

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE  
" PAOLINI CASSIANO"  
VIA GUICCIARDINI, 2, 40026 IMOLA (BO)**

**DOCUMENTO DEL 15 MAGGIO Amministrazione Finanza e Marketing**

In ottemperanza al DPR 323/98, il "DOCUMENTO DEL 15 MAGGIO" esplicita i contenuti, i metodi, i mezzi, gli spazi ed i tempi del percorso formativo, nonché i criteri, gli strumenti di valutazione adottati e gli obiettivi raggiunti. Per la Commissione dell'Esame di Stato, costituisce orientamento per la conduzione del colloquio orale (Art. 4, c. 5 - Art. 5, c. 7).

Plesso: ISTITUTO TECNICO L. PAOLINI

Classe: 5A AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING TRIENNIO

**INDICE**

---

1. DESCRIZIONE DEL CONTESTO GENERALE
2. PREMESSA E FINALITÀ CORSO DI STUDI: PECUP
3. COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE
4. PROFILO DELLA CLASSE
5. INDICAZIONI SU STRATEGIE E METODI PER L'INCLUSIONE
6. OBIETTIVI COMPORTAMENTALI E FINALITÀ TRASVERSALI
7. METODOLOGIE E STRATEGIE DIDATTICHE
8. STRUMENTI DIDATTICI
9. STRUMENTI DI VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI
10. RELAZIONE FINALE DI EDUCAZIONE CIVICA
11. CLIL: insegnamento di una disciplina non linguistica in lingua straniera
12. PCTO (Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento): attività nel triennio
13. ATTIVITÀ E PROGETTI
14. SCHEDA INFORMATIVA GENERALE SULLE SIMULAZIONI DELLE PROVE D'ESAME
15. DOCUMENTI A DISPOSIZIONE DELLA COMMISSIONE

Allegato 1 – Schede informative analitiche delle diverse discipline al 15 maggio (relative ai programmi svolti e comprensive di eventuali indicazioni specifiche in merito a metodi, strumenti, verifica e valutazione integrative di quanto indicato a livello di Consiglio di Classe)

Allegato 2 – Griglie di valutazione della prima e seconda prova scritta

Allegato 3 – Griglia del colloquio orale

**1. DESCRIZIONE DEL CONTESTO GENERALE**

---

## **PRESENTAZIONE DELL'ISTITUTO**

L'Istituto tecnico Paolini consta di un indirizzo di studi Economico ed uno Tecnologico. Nel primo caso si richiama l'indirizzo AFM Amministrazione Finanza e Marketing che, con le sue due articolazioni RIM Relazioni Internazionali per il Marketing e SIA Sistemi Informativi Aziendali, attraversa tutti i settori produttivi riguardando attività che interessano l'organizzazione aziendale.

L'indirizzo, caratterizzato da un biennio comune, offre una solida base culturale e competenze tecniche per operare nel sistema aziendale, utilizzare gli strumenti per il marketing, gestire prodotti assicurativi e finanziari e lavorare nel settore dell'economia sociale.

L'articolazione Sistemi Informativi Aziendali sviluppa lo studio dell'Informatica con particolare riguardo alla produzione di software applicativi, al sistema di archiviazione, all'organizzazione della comunicazione in rete e alla sicurezza informatica.

L'articolazione Relazioni Internazionali per il Marketing approfondisce lo studio di tre lingue straniere con particolare riguardo alla gestione della comunicazione e dei rapporti aziendali nazionali ed internazionali.

L'indirizzo CAT (Costruzioni Ambiente e Territorio) si riferisce alle aree più significative del sistema edilizio, urbanistico ed ambientale. Si caratterizza per un'offerta formativa che tiene conto della continua evoluzione dell'intero settore sia sul piano delle metodologie di progettazione, organizzazione e realizzazione, sia nella scelta dei contenuti, delle tecniche di intervento e dei materiali.

Per quanto riguarda l'Istituto Cassiano, dall' A.S. 2018/2019 gli indirizzi di studio degli Istituti Professionali rinnovano la proposta formativa in linea con le direttive ministeriali; a tale scopo si è dato anche ampio spazio alle attività laboratoriali, all'alternanza scuola-lavoro, alla progettazione interdisciplinare, all'organizzazione di un progetto formativo personalizzato.

Al termine del percorso di studi il diplomato, oltre ad una solida formazione generale, avrà acquisito competenze tecniche, scientifiche, tecnologiche-digitali e operative che gli consentiranno un adeguato inserimento professionale in relazione all'indirizzo scelto.

I percorsi offerti dall'Ist.prof.le Cassiano sono i seguenti:

- Servizi commerciali: con un biennio comune e Indirizzo Logistica e Import-Export o Indirizzo Turismo accessibile e sostenibile;
- Servizi per la sanità e l'assistenza sociale, per il quale è attivo anche il Corso serale.

Per quanto riguarda mission, visione di sviluppo, priorità strategiche ed obiettivi formativi si fa riferimento al Piano triennale dell'offerta formativa e agli altri documenti strategici dell'Istituto (RAV/PDM e Rendicontazione sociale).

## **2. INFORMAZIONI SUL CURRICOLO**

---

### **Profilo in uscita dell'indirizzo**

Il Diplomato in **“Amministrazione, Finanza e Marketing”** deve possedere competenze generali nel campo dei macrofenomeni economici nazionali ed internazionali, della normativa civilistica e fiscale, dei sistemi e processi aziendali (organizzazione, pianificazione, programmazione, amministrazione, finanza e controllo), degli strumenti di marketing, dei prodotti assicurativo - finanziari e dell'economia sociale.

Integra le competenze dell'ambito professionale specifico con quelle linguistiche e informatiche per operare nel sistema informativo dell'azienda e contribuire sia all'innovazione sia al miglioramento organizzativo e tecnologico dell'impresa inserita nel contesto internazionale.

Attraverso il percorso generale, deve essere in grado di rilevare le operazioni gestionali utilizzando metodi, strumenti, tecniche contabili ed extracontabili in linea con i principi nazionali ed internazionali; redigere e interpretare i documenti amministrativi e finanziari aziendali; gestire adempimenti di natura fiscale; collaborare alle trattative contrattuali riferite alle diverse aree funzionali dell'azienda; svolgere attività di marketing; collaborare all'organizzazione, alla gestione e al controllo dei processi aziendali; utilizzare tecnologie e software applicativi per la gestione integrata di amministrazione, finanza e marketing.

## 3. COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE

Coordinatore/coordinatrice di Classe: Valentina D'Ambrosio

## Composizione del Consiglio di Classe nel triennio e continuità didattica:

	<b>Docenti 3° anno</b>	<b>Docenti 4° anno</b>	<b>Docenti 5° anno</b>
<b>Italiano</b>	Alessio Guidotti	Alessio Guidotti	Alessio Guidotti
<b>Storia</b>	Alessio Guidotti	Alessio Guidotti	Alessio Guidotti
<b>Lingua Inglese</b>	Laura Tronconi	Laura Tronconi	Laura Tronconi
<b>Seconda Lingua Comunitaria</b>	Antonella Palazzo (Francese)/ Clara Cadau ( Spagnolo)	Laura Tosi (Francese)/ Clara Cadau ( Spagnolo)	Laura Tosi (Francese)/ Clara Cadau ( Spagnolo)
<b>Matematica</b>	Stefania Salvatori	Stefania Salvatori	Stefania Salvatori
<b>Economia aziendale</b>	Francesco Fici	Valentina D'Ambrosio	Valentina D'Ambrosio
<b>Diritto</b>	Donatella Lombardi	Donatella Lombardi	Donatella Lombardi
<b>Economia politica</b>	Donatella Lombardi	Donatella Lombardi	Donatella Lombardi
<b>Informatica</b>	Andrea Simonetto	Andrea Mineo	non prevista
<b>Scienze motorie e sportive</b>	Angela Donofrio	Sara Dalla Vecchia	Maria Lucia Mirizzi
<b>IRC/Attività alternativa</b>	Stefano Fini	Stefano Fini	Stefano Fini
<b>Coordinatore Ed. Civica</b>	Donatella Lombardi	Donatella Lombardi	Donatella Lombardi

## 4. PROFILO DELLA CLASSE

## Configurazione della classe:

	Iscritti	Nuovi inseriti	Trasferiti / Ritirati	Ammessi giugno	Ammessi differito	Non promossi	All'estero
3° anno	19		1			4	
4° anno	19	6				1	
5° anno	20	1	1				

## Presentazione della classe:

La classe è composta da 19 studenti, di cui 6 alunni e 13 alunne.  
Sono presenti 6 studenti con Pdp e uno studente atleta con Pfp.

Nel corso del triennio la classe ha mantenuto gli stessi insegnanti per quasi tutte le materie, c'è stato un avvicendamento per le discipline di economia aziendale e francese all'inizio del quarto anno, mentre per le materie di informatica e scienze motorie sportive il docente è cambiato ogni anno.

Il gruppo classe è mediamente corretto e rispettoso delle regole, non sempre è stato armonioso il rapporto tra i compagni, in quanto diversi sono stati gli episodi in cui la classe è risultata frammentata e suddivisa in gruppi. Nella relazione con i docenti la classe si è dimostrata corretta e disponibile al dialogo educativo e costruttivo, anche se non sono mancati momenti caratterizzati da note polemiche.

La classe non si presenta omogenea, sia per l'attenzione e l'interesse all'attività didattica, sia per quanto riguarda l'impegno nello studio individuale; anche questo comporta una preparazione non uniforme all'interno della stessa.

Per alcuni allievi permangono difficoltà per quanto riguarda una piena completezza delle conoscenze, criticità nell'elaborazione scritta ed orale di alcune materie; in alcuni si riscontra un apprendimento talvolta mnemonico, superficiale e una scarsa capacità nella riorganizzazione autonoma dei saperi, nonostante la loro partecipazione alle attività didattiche. Per un gruppo di studenti l'impegno e lo studio, soprattutto nelle materie di indirizzo è stato nel triennio costante e ciò ha permesso di conseguire dei buoni risultati.

La frequenza è stata regolare per buona parte degli studenti, ad eccezione di un piccolo gruppo di studenti.

## Quadro orario settimanale

	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
1^ ora	Economia aziendale	Italiano e Storia	Diritto ed economia politica	Italiano e Storia	Inglese	Italiano e storia
2^ ora	Economia aziendale	Italiano e Storia	Diritto ed economia politica	Diritto ed economia politica	Seconda lingua comunitaria	Inglese
3^ ora	Italiano e Storia	Economia aziendale	Seconda lingua comunitaria	Economia aziendale	Italiano e Storia	Matematica
4^ ora	Matematica	Economia aziendale	Economia aziendale	Economia aziendale	Matematica	Diritto ed economia politica
5^ ora	IRC	Scienze motorie	Economia aziendale	Seconda lingua comunitaria	Diritto ed economia politica	/
6^ ora	/	Scienze motorie	/	Inglese	Diritto ed economia politica	/

## **5. INDICAZIONI SU STRATEGIE E METODI PER L'INCLUSIONE**

---

Per gli alunni con Certificazione ex Legge 104/92 sono state utilizzate specifiche strategie e metodologie volte a favorire processi inclusivi, in relazione alle quali il Consiglio di Classe ha elaborato e puntualmente aggiornato il PEI. Per gli studenti con Bisogni educativi speciali sono state utilizzate le misure dispensative e gli strumenti compensativi previsti dalla normativa vigente, in relazione alle quali il Consiglio di Classe ha elaborato e puntualmente aggiornato i PDP. La documentazione specifica è resa disponibile al Presidente e ai Commissari in busta riservata.

## **6. OBIETTIVI COMPORTAMENTALI E FINALITÀ TRASVERSALI**

---

Oltre a quanto eventualmente indicato nelle schede descrittive delle singole discipline, il CdC ha cercato di sviluppare nella classe i seguenti **OBIETTIVI COMPORTAMENTALI**:

- Sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali
- Rispetto delle regole interne alla comunità scolastica
- Rafforzamento del senso di autodisciplina e responsabilità nei confronti di persone e ambienti
- Partecipazione attiva e responsabile a tutti i momenti del lavoro in classe (spiegazione, correzione, verifica orale, discussione, lavoro di gruppo, assemblea)
- Agire e relazionarsi consapevolmente, correttamente, responsabilmente

e le seguenti **FINALITÀ TRASVERSALI**:

- **IMPARARE AD IMPARARE**: organizzare il proprio apprendimento individuando, selezionando ed utilizzando varie fonti e varie modalità di elaborazione dei materiali anche in funzione dei tempi disponibili, delle proprie prospettive e del proprio metodo di studio e di lavoro
- **COLLABORARE E PARTECIPARE**: interagire in gruppo, comprendendo e interiorizzando i diversi punti di vista, valorizzando capacità proprie e altrui le une attraverso le altre, gestendo e rielaborando positivamente la conflittualità, contribuendo all'apprendimento comune ed alla realizzazione delle attività collettive, nel riconoscimento delle personalità autonome e delle prospettive fondamentali degli altri.
- **AGIRE IN MODO AUTONOMO E RESPONSABILE**: sapersi inserire in modo attivo e consapevole nella vita sociale e far valere al suo interno le proprie posizioni, prospettive, aspirazioni fondamentali e legittime, riconoscendo, tutelando e promuovendo al contempo quelle altrui, le opportunità comuni, i limiti, le regole, le responsabilità
- **RISOLVERE PROBLEMI**: affrontare situazioni problematiche avanzando e costruendo ipotesi originali e creative, individuando gli strumenti e le risorse adeguate alla loro verifica, raccogliendo e valutando i dati, proponendo soluzioni adeguate al tipo di problema mediante contenuti e metodi delle diverse discipline

## **7. METODOLOGIE E STRATEGIE DIDATTICHE**

---

**Il Consiglio di Classe ha privilegiato le seguenti metodologie e strategie didattiche:**

### **- ATTIVITÀ DIDATTICA**

- Imparare facendo (learning by doing)
- Didattica modulare
- Lezione partecipata
- Cooperative learning
- Mappe concettuali

### **- STRATEGIE**

- Lezione frontale
- Lezione dialogata
- Esercitazioni guidate
- Esercitazioni autonome
- Esercitazioni a coppia (tutoring)
- Lavoro di produzione a gruppi
- Analisi dei casi

## **8. STRUMENTI DIDATTICI**

**Firmato digitalmente da STEFANIA GALEOTTI**

Strumenti didattici utilizzati, oltre ai libri di testo in adozione, per conseguire gli obiettivi:

- Internet
- Visite guidate
- Giornali e riviste
- Uso piattaforme Classroom
- Partecipazione a conferenza
- LIM/Schermo interattivo
- Palestra
- Schede di lavoro guidate
- Fotocopie

## 9. STRUMENTI DI VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

Quanto agli aspetti comuni relativi a verifica e valutazione, il CdC ha privilegiato:

- VERIFICA SCRITTA
- VERIFICA ORALE
- VERIFICA STRUTTURATA
- VERIFICA SEMI-STRUTTURATA
- Altro...: Le simulazioni scritte delle prove d'esame sono state decise in sede dipartimentale e previste solo per le materie oggetto delle prove scritte all'esame di Stato. Si prevede la possibilità, laddove si riscontri la presenza di studenti volontari, di effettuare una simulazione della prova orale della maturità.

e, nelle valutazioni periodiche, ha sempre tenuto presenti i seguenti fattori:

- PADRONANZA DEI CONTENUTI ESSENZIALI DELLE DISCIPLINE
- CAPACITÀ E ABILITÀ CONSEGUITE ANCHE IN RELAZIONE ALLA SITUAZIONE DI PARTENZA (PROGRESSI E REGRESSI)
- IMPEGNO ED AUTONOMIA DI STUDIO
- PARTECIPAZIONE ALL'ATTIVITÀ DIDATTICA
- PUNTUALITÀ NELL'ESECUZIONE DEI COMPITI ASSEGNATI

Numero verifiche effettuate per quadrimestre e per tipologia:

	I Q - Scritte	I Q - Orali	I Q - Pratiche	II Q - Scritte	II Q - Orali	II Q - Pratiche
<b>Italiano</b>	3 (DUE TEMI E UNA VERIFICA DI LETTERATURA CON DOMANDE APERTE VALEVOLE COME ORALE)	1		6 (TRE TEMI E TRE VERIFICHE DI LETTERATURA CON DOMANDE APERTE VALEVOLI COME ORALI)	1	
<b>Storia</b>	2 (CON DOMANDE APERTE)	1		2 (CON DOMANDE APERTE)	1	
<b>Lingua inglese</b>	1	1		2	1	
<b>Seconda lingua comunitaria</b>	1(F) 1(S)	2(F) 1(S)		1(F) 1(S)	3(F) 2(S)	
<b>Matematica</b>	3			2	2	
<b>Economia aziendale</b>	2	1		4		
<b>Diritto</b>		2			2	
<b>Economia politica</b>		2		1	1	
<b>Informatica</b>						

Scienze motorie e sportive	2	1	2
IRC/Attività Alternativa	2	3	
Educazione civica	3		3

**10. RELAZIONE FINALE DI EDUCAZIONE CIVICA**

Referente di classe per Educazione civica: Donatella Lombardi

**Osservazioni relative alla classe:**

La classe ha mostrato interesse per gli argomenti e per le attività che sono stati proposti. La partecipazione è stata attiva, spesso propositiva e comunque aperta al confronto.

**Tematiche affrontate:**

I diritti umani e i diritti delle donne, la sostenibilità economia, sociale e ambientale, i totalitarismi, il lavoro delle donne e dei minori, il lavoro e la sicurezza.

**I temi trasversali individuati dal CDC all'interno dei nuclei concettuali deliberati dal Collegio dei docenti sono stati i seguenti:**

I diritti umani e i diritti delle donne, i totalitarismi, il lavoro minorile e il lavoro delle donne.

**NUMERO DI ORE PROGRAMMATE PER DISCIPLINA (su un totale di almeno 33 ore annuali)**

	Ore
Italiano	5
Storia	5
Lingua e letteratura inglese	3
Seconda lingua comunitaria	4 ( francese) 3 ( spagnolo)
Matematica	1
Economia aziendale	4
Diritto	21
Economia politica	9
Informatica	non prevista
Scienze motorie e sportive	2
IRC/Attività alternativa	1

**MODULI EFFETTUATI****ITALIANO. Titolo e descrizione del modulo:**

I diritti delle donne: le suffragette (visione di video, documenti e immagini caricati su classroom). La figura di Emmeline Pankhurst, analisi del suo celebre discorso "sono qui in veste di soldato".

Analisi del testo di Primo Levi "L'arrivo nel Lager" (tratto da "Se questo è un uomo") e del testo di Calvino "Fiaba e Storia" (tratto da "Il sentiero dei nidi di ragno").

**STORIA. Titolo e descrizione del modulo:**

Lezione : La conferenza di Wansee, le varie proposte elaborate per la soluzione finale. I campi di sterminio, il concetto di Shoah, la "banalità del male".

Discussione sul saggio "Il pane perduto" di Edith Bruck, il valore della memoria.

Il processo di Norimberga, la nascita dell'ONU.

La nascita dell'Europa unita e il suo sviluppo (le tappe fondamentali).

La nascita della Costituzione (contesto storico-politico).

**LINGUA INGLESE. Titolo e descrizione del modulo:**

Child Labour. Lewis Hine e il lavoro minorile negli Stati Uniti.

**SECONDA LINGUA COMUNITARIA. Titolo e descrizione del modulo:**

Francese. Gli obiettivi dell'Agenda 2030 e "La Déclaration universelle des droits de l'homme". Analisi dei documenti e creazione di un percorso sui diritti della persona attraverso una mappa mentale che evidenzia analogie e collegamenti, con riferimenti anche alla Costituzione Italiana e alla Costituzione Francese.

Spagnolo. Riflessioni sulla "Ley de igualdad": oggetto e ambito della legge, uguaglianza e mezzi di comunicazione. Raffronto

**Firmato digitalmente da STEFANIA GALEOTTI**



tra la la dittatura spagnola e quella cilena.

**MATEMATICA. Titolo e descrizione del modulo:**

La matematica delle epidemie: lo studio dei modelli matematici come il modello SIR per capire la diffusione dei virus.

**INFORMATICA. Titolo e descrizione del modulo:**

Non prevista il quinto anno.

**ECONOMIA AZIENDALE. Titolo e descrizione del modulo:**

L'impresa sostenibile

**DIRITTO. Titolo e descrizione del modulo:**

- I diritti umani e i diritti delle donne: esclusione dai diritti; raggiungimento dell'uguaglianza formale; raggiungimento dell'uguaglianza sostanziale.
- Le donne della Costituente.
- Il processo di democratizzazione nell'Europa del Novecento in Italia, in Germania, in Spagna e Portogallo.
- Le forme di governo con particolare riferimento alla Repubblica parlamentare e alla Repubblica presidenziale: organi, rapporti tra gli organi, poteri del Presidente. Le elezioni presidenziali del 2024 negli USA.
- Le elezioni regionali in Emilia-Romagna.
- Referendum 2025.
- UE: storia, valori, traguardi.

**ECONOMIA POLITICA. Titolo e descrizione del modulo:**

- Lo Stato sociale: le tappe dell'evoluzione dello Stato sociale dai piani Beveridge ad oggi. Il Welfare come diritto di cittadinanza; l'eco internazionale dei Piani Beveridge; Italia, Francia, Germania e Paesi Scandinavi si ispirano ai Piani B.; mutamenti socio-economici e nuove sfide per lo Stato sociale.

**SCIENZE MOTORIE. Titolo e descrizione del modulo:**

Incontro con gli operatori della Croce Rossa di Imola. Il primo soccorso e il pronto soccorso. Le emergenze e le urgenze. La chiamata al 118. Cosa fare e cosa non fare. La rianimazione cardiopolmonare e la manovra di disostruzione delle vie aeree.

**IRC. Titolo e descrizione del modulo:**

Le violazioni dei diritti fondamentali e della libertà religiosa in Cina e in Unione Sovietica.

Modalità utilizzate: Lezione frontale attività laboratoriali lavori di gruppo compiti di realtà visione ed analisi di materiali multimediali

**Approccio alla disciplina da parte dei docenti:**

I docenti nell'affrontare la disciplina hanno messo in evidenza la trasversalità tra le tematiche trattate e il riflesso delle stesse nei fatti di attualità, proprio per cercare di dare una concretezza alla disciplina.

La valutazione La valutazione ha tenuto conto della partecipazione degli studenti ai temi trattati. Alcune discipline hanno previsto e richiesto ai ragazzi dei lavori di gruppo che sono stati presentati in classe.

**11. CLIL: insegnamento di una disciplina non linguistica in lingua straniera**

---

**Attività e modalità di insegnamento:**

Nessuna disciplina non linguistica ha previsto dei moduli CLIL.

**12. PCTO (Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento): attività nel triennio**

---

Le studentesse e gli studenti della classe hanno beneficiato nel secondo biennio e nell'ultimo anno di corso di attività di Alternanza Scuola Lavoro presso Aziende ed Enti del territorio, per una durata complessiva di almeno 150 ore (L. 145/2018) delle quali le studentesse e gli studenti hanno frequentato almeno i  $\frac{3}{4}$  (art.4 punto 11 "Carta dei diritti e dei doveri degli studenti in alternanza"). L'Alternanza Scuola Lavoro è stata svolta nei periodi dell'anno scolastico dedicati alle attività didattiche.

**Percorsi di classe per le Competenze Trasversali e l'Orientamento:**

Tutte le informazioni circa le iniziative svolte sono disponibili nella sezione "Scuola e Territorio" della piattaforma " Spaggiari". In autonomia l'Istituto ha stabilito nel protocollo del Pcto che le 150 ore complessive da svolgersi fossero così suddivise:

- minimo 30 ore nel corso della classe III
- minimo 90 ore nel corso della classe IV
- le restanti ore da svolgersi nel V anno.

**Stage e tirocini eventualmente svolti**

La documentazione relativa ad attività autonomamente svolte dagli Studenti, concordate con la Scuola e riconosciute ai fini dell'acquisizione delle Competenze trasversali e per l'Orientamento (PCTO) è riportata nel Curriculum dello Studente e nelle schede individuali predisposte dalla Segreteria Didattica.

**Valutazione dei Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento**

Al termine dei periodi di PCTO i tutor aziendali forniscono al Consiglio di classe una scheda di valutazione individuale delle studentesse e degli studenti loro affidati. Tale valutazione è utilizzata in sede di scrutinio finale per integrare le valutazioni disciplinari (v. PTOF) ed il voto di comportamento.

### **13. ATTIVITÀ E PROGETTI**

---

Attività di recupero e potenziamento

**Il Consiglio di Classe ha progettato e realizzato una serie di interventi di recupero, sostegno e di approfondimento:**

- In itinere
- Ristrutturazione dell'orario curriculare secondo il bisogno
- Recupero a gruppi durante l'orario curriculare

#### **Altre attività di arricchimento dell'offerta formativa**

Nel primo periodo dell'anno la scuola ha realizzato un corso finalizzato a fornire delle conoscenze base per la prova scritta di economia aziendale.

Il corso è stato seguito solo da un piccolo gruppo di studenti.

Inoltre è stato previsto uno sportello on-line durante tutto l'anno per la preparazione ai Tolc, anche tale attività non è stata molto seguita dagli studenti della classe.

#### **Percorsi interdisciplinari**

I percorsi interdisciplinari previsti dal consiglio di classe sono stati : Democrazie e dittature, la società di massa e i Diritti umani.

#### **Iniziative ed esperienze extracurricolari (in aggiunta ai percorsi PCTO)**

La classe durante l'anno scolastico ha partecipato alle seguenti attività extracurricolari

07/11/2024 (PCTO)" Business to students", incontro on-line con Cna Produzione Ravenna e Cna Industria Ravenna, nell'ambito del Festival della Cultura Tecnica 2024

14/11/2024 (PCTO) Laboratorio on-line " Semina il tuo futuro", iniziativa della Banca d'Italia sul tema dei cambiamenti climatici e del loro impatto sullo sviluppo economico. L'attività tenuta on-line ha visto la partecipazione di classi di scuole differenti, due studentesse della classe sono arrivate tra le finaliste della giornata.

22/11/2024 (PCTO-Orientamento): Partecipazione all'evento "In cammino verso il futuro" organizzato presso la BCC di Imola, presentazione ITS corsi post-diploma.

27/11/2024 (PCTO) Progetto Azimut, educazione finanziaria.

8/01/2025 mostra e visita guidata " Henri de Toulouse-Latrec. Il mondo del circo di Montmartre, tenutosi a Parma. L'attività è stata proposta all'intero gruppo classe.

12/02/2025 Progetto PSES la scuola incontra la politica, incontro con il prof. Romano Prodi presso palazzo Sersanti, Imola.

22/02/25 (PCTO-Orientamento): Orientamento Rotary Incontro in presenza con il dott. Fabrizio Miccoli sul tema: "Approccio al mercato del lavoro: il curriculum vitae ed il colloquio di lavoro".

5/03/2025 Espectàculo "Guernica", tenuto presso l'Aula magna dell'Istituto, rivolto al gruppo di studenti che studia la lingua spagnola.

11/03/2025 (PCTO-Orientamento) Progetto Inps a scuola.

18/03/2025 Progetto primo Soccorso con operatori della Croce Rossa

10/04/2025 (PCTO-Orientamento) Incontro con alcuni vertici della funzione HR di Cefla s.c.

16/04/2025 (PCTO-Orientamento) Incontro con alcuni vertici dell'area legale di Cefla s.c.

29/04/25 Progetto racchette in classe

**Firmato digitalmente da STEFANIA GALEOTTI**

**Eventuali attività specifiche di orientamento**

15/11/24 Presentazione corso di laurea Università di Bologna, sede Imola.

27/03/2025 Educazione Finanziaria tenuto dal dott. Augusto Machirelli.

**14. SCHEDA INFORMATIVA GENERALE SULLE SIMULAZIONI DELLE PROVE D'ESAME**

**Prove comuni previste:**

La simulazione della prova scritta di italiano è stata prevista e svolta il 13/02/25. La prova è stata svolta lo stesso giorno per tutte le classi quinte dell'Istituto tecnico. Tutti gli alunni erano presenti.

La copia della simulazione di italiano è allegata al documento.

La simulazione della prova scritta di economia aziendale sarà somministrata il 22/05/25.

**Calendario prove d'esame**

Disciplina	Data	Durata	Orario
Italiano	13/02/2025	6 ore	8:00-14:00
Economia aziendale	22/05/2025	6 ore	8:00-14:00

**15. DOCUMENTI A DISPOSIZIONE DELLA COMMISSIONE**

1. Piano triennale dell'offerta formativa (disponibile sul sito dell'Istituto)
2. Schede relative ai percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO)
3. Fascicoli personali degli alunni
4. Verbali consigli di classe e scrutini
5. Griglie di valutazione del comportamento e di attribuzione credito scolastico
6. Materiali utili

Data 09/05/2025

Firme di sottoscrizione:

Docenti della classe

\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_

Il dirigente