



Tec. "Paolini" – Prof. "Cassiano da Imola"

Sede Centrale: Via Guicciardini, 2 40026 IMOLA (BO) Tel. 0542 658711 Fax 0542 27357
Sede Cassiano da Imola: Viale Dante, 1/a (ingresso Via Ariosto) Tel. 0542 25751/613559
Codice Fiscale: 90032210370 Codice Meccanografico: BOIS012005 CUF: UFZNX9

CONTRATTO PER LA CONCESSIONE IN GESTIONE DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI DI BEVANDE CALDE E FREDDI E ALIMENTI PRECONFEZIONATI PRESSO LE SEDI DELL'ISTITUTO SCOLASTICO AA.SS. 2018/2021- **CIG:7456152347**

TRA

L'Istituto d'Istruzione Superiore "Paolini-Cassiano Da Imola" di Imola, rappresentato legalmente dalla Dott.ssa Ernestina Spiotta, domiciliato per la sua carica presso l'Istituto – (C.F.:90032210370)

E

LIOMATIC S.p.A. con sede legale in Perugia (PG) –Via dell'Orzo, 3 frazione Ponte San Giovanni – Cap 06087 (P.I. 02337620542) rappresentata legalmente dal Sig.ra Lepri Bruna

PREMESSO

VISTO che l'Istituto ha indetto una gara a procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del Dlgs. 50/2016 per la concessione in gestione di distributori automatici di bevande calde e fredde e alimenti preconfezionati
VISTO che con determina n.48 Prot. N. 8078 del 06/08/2018 il Dirigente Scolastico aggiudicava definitivamente a LIOMATIC S.p.A. il servizio di cui al punto precedente avendo verificato il possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, e capacità economico finanziaria, tecnico-professionale, ai sensi degli artt. 80-83 del D.lgs 50/2016

SI CONVIENE E SI STIPULA

ART. 1 - TERMINOLOGIA

Ai fini di una uniforme interpretazione del presente contratto, si precisa quanto segue:
- per "Istituto" si intende l'Istituto d'Istruzione Superiore "Paolini-Cassiano da Imola", Via Guicciardini n. 2 – Imola;
- per "ente" si intende LIOMATIC S.p.A.

ART. 2 - OGGETTO

Oggetto del presente contratto è la concessione in gestione di distributori automatici di bevande calde e fredde e alimenti preconfezionati presso le sedi dell'istituto scolastico.

ART. 3 - DURATA

La durata della concessione è fissata in anni 3, a partire dalla sottoscrizione del contratto, salvo revoche e/o recessi dell'Amministrazione prima della scadenza naturale; non è tacitamente rinnovabile e non è prevista alcuna comunicazione di disdetta da parte dell'Amministrazione Scolastica al termine della durata. E' facoltà dell'IIS Paolini-Cassiano da Imola, con preavviso non inferiore a trenta giorni antecedenti la scadenza del contratto, richiedere al concessionario del servizio una proroga tecnica del contratto stesso, finalizzata al completamento delle procedure di gara per la selezione del nuovo concessionario.

Responsabile dell'ufficio: Dott.ssa Noemi Sonedda Responsabile del procedimento: Sig.ra Giuliana Rango



Tec. "Paolini" – Prof. "Cassiano da Imola"

Sede Centrale: Via Guicciardini, 2 40026 IMOLA (BO) Tel. 0542 658711 Fax 0542 27357
Sede Cassiano da Imola: Viale Dante, 1/a (ingresso Via Ariosto) Tel. 0542 25751/613559
Codice Fiscale: 90032210370 Codice Meccanografico: BOIS012005 CUF: UFZNX9

ART. 4 - OBBLIGHI DELL'ENTE

L'ente si impegna ad osservare gli obblighi previsti dal capitolato, dal disciplinare di gara e dall'offerta presentata da LIOMATIC S.p.A. facenti parte integrante del presente contratto.
L'IIS Paolini-Cassiano da Imola consentirà la possibilità di allacciarsi alla rete idrica e alla rete elettrica a spese del concessionario, fermo restando l'obbligo di quest'ultimo di installare idonei dispositivi di misura dei consumi ed eventualmente di rimborsare alla Città metropolitana di Bologna tutti i relativi costi, compresa l'IVA sui consumi.
Sono a carico del concessionario tutti gli oneri e le responsabilità correlate al rilascio di tutte le autorizzazioni necessarie per la realizzazione e per l'esercizio.

ART. 5 - CORRISPETTIVI E MODALITA' DI PAGAMENTO

Il concessionario si obbliga a corrispondere all'IIS Paolini-Cassiano da Imola, in rate trimestrali anticipate scadenti entro il giorno 3 di ogni trimestre, il contributo offerto in sede di gara per tutto il periodo della concessione.

ART. 6 - CESSIONE DEL CONTRATTO

Il contratto non può essere ceduto a terzi ed è vietato il subappalto del servizio.

ART. 7 - MODIFICAZIONI

Si rimanda a quanto previsto nel capitolato di gara, nel disciplinare di gara e nell'offerta presentata da LIOMATIC S.p.A. facenti parte integrante del presente contratto.

ART. 8 - RISOLUZIONE E RECESSO

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R o PEC, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 GIORNI.
L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.
E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.
In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg. di preavviso rispetto alla data di recesso.

ART. 9 - SOSPENSIONE ATTIVITA'

In caso di necessità è consentito al Dirigente Scolastico la sospensione dell'attività ai sensi dell'art. 4, comma 10 del D.P.R. 10/10/1996 n. 567.

ART. 10 - FORO COMPETENTE

Qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, l'applicazione ed esecuzione del presente contratto è devoluta alla competenza del foro di Bologna.

ART. 11 - SPESE E ONERI

Sono a carico dell'Ente le spese di stipulazione del presente contratto nonché quelle fiscali, dovute secondo la legge vigente.
Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso.

Responsabile dell'ufficio: Dott.ssa Noemi Sonedda Responsabile del procedimento: Sig.ra Giuliana Rango



Tec. "Paolini" – Prof. "Cassiano da Imola"

Sede Centrale: Via Guicciardini, 2 40026 IMOLA (BO) Tel. 0542 658711 Fax 0542 27357
Sede Cassiano da Imola: Viale Dante, 1/a (ingresso Via Ariosto) Tel. 0542 25751/613559
Codice Fiscale: 90032210370 Codice Meccanografico: BOIS012005 CUF: UFZNX9

ART. 12 - COPERTURA ASSICURATIVA e CAUZIONE DEFINITIVA

La Ditta aggiudicataria, prima dell'adozione del provvedimento di aggiudicazione, ha esibito polizza assicurativa per responsabilità civile per eventuali danni apportati sia a cose a terzi e/o a persone per danni derivanti all'Istituto in relazione all'espletamento delle attività oggetto del bando, con massimale superiore ad €. 2.000.000,00.

Tale polizza ricomprende tra i terzi anche la Città metropolitana di Bologna.

A garanzia degli impegni contrattuali, l'aggiudicatario ha costituito una garanzia sotto forma di polizza fideiussoria n. 01.000031753 pari al 10% dell'importo contrattuale ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 103 del D. Lgs 50/2016.

La cauzione sarà valida per tutta la durata delle attività e sarà svincolata, previa verifica ed accettazione da parte dell'Istituto Scolastico, delle attività svolte.

ART. 13 - TUTELA DELLA RISERVATEZZA

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, l'Istituzione acconsente che i suoi dati personali vengano trattati dall'ente esclusivamente per le finalità e gli adempimenti previsti dagli obblighi contrattuali.

I dati raccolti dall'Istituzione saranno trattati al solo fine dell'esecuzione dello svolgimento delle attività istituzionali.

Relativamente ai dati personali la diffusione, distribuzione e/o copiatura dei dati da parte di qualsiasi soggetto diverso dai destinatari è proibita.

Da parte sua l'Ente acconsente che tutti i dati che lo riguardano vengano utilizzati nell'ambito amministrativo per gli adempimenti connessi alla piena attuazione del rapporto e trattati nei termini previsti dal citato Decreto e nel contempo prende atto che:

1. I dati forniti sono finalizzati alla costituzione di un archivio degli utenti registrati all'archivio dell'Istituto. Il suddetto archivio è gestito con l'ausilio di strumenti informatici, trattando i dati ai soli fini amministrativi riservati in ambito MIUR;

2. Può in qualsiasi momento avvalersi della facoltà di esercizio dei seguenti diritti:

- Cancellazione e/o blocco dei dati;
- Aggiornamento, rettifica ed integrazione dei dati (comunque sempre permessa agli stessi utenti registrati);
- Opposizione al trattamento dei dati che lo riguardano per trattamenti diversi da quanto specificato nel punto 1.

Per richieste e/o consultazione dell'elenco dei Responsabili e Incaricati del trattamento scrivere a: bois012005@istruzione.it.

Letto, confermato e sottoscritto

LIOMATIC S.p.A
Il Rappresentante Legale
Lepri Bruna

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Ernestina Spiotta

Con la sottoscrizione qui di seguito apposta, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e segg. C.C., le parti dichiarano di aver preso visione e di aver attentamente riletto i seguenti articoli che vengono così espressamente e specificatamente approvati:

Responsabile dell'ufficio: Dott.ssa Noemi Sonedda Responsabile del procedimento: Sig.ra Giuliana Rango

e-mail: bois012005@istruzione.it pec: bois012005@pec.istruzione.it

Firmato digitalmente da ERNESTINA SPIOTTA
www.paolincassiano.gov.it



Tec. "Paolini" – Prof. "Cassiano da Imola"

Sede Centrale: Via Guicciardini, 2 40026 IMOLA (BO) Tel. 0542 658711 Fax 0542 27357
Sede Cassiano da Imola: Viale Dante, 1/a (ingresso Via Ariosto) Tel. 0542 25751/613559
Codice Fiscale: 90032210370 Codice Meccanografico: BOIS012005 CUF: UFZNX9

- ✓ art. 8 – risoluzione e recesso
- ✓ art. 9 - sospensione attività
- ✓ art. 10 - foro competente
- ✓ art. 11 – spese e oneri
- ✓ art. 12 – copertura assicurativa e cauzione definitiva
- ✓ art. 13 - tutela della riservatezza

LIOMATIC S.p.A
Il Rappresentante Legale
Lepri Bruna

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Ernestina Spiotta

Responsabile dell'ufficio: Dott.ssa Noemi Sonedda Responsabile del procedimento: Sig.ra Giuliana Rango

e-mail: bois012005@istruzione.it pec: bois012005@pec.istruzione.it
Firmato digitalmente da ERNESTINA SPIOTTA
www.paolincassiano.gov.it