



**Tec. "Paolini" – Prof. "Cassiano da Imola"**

Sede Centrale: Via Guicciardini, 2 - 40026 IMOLA (BO) Tel. 0542 658711 Fax 0542 27357

Sede Cassiano da Imola: Via Ariosto 1/C Tel. 0542 25751/613559

Cod. Fiscale: 90032210370

Codice Meccanografico: BOIS012005

CUF: UFZNX9

Determina a contrarre n. 1	Affidamento ai sensi dell'art. 43 co 3 del D.I. n. 129/2018 Per DOCENZE PRIMO SOCCORSO CORSO OSS
----------------------------	---

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii., artt. 7 e 53;
- VISTI** il Decreto Legge n. 112/2008, recante "Disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione Tributaria", art. 46;
- VISTA** la Circolare n. 2/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- VISTO** il Codice Civile e delle disposizioni ad esso conseguenti, art. 2222 (Contratto d'opera) e art. 2230 (Prestazione d'opera intellettuale);
- VISTO** il DPR del 20 agosto 2001, n. 384 (Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese in economia);
- VISTA** le Delibere del Consiglio d'Istituto, con le quali sono stati approvati il PTOF per il triennio e il POF per l'anno scolastico in corso;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario corrente;
- VISTO** il regolamento per il conferimento di incarichi individuali approvato dal CDI con delibera n. 32 del 18/05/2022;
- CONSIDERATO** che si rende necessario assicurare lo svolgimento del seguente Progetto/Attività: DOCENZE PRIMO SOCCORSO CORSO OSS.
- VISTO** che l'art. 7 delle convenzioni prot. n. 4458 del 07/05/2020, prot. 7853 del 22/04/2021 e prot. 5931 del 23/03/2022 stipulate tra questo Istituto e l'Azienda Usl di Imola, stabilisce che l'indicazione del nominativo per l'attribuzione dell'incarico oggetto del presente contratto spetta alla stessa Azienda Usl di Imola;
- CONSIDERATO** che l'Azienda Usl di Imola con comunicazione prot. n. 0019355 del 19/11/2022 ha individuato per la prestazione del servizio la Sig.ra MARGOTTI RITA di seguito nominata "esperto", in relazione ai titoli culturali e professionali posseduti e depositati agli atti di questo Istituto.

**Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto**

**DECRETA**

**Art. 1 – Oggetto**

- ✓ **Si decreta**, ai sensi dell' art. 43 co 3 del D.I. n. 129/2018, **l'affidamento** alla Sig.ra MARGOTTI RITA, dell'incarico di prestazione indicata in premessa, verificato il possesso dei titoli culturali e professionali, depositati agli atti di questo Istituto e considerata la rispondenza di quanto offerto dall'esperto rispetto alle esigenze di questa amministrazione;
- ✓ Di dare corso **alla stipula** del contratto con l'esperto e di procedere **all'impegno della spesa** in base all'art. 15 del D.I. n. 129/2018 ed a quanto stabilito nell'apposito contratto stipulato.

Responsabile dell'ufficio: Dott.ssa Antimi Serena      Responsabile del procedimento: Prof.ssa Galeotti Stefania

e-mail: bois012005@istruzione.it    pec: bois012005@pec.istruzione.it

**Firmato digitalmente da STEFANIA GALEOTTI**



**Tec. "Paolini" – Prof. "Cassiano da Imola"**

Sede Centrale: Via Guicciardini, 2 - 40026 IMOLA (BO) Tel. 0542 658711 Fax 0542 27357  
Sede Cassiano da Imola: Via Ariosto 1/C Tel. 0542 25751/613559  
Cod. Fiscale: 90032210370 Codice Meccanografico: BOIS012005 CUF: UFZNX9

**Art. 2 – Importo e criteri di aggiudicazione**

L'importo di spesa complessivamente stimato è pari a € 525 (Totale onnicomprensivo).

**Art 3 – Codice CUP**

Alla presente procedura di selezione di esperti esterni per l'affidamento di incarico/incarichi di prestazione d'opera per la realizzazione del Progetto/Attività P0303 è stato attribuito il Codice Unico di Progetto (CUP) seguente:

Si dà atto che il codice CUP sarà evidenziato in tutte le successive fasi dell'istruttoria di cui al presente dispositivo, oltre che nell'ordinativo di pagamento.

**Art. 4 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 5 della legge 241/1990, è individuato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Galeotti Stefania.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Galeotti Stefania

Visto di REGOLARITÀ CONTABILE attestante la copertura finanziaria:

n. CUP	
Attività/Progetto	P0303
Data	09/01/2023
IL DSGA	Dott.ssa Serena Antimi

Responsabile dell'ufficio: Dott.ssa Antimi Serena      Responsabile del procedimento: Prof.ssa Galeotti Stefania

e-mail: bois012005@istruzione.it    pec: bois012005@pec.istruzione.it

[www.paolincassiano.it](http://www.paolincassiano.it)  
**Firmato digitalmente da STEFANIA GALEOTTI**