

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



paolini cassiano
ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE - IMOLA

Tec. "Paolini" – Prof. "Cassiano da Imola"

Sede Centrale: Via Guicciardini, 2 - 40026 IMOLA (BO) Tel. 0542 658711 Fax 0542 27357

Sede Cassiano da Imola: Via Ariosto 1/C Tel. 0542 25751/613559

Cod. Fiscale: 90032210370

Codice Meccanografico: BOIS012005

CUF: UFZNX9

Prot. e data informatici

A:

- **DSGA**
- **Ai docenti interessati**
- **Sito/Progetti ed eventi/ PNRR**
- **Amministrazione**
- **Trasparente/Bandi di**
- **contratti e gare**
- **Albo**

CUP I24D22003160006

Oggetto: **DECRETO INCARICO ESPERTO** nell'ambito del **progetto "l'attivazione delle azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica"** - progetto PNRR Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di investimento **M4C1I1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica"**
- Codice progetto **M4C1I1.4-2022-981-P-17033** - Titolo VALE...non lasciare.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

Responsabile del procedimento: Dirigente Scolastico Prof.ssa Stefania Galeotti
--

Firmato digitalmente da STEFANIA GALEOTTI



VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante “Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;

VISTO L'Allegato 2 - Criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell'investimento 1.4, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU -

Riparto istituzioni scolastiche

VISTO le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022;

PRESO ATTO che in data 18/03/2023 è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR;

PRESO ATTO della nota prot. 21092 del 20/02/2023 Chiarimenti E.F.A.Q.

VISTO l'avviso prot. 8696 del 22/05/2024

VISTE le istanze pervenute

VISTO il verbale della Commissione e la graduatoria formulata

VISTO la graduatoria definitiva pubblicata in data 20/06/2024 con prot. 10531

CONSIDERATE le rinunce espresse da parte di alcuni docenti destinatari di incarico per un totale di ore 134

VERIFICATE le disponibilità da parte dei docenti individuati nel precedente decreto prot 16366 del 11/10/2024, del quale questo costituisce parte integrante.

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

Responsabile del procedimento: Dirigente Scolastico Prof.ssa Stefania Galeotti



DECRETA

Art.1 Affidamento incarico

Vengono affidati i seguenti incarichi di DOCENTE INTERNO in seguito alle rinunce pervenute (Prot. N. 19642 del 29/11/2024) per un totale di 1 edizione (5 ore).

MENTORING ED ORIENTAMENTO – Docenti interni 1 edizione

POSIZIONE	Cognome e Nome	EDIZIONI ASSEGNATE	TOTALE ORE
1	ZANOTTI MONICA	N/D	
2	PALAZZO FABRIZIA	N/D	
3	MARONE GIANLUCA	N/D	
4	SALVATORI STEFANIA	N/D	
6	BULZAMINI ALESSIA	N/D	
7	MAZZANTI ALESSIA	N/D	
8	MOCCIA LUCIA	N/D	
9	CASADIO LORETI CRISTINA	N/D	
10	CIOFFI CLAUDIA	N/D	
11	FALCO ROSARIA	N/D	
12	FIALA' STELLA, NICOLINA	N/D	
13	PAOLO TREVISAN	N/D	
14	LIONTI GABRIELLA	N/D	
16	COSTA FRANCA	N/D	
17	SALLUSTIO GIANNA	N/D	
18	ZANOTTI ROBERTA	N/D	
20	GIANFORMAGGIO MICHELE	1	5
21	LAURIOLA FEDERICA	N/D	
22	ANTONECCHIA M.TERESA	N/D	

Responsabile del procedimento: Dirigente Scolastico Prof.ssa Stefania Galeotti

Firmato digitalmente da STEFANIA GALEOTTI

Art. 2 Orario di servizio

L'incarico affidato è da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio (compreso quello di potenziamento), a partire dalla data della nomina fino al 31 dicembre 2024 (escluso proroghe).

Art. 3 Compiti

L'ESPERTO con i seguenti compiti:

- redigere un puntuale progetto relativamente alle tematiche previste dal percorso formativo;
- partecipare agli incontri per l'organizzazione dei percorsi formativi presso l'istituto;
- tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario stabilito dalla Scuola conferente;
- collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative.
- provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale
- ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

Art. 4 Compenso

Il compenso viene stabilito lordo stato. Omnicomprensivo di ogni onere ed accessorio, così come di seguito definito:

Percorso formativo	Professionalità	Importo orario Lordo Stato
MENTORING ED ORIENTAMENTO	DOCENTE	€ 42,00

Art. 5 Nomina

Al presente decreto seguirà immediata nomina.

F.to Digitalmente da
LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Galeotti Stefania

Responsabile del procedimento: Dirigente Scolastico Prof.ssa Stefania Galeotti

Firmato digitalmente da STEFANIA GALEOTTI