



Tec. "Paolini" – Prof. "Cassiano da Imola"

Sede Centrale: Via Guicciardini, 2 40026 IMOLA (BO) Tel. 0542 658711 Fax 0542 27357
Sede Cassiano da Imola: Viale Dante, 1/a (ingresso Via Ariosto) Tel. 0542 25751/613559
Codice Fiscale: 90032210370 Codice Meccanografico: BOIS012005 CUF: UFZNX9

Prot. e data informatici

**Alle Famiglie degli Studenti/delle Studentesse
Alla F.S. Inclusione
Ai docenti di sostegno
Pc.Alla DSGA
Al sito istituzionale
IIS.Paolini Cassiano Imola**

OGGETTO: Continuità Didattica dei docenti a tempo determinato su posto di sostegno per l'a.s. 2026/2027, ai sensi del D.M. n. 32 del 26 febbraio 2025 e dell'O.M. 27 del 16 febbraio 2026.

Si informano le Famiglie, che il Ministero dell'Istruzione e del Merito ha disciplinato, con il Decreto Ministeriale n. 32 del 26 febbraio 2025 recante "Misure finalizzate a garantire la continuità dei docenti a tempo determinato su posto di sostegno" nonché successivamente, con l'Ordinanza Ministeriale n. 27 del 16 febbraio 2026 "Procedure di aggiornamento e rinnovo delle graduatorie provinciali e di istituto di cui all'articolo 4, commi 6-bis e 6-ter, della legge 3 maggio 1999, n. 124, e di conferimento delle relative supplenze per il personale docente ed educativo", la tutela della continuità didattica sui posti di sostegno, consentendo alle Famiglie interessate di richiedere, per l'anno scolastico 2026/2027, la conferma del docente di sostegno che ha seguito il proprio figlio/a nell'anno scolastico in corso.

La disciplina normativa richiamata si applica esclusivamente all'anno scolastico 2026/27 ed è volta a garantire la continuità didattica, nel prossimo anno scolastico, degli insegnanti di sostegno con incarico a tempo determinato, su richiesta della Famiglia e previa valutazione del Dirigente Scolastico.

Pertanto, le Famiglie interessate potranno inoltrare la richiesta di continuità didattica del docente di sostegno, sentita la FS. Inclusione ed effettuato eventuale confronto in sede di GLO, inviando entro e non oltre il 31 maggio 2026, il modello "*Richiesta di conferma docente di sostegno*" (allegato alla presente) all'indirizzo mail bois012005@istruzione.it, con il seguente oggetto "*Richiesta continuità didattica docente sostegno*". L'ufficio protocollo avrà cura di assumere agli atti la documentazione ed inoltrarla a DS/FS.Balzaretti.

Contestualmente, nel rispetto dei termini sopra indicati, il/la Docente di sostegno interessato/a esprimerà la propria volontà di essere confermato/a inviando alla suddetta mail il relativo modulo: "*MANIFESTAZIONE DI DISPONIBILITÀ ALLA CONFERMA DOCENTE SOSTEGNO*".

La Dirigente Scolastica valuterà quindi la sussistenza delle condizioni per procedere alla richiesta di conferma del/della docente –recepite le opportune evidenze- con riferimento alla specifica situazione dell'alunno/a e della classe e ne comunicherà l'esito entro il 15 giugno 2026 al docente interessato/a, alla Famiglia e all'Ufficio Scolastico Territoriale competente.

Il prerequisite essenziale per procedere alla conferma è costituito dal fatto che i/le docenti potenzialmente confermabili stiano svolgendo nell'anno scolastico 2025/26 una supplenza fino al

Responsabile dell'ufficio: Prof.ssa Stefania Galeotti Responsabile del procedimento: DS

e-mail: bois012005@istruzione.it pec: bois012005@pec.istruzione.it
www.paolincassiano.gov.it

Firmato digitalmente da STEFANIA GALEOTTI



Tec. "Paolini" – Prof. "Cassiano da Imola"

Sede Centrale: Via Guicciardini, 2 40026 IMOLA (BO) Tel. 0542 658711 Fax 0542 27357
Sede Cassiano da Imola: Viale Dante, 1/a (ingresso Via Ariosto) Tel. 0542 25751/613559
Codice Fiscale: 90032210370 Codice Meccanografico: BOIS012005 CUF: UFZNX9

termine dell'anno scolastico (31/08/2026) o fino al termine delle attività didattiche (30/06/2026), in quest'ultimo caso anche su spezzone orario.

Pertanto, non possono essere destinatari di conferma i docenti che siano in servizio per le supplenze temporanee di cui all'articolo 4, comma 3, della legge 3 maggio 1999, n. 124. Qualora sussista questo prerequisite, possono accedere alla conferma, alle condizioni di seguito individuate, le seguenti categorie di docenti:

- a) docenti specializzati sul medesimo grado di istruzione, individuati quali destinatari della supplenza nell'anno scolastico 2025/2026 attraverso qualsiasi procedura di reclutamento, cioè dalle graduatorie ad esaurimento (GAE), dalle graduatorie provinciali per le supplenze (GPS), dalle graduatorie d'istituto, anche relative alle scuole viciniori, e dalle procedure di interpello di cui all'articolo 13, comma 23, dell'ordinanza ministeriale n. 88 del 16 maggio 2024; si specifica che il possesso della specializzazione va sempre riferito allo specifico grado e al momento in cui si svolge la specifica fase della procedura;
- b) docenti non specializzati inseriti nella seconda fascia delle graduatorie provinciali per le supplenze (GPS), esclusivamente se individuati a livello provinciale quali destinatari della supplenza nell'anno scolastico 2025/2026 dallo scorrimento della seconda fascia stessa; c) docenti non specializzati non inseriti nella seconda fascia delle GPS, esclusivamente se individuati a livello provinciale quali destinatari della supplenza nell'anno scolastico 2025/2026 dallo scorrimento incrociato delle GAE e delle GPS di posto comune.

Di conseguenza, ai sensi dell'art. 13 dell'O.M. 27 del 16 febbraio 2026, la riconferma è possibile se sussistono le seguenti condizioni:

- Richiesta della Famiglia e verifica delle condizioni da parte della Dirigente Scolastica, con il coinvolgimento del GLO;
- Disponibilità del/della docente interessata;
- Disponibilità del posto per l'a.s. successivo 2026/27;
- Accertamento del diritto alla nomina da parte dell'Ufficio Scolastico Territoriale competente. Si evidenzia che la continuità del/della docente di sostegno dipende dalla disponibilità del posto dopo le operazioni per il personale a tempo indeterminato e in esito all'accertamento del diritto alla nomina nel contingente dei posti disponibili.

Cordiali saluti

La Dirigente scolastica
Prof.ssa Stefania Galeotti

Allegati:

- Modulo "Richiesta di conferma docente di sostegno" ad uso Famiglie;
- Modulo "MANIFESTAZIONE DI DISPONIBILITÀ ALLA CONFERMA DOCENTE SOSTEGNO" ad uso docente interessato/a.

Responsabile dell'ufficio: Prof.ssa Stefania Galeotti Responsabile del procedimento: DS