



Tec. "Paolini" – Prof. "Cassiano da Imola"

Sede Centrale: Via Guicciardini, 2 - 40026 IMOLA (BO) Tel. 0542 658711 Fax 0542 27357

Sede Cassiano da Imola: Via Ariosto 1/C Tel. 0542 25751/613559

Cod. Fiscale: 90032210370

Codice Meccanografico: BOIS012005

CUF: UFZNX9

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA
AL CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO**

A cura del Dirigente scolastico

LEGITTIMITÀ GIURIDICA

(art. 40bis, comma 5, D.Lgs 165/2001 come modificato dal D.Lgs 150/2009, circ. MEF n. 25 del 19/07/2012)

Premessa	
Obiettivo	Corretta quantificazione e finalizzazione dell'uso delle risorse, rispetto della compatibilità economico-finanziaria nei limiti di legge e di contratto, facilitazione delle verifiche da parte degli organi di controllo e trasparenza nei confronti del cittadino
Modalità di Redazione	La presente relazione illustrativa è stata redatta tenendo conto del modello proposto dal MEF – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – con circolare n. 25 del 19/07/2012. Gli schemi sono articolati in moduli. A loro volta divisi in sezioni, dettagliate in voci e sotto voci rilevanti per lo specifico contratto integrativo oggetto di esame. Le parti ritenute non pertinenti sono presenti nella relazione illustrativa e nella relazione tecnico-finanziaria, completate dalla formula "parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.
Finalità	Utilizzo delle risorse dell'anno scolastico 2018/2019 per il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato appartenente alle seguenti aree professionali: a) area della funzione docente; b) area dei servizi generali, tecnici e amministrativi.
Struttura	Composta da 2 moduli: -"Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto"; -"Illustrazione dell'articolato del contratto e attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all'erogazione delle risorse premiali; altre informazioni utili".



Tec. "Paolini" – Prof. "Cassiano da Imola"

Sede Centrale: Via Guicciardini, 2 - 40026 IMOLA (BO) Tel. 0542 658711 Fax 0542 27357
 Sede Cassiano da Imola: Via Ariosto 1/C Tel. 0542 25751/613559
 Cod. Fiscale: 90032210370 Codice Meccanografico: BOIS012005 CUF: UFZNX9

MODULO 1

Scheda 1.1 Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

Data di sottoscrizione	Preintesa: 18/01/2019 Contratto: 07/03/2019	
Periodo temporale di vigenza	A.S. 2018/2019 – 2019/2020 – 2020/2021	
Composizione della delegazione trattante	Parte Pubblica (ruoli/qualifiche ricoperti): Dirigente Scolastico (DS) Dott.ssa Ernestina Spiotta Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (elenco sigle): CGIL-Scuola CISL Scuola UIL SCUOLA CONFSAI SNALS GILDA UNAMS Organizzazioni sindacali firmatarie (elenco sigle): CGIL-Scuola: Sig.ra A. Loreti CISL Scuola: Sig.ra S. Monducci RSU firmataria: Prof.ssa Isabella Calamelli, Francesco Fici, Sig.ra Catia Galassi	
Soggetti destinatari	Personale Docente e Ata	
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)	a) disposizioni generali b) relazioni sindacali c) risorse finanziarie d) attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro e) accordi su punti specifici f) norme transitorie e finali	
Rispetto dell'iter adempimenti procedurali e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	È stata acquisita la certificazione dell'Organo di controllo interno: Non previsto
		Descrizione di eventuali rilievi effettuati dall'Organo di controllo interno: Non previsto
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009: non dovuto (art. 5 DPCM 26.1.2011)
		Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009: Il termine dell'adozione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009 è stato prorogato al 22/06/2016.
	Obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009: non dovuto (art. 5 DPCM 26.1.2011)	
	Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009: non dovuto (art. 5 DPCM 26.1.2011)	
Eventuali osservazioni		



Tec. "Paolini" – Prof. "Cassiano da Imola"

Sede Centrale: Via Guicciardini, 2 - 40026 IMOLA (BO) Tel. 0542 658711 Fax 0542 27357

Sede Cassiano da Imola: Via Ariosto 1/C Tel. 0542 25751/613559

Cod. Fiscale: 90032210370

Codice Meccanografico: BOIS012005

CUF: UFZNX9

MODULO 2

Illustrazione dell'articolato del contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse accessorie – risultati attesi - altre informazioni utili)

Sez. A - Illustrazione dei contenuti del contratto integrativo con riferimento alla compatibilità legislativa e contrattuale

Il Contratto Integrativo di Istituto dispiega i suoi effetti per gli anni scolastici 2018/2019, 2019/2020, 2020/2021, fermo restando che i criteri di ripartizione delle risorse possono essere negoziati con cadenza annuale.

a) Relazioni e diritti sindacali

Il sistema delle relazioni sindacali, nel rispetto delle distinzioni dei ruoli e delle rispettive responsabilità dell'amministrazione scolastica e delle OO.SS., persegue l'obiettivo di contemperare l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e alla crescita professionale con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza del servizio prestato alla collettività. Tale sistema, pertanto, è improntato alla correttezza e alla trasparenza dei comportamenti.

La contrattazione collettiva integrativa è finalizzata ad incrementare la qualità del servizio scolastico, sostenendo i processi innovativi in atto anche mediante la valorizzazione delle professionalità coinvolte.

b) Modalità di utilizzazione del personale

Il Dirigente scolastico informa circa i criteri di sostituzione dei docenti assenti, l'utilizzo del personale in caso di chiusura, in casi particolari, di uno o più sedi.

c) Trattamento economico accessorio

La ripartizione delle risorse del fondo è stata effettuata in base a una proporzione percentuale tra docenti e ATA presenti nell'istituzione scolastica, concordata con le RSU.

La finalizzazione delle risorse è stata orientata alla realizzazione delle attività previste nell'ambito degli indirizzi generali e specifici del PTOF e fa riferimento alle risorse assegnate per l'a.s. 2018/2019.

d) Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro

Si recepiscono completamente i criteri per l'attuazione nella scuola della normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, alla luce del D.lgs. n. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni.

Sez. B – Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse del Fondo per il salario accessorio

Il budget finanziario, a copertura delle attività retribuite con il M.O.F., è stato determinato sulla base dei parametri stabiliti dall'accordo MIUR – OO.SS. del 01/08/2018.

In base a tale accordo è stato quindi assegnato a questo Istituto per l'a.s. 2018/2019 dal Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca, con nota MIUR Prot. n. 19270 del 28/09/2018, l'ammontare delle risorse assegnate per il FIS, le funzioni strumentali, gli incarichi specifici, ore eccedenti sostituzione colleghi assenti; attività di avviamento alla pratica sportiva e Campionati Studenteschi, Forte Processo Immigratorio, Asl; nota MIUR Prot. n.



Tec. "Paolini" - Prof. "Cassiano da Imola"

Sede Centrale: Via Guicciardini, 2 - 40026 IMOLA (BO) Tel. 0542 658711 Fax 0542 27357

Sede Cassiano da Imola: Via Ariosto 1/C Tel. 0542 25751/613559

Cod. Fiscale: 90032210370

Codice Meccanografico: BOIS012005

CUF: UFZNX9

22087 del 09/11/2018 ai sensi del DM 851/2017 per i corsi di recupero estivi; nota MIUR Prot. n. 21185 del 24/10/2018 per la valorizzazione del personale docente; Assegnazione sul bilancio scuola fondi per orientamento 2018/19 DL 104 art. 4; Nota MIUR Prot. n. 3633 del 21/02/2019 per le attività di Asl gennaio-agosto 2019:

DESCRIZIONE	Lordo Stato	Lordo dipendente
a) Fondo per l'Istituzione Scolastica di cui all'art. 2, comma 2, primo alinea del CCNL 7/8/2014; di cui:	€ 89.276,54	€ 67.276,97
a) Indennità Direzione DSGA parte variabile	€ 7.078,93	€ 5.334,54
b) Indennità Direzione DSGA economie		
c) Compenso per il sostituto del DSGA		
d) Collaboratori del Dirigente Scolastico	€ 2.786,70	€ 2.100,00
FIS disponibile Docenti e ATA	€ 79.410,91	€ 59.842,43
70% - FIS Docenti	€ 55.587,64	€ 41.889,70
30% - FIS ATA	€ 23.823,28	€ 17.952,73
b) funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa di cui all'art. 2, comma 2, terzo alinea del CCNL 7/8/2014	€ 7.964,37	€ 6.001,78
c) incarichi specifici del personale ATA di cui all'art. 2, comma 2, quarto alinea del CCNL 7/8/2014;	€ 4.188,60	€ 3.156,44
d) ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti di cui all'art. 30 del CCNL 29/11/2007.	€ 5.134,50	€ 3.869,25
e) ore eccedenti del personale insegnante di educazione fisica nell'avviamento alla pratica sportiva di cui all'art. 2, comma 2, secondo alinea del CCNL 7/8/2014;	€ 4.118,40	€ 3.103,54
f) misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica di cui all'art. 2, comma 2, quinto alinea del CCNL 7/8/2014	€ 10.032,43	€ 7.560,23
TOTALE ISTITUTI CONTRATTUALI	€ 120.714,84	€ 90.968,21
a1) Economie FIS docenti	€ 8.564,04	€ 6.453,68
a2) Economie FIS ATA	€ 1.649,01	€ 1.242,66
d1) Economie ore eccedenti sostituzione colleghi assenti	€ 42.770,70	€ 32.231,12
TOTALE COMPLESSIVO ISTITUTI CONTRATTUALI	€ 173.698,59	€ 130.895,67
g) per la valorizzazione dei docenti, ai sensi dell'art. 1, commi da 126 a 128, della legge n. 107/2011	€ 18.055,83	€ 13.606,50
j) per i progetti nazionali e comunitari		
k) per la formazione del personale		
l) per l'alternanza scuola-lavoro	€ 27.310,25	€ 20.580,44
m) Potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti sulla base degli esiti di fine anno	€ 3.486,42	€ 2.627,29
m1) Economie ore recupero estivi DM 851/2017	€ 18,52	€ 13,95
n) DI 104 art 8 orientamento	€ 1.335,83	€ 1.006,65
TOTALE RISORSE	€ 223.905,44	€ 168.730,50



Tec. "Paolini" – Prof. "Cassiano da Imola"

Sede Centrale: Via Guicciardini, 2 - 40026 IMOLA (BO) Tel. 0542 658711 Fax 0542 27357

Sede Cassiano da Imola: Via Ariosto 1/C Tel. 0542 25751/613559

Cod. Fiscale: 90032210370

Codice Meccanografico: BOIS012005

CUF: UFZNX9

L'Istituto di Istruzione Superiore "Paolini-Cassiano da Imola" è dislocato in 2 sedi e n. 3 succursali.

Suddivise le attività prevalentemente in quelle di organizzazione e didattica, il FIS, a sua volta, è stato così ripartito:

Il compenso dei collaboratori del DS è pari ad euro	2.100,00 €	art. 88 comma 2 lettera f		
L'indennità di direzione del D.S.G.A. calcolata come previsto dal CCNL	parte variabile	5.334,54 €	art. 88 comma 2 lettera j	
	economie	- €	art. 88 comma 2 lettera i	
Il compenso per il sostituto del DSGA è pari ad euro	- €	art. 88 comma 2 lettera i		
Tutti i compensi sopraindicati vengono imputati al complessivo del Fondo d'Istituto, prima di effettuare la suddivisione che sarà rispettivamente:	Docenti	70%	€ 41.889,70	
	Economie docenti		€ 6.453,68	
	FIS totale disponibile per docenti			€ 48.343,38
	ATA	30%	€ 17.952,73	
	Economie ATA		€ 1.242,66	
	FIS totale disponibile per ATA			€ 19.195,39

La quota relativa al personale docente è stata finalizzata ad attività di organizzazione dei sedi e progetti di ampliamento e arricchimento dell'offerta formativa.

Le funzioni strumentali per il personale docente sono suddivise in misura proporzionale agli impegni attribuiti e al conseguente carico di lavoro tra n. 4 unità di personale.

La quota relativa al personale ATA è stata finalizzata alle attività che consistono in prestazioni di lavoro oltre l'orario d'obbligo, ovvero nell'intensificazione di prestazioni lavorative dovute anche a particolari forme di organizzazione dell'orario di lavoro connesse all'attuazione dell'autonomia, di cui all'art. 88 comma 2, lettera e) CCNL scuola.

Gli incarichi specifici per il personale ATA sono stati suddivisi in misura proporzionale agli impegni attribuiti e al conseguente carico di lavoro tra il personale che non detiene la 1^a o 2^a posizione economica e sulla base delle indicazioni fornite dalla nota MIUR 19270 del 28/09/2018 in attuazione dell'Intesa MIUR OOSS del 01/08/2018.



Tec. "Paolini" – Prof. "Cassiano da Imola"

Sede Centrale: Via Guicciardini, 2 - 40026 IMOLA (BO) Tel. 0542 658711 Fax 0542 27357

Sede Cassiano da Imola: Via Ariosto 1/C Tel. 0542 25751/613559

Cod. Fiscale: 90032210370

Codice Meccanografico: BOIS012005

CUF: UFZNX9

Sez. C – Effetti abrogativi impliciti

Il contratto per il presente anno scolastico, dal momento in cui entra in vigore, sostituisce integralmente tutti i contratti precedenti.

Sez. D – Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità

Non applicabile ai sensi dell'art. 5 DPCM 26.1.2011.

Sez. E – Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche

A livello di Istituzione scolastica non si fa luogo ad attribuzione di progressioni economiche.

Sez. F – Illustrazione dei risultati attesi in correlazione degli strumenti di programmazione gestionale (Piano della Performance)

Non applicabile ai sensi dell'art. 5 DPCM 26.1.2011.

Sez. G – Altre informazioni

Non ve ne sono.

Imola, 08/03/2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Ernestina Spiotta