



**Tec. "Paolini" - Prof. "Cassiano da Imola"**

Sede Centrale: Via Guicciardini, 2 - 40026 IMOLA (BO) Tel. 0542 658711 Fax 0542 27357

Sede Cassiano da Imola: Via Ariosto 1/C Tel. 0542 25751/613559

Cod. Fiscale: 90032210370

Codice Meccanografico: BOIS012005

CUF: UFZNX9

Spett.le Ditta

FARMACIA AI CAPUCCINI

Viale Francesco D'Agostino, 13

40026 IMOLA

[f-ai-cappuccini@libero.it](mailto:f-ai-cappuccini@libero.it)

**CIG:ZDE2D8AB1C**

OGGETTO: ACQUISTO MASCHERINE CHIRURGICHE.

Come da Vs. preventivo del 08/07/2020 si richiede la fornitura del seguente materiale:

Q.TA'	DESCRIZIONE	COSTO UNITARIO	IMPONIBILE	IVA ESENTE	TOTALE
2000	MASCHERINE CHIRURGICHE MONOUSO TRE STRATI CON ELASTICI-POTERE FILTRANTE > 99% CERTIFICATE CE - Buste 5 PZ.	0,50	1000		1000,00
	<b>TOTALE</b>		<b>1000</b>	<b>0</b>	<b>1000</b>

**1 - Il materiale dovrà essere consegnato/ritirato o c/o Ns. Sede-via Guicciardini, 2 - Imola previa accordi telefonici - 0542 658732 - 658738**

2 - le spese di imballo, trasporto, spedizione sono a completo carico di codesta Ditta anche in caso di consegne parziali per articoli mancanti il cui ripristino sarà a vs. carico senza aggravio di costi per codesto Istituto;

3 - la merce verrà controllata e qualora non corrispondesse o lo stato di conservazione non fosse perfetto, verrà respinta con oneri a Vs. carico;

4 - in caso di ritardo della merce, ci riserviamo la facoltà di annullare l'ordine in tutto o in parte;

5 - la fattura elettronica dovrà essere emessa e inviata secondo la vigente normativa e, dovrà contenere gli estremi del presente ordine;

6 - Pagamento 30 gg. F/m data ricezione fattura;

Si prega di restituirci il modulo di dichiarazione del possesso requisiti e tracciabilità dei flussi e il modulo patto di integrità (allegati alla presente) debitamente compilati, sottoscritti e corredati della copia del documento di Identità del legale rappresentante. La fattura non potrà essere liquidata in assenza di tali documenti.

La dichiarazione di tracciabilità dei flussi è valido per l'intero anno a condizione che non intercorrano modifiche e in questo caso le stesse dovranno essere comunicate entro 7 giorni.

Distinti saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Ernestina Spiotta  
(firmato digitalmente)

Responsabile dell'ufficio: Sig.ra Giuliana Rango

Responsabile del procedimento: Sig.ra Monica Ballarini