

**FORMATO  
EUROPEO PER IL  
CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome e Cognome

**Marani Cosetta**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) 2007 – ad oggi
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro AUSL di Imola (BO)
  - Tipo di azienda o settore Direzione Generale
  - Tipo di impiego Responsabile della formazione FAD, formazione degli OSS (riqualifiche e prima formazione), formazione Pronto BLU aziendale e verifiche organizzativo assistenziali presso strutture assistenziali territoriali
  - Principali mansioni e responsabilità Programmare, gestire e controllare .
  
- Date (da – a) 2007
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro AUSL di Imola (BO)
  - Tipo di azienda o settore Direzione SIT
  - Tipo di impiego Direzione del SIT, con la funzione di responsabile della formazione permanente, per il personale di comparto
  - Principali mansioni e responsabilità Programmare, organizzare e gestire
  
- Date (da – a) 2004 - 2007
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro AUSL di Imola (BO)
  - Tipo di azienda o settore Direzione Generale
  - Tipo di impiego Direzione del Programma Rischio e Sicurezza aziendale, nonché di attività di progettazione di percorsi formativi aziendali, a distanza (FAD) e attività formative relative al rischio e sicurezza
  - Principali mansioni e responsabilità Programmare, gestire e valutare
  
- Date (da – a) 2002 - 2003
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro AUSL di Ravenna
  - Tipo di azienda o settore Dipartimento salute Mentale
  - Tipo di impiego Capo Dipartimento infermieristico
  - Principali mansioni e responsabilità Organizzativo e gestionale
  
- Date (da – a) 2002 - 2004
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro AUSL di Ravenna

- Tipo di azienda o settore Dipartimento salute Mentale
  - Tipo di impiego Capo Dipartimento infermieristico Docente di legislazione sanitaria e professionale nel Corso di Laurea di Infermiere
  - Principali mansioni e responsabilità Organizzativo, gestionale
- Date (da – a) 2001 - 2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro AUSL di Ravenna
  - Tipo di azienda o settore Polo Formativo
  - Tipo di impiego Esperto in formazione del personale dipendente
  - Principali mansioni e responsabilità Progettazione, organizzazione
- Date (da – a) 2001
- Nome e indirizzo del datore di lavoro AUSL di Imola (Bo)
  - Tipo di azienda o settore Polo Formativo
  - Tipo di impiego Formazione del personale dipendente
  - Principali mansioni e responsabilità Progettazione, organizzazione
- Date (da – a) 2001- 1999
- Nome e indirizzo del datore di lavoro AUSL di Imola (BO)
  - Tipo di azienda o settore Direzione Generale
  - Tipo di impiego Responsabile della Direzione Infermieristica Aziendale  
Direzione didattica e organizzativa del Polo Formativo, di Responsabile della formazione permanente aziendale per il personale di comparto
  - Principali mansioni e responsabilità Pianificazione, organizzazione, gestione e formazione
- Date (da – a) 1998 - 1999
- Nome e indirizzo del datore di lavoro AUSL di Imola (BO)
  - Tipo di azienda o settore Direzione Generale
  - Tipo di impiego Responsabile della Direzione Infermieristica Aziendale  
Direzione didattica e organizzativa del Polo Formativo, di Responsabile della formazione permanente aziendale per il personale di comparto
  - Principali mansioni e responsabilità Pianificazione, organizzazione, gestione e formazione
- Date (da – a) 1996 - 2001
- Nome e indirizzo del datore di lavoro AUSL di Imola (BO)
  - Tipo di azienda o settore Direzione Generale
  - Tipo di impiego Responsabile della Direzione Infermieristica Aziendale  
Direzione didattica e organizzativa del Polo Formativo, di Responsabile della formazione permanente aziendale per il personale di comparto
  - Principali mansioni e responsabilità Pianificazione, organizzazione, gestione e formazione
- Date (da – a) 1996 - 1998
- Nome e indirizzo del datore di lavoro AUSL di Imola (BO)
  - Tipo di azienda o settore Direzione Generale

- Tipo di impiego Responsabile della Direzione Infermieristica Aziendale  
Direzione didattica e organizzativa del Polo Formativo, di Responsabile della formazione permanente aziendale per il personale di comparto  
Professore a Contratto del Diploma Universitario di Infermiere
- Principali mansioni e responsabilità Pianificazione, organizzazione, gestione e formazione
- Date (da – a) 1996
- Nome e indirizzo del datore di lavoro AUSL di Imola (BO)
- Tipo di azienda o settore Direzione generale
- Tipo di impiego Responsabile della Direzione Infermieristica Aziendale  
Direzione didattica e organizzativa del Polo Formativo, di Responsabile della formazione permanente aziendale per il personale di comparto
- Principali mansioni e responsabilità Pianificazione, organizzazione, gestione e formazione
- Date (da – a) 1995
- Nome e indirizzo del datore di lavoro AUSL di Imola (BO)
- Tipo di azienda o settore Direzione Generale
- Tipo di impiego Responsabile della Direzione Infermieristica Aziendale  
Direzione didattica e organizzativa del Polo Formativo, di Responsabile della formazione permanente aziendale per il personale di comparto
- Principali mansioni e responsabilità Pianificazione, organizzazione, gestione e formazione
- Date (da – a) 1995
- Nome e indirizzo del datore di lavoro AUSL di Imola (BO)
- Tipo di azienda o settore Direzione generale
- Tipo di impiego Responsabile della Direzione Infermieristica Aziendale
- Principali mansioni e responsabilità Pianificazione, organizzazione, gestione e formazione
- Date (da – a) 1994 – al 1 ottobre 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro AUSL di Imola (BO)
- Tipo di azienda o settore Direzione Generale
- Tipo di impiego Coordinatrice del progetto per l'Istituzione della Direzione Infermieristica di Azienda e Responsabile della Direzione Infermieristica Aziendale
- Principali mansioni e responsabilità Pianificazione, organizzazione, gestione e formazione
- Date (da – a) 1994
- Nome e indirizzo del datore di lavoro USL n.36 Lugo
- Tipo di azienda o settore Distretto
- Tipo di impiego Responsabile Percorso Anziani - RSA
- Principali mansioni e responsabilità Organizzazione, gestione e formazione
- Date (da – a) 1993 - 1994
- Nome e indirizzo del datore di lavoro USL n. 36 di Lugo (RA)

- Tipo di azienda o settore Distretto
  - Tipo di impiego Coordinamento e Direzione delle attività Infermieristiche e Assistenziali presso il Servizio di Medicina di Base
  - Principali mansioni e responsabilità Organizzazione, gestione e formazione
  
- Date (da – a) 1988 - 1993
- Nome e indirizzo del datore di lavoro USL n. 36 di Lugo (RA)
- Tipo di azienda o settore Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero
  - Tipo di impiego Operatore professionale dirigente presso la Direzione Sanitaria del Servizio ospedaliero,
  - Principali mansioni e responsabilità Dapprima responsabile della funzione di organizzazione e gestione del personale non medico, e poi responsabile della funzione di aggiornamento permanente
  
- Date (da – a) 1987 - 1988
- Nome e indirizzo del datore di lavoro USL n. 35 di Ravenna
- Tipo di azienda o settore Direzione Sanitaria Presidio
  - Tipo di impiego Operatore professionale dirigente del personale Infermieristico
  - Principali mansioni e responsabilità Responsabile organizzazione personale di comparto – Presidio Ospedaliero
  
- Date (da – a) 1985 - 1987
- Nome e indirizzo del datore di lavoro USL n.36 Lugo
- Tipo di azienda o settore Direzione Sanitaria Presidio
  - Tipo di impiego Capo Sala in Direzione Sanitaria
  - Principali mansioni e responsabilità Funzioni di aggiornamento per il personale non medico, e poi diretta responsabile della gestione del personale nell'ufficio infermieristico
  
- Date (da – a) 1984 - 1985
- Nome e indirizzo del datore di lavoro USL n. 36 di Lugo (RA)
- Tipo di azienda o settore Scuola Infermieri – sezione distaccata di Ravenna
  - Tipo di impiego Coordinamento e docenza corso infermieri, Docente nei corsi di qualificazione e formazione degli addetti all'Assistenza di Base
  - Principali mansioni e responsabilità Didattico - organizzativo
  
- Date (da – a) 1982 - 1985
- Nome e indirizzo del datore di lavoro USL n. 36 di Lugo (RA)
- Tipo di azienda o settore Scuola Infermieri – sezione distaccata di Ravenna
  - Tipo di impiego Coordinamento e docenza corso infermieri, Docente nei corsi di qualificazione e formazione degli addetti all'Assistenza di Base
  - Principali mansioni e responsabilità Funzioni didattiche e di Coordinamento e poi Capo sala didattica con le medesime funzioni
  
- Date (da – a) 1978 - 1985
- Nome e indirizzo del datore di lavoro USL n. 36 di Lugo (RA)
- Tipo di azienda o settore *Scuola Infermieri – sezione distaccata di Ravenna*
  - Tipo di impiego *Coordinamento e docenza corso infermieri, Docente nei corsi di qualificazione e formazione degli addetti all'Assistenza di Base*
  - Principali mansioni e responsabilità Coordinatore e insegnante di Nursing ed Etica Professionale

- Date (da – a) 1978
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro  
USL n. 36 di Lugo (RA)
  - Tipo di azienda o settore Divisione medica padiglione di Bagnacavallo
  - Tipo di impiego Coordinatore personale infermieristico
  - Principali mansioni e responsabilità Organizzativo - gestionale
- 
- Date (da – a) 1974 - 1978
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Ente ospedaliero di Bagnacavallo (RA)
  - Tipo di azienda o settore Divisione Medica
  - Tipo di impiego Coordinamento personale infermieristico Div. medica
  - Principali mansioni e responsabilità Organizzativo e gestionale

### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) 2004
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Azienda Ospedaliera S. Orsola – Malpighi di Bologna
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di Organizzazione Ospedaliero in merito alla sicurezza, all'igiene, alle tecnologie e alla gestione delle strutture
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 
- Date (da – a) 1972 2008
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Croce Rossa Italiana
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Vari corsi di aggiornamento sul Diritto Internazionale Umanitario e sull'emergenza in caso di conflitto armato in qualità di Crocerossina (Infermiera Volontaria della CRI)
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 
- Date (da – a) 1999
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione AUSL Imola
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso Gestire per processi e Teambuilding e valorizzazione competenze
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 
- Date (da – a) 1980 al 2001
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Regione Emilia Romagna
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Partecipazione a vari gruppi di studio, quali quello sulla revisione del profilo e funzioni dell' OTA, sui criteri e standard per l'accreditamento professionale, e sul Servizio infermieristico
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 1975 - 2007
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Collegio IPASVI Ravenna – Collegio IPASVI Bologna – Federazione nazionale Collegi IPASVI
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Partecipazione a vari aggiornamenti su tematiche inerenti la professione Infermieristica, come la formazione, l'organizzazione del lavoro, la Dirigenza infermieristica, l'Etica e deontologia professionale, le infezioni ospedaliere, l'educazione sanitaria, la legislazione sanitaria, la qualità e l'accreditamento, la Sicurezza del personale L. 626/94 e sui Modelli Organizzativi
- Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) 1989
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ospedale Maggiore di Bologna
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Stage formativo sulla informatizzazione nell'ambito della Gestione del personale Infermieristico
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) 1985 e 1989
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi Bocconi di Milano
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso Dirigere i Servizi Infermieristici nel 1985 e il 2° Corso Avanzato per Dirigenti della Funzione Infermieristica nel 1989
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) 2005
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Tor Vergata di Roma
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Laurea Specialistica in Scienze infermieristiche ed ostetriche
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) 1997 -1998
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Regione Emilia Romagna in collaborazione con le quattro Università della Regione e l'Università di Montreal - Canada
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Master in Amministrazione e Gestione dei Servizi Sanitari della Regione Emilia Romagna
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) 1990/1992
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università Cattolica del S. Cuore di Roma
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diploma di Dirigente dell'Assistenza infermieristica
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 1980 - 1981
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Infermieri USL Faenza n.37
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Coordinamento e formazione del personale infermieristico e di supporto.
  - Qualifica conseguita Certificato di Abilitazione alle Funzioni Direttive dell'Assistenza Infermieristica
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  
- Date (da – a) 1977/78
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola magistrale Ravenna
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita Diploma di Abilitazione all'insegnamento nelle scuole materne
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  
- Date (da – a) 1974
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Infermieri – Istituto ortopedico – Traumatologico Rizzoli Bologna
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita Diploma di Infermiera Professionale
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  
- Date (da – a) 1971/72
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Croce Rossa Italiana Lugo
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita Diploma di Infermiera Volontaria della C.R.I.
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  
- Date (da – a) [ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo. ]
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Professionale Benelli di Pesaro
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita Diploma di Maturità professionale per Odontotecnico
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[ **Indicare la lingua** ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Buone conoscenze informatiche di Microsoft Word ed Excel, Posta elettronica, e Internet

### CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

PATENTE O PATENTI

## ULTERIORI INFORMAZIONI

### **MANCANO GLI ANNI**

Partecipazione alle attività del Collegio Infermieri di Ravenna per 5 legislature, prima come Consigliere del Consiglio Direttivo, poi come Vice Presidente e per 3 legislature come Presidente; le funzioni espletate durante i suddetti incarichi sono stati di carattere formativo, comprendendo anche taluni aspetti legislativi, di aggiornamento degli iscritti, attraverso la proposta, l'organizzazione e gestione dei Convegni, giornate di studio, corsi, ecc.. Inoltre, vi è stata la partecipazione a gruppi di lavoro sulla formazione, sull'organizzazione del lavoro, sulla legislazione sanitaria, su problematiche di tipo deontologico ed etico.



**ALLEGATI** [ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]