  
*Facoltà di Scienze Politiche, indirizzo Storico Politico*  
Università degli Studi di Bologna

da A.S. 1998/99 a A.S. 1994/95.

Percorso accademico volto ad approfondire la politica europea, con tesi di Laurea in Organizzazione Internazionali dedicata ad approfondire il periodo di programmazione dei Fondi Strutturali Europei 2000-2006, con particolare riferimento all' ob. 2. Voto di laurea 104/110  
*Maturità Classica*  
Liceo "Trisi e Graziani", V.F. Baracca 62, Lugo (RA)  
Percorso di studio umanistico

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

Inglese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
B1/2	B1/2	B1/2	B1/2	B1/2
Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto				

Competenze comunicative

Dalla collaborazione in giovane età nelle attività familiari in ambito commerciale ho appreso la capacità di relazionarmi con gli altri con naturalezza ed efficacia, in molteplici contesti e con diversi registri. Le numerose attività formative gestite e rivolte a utenti in cosiddetta situazione di disagio mi hanno portato a sviluppare la naturale propensione all'accoglienza dell'altro e all'ascolto; ritengo di avere sviluppato inoltre una buona capacità di lavorare in rete. Tramite la gestione degli stage in molteplici settori, ritengo di avere appreso come muovermi in azienda. Dalla lunga esperienza lavorativa in collaborazione coordinata e continuativa, infine, credo di avere acquisito una forte flessibilità e la capacità di adattarmi alle situazioni.

Competenze organizzative e gestionali

L'attività di coordinamento di più corsi mi ha insegnato ad ottimizzare i tempi e a gestire le mansioni quotidiane gestendo le priorità., con particolare riferimento alle tempistiche imposte dalla formazione finanziata in ambito Provinciale e Regionale. Lavorando con le persone e capitando frequentemente imprevisti ho sviluppato inoltre una discreta capacità di gestione dell'imprevisto e di problem solving

Competenze professionali

Buona conoscenza a tutto tondo della formazione professionale sul territorio regionale, sia in termini di enti accreditati che di attività erogate  
Elaborazione progetti formativi in risposta a bandi Provinciali in ambito inclusione sociale e Fondo Regionale Disabili;  
Capacità di interpretare i fabbisogni formativi dell'utente e fornire strumenti di orientamento professionale e formativo sul territorio di riferimento

Competenze informatiche

Utilizzo abitualmente il mezzo informatico per la gestione delle mie attività lavorative e nel tempo libero. Conosco e utilizzo i sistemi applicativi Sifer e Siap e il gestionale ProFORMAfp

Altre competenze

In passato ho maturato esperienze di vendita, gestione clienti e fornitori, sia presso attività commerciale materna che presso agenzia di pratiche auto

Patente di guida

B, automunita

## ULTERIORI INFORMAZIONI

Appartenenza a gruppi /  
associazioni

- Volontaria donatrice Avis e Aido

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".