



Tec. "Paolini" – Prof. "Cassiano da Imola"

Sede Centrale: Via Guicciardini, 2 - 40026 IMOLA (BO) Tel. 0542 658711 Fax 0542 27357

Sede Cassiano da Imola: Via Ariosto 1/C Tel. 0542 25751/613559

Cod. Fiscale: 90032210370 Codice Meccanografico: BOIS012005 CUF: UFZNX9

Prot. e data informatici

PIANO ESTATE - PERCORSI EDUCATIVI E FORMATIVI per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici **2023-2024** e **2024-2025** - CUP **I24D24000920007**

Oggetto: AVVISO UNICO per la SELEZIONE PERSONALE DOCENTE ESPERTO e TUTOR INTERNO ed ESTERNO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'Avviso Pubblico Prot. 59369 del 19/04/2024 relativo a Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+)
- VISTO** nello specifico il progetto di **PERCORSI EDUCATIVI E FORMATIVI** per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici **2023-2024** e **2024-2025**
- VISTO** che l'avviso si inserisce nel quadro delle azioni previste dall'Obiettivo specifico ES04.6 del Programma nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 (PN Scuola) e degli interventi di cui al decreto n.72 dell'11-04-2024 del Ministro dell'istruzione e del merito.
- VISTO** il progetto **PIANO ESTATE** presentato in data **23/05/2024** n.ro **4501** attraverso la piattaforma **SIF2127**;

PRESO ATTO che in data **12/06/2024** Prot. **83244** è stato autorizzato il **PIANO ESTATE**

- VISTO** il Programma Annuale 2024 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto in data 24/01/2024, con delibera n. 122;
- VISTA** la Delibera del Collegio Docenti n° 76 del 16/05/2024 con la quale si approva il Piano Scuola Estate.
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n° 137 del 14/05/2024 con la quale si approva il Piano Scuola Estate.

PRESO ATTO della necessità di individuare le seguenti professionalità per la realizzazione dei percorsi educativi e formativi:

Scientificamente periodo di realizzo Settembre 2024/Novembre 2025

AMBITO DISCIPLINARE – MATEMATICA, SCIENZE E TECNOLOGIE. Azioni di consolidamento/approfondimento e potenziamento dell'asse scientifico-tecnologico.

DURATA: 30+30 ore tot. (esperto + tutor) – ALUNNI/E N. 15

Modulo di Lingua Francese periodo di realizzo agosto – novembre 2025

RUP: Dirigente Scolastico Prof.ssa Stefania Galeotti



Tec. "Paolini" – Prof. "Cassiano da Imola"

Sede Centrale: Via Guicciardini, 2 - 40026 IMOLA (BO) Tel. 0542 658711 Fax 0542 27357

Sede Cassiano da Imola: Via Ariosto 1/C Tel. 0542 25751/613559

Cod. Fiscale: 90032210370 Codice Meccanografico: BOIS012005 CUF: UFZNX9

AMBITO DISCIPLINARE – LINGUA STRANIERA . Azioni di consolidamento/approfondimento e potenziamento della Lingua Francese.

DURATA: 30+30 ore tot. (tutor) – ALUNNI/E N. 15

Modulo di Lingua Spagnola I Liv. periodo di realizzo agosto – novembre 2025

AMBITO DISCIPLINARE – LINGUA STRANIERA . Azioni di consolidamento/approfondimento e potenziamento della Lingua Spagnola.

DURATA: 30+30 ore tot. (tutor) – ALUNNI/E N. 15

Modulo di Lingua Tedesca periodo di realizzo agosto – novembre 2025

AMBITO DISCIPLINARE – LINGUA STRANIERA . Azioni di consolidamento/approfondimento e potenziamento della Lingua Tedesca.

DURATA: 30+30 ore tot. (esperto + tutor) – ALUNNI/E N. 15

VISTO l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;

VISTI gli artt. 2222 e segg. c.c.

VISTO il “Regolamento recante la disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni” approvato dal Consiglio d’istituto di questa istituzione scolastica approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 32 del 18/05/2022;

VISTO il proprio decreto di avvio della procedura di selezione di **docenti esperti** per la realizzazione del PIANO ESTATE – Percorsi Educativi e Formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici **2023-2024 e 2024-2025**

EMANA

il seguente **Avviso Unico** per la selezione e il reclutamento di **Esperti Interni ed Esterni** per la realizzazione dei **Percorsi Educativi e Formativi** per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici **2023-2024 e 2024-2025**

Articolo 1 – Destinatari

Il presente avviso è destinato al personale in servizio presso questo istituto (personale interno). A seguire, se necessario, al personale in servizio presso altre I.I.S.S. (personale esterno). Da ultimo, a personale estraneo all’amministrazione (esperti esterni/persone fisiche).

Articolo 2 – Requisiti per la partecipazione griglia di valutazione

Potrà partecipare alla selezione il personale in possesso dei seguenti requisiti

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali definitive che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;
- d) non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
- e) non essere stato destituito o dispensato dall’impiego presso una pubblica amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicistiche per persistente

RUP: Dirigente Scolastico Prof.ssa Stefania Galeotti

Firmato digitalmente da STEFANIA GALEOTTI



Tec. "Paolini" - Prof. "Cassiano da Imola"

Sede Centrale: Via Guicciardini, 2 - 40026 IMOLA (BO) Tel. 0542 658711 Fax 0542 27357

Sede Cassiano da Imola: Via Ariosto 1/C Tel. 0542 25751/613559

Cod. Fiscale: 90032210370 Codice Meccanografico: BOIS012005 CUF: UFZNX9

insufficiente rendimento ovvero licenziato a seguito di procedimento disciplinare o per la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

- f) non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello configurato dall'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 (recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo"), introdotto dall'art. 1, comma 41, legge n. 190 del 2012; gli articoli 6, 7 e 14 del Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 ("Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165");
- g) consenso al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti dal GDPR, nei limiti, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi alla prestazione richiesta.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE FORMATORE ESPERTO

TITOLO DI STUDIO	PUNTI
Laurea specialistica o vecchio ordinamento attinente oggetto dell'incarico con lode	10
Laurea specialistica o vecchio ordinamento attinente oggetto dell'incarico con votazione da 100 a 110	8
Laurea specialistica o vecchio ordinamento attinente oggetto dell'incarico con votazione inferiore a 100	7
Laurea triennale (non cumulabile con il titolo precedente)	5
Dottorati di ricerca, Master, Corsi di perfezionamento coerenti con il progetto (3 punti per ogni titolo – max 3 titoli)	9
Corsi di formazione organizzati da M.I.M., USR, Scuole, Enti accreditati, sulle tematiche PNRR (2 punti per ogni titolo – max 6 titoli)	6
TITOLI DI SERVIZIO O ESPERIENZE PROFESSIONALI	PUNTI
Esperienze come docente/formatore a livello di II.SS. (5 punti per ogni anno scolastico – max 5)	25
Esperienze come coordinatore o tutor di gruppo classe (2 punti per ogni anno scolastico – max 5)	10
Esperienza in laboratori di gruppo classe e attività di orientamento in entrate (2 punti per ogni incarico – max 5)	10
Incarico di Referente progetti (2 punti per ogni incarico – max 5)	10
Total	100

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DI TUTOR

TITOLO DI STUDIO	PUNTI
Laurea specialistica o vecchio ordinamento con lode	12
Laurea specialistica o vecchio ordinamento con votazione da 100 a 110	10
Laurea specialistica o vecchio ordinamento attinente con votazione inferiore a 100	8

RUP: Dirigente Scolastico Prof.ssa Stefania Galeotti

Firmato digitalmente da STEFANIA GALEOTTI



Tec. "Paolini" – Prof. "Cassiano da Imola"

Sede Centrale: Via Guicciardini, 2 - 40026 IMOLA (BO) Tel. 0542 658711 Fax 0542 27357

Sede Cassiano da Imola: Via Ariosto 1/C Tel. 0542 25751/613559

Cod. Fiscale: 90032210370 Codice Meccanografico: BOIS012005 CUF: UFZNX9

Laurea triennale (non cumulabile con il titolo precedente)	6
Dottorati di ricerca, Master, Corsi di perfezionamento coerenti con il progetto (3 punti per ogni titolo – max 3 titoli)	9
TITOLI DI SERVIZIO O ESPERIENZE PROFESSIONALI	PUNTI
Esperienze come docente a livello di II.SS. (5 punti per ogni anno scolastico – max 5)	25
Esperienze come tutor nei corsi di formazione (3 punti per ogni anno scolastico – max 5)	15
Incarico di supporto al referente progetti (3 punti per ogni anno scolastico – max 5)	15
Total	100

Articolo 1 – Termini e modalità di presentazione della domanda

- I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire domanda come da **allegato A** corredata da:
 - curriculum vitae in formato europeo e scheda di autovalutazione – **allegato B** (i punteggi riportati saranno utilizzati per la redazione della graduatoria di merito);
 - autocertificazione ai sensi DPR 445 attestante la veridicità delle informazioni contenute nel CV e ogni altra utile documentazione;
 - autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/03 e del regolamento UE/679/2016.
- Le richieste di partecipazione, indirizzate alla Dirigente scolastica di Codesta Istituzione scolastica, dovranno pervenire, a pena di esclusione, tramite PEC all'indirizzo bois012005@pec.istruzione.it o mediante consegna *brevi manu* all'Ufficio protocollo, **entro e non oltre le ore 12:00 di giovedì 29/05/2025**.
- Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione richiesto, a pena di esclusione, farà fede unicamente il protocollo di questo istituto con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo (l'orario sarà riportato qualora sia recapitata l'ultimo giorno utile per la presentazione).
- L'Istituto non assume alcuna responsabilità per problemi legati all'invio della domanda oggetto del presente avviso.
- Le candidature pervenute oltre il termine fissato saranno considerate nulle e quindi non saranno aperte, ma conservate agli atti della scuola.
- Le candidature redatte in modo imperfetto, incomplete, condizionate e comunque non conformi alle prescrizioni del presente avviso saranno considerate nulle e comporteranno l'automatica esclusione della procedura.

Articolo 2 – Valutazione delle domande

- Il Dirigente Scolastico valuterà le istanze pervenute, tenuto conto dei requisiti richiesti, provvederà alla valutazione delle istanze pervenute.
- Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
- La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro 5 giorni dalla pubblicazione.
- In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

RUP: Dirigente Scolastico Prof.ssa Stefania Galeotti

Firmato digitalmente da STEFANIA GALEOTTI



Tec. "Paolini" – Prof. "Cassiano da Imola"

Sede Centrale: Via Guicciardini, 2 - 40026 IMOLA (BO) Tel. 0542 658711 Fax 0542 27357

Sede Cassiano da Imola: Via Ariosto 1/C Tel. 0542 25751/613559

Cod. Fiscale: 90032210370

Codice Meccanografico: BOIS012005

CUF: UFZNX9

5. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola www.paolinicassiano.edu.it.
6. Trascorso il termine di 15 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Articolo 3 – Attribuzione incarico e durata

1. Al Personale interno ed in servizio presso altra Istituzione Scolastica sarà attribuito un incarico nel rispetto della normativa del CCNL vigente.
2. L'incarico sarà conferito anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze richieste per la realizzazione dell'Investimento.
3. La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato in orario extracurriculare per un massimo di ore previsto dal singolo percorso formativo:

Percorso formativo	Specifiche modulo	Professionalità	Ore
Scientificamente	<i>Competenze in ambito Matematico-scientifico e tecnologico</i>	Esperto Tutor	30 30
Modulo di Lingua Francese	<i>Allineamento e potenziamento lingua Francese</i>	Tutor	30
Modulo di Lingua Spagnola I liv.	<i>Allineamento lingua Spagnola I liv.</i>	Tutor	30
Modulo di Lingua Tedesca	<i>Allineamento e potenziamento lingua Tedesca</i>	Esperto Tutor	30 30

4. Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.
5. La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione scolastica e, comunque fino al termine della realizzazione dell'Investimento, previsto per il 31/12/2025.

Articolo 4 – Compensi

1. La prestazione professionale svolta dai docenti tutor ed esperti graverà sui **COSTI DIRETTI** per lo specifico percorso formativo:

Percorso formativo	Professionalità	Importo orario Lordo Stato
Realizzazione dei Vari percorsi educativi e formativi	Esperto	€ 70,00
Realizzazione dei Vari percorsi educativi e formativi	Tutor	€ 30,00

2. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le trattenute assistenziali e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

RUP: Dirigente Scolastico Prof.ssa Stefania Galeotti

Firmato digitalmente da STEFANIA GALEOTTI



Tec. "Paolini" - Prof. "Cassiano da Imola"

Sede Centrale: Via Guicciardini, 2 - 40026 IMOLA (BO) Tel. 0542 658711 Fax 0542 27357

Sede Cassiano da Imola: Via Ariosto 1/C Tel. 0542 25751/613559

Cod. Fiscale: 90032210370 Codice Meccanografico: BOIS012005 CUF: UFZNX9

Articolo 5 – Prestazioni richieste

Le figure selezionate saranno impegnate nelle seguenti attività:

Il TUTOR con i seguenti compiti:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
- inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale.
- caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta
- provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale
- ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

L'ESPERTO con i seguenti compiti:

- redigere un puntuale progetto delle attività relativamente alle tematiche previste;
- partecipare agli incontri per l'organizzazione dei percorsi formativi presso l'istituto;
- tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario stabilito dalla Scuola conferente;
- provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale;
- ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale;
- Verificare il gradimento dei partecipanti.

Articolo 6 – Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

Articolo 7 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 8 - Responsabile del procedimento

RUP: Dirigente Scolastico Prof.ssa Stefania Galeotti

Firmato digitalmente da STEFANIA GALEOTTI



Tec. "Paolini" - Prof. "Cassiano da Imola"

Sede Centrale: Via Guicciardini, 2 - 40026 IMOLA (BO) Tel. 0542 658711 Fax 0542 27357

Sede Cassiano da Imola: Via Ariosto 1/C Tel. 0542 25751/613559

Cod. Fiscale: 90032210370 Codice Meccanografico: BOIS012005 CUF: UFZNX9

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico **GALEOTTI STEFANIA**.

Articolo 9 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è **ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE PAOLINI-CASSIANO**, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore **GALEOTTI STEFANIA**;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è **Dott. Massimo Zampetti**. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: info@privacycontrol.it 035/4139494.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 10 - Pubblicazione dell'avviso e impugnazioni

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet dell'Istituto www.paolinicassiano.edu.it.

Avverso il presente avviso e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104. È ammesso inoltre ricorso amministrativo ordinario avverso gli atti sopra indicati, all'organo che ha emanato il provvedimento, entro 30 giorni dalla pubblicazione e/o notifica dei medesimi ai sensi degli artt.1 e ss. del D.P.R. n. 1199 del 24.11.1971 e ss.mm.ii.

F.to Digitalmente da
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
GALEOTTI STEFANIA

Allegato A – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL’AVVISO PUBBLICO UNICO

per l’incarico di **Esperto/Tutor PIANO ESTATE - PERCORSI EDUCATIVI E FORMATIVI** per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici **2023-2024 e 2024-2025**

CUP I24D24000920007

(allegare copia documento d’identità in corso di validità)

RUP: Dirigente Scolastico Prof.ssa Stefania Galeotti

Firmato digitalmente da STEFANIA GALEOTTI

**Tec. "Paolini" - Prof. "Cassiano da Imola"**

Sede Centrale: Via Guicciardini, 2 - 40026 IMOLA (BO) Tel. 0542 658711 Fax 0542 27357

Sede Cassiano da Imola: Via Ariosto 1/C Tel. 0542 25751/613559

Cod. Fiscale: 90032210370 Codice Meccanografico: BOIS012005 CUF: UFZNX9

Al Dirigente Scolastico

dell'Istituto **ISTITUTO DI ISTRUZIONE
SUPERIORE PAOLINI-CASSIANO**

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ prov. _____ il _____ C.F. _____

Residente in _____ prov. _____

Via/piazza _____ n. civ. _____

telefono _____ cell _____ e-

mail _____ PEC _____

CHIEDE

In qualità di:

- personale in servizio presso questo istituto (personale interno);
- personale in servizio presso altre I.I.S.S. (personale esterno): specificare l'istituzione scolastica nella quale si presta servizio _____;
- personale estraneo all'amministrazione (esperti esterni/persone fisiche).

di partecipare alla procedura per la selezione di (*E' possibile candidarsi per una o più azioni*):

(barrare 1 o più)	Percorsi formativo	Professionalità	Ore
<input type="checkbox"/> Esperto	Realizzazione dei Vari percorsi educativi e formativi	Scientificamente	30
<input type="checkbox"/> Tutor	Realizzazione dei Vari percorsi educativi e formativi	Modulo di Lingua Francese	30
<input type="checkbox"/> Tutor	Realizzazione dei Vari percorsi educativi e formativi	Modulo di Lingua Spagnola I liv.	30
<input type="checkbox"/> Esperto	Realizzazione dei Vari percorsi educativi e formativi	Modulo di Lingua Tedesca	30
<input type="checkbox"/> Tutor	Realizzazione dei Vari percorsi educativi e formativi		

nell'ambito delle azioni del progetto PIANO ESTATE - PERCORSI EDUCATIVI E FORMATIVI per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici **2023-2024 e 2024-2025** - CUP **I24D24000920007**

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000, il/la sottoscritto/a dichiara di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;

RUP: Dirigente Scolastico Prof.ssa Stefania Galeotti

Firmato digitalmente da STEFANIA GALEOTTI



Tec. "Paolini" – Prof. "Cassiano da Imola"

Sede Centrale: Via Guicciardini, 2 - 40026 IMOLA (BO) Tel. 0542 658711 Fax 0542 27357

Sede Cassiano da Imola: Via Ariosto 1/C Tel. 0542 25751/613559

Cod. Fiscale: 90032210370 Codice Meccanografico: BOIS012005 CUF: UFZNX9

- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.
- essere/non essere dipendente di un'amministrazione/istituzione scolastica pubblica (indicare quale _____ e allegare autorizzazione del dirigente)

essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

• titolo di studio _____

conseguito presso _____

con la seguente votazione: _____

- di essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- di aver preso visione dell'Avviso;
- di essere disponibile a svolgere l'attività in orario extracurricolare;
- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello configurato dall'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 (recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo"), introdotto dall'art. 1, comma 41, legge n. 190 del 2012; gli articoli 6, 7 e 14 del Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 ("Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165").

A tal fine allega

- curriculum vitae in formato europeo (solo dati essenziali, pertinenti e non eccedenti);
- copia di un documento di identità in corso di validità;
- altra documentazione utile alla valutazione (vedere avviso di selezione).

Inoltre, dichiara di impegnarsi a svolgere l'incarico senza riserve secondo il periodo indicato e di presentare la relazione finale e la dichiarazione delle ore prestate.

Il/la sottoscritto/a autorizza il titolare al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE 279/2016 o GDPR, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data _____

Firma _____

RUP: Dirigente Scolastico Prof.ssa Stefania Galeotti

Firmato digitalmente da STEFANIA GALEOTTI



Tec. "Paolini" - Prof. "Cassiano da Imola"

Sede Centrale: Via Guicciardini, 2 - 40026 IMOLA (BO) Tel. 0542 658711 Fax 0542 27357

Sede Cassiano da Imola: Via Ariosto 1/C Tel. 0542 25751/613559

Cod. Fiscale: 90032210370 Codice Meccanografico: BOIS012005 CUF: UFZNX9

Allegato B – Selezione Esperto/Tutor PIANO ESTATE - PERCORSI EDUCATIVI E FORMATIVI per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici **2023-2024** e **2024-2025**

CUP I24D24000920007

Il/La sottoscritto/a _____

DICHIARA

di essere in possesso delle competenze richieste e dei titoli aggiuntivi di seguito indicati, evidenziati nel curriculum vitae, a tal fine autocertifica i seguenti punteggi:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE FORMATORE ESPERTO	
TITOLO DI STUDIO	PUNTI
Laurea specialistica o vecchio ordinamento attinente oggetto dell'incarico con lode	10
Laurea specialistica o vecchio ordinamento attinente oggetto dell'incarico con votazione da 100 a 110	8
Laurea specialistica o vecchio ordinamento attinente oggetto dell'incarico con votazione inferiore a 100	7
Laurea triennale (non cumulabile con il titolo precedente)	5
Dottorati di ricerca, Master, Corsi di perfezionamento coerenti con il progetto (3 punti per ogni titolo – max 3 titoli)	9
Corsi di formazione organizzati da M.I.M., USR, Scuole, Enti accreditati, sulle tematiche PNRR (2 punti per ogni titolo – max 6 titoli)	6
TITOLI DI SERVIZIO O ESPERIENZE PROFESSIONALI	
Esperienze come docente/formatore a livello di II.SS. (5 punti per ogni anno scolastico – max 5)	25
Esperienze come coordinatore o tutor di gruppo classe (2 punti per ogni anno scolastico – max 5)	10
Esperienza in laboratori di gruppo classe e attività di orientamento in entrate (2 punti per ogni incarico – max 5)	10
Incarico di Referente progetti (2 punti per ogni incarico – max 5)	10
Total 100	

Data, il _____

Firma _____

RUP: Dirigente Scolastico Prof.ssa Stefania Galeotti

Firmato digitalmente da STEFANIA GALEOTTI



Tec. "Paolini" - Prof. "Cassiano da Imola"

Sede Centrale: Via Guicciardini, 2 - 40026 IMOLA (BO) Tel. 0542 658711 Fax 0542 27357

Sede Cassiano da Imola: Via Ariosto 1/C Tel. 0542 25751/613559

Cod. Fiscale: 90032210370 Codice Meccanografico: BOIS012005 CUF: UFZNX9

Allegato B – Selezione Esperto/Tutor PIANO ESTATE - PERCORSI EDUCATIVI E FORMATIVI per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici **2023-2024** e **2024-2025**

CUP I24D24000920007

Il/La sottoscritto/a _____

DICHIARA

di essere in possesso delle competenze richieste e dei titoli aggiuntivi di seguito indicati, evidenziati nel curriculum vitae, a tal fine autocertifica i seguenti punteggi:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DI TUTOR	
TITOLO DI STUDIO	PUNTI
Laurea specialistica o vecchio ordinamento con lode	10
Laurea specialistica o vecchio ordinamento con votazione da 100 a 110	8
Laurea specialistica o vecchio ordinamento con votazione inferiore a 100	7
Laurea triennale (non cumulabile con il titolo precedente)	5
Dottorati di ricerca, Master, Corsi di perfezionamento coerenti con il progetto (3 punti per ogni titolo – max 3 titoli)	9
Corsi di formazione organizzati da M.I.M., USR, Scuole, Enti accreditati, sulle tematiche PNRR (2 punti per ogni titolo – max 6 titoli)	6
TITOLI DI SERVIZIO O ESPERIENZE PROFESSIONALI	PUNTI
Esperienze come docente a livello di II.SS. (5 punti per ogni anno scolastico – max 5)	25
Esperienze come tutor nei corsi di formazione (3 punti per ogni anno scolastico – max 5)	15
Incarico di supporto al referente progetti (3 punti per ogni anno scolastico – max 5)	15
Total	100

Data, li _____

Firma _____

RUP: Dirigente Scolastico Prof.ssa Stefania Galeotti

Firmato digitalmente da STEFANIA GALEOTTI