



Tec. "Paolini" – Prof. "Cassiano da Imola"

Sede Centrale: Via Guicciardini, 2 - 40026 IMOLA (BO) Tel. 0542 658711 Fax 0542 27357

Sede Cassiano da Imola: Via Ariosto 1/C Tel. 0542 25751/613559

Cod. Fiscale: 90032210370

Codice Meccanografico: BOIS012005

CUF: UFZNX9

All'Albo

Al Sito WEB dell'Istituto

A tutti gli interessati

Agli atti

Oggetto: AVVISO DI SELEZIONE/RECLUTAMENTO DI PERSONALE INTERNO ESPERTO PER LA FORMAZIONE DEI DOCENTI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTA la Circ. 02 del 11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;
- VISTA la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13 gennaio 2016 "Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture sotto soglia comunitaria" e relativi allegati;
- VISTO l'art. 40 c.1 della legge 27.12.1997, n. 499, recante "Misure per la stabilizzazione della finanza pubblica";
- VISTO il piano di formazione proposto e approvato dal Collegio Docenti;
- RILEVATA la necessità di disporre di formatori con diverse competenze e professionalità in relazione alla varietà dei percorsi formativi da attuare;

EMANA

il presente avviso avente per oggetto la selezione di personale interno esperto per la formazione di docenti secondo quanto previsto dal Piano per la Formazione 2023/2024.

L'avviso è disciplinato come di seguito descritto.

Art. 1 – Finalità della selezione

Il presente avviso, finalizzato alla selezione di esperti ai quali affidare le azioni di formazione volte all'approfondimento delle competenze di seguito descritte, è rivolto al personale dell'Istituto Scolastico Paolini Cassiano di Imola.

Gli incontri si svolgeranno in presenza. Le lezioni saranno articolate in didattica frontale e laboratoriale.

Le attività di formazione saranno articolate in percorsi formativi e rivolti alla realizzazione del Piano di formazione di istituto, coerente con gli obiettivi definiti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa e in sintonia con le priorità definite a livello nazionale.



Tec. "Paolini" – Prof. "Cassiano da Imola"

Sede Centrale: Via Guicciardini, 2 - 40026 IMOLA (BO) Tel. 0542 658711 Fax 0542 27357

Sede Cassiano da Imola: Via Ariosto 1/C Tel. 0542 25751/613559

Cod. Fiscale: 90032210370

Codice Meccanografico: BOIS012005

CUF: UFZNX9

Le tematiche delle attività formative da realizzare per i docenti dell'Istituto, su cui dovranno basarsi i progetti da presentare utilizzando il modello di cui all'Allegato 1, sono:

1. Insegnare le Lingue L2 agli alunni con disturbi specifici di apprendimento (10 ore)

Spesso lo studio delle lingue risulta particolarmente difficile per gli alunni con DSA, è possibile tuttavia individuare e proporre strategie didattiche ed attività che possono ridurre tali difficoltà, utilizzando la creatività e promuovendo il benessere di ogni alunno. Il corso si compone di una parte di proposte concrete di attività ed una di condivisione di prassi e sperimentazione didattica

- Proposta di tecniche didattiche che favoriscono l'apprendimento delle lingue
- Condivisione di attività e verifiche adeguate agli alunni con DSA
- Sperimentazione didattica

Si propongono 3 lezioni da 2 ore e 4 ore di sperimentazione didattica/osservazione.

2. La Stampante 3D (8 ore)

Corso Pratico in presenza

- Introduzione alla stampa 3D: principi di funzionamento, utilizzi professionali e didattici (2 ore)
- Utilizzo del software di slicing e delle stampanti 3D in dotazione della Scuola (2 ore)
- Prove di slicing e stampa dei modelli scelti (2 ore)
- I visori e le fotocamera (2 ore)

3. Intelligenza artificiale, etica, società (10 ore)

In questo corso si prenderanno in esame quattro principali tematiche inerenti il ruolo e l'impatto del digitale sulla società attuale:

- I nuovi orizzonti dell'Intelligenza artificiale.
- Ruolo dell'intelligenza umana in un mondo automatizzato.
- Tecno-ottimismo, potere e progresso.
- Intelligenza artificiale ed economia.

Si propongono 5 lezioni da 2 ore

I corsi di formazione saranno articolati in unità formative che prevedono, oltre alle ore frontali (4-6), anche altre attività, quali sperimentazione didattica, lavoro in rete, approfondimento e documentazione, che saranno coordinate da specifiche figure di docenti/tutor.

Art. 2 - Requisiti generali di ammissione

Sono ammessi alla selezione, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso dei sottoelencati **requisiti essenziali**:

- conoscenze approfondite relative al piano di formazione proposto;
- abilità relazionali e di gestione dei gruppi;
- capacità tecniche per la gestione di piattaforme di e-learning (inserimento materiali...).

È inoltre richiesto il possesso di adeguate competenze di tipo informatico, nell'utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscenza dei principali strumenti multimediali.

Possono presentare domanda, utilizzando il modello allegato al presente bando ALL.1, gli aspiranti in possesso di competenze relative alle tematiche individuate.

In ogni caso, per l'ammissione alla selezione i candidati devono dichiarare di:



Tec. "Paolini" – Prof. "Cassiano da Imola"

Sede Centrale: Via Guicciardini, 2 - 40026 IMOLA (BO) Tel. 0542 658711 Fax 0542 27357

Sede Cassiano da Imola: Via Ariosto 1/C Tel. 0542 25751/613559

Cod. Fiscale: 90032210370

Codice Meccanografico: BOIS012005

CUF: UFZNX9

- ✓ essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ✓ godere dei diritti civili e politici;
- ✓ non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- ✓ essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- ✓ essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dal presente art. 2;
- ✓ essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione.

L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Art. 3 - Descrizione dei profili di esperto e attività da svolgere

L'esperto assicura la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni di cui al presente avviso, contenente le tematiche e i contenuti dei moduli formativi.

In particolare l'Esperto ha il compito di:

- partecipare ad eventuali incontri propedeutici di organizzazione e condivisione dei progetti formativi, organizzati da questo Istituto;
- consegnare a questo Istituto tutto il materiale didattico utilizzato (documenti, normativa, diapositive, ecc..) per eventuale pubblicazione sul sito internet;
- tenere gli incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto;
- effettuare una mediazione tra i corsisti in formazione e i contenuti dell'offerta formativa sulle tematiche oggetto del percorso formativo;
- documentare l'attuazione dell'attività di formazione;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti da questo Istituto o dalla Scuola Polo;
- inserire eventualmente i materiali formativi in apposita piattaforma.

Art. 4 – Incarichi e Compensi

I formatori stipuleranno con questa Istituzione Scolastica un regolare incarico per formazione, previa presentazione di un dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo.



Tec. "Paolini" - Prof. "Cassiano da Imola"

Sede Centrale: Via Guicciardini, 2 - 40026 IMOLA (BO) Tel. 0542 658711 Fax 0542 27357
Sede Cassiano da Imola: Via Ariosto 1/C Tel. 0542 25751/613559
Cod. Fiscale: 90032210370 Codice Meccanografico: BOIS012005 CUF: UFZNX9

L'incarico dell'esperto definirà il numero degli interventi in aula, la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione e il compenso.

Per lo svolgimento dell'incarico, conferito da questo Istituto i compensi sono quelli previsti dal D.l. n. 326 del 12/10/1995:

Tipologia	Importo
Coordinamento, progettazione, produzione di materiali, valutazione, monitoraggio	€ 41,32
Docenza	€ 41,32

Ai fini dell'individuazione dell'incaricato e prima della sottoscrizione del relativo incarico di formazione, il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di richiedere informazioni, documentazione integrativa alla domanda ed eventualmente prevedere un colloquio con l'Esperto.

Art. 5 – Modalità di valutazione della candidatura

La Commissione di valutazione attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali e di servizio dichiarati dai candidati a quelli attribuiti dalla Commissione relativi alla proposta formativa avanzata. La Commissione valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo nel modello di candidatura. La Commissione procederà a valutare esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e pertinenti ai profili professionali richiesti, secondo la tabella sottostante.

I candidati che riporteranno un punteggio globale inferiore a 25 punti non verranno inclusi nelle graduatorie. La Commissione di valutazione, tuttavia, si riserva di modificare in diminuzione il limite minimo di accesso alle graduatorie ove i candidati idonei dovessero risultare in numero insufficiente a coprire gli incarichi. Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali, professionali e di servizio, in relazione alla tematica di riferimento, sono attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri:



Sede Centrale: Via Guicciardini, 2 - 40026 IMOLA (BO) Tel. 0542 658711 Fax 0542 27357
Sede Cassiano da Imola: Via Ariosto 1/C Tel. 0542 25751/613559
Cod. Fiscale: 90032210370 Codice Meccanografico: BOIS012005 CUF: UFZNX9

TABELLA DI VALUTAZIONE ESPERTI	Punteggio
a. Incarichi di relatore in corsi di formazione, convegni, seminari, conferenze, espressamente indirizzati all'approfondimento degli argomenti inerenti la Tematica per cui si propone candidatura, organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, da Enti e dalle Regioni	Punti 2 per ogni incarico, fino a un massimo di 16 punti
b. Altri incarichi di relatore in corsi di formazione convegni, seminari, conferenze organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, da Enti e dalle Regioni	Punti 1 per ogni incarico, fino a un massimo di 10 punti
c. Incarichi di docenza in corsi Universitari (Corsi di Laurea, Master, Corsi di perfezionamento, ecc) per gli ambiti tematici inerenti l'area per cui si propone candidatura.	Punti 2 per ogni annualità, fino a un massimo di 8 punti
d. Esperienze documentate di partecipazione a progetti regionali, nazionali e/o internazionali in qualità di docenti progettisti, coordinatori e/o referenti, su tematiche inerenti l'area per cui si propone candidatura.	Punti 2 per ogni incarico, fino a un massimo di 8 punti
e. Pubblicazioni cartacee o multimediali e contenuti didattici cartacei o digitali che affrontino argomenti inerenti la tematica per cui si propone candidatura purché risulti evidente l'apporto individuale del candidato	Punti 1 per ogni pubblicazione, fino a un massimo di 6 punti
f. Anzianità di servizio svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza.	Punti 1 per ogni anno, fino a un massimo di 10 punti
g. Laurea Triennale Laurea Magistrale/ Specialistica (I due punteggi non sono cumulabili, si valuta solo il titolo più alto conseguito)	Punti 3 Punti 5
h. Possesso di attestati di Corsi di Specializzazione (biennale) o master di 1° e 2° livello attinenti l'area tematica di riferimento	Punti 1 per ogni corso, fino a un massimo di 3 punti
i. Dottorato di ricerca	Punti 4
l. Coerenza degli argomenti proposti nell'allegato n. 1 con le tematiche di cui all'art. 1. Validità e coesione interna dell'unità formativa proposta.	Fino a punti 30
TOTALE PUNTI	100 PUNTI



Tec. "Paolini" – Prof. "Cassiano da Imola"

Sede Centrale: Via Guicciardini, 2 - 40026 IMOLA (BO) Tel. 0542 658711 Fax 0542 27357

Sede Cassiano da Imola: Via Ariosto 1/C Tel. 0542 25751/613559

Cod. Fiscale: 90032210370

Codice Meccanografico: BOIS012005

CUF: UFZNX9

A parità di punteggio complessivo prevale il miglior punteggio parziale ottenuto per i titoli professionali di cui alla lettera a.

In caso di ulteriore parità di punteggio si procederà al sorteggio effettuato in forma pubblica.

E' facoltà di questo Istituto procedere all'affidamento dell'incarico anche nel caso di presentazione di una sola domanda.

Art. 6 - Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione degli elenchi

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati all'art. 2, secondo il modello di candidatura (All. 1).

Nell'elencazione dei titoli posseduti è necessario rispettare l'ordine alfabetico dei punti citati nella tabella di cui all'art. 5. Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione, copia di un documento di identità valido e il curriculum vitae in formato Europeo. La domanda di partecipazione dovrà pervenire, in formato digitale, entro e non oltre **le ore 12,00 del 9 gennaio 2024** esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica **bois012005@istruzione.it** o PEC (**bois012005@pec.istruzione.it**).

L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate **sul sito internet** dell'Istituto con data che verrà comunicata successivamente. Ogni eventuale contestazione in merito dovrà pervenire alla posta certificata (**bois012005@pec.istruzione.it**) entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. Trascorsi cinque giorni la graduatoria diventa definitiva.

Le condizioni di svolgimento dei corsi (monte ore, sedi, orari, programmi, etc.) verranno stabilite dall'Istituto e dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati. In caso di esaurimento o indisponibilità delle graduatorie, si procederà alla riapertura dell'avviso. Eventuali slittamenti alle date indicate, provocati da necessità della Commissione di valutazione, saranno prontamente pubblicati e resi noti sul sito dell'istituto.

Art. 7 - Validità temporale della selezione.

Le graduatorie predisposte tramite il presente avviso potranno essere utilizzate anche per iniziative formative che riguarderanno le medesime finalità nei prossimi anni scolastici successivi.

Qualora l'Istituto dovesse realizzare ulteriori interventi didattici, che richiedono le stesse professionalità previste nel presente bando, si riserva la possibilità di attingere dalla graduatoria redatta ai sensi del presente articolo proponendo la stipula del contratto agli esperti secondo l'ordine di graduatoria. Coloro che, entro il termine comunicato dall'Istituto, non sottoscrivano il contratto, anche per ragioni di salute o cause di forza maggiore, decadono dal diritto all'affidamento dell'incarico.

Art. 8 - Responsabile del procedimento.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Galeotti Stefania.



Tec. "Paolini" – Prof. "Cassiano da Imola"

Sede Centrale: Via Guicciardini, 2 - 40026 IMOLA (BO) Tel. 0542 658711 Fax 0542 27357

Sede Cassiano da Imola: Via Ariosto 1/C Tel. 0542 25751/613559

Cod. Fiscale: 90032210370 Codice Meccanografico: BOIS012005 CUF: UFZNX9

Art. 9 – Trattamento dei dati personali

Si specifica che i dati forniti saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, così come disposto con il [Decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101](#) che ha adeguato il D.Lgs. n. 196/2003 alle disposizioni del GDPR 2016/679. Essi sono trattati anche con strumenti informatici.

Per richieste e/o consultazione dell'elenco dei Responsabili e Incaricati del trattamento scrivere a: bois012005@istruzione.it

Art. 10 – Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito internet dell'Istituto Paolini Cassiano <https://www.paolincassiano.it/>

Allegati

Allegato 1: Istanza di partecipazione

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Stefania Galeotti

*Documento firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate*