

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



**paolini cassiano**  
ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE - IMOLA

**Tec. "Paolini" – Prof. "Cassiano da Imola"**

Sede Centrale: Via Guicciardini, 2 - 40026 IMOLA (BO) Tel. 0542 658711 Fax 0542 27357

Sede Cassiano da Imola: Via Ariosto 1/C Tel. 0542 25751/613559

Cod. Fiscale: 90032210370

Codice Meccanografico: BOIS012005

CUF: UFZNX9

Prot. e data informatici

**A:**

- **DSGA**
- **Ai docenti interessati**
- **Sito/Progetti ed eventi/ PNRR**
- **Amministrazione**
- **Trasparente/Bandi di**
- **contratti e gare**
- **Albo**

CUP **I24D22003160006**

Oggetto: **DECRETO INCARICO ESPERTO** nell'ambito del **progetto "l'attivazione delle azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica" - progetto PNRR Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di investimento M4C1I1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica"**  
- Codice progetto **M4C1I1.4-2022-981-P-17033** - Titolo **VALE...non lasciare.**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

Responsabile del procedimento: Dirigente Scolastico Prof.ssa Stefania Galeotti

**Firmato digitalmente da STEFANIA GALEOTTI**

**FUTURA****LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione  
e del MeritoItaliadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante “Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;
- VISTO** L'Allegato 2 - Criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell'investimento 1.4, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU - Riparto istituzioni scolastiche
- VISTO** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022;
- PRESO ATTO** che in data 18/03/2023 è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR;
- PRESO ATTO** della nota prot. 21092 del 20/02/2023 Chiarimenti E F.A.Q.
- VISTO** l'avviso prot. 0013762 - 10/09/2024
- VISTE** le istanze pervenute
- VISTO** il verbale della Commissione e la graduatoria formulata
- VISTO** la graduatoria definitiva pubblicata in data 10/10/2024 con prot. 16280
- CONSIDERATE** le rinunce espresse da parte di alcuni docenti destinatari di incarico per un totale di ore 75
- VERIFICATE** le disponibilità da parte dei docenti individuati nel precedente decreto prot 16366 del 11/10/2024, del quale questo costituisce parte integrante.

***tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto***

#### **DECRETA**

##### **Art.1 Affidamento incarico**

Vengono affidati i seguenti incarichi di DOCENTE INTERNO in seguito alle rinunce pervenute ( Prot. N. 18871 del 19/11/2024; Prot. N. 18482 del 12/11/2024; Prot. N. 18909 del 19/11/2024) per un totale di 15 edizioni (75 ore).

Responsabile del procedimento: Dirigente Scolastico Prof.ssa Stefania Galeotti

**Firmato digitalmente da STEFANIA GALEOTTI**

**MENTORING ED ORIENTAMENTO – Docenti interni**  
15 edizioni

| POSIZIONE | Cognome e Nome          | EDIZIONI<br>ASSEGNATE | TOTALE ORE |
|-----------|-------------------------|-----------------------|------------|
| 1         | ZANOTTI MONICA          | N/D                   |            |
| 2         | PALAZZO FABRIZIA        | N/D                   |            |
| 3         | MARONE GIANLUCA         | N/D                   |            |
| 4         | SALVATORI STEFANIA      | 1                     | 5          |
| 6         | BULZAMINI ALESSIA       | N/D                   |            |
| 7         | MAZZANTI ALESSIA        | N/D                   |            |
| 8         | MOCCIA LUCIA            | 4                     | 20         |
| 9         | CASADIO LORETI CRISTINA | N/D                   |            |
| 10        | CIOFFI CLAUDIA          | N/D                   |            |
| 11        | FALCO ROSARIA           | N/D                   |            |
| 12        | FIALA' STELLA, NICOLINA | N/D                   |            |
| 13        | PAOLO TREVISAN          | 1                     | 5          |
| 14        | LIONTI GABRIELLA        | N/D                   |            |
| 16        | COSTA FRANCA            | N/D                   |            |
| 17        | SALLUSTIO GIANNA        | N/D                   |            |
| 18        | ZANOTTI ROBERTA         | 4                     | 20         |
| 20        | GIANFORMAGGIO MICHELE   | N/D                   |            |
| 21        | LAURIOLA FEDERICA       | 3                     | 15         |
| 22        | ANTONECCHIA M.TERESA    | N/D                   |            |

**MENTORING ED ORIENTAMENTO – Docenti esterni**  
1 edizione

| POSIZIONE | Cognome e nome    | EDIZIONI<br>ASSEGNATE | TOTALE ORE |
|-----------|-------------------|-----------------------|------------|
| 1         | CATTANI ANTONELLA | 2                     | 10         |

Responsabile del procedimento: Dirigente Scolastico Prof.ssa Stefania Galeotti

Firmato digitalmente da STEFANIA GALEOTTI

**FUTURA****LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione  
e del MeritoItaliadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA**Art. 2 Orario di servizio**

L'incarico affidato è da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al 31 dicembre 2024 (escluso proroghe).

**Art. 3 Compiti**

L'ESPERTO con i seguenti compiti:

- redigere un puntuale progetto relativamente alle tematiche previste dal percorso formativo;
- partecipare agli incontri per l'organizzazione dei percorsi formativi presso l'istituto;
- tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario stabilito dalla Scuola conferente;
- collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative.
- provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale
- ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

**Art. 4 Compenso**

Il compenso viene stabilito lordo stato. Omnicomprensivo di ogni onere ed accessorio, così come di seguito definito:

| Percorso formativo        | Professionalità | Importo orario<br>Lordo Stato |
|---------------------------|-----------------|-------------------------------|
| MENTORING ED ORIENTAMENTO | DOCENTE         | € 42,00                       |

**Art. 5 Nomina**

Al presente decreto seguirà immediata nomina.

F.to Digitalmente da  
LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
**Prof.ssa Galeotti Stefania**

Responsabile del procedimento: Dirigente Scolastico Prof.ssa Stefania Galeotti

**Firmato digitalmente da STEFANIA GALEOTTI**