



Tec. "Paolini" – Prof. "Cassiano da Imola"

Sede Centrale: Via Guicciardini, 2 - 40026 IMOLA (BO) Tel. 0542 658711 Fax 0542 27357

Sede Cassiano da Imola: Via Ariosto 1/C Tel. 0542 25751/613559

Cod. Fiscale: 90032210370

Codice Meccanografico: BOIS012005

CUF: UFZNX9

Spett.le Ditta

TELEIMPIANTI S.P.A

helpdesk@teleimpianti.it

CIG: Z6626438F3

OGGETTO: CONFERMA INTERVENTO TECNICO IMPIANTO DI ALLARME.

Come da Vs. tariffario inviatoci in data 12/12/2018 si conferma il Vs. intervento URGENTE da effettuarsi nella centrale di allarme installata c/o l'Istituto "Paolini" – Via Guicciardini,2- Imola, ENTRO E NON OLTRE MARTEDÌ 18/12/2018.

L'Istituto effettua i seguenti orari: da Lunedì a Venerdì 8-14 il Martedì anche pomeriggio dalle 14,30 alle 17,00.

| DESCRIZIONE | QUANTITA | PREZZO UNITARIO | IVA 22% | PREZZO TOTALE IVA COMPRESA |
|---|----------------------------|-----------------|---------|----------------------------|
| Diritto di chiamata | 1 | 67,00 | | |
| Ore di lavoro/viaggio Tecnico Specializzato | Da quantificare | | | |
| Indennità chilometrica Bologna-Imola e ritorno | Km 60 | 39,00 | | |
| Parti di ricambio (da quantificare) | Da quantificare | | | |

Al temine dell'intervento

- L'intervento dovrà essere effettuato a regola d'arte c/o ns. sede prima possibile
- Dopo verifica del corretto funzionamento dell'impianto, ci riserviamo il diritto di chiamata a costo zero in caso di malfunzionamento.
- Richiediamo garanzia sulle parti di ricambio.
- in caso di ritardo nell'intervento, ci riserviamo la facoltà di annullare l'ordine in tutto o in parte;
- la fattura elettronica dovrà essere emessa e inviata secondo la vigente normativa e, dovrà contenere gli estremi del presente ordine;
- Pagamento 30 gg. F/m data ricezione fattura;

Si prega di restituirci il modulo del patto di integrità e il modulo di dichiarazione del possesso requisiti e tracciabilità dei flussi (allegati alla presente) debitamente compilati, sottoscritti e corredati della copia del documento di Identità del legale rappresentante. La fattura non potrà essere liquidata in assenza di tali documenti.

La dichiarazione di tracciabilità dei flussi è valido per l'intero anno a condizione che non intercorrano modifiche e in questo caso le stesse dovranno essere comunicate entro 7 giorni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Ernestina Spiotta

Responsabile dell'ufficio: Dott.ssa Noemi Sonedda

Responsabile del procedimento: Sig.ra Ballarini Monica

e-mail: bois012005@istruzione.it pec: bois012005@pec.istruzione.it

www.paolincassiano.gov.it
Firmato digitalmente da ERNESTINA SPIOTTA