



**Tec. "Padini" – Prof. "Cassiano da Imola"**

Sede Centrale: Via Guicciardini, 2 - 40026 IMOLA (BO) Tel. 0542 658711 Fax 0542 27357

Sede Cassiano da Imola: Via Ariosto 1/C Tel. 0542 25751/613559

Cod. Fiscale: 90032210370

Codice Meccanografico: BOIS012005

CUF: UFZNX9

**VERBALE N. 16**  
**DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 22 Novembre 2021**

Il giorno 22 alle ore 19.30, conformemente alle modalità di lavoro a distanza attuate dall'Istituto Paolini Cassiano, si è tenuto tramite Meet il Consiglio di Istituto, convocato dal Presidente per discutere il seguente O.d.G.:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Radiazioni residui come da Verifica dello stato di attuazione del Programma Annuale 2021;
3. Adesione al Progetto PON FESR REACT EU – "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" - Avviso 28966 del 06/09/2021
4. Progetto PON FESR REACT EU – "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" - inserimento a bilancio;
5. Accordo partenariato IPLE - "TECNICO ESPERTO NELLA TRANSIZIONE ENERGETICA"
6. Regolamento "Istruzione parentale"
7. Regolamento "Comitato Valutazione docenti"
8. Nomina membro del Comitato per la valutazione dei docenti
9. Regolamento "Studente uditori" 10.Regolamento d'Istituto/di disciplina
- 11.Regolamento DDI
- 12.Variazioni di bilancio al PA 202
- 13.Modifica al regolamento interno attività negoziale a seguito dell'entrata in vigore del Decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77 recante "Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure" pubblicato in G.U. il 30/07/2021;
- 14.Donazione da parte della Città metropolitana di Bologna di n°3 dispositivi digitali - Progetto Tutti connessi per la scuola, gli studenti, le studentesse e loro famiglie del Fondo di comunità metropolitano;
- 15.Chiusure prefestive degli uffici;
- 16.Varie ed eventuali.

Cognome e nome	Componente	Presenza	Assenza
RACCCAGNI RITA	PRESIDENTE	x	
GALEOTTI STEFANIA	Dirigente scolastico	x	
GUIDOTTI ALESSIO	DOCENTE	x	
MELANDRI MILENA	DOCENTE	x	
NAPOLI CARMELA	DOCENTE	x	
PASOTTI PIERO	DOCENTE	x	
BARBIERI ELISABETTA	GENITORE	x	
ROSSI CLAUDIO	GENITORE		x
SINANI JONATAN	STUDENTE		x



**Tec. "Padini" – Prof. "Cassiano da Imola"**

Sede Centrale: Via Guicciardini, 2 - 40026 IMOLA (BO) Tel. 0542 658711 Fax 0542 27357

Sede Cassiano da Imola: Via Ariosto 1/C Tel. 0542 25751/613559

Cod. Fiscale: 90032210370

Codice Meccanografico: BOIS012005

CUF: UFZNX9

E' presente la DSGA, Dott.ssa Antimi Serena.

I materiali utili ai lavori del CDI sono stati condivisi con congruo anticipo e i componenti ne hanno potuto prendere visione.

Il Presidente, constatata la validità della seduta ai sensi dell'art. 28 del DPR 416/74, dichiara aperta la seduta e dopo aver attribuito al Docente Prof. Piero Pasotti funzione di Segretario verbalizzante della riunione, si passa all'esame del primo punto:

**1. Approvazione del verbale seduta precedente**

Dopo lettura da parte del Presidente del Consiglio, del verbale della seduta precedente, considerato che non vengono sollevate eccezioni, la presidente propone di procedere con la votazione

**Il Consiglio d'Istituto**  
con **Delibera n° 108**

approva all'unanimità il Verbale della seduta precedente (n°15 del 26/05/2021).

**2. Radiazioni residui come da Verifica dello stato di attuazione del Programma Annuale 2021**

Il Dirigente scolastico porta per conoscenza al Consiglio di Istituto la relazione sullo stato di attuazione del Programma Annuale 2021 alla data del 30 giugno 2021 dove tra l'altro vengono proposte radiazioni di residui attivi per € per **€ 33.805,00** e residui passivi per un importo pari a **€ 45.300,00**.

**SENTITA** la relazione del Direttore SS.GG.AA.;

**CONSIDERATA** la necessità di procedere all'eliminazione di alcuni residui attivi per **€ 33.805,00** e residui passivi per un importo pari a **€ 45.300,00** per le motivazioni a fianco riportate;

**Il Consiglio d'Istituto**  
con **Delibera n° 109**

approva all'unanimità di radiare i sotto elencati residui attivi e passivi per i motivi a fianco di ciascuno indicati:

**RESIDUI ATTIVI:**

ANNO	AGG.	VOCE	CREDITORE	DESCRIZIONE	IMPORTO	MOTIVO
2019	P	4	ALUNNI DELL'ISTITUTO	Contributi famiglie A0401 - SALDO STAGE SALAMANCA (Ex N. 00116) (Ex N. 00004	€ 25.677,00	Attività non svolta per emergenza Covid-19



**Tec. "Padini" – Prof. "Cassiano da Imola"**

Sede Centrale: Via Guicciardini, 2 - 40026 IMOLA (BO) Tel. 0542 658711 Fax 0542 27357

Sede Cassiano da Imola: Via Ariosto 1/C Tel. 0542 25751/613559

Cod. Fiscale: 90032210370

Codice Meccanografico: BOIS012005

CUF: UFZNX9

2019	P	4	ALUNNI DELL'ISTITUTO	Contributi famiglie A0401 - SALDO STAGE NIZZA (Ex N. 00117) (Ex N. 00005)	€ 8.128,00	Attività non svolta per emergenza Covid-19
TOTALE					<b>€ 33.805,00</b>	

**RESIDUI PASSIVI:**

ANNO	AGG.	VOCE	CREDITORE	DESCRIZIONE	IMPORTO	MOTIVO
2019	P	4	THEMA VIAGGI SRL	Visite guidate ,Viaggi di istruzioni e stage A0401 - SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE STAGE LINGUISTICO IN ASL A SALAMANCA A.S. 2019/20 (Ex N. 00519) (Ex N. 00062)	€ 34.452,00	Attività non svolta per emergenza Covid-19
2019	P	4	ACE TOUR SM SRL	Visite guidate ,Viaggi di istruzioni e stage A0401 - SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE STAGE LINGUISTICO IN ASL A NIZZA A.S. 2019/20 (Ex N. 00520) (Ex N. 00063)	€ 10.848,00	Attività non svolta per emergenza Covid-19
TOTALE					<b>€ 45.300,00</b>	

**3.** Adesione al Progetto PON FESR REACT EU – “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”- Avviso 28966 del 06/09/2021

La Dirigente illustra al Consiglio il PON (Programma Operativo Nazionale). Si tratta di fondi strutturali europei istituiti per poter dare alle scuole italiane la possibilità di accedere alle risorse comunitarie, aggiuntive rispetto a quelle rese disponibili dal Governo nazionale, al fine di migliorare il sistema nel suo complesso.

Visto Il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa



**Tec. "Padini" – Prof. "Cassiano da Imola"**

Sede Centrale: Via Guicciardini, 2 - 40026 IMOLA (BO) Tel. 0542 658711 Fax 0542 27357

Sede Cassiano da Imola: Via Ariosto 1/C Tel. 0542 25751/613559

Cod. Fiscale: 90032210370

Codice Meccanografico: BOIS012005

CUF: UFZNX9

verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;

Vista la nota prot. AOODGEFID/42550 del 02/11/2021 con la quale la Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione scolastica **C.I. 13.1.2A-FESRPON-EM-2021-184**

***Il Consiglio d'Istituto  
con Delibera n° 110***

Approva all'unanimità l'adesione al progetto PON FESR REACT EU – "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" - Avviso 28966 del 06/09/2021.

**4.** Progetto PON FESR REACT EU – "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" - inserimento a bilancio

**SENTITA** la relazione della Dirigente Scolastica

**VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID/42550 del 02/11/2021 del M.I.U.R., con la quale è stato autorizzato il progetto e l'impegno di spesa;

**VISTO** il D.I. 129/2018;

**VISTO** il Programma Annuale 2021 approvato con deliberata 102 DEL 29/01/2021;

**VISTO** il decreto del Dirigente scolastico prot. 19997 del 10/11/2021;

**CONSIDERATO** che occorre modificare il programma annuale 2021 con l'inserimento del nuovo Aggregato denominato A0308 13.1.2A-FESRPONEM-2021-184 ai fini dell'assunzione a bilancio della somma assegnata

I consiglieri discutono i punti fondamentali del progetto e, al termine della discussione, all'unanimità

***Il Consiglio d'Istituto  
con Delibera n° 111***

Approva l'assunzione formale a bilancio e l'inserimento nel Programma Annuale per l'esercizio 2021 dei fondi relativi al progetto PON identificato con il codice 13.1.2A-FESRPONEM-2021-184 come di seguito specificato:

Sotto azione	Codice identificativo progetto	Titolo Progetto	Importo finanziato
13.1.2A	13.1.2A-FESRPON-EM-2021-184	Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica	€ 72.959,12



**Tec. "Padini" – Prof. "Cassiano da Imola"**

Sede Centrale: Via Guicciardini, 2 - 40026 IMOLA (BO) Tel. 0542 658711 Fax 0542 27357

Sede Cassiano da Imola: Via Ariosto 1/C Tel. 0542 25751/613559

Cod. Fiscale: 90032210370

Codice Meccanografico: BOIS012005

CUF: UFZNX9

**5. Accordo di partenariato IPLE - "TECNICO ESPERTO NELLA TRANSIZIONE ENERGETICA"**

**SENTITA** la relazione della Dirigente Scolastica che illustra che illustra come l'accordo offra agli studenti dell'indirizzo CAT la possibilità di accedere ad una formazione post-diploma di 500 ore inserita all'interno dei percorsi di istruzione terziaria offerti dagli Istituti Tecnici Superiori.

Al termine della discussione si procede con la votazione

**Il Consiglio d' Istituto  
con Delibera n° 112**

All'unanimità approva l'accordo di partenariato IPLE - "TECNICO ESPERTO NELLA TRANSIZIONE ENERGETICA"

**6. Regolamento "Istruzione parentale"**

**SENTITA** la relazione della Dirigente Scolastica che illustra la necessità di definire un regolamento (già sottoposto a delibera collegiale nella seduta del 27/10 us.) per attivare percorsi di istruzione parentale, anche in riferimento ad un caso specifico che si è presentato in Istituto. La Dirigente informa il Consiglio che il regolamento in oggetto è già stato approvato dal Collegio Docenti in data 17/10.

La Sig.ra Barbieri segnala alcune perplessità sui percorsi di istruzione parentale, anche ad esperienze a lei note.

La Dirigente precisa che, nel caso specifico, ha avuto colloqui con tutte le figure coinvolte: Servizi Sociali, altre figure professionali che seguiranno il caso e gli esercenti la patria potestà. Inoltre condivide con il Consiglio esperienze in cui il percorso di istruzione parentale ha consentito di tutelare le opportunità di apprendimento dello studente.

Al termine della disamina del regolamento

**Il Consiglio d' Istituto  
con Delibera n° 113**

Approva all'unanimità il Regolamento "Istruzione parentale" allegato al presente verbale.

**7. Regolamento "Comitato Valutazione docenti"**

**SENTITA** la relazione della Dirigente Scolastica sul regolamento del Comitato Valutazione Docenti in cui, inoltre, la Dirigente Scolastica informa i consiglieri che il regolamento è già stato approvato dal Collegio Docenti nella seduta del 27/10/21, si procede con la votazione



**Tec. "Padini" – Prof. "Cassiano da Imola"**

Sede Centrale: Via Guicciardini, 2 - 40026 IMOLA (BO) Tel. 0542 658711 Fax 0542 27357

Sede Cassiano da Imola: Via Ariosto 1/C Tel. 0542 25751/613559

Cod. Fiscale: 90032210370

Codice Meccanografico: BOIS012005

CUF: UFZNX9

**Il Consiglio d' Istituto**

**con Delibera n° 114**

Approva all'unanimità il Regolamento "Comitato Valutazione docenti" allegato a questo verbale.

**8. Nomina membro del Comitato per la valutazione dei docenti**

La Dirigente Scolastica illustra al Consiglio la procedura di nomina dei membri del comitato di valutazione. Inoltre informa i consiglieri sulla proposta, del Collegio Docenti, di individuare la Prof.ssa Daniela Mazziotta, quale docente scelto dal consiglio di Istituto.

Al termine della relazione si procede con la votazione

**Il Consiglio d' Istituto**

**con Delibera n° 115**

All'unanimità nomina la Prof.ssa Mazziotta Daniela quale terzo membro - componente docenti - del "Comitato Valutazione docenti".

**9. Regolamento "Studente uditor"**

**SENTITA** la relazione con cui la Dirigente Scolastica illustra al Consiglio la necessità di regolamentare la presenza di studenti uditori a seguito di una specifica richiesta giunta all'Istituto da un potenziale studente. I consiglieri vengono informati che il regolamento in oggetto è stato già approvato dal Collegio docenti nella seduta del 27/10 us. e, inoltre, che la polizza assicurativa della Scuola già prevede la copertura anche per tale utenza.

Al termine della relazione il consiglio procede con la votazione

**Il Consiglio d' Istituto**

**con Delibera n° 116**

Approva all'unanimità il Regolamento "Studente uditor" allegato a questo verbale.



**Tec. "Padini" – Prof. "Cassiano da Imola"**

Sede Centrale: Via Guicciardini, 2 - 40026 IMOLA (BO) Tel. 0542 658711 Fax 0542 27357

Sede Cassiano da Imola: Via Ariosto 1/C Tel. 0542 25751/613559

Cod. Fiscale: 90032210370

Codice Meccanografico: BOIS012005

CUF: UFZNX9

**10. Regolamento d'Istituto/di disciplina**

**SENTITA**

la relazione della Dirigente Scolastica che illustra al Consiglio la necessità di aggiornare il regolamento di disciplina e sottolinea come i due anni di "pandemia" abbiano disorientato gli studenti che paiono ora avere maggiori difficoltà a rispettare le regole, rispetto a quanto accadeva in precedenza. La Dirigente Scolastica sottolinea che il regolamento è lo strumento a disposizione della scuola per ricordare agli studenti come essi facciano parte di una piccola comunità sociale e come tale abbia regole a cui attenersi. La Dirigente comunica ai consiglieri che il Regolamento di Disciplina è stato elaborato dalla commissione regolamenti presieduta dalla DS ed approvato dal Collegio docenti in data 27/10/21.

La presidente del CDI, sig.ra Raccagni Rita, chiede che a seguito dell'approvazione del regolamento ci sia una attività di sensibilizzazione degli studenti sull'importanza del regolamento.

La DS segnala che l'attività di sensibilizzazione rispetto allo statuto degli studenti, che il regolamento sostanzialmente riprende, è già stata svolta nell'ambito del percorso di accoglienza ad inizio a.s. quale attività di Educazione civica.

**Il Consiglio d' Istituto**  
**con Delibera n° 117**

Approva all'unanimità il Regolamento d'Istituto/di disciplina allegato a questo verbale.

**11. Regolamento DDI**

**SENTITA**

la relazione con cui la Dirigente Scolastica illustra ai consiglieri le modifiche al regolamento DDI.

**Il Consiglio d' Istituto**  
**con Delibera n° 118**

Approva all'unanimità il Regolamento per la Didattica Digitale Integrata allegato a questo verbale.

**12. Variazioni di bilancio al PA 2021**

**SENTITA**

la relazione del DSGA che illustra al Consiglio i dispositivi del DS prot 14552 del 31/08/2021, prot 19225 del 29/10/2021, prot 19997 del 10/11/2021, prot 20211 del 13/11/2021 di variazioni al Programma annuale 2021.

**VISTO**

il D.I. 129/2018;

**VISTO**

il Programma Annuale 2021 approvato con deliberata 102 DEL 29/01/2021;





**Tec. "Padini" – Prof. "Cassiano da Imola"**

Sede Centrale: Via Guicciardini, 2 - 40026 IMOLA (BO) Tel. 0542 658711 Fax 0542 27357

Sede Cassiano da Imola: Via Ariosto 1/C Tel. 0542 25751/613559

Cod. Fiscale: 90032210370

Codice Meccanografico: BOIS012005

CUF: UFZNX9

ESAMINATI i maggiori accertamenti vincolati su entrate finalizzate, non imputati in sede di programma annuale riportati nei dispositivi sopraelencati;

All'unanimità

**Il Consiglio d' Istituto**

**con Delibera n° 119**

Approva le variazioni di bilancio così come riportate nei dispositivi del DS prot 14552 del 31/08/2021, prot 19225 del 29/10/2021, prot 19997 del 10/11/2021, prot 20211 del 13/11/2021.

- 13.** Modifica al regolamento interno attività negoziale a seguito dell'entrata in vigore del Decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77 recante "Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure" pubblicato in G.U. il 30/07/2021

**SENTITA** la relazione del DSGA, che illustra come la normativa vigente a partire dal D.Lgs 50/2016 fino al nuovo D.L. 31 maggio 2021, n. 77 recante "Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure" abbia semplificato l'attività negoziale, ed in particolare l'art 51 del decreto legge n. 77/2021 in esame che proroga sino al 30 giugno 2023 la possibilità di adottare le procedure in deroga agli articoli 36, comma 2, per i contratti sotto soglia fino a 139.000 €.

**VISTO** D.l. 28 agosto 2018, n. 129 *"Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche,"*;

**VISTO** in particolare l'art. 45 comma 2 lettera a del D.l. 129, che attribuisce al Consiglio di Istituto il potere di determinare i limiti ed i criteri, per lo svolgimento da parte del D.S. dell'attività negoziale relativi e all'affidamento dei lavori servizi e forniture di importo superiore al €10.000,00, secondo quanto disposto dal decreto L.gs 50/2016 codice degli appalti e successive modifiche fino al Decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77 denominato "semplificazioni- bis" ;

**RITENUTO** che l'espletamento in via autonoma delle procedure negoziali dell'istituto non possa prescindere dall'ottimizzazione dei tempi e delle risorse impiegate, individuando modalità e criteri per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, nell'ottica della piena attuazione dell'efficacia e dell'economicità dell'azione amministrativa;

All'unanimità

**Il Consiglio d' Istituto**

**con Delibera n° 120**





**Tec. "Padini" – Prof. "Cassiano da Imola"**

Sede Centrale: Via Guicciardini, 2 - 40026 IMOLA (BO) Tel. 0542 658711 Fax 0542 27357

Sede Cassiano da Imola: Via Ariosto 1/C Tel. 0542 25751/613559

Cod. Fiscale: 90032210370

Codice Meccanografico: BOIS012005

CUF: UFZNX9

Stabilisce che tutte le attività negoziali da espletare in via autonoma dal Dirigente Scolastico finalizzate all'affidamento di lavori, servizi e forniture per importi sotto la soglia di rilevanza comunitaria prevista per le istituzioni scolastiche, si uniformino, nella loro realizzazione, ai criteri dell'assoluta coerenza e conformità con quanto in materia previsto e regolato dal combinato disposto del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, e dell'art. 51 del decreto legge n. 77/2021 che **proroga sino al 30 giugno 2023** la possibilità di adottare le procedure in deroga agli articoli 36, comma 2, per i contratti sotto soglia fino a **139.000 €**

secondo le sotto riportate modalità:

acquisizioni di beni e servizi ed esecuzione di lavori di importo **inferiore a 139.000,00 euro**, IVA esclusa, mediante **affidamento diretto**.

Approva quindi la modifica al **"REGOLAMENTO DI ISTITUTO PER LE ATTIVITA' NEGOZIALI PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE (ARTT. 45 c. 2 D.I. 129/2018)"** allegato alla presente e della quale costituisce parte integrante.

Dà mandato al Dirigente Scolastico di pubblicare tale regolamento all'Albo on line di questo Istituto e nella apposita sezione di **Amministrazione Trasparente**

- |            |  |
|------------|--|
| <b>14.</b> | Donazione da parte della Città metropolitana di Bologna di n°3 dispositivi digitali - Progetto Tutti connessi per la scuola, gli studenti, le studentesse e loro famiglie del Fondo di comunità metropolitana. |
|------------|--|

**SENTITA**

la relazione della Dirigente Scolastica che illustra la proposta di donazione di tre personal computer da parte della Città Metropolitana di Bologna, si procede con la discussione. La Presidente del Consiglio di Istituto chiede indicazioni sul modo in cui saranno usati i tre dispositivi. La Dirigente Scolastica comunica che essi verranno destinati primariamente a situazioni legate a bisogni educativi speciali.

**Il Consiglio d' Istituto**  
**con Delibera n° 121**

Approva all'unanimità la donazione da parte della Città metropolitana di Bologna di n°3 dispositivi digitali - Progetto Tutti connessi per la scuola.

- |            |                                  |
|------------|----------------------------------|
| <b>15.</b> | Chiusure prefestive degli uffici |
|------------|----------------------------------|

**Visto** il calendario scolastico 2021/22 approvato dalla Regione Emilia Romagna;

**Vista** la proposta di chiusura prefestivi illustrata dal DSGA già condivisa e approvata dal personale ATA coinvolto;



**Tec. "Padini" – Prof. "Cassiano da Imola"**

Sede Centrale: Via Guicciardini, 2 - 40026 IMOLA (BO) Tel. 0542 658711 Fax 0542 27357

Sede Cassiano da Imola: Via Ariosto 1/C Tel. 0542 25751/613559

Cod. Fiscale: 90032210370

Codice Meccanografico: BOIS012005

CUF: UFZNX9

**Il Consiglio d'Istituto**

**con Delibera n° 122**

*Approva all'unanimità le seguenti chiusure prefestive degli uffici:*

<b>1</b>	<b>venerdì</b>	<b>24/12/2021</b>
<b>2</b>	<b>venerdì</b>	<b>31/12/2021</b>
<b>3</b>	<b>martedì</b>	<b>05/01/2022</b>
<b>4</b>	<b>sabato</b>	<b>16/04/2022</b>
<b>5</b>	<b>sabato</b>	<b>16/07/2022</b>
<b>6</b>	<b>sabato</b>	<b>23/07/2022</b>
<b>7</b>	<b>sabato</b>	<b>30/07/2022</b>
<b>8</b>	<b>sabato</b>	<b>06/08/2022</b>
<b>9</b>	<b>venerdì</b>	<b>12/08/2022</b>
<b>10</b>	<b>sabato</b>	<b>20/08/2022</b>

**16. Varie ed eventuali**

Al termine della seduta prende la parola la Presidente per dare il benvenuto alla nuova Dirigente e segnala la disponibilità della componente genitori a dare il proprio contributo al funzionamento dell'Istituto. La Presidente sottolinea come in Città ci siano nuovi bisogni emergenti, ad esempio legati agli asili imolesi.

La Presidente inoltre auspica che il periodo Covid possa terminare il prima possibile e sottolinea che uno degli auspici degli studenti è che le uscite didattiche possano riprendere in questo anno scolastico.

La Dirigente Scolastica informa i consiglieri sui positivi risultati degli open day appena svolti, illustra quanto si stia già facendo in termini di uscite didattiche, lezioni fuori sede e attività di orientamento.

La Sig.ra Barbieri e la Prof.ssa Melandri, in qualità di membri uscenti e non ricandidati, salutano il Consiglio.

Esauriti tutti i punti all'ordine del giorno il Presidente dichiara conclusa la seduta alle ore 21,15

Imola, 22/11/2021

Il Segretario del Consiglio di Istituto  
Prof. Piero Pasotti

Il Presidente del Consiglio di Istituto  
Sig.ra Rita Raccagni