



Tec. "Paolini" - Prof. "Cassiano da Imola"

Sede Centrale: Via Guicciardini, 2 - 40026 IMOLA (BO) Tel. 0542 658711 Fax 0542 27357
Sede Cassiano da Imola: Via Ariosto 1/C Tel. 0542 25751/613559
Cod. Fiscale: 90032210370 Codice Meccanografico: BOIS012005 CUF: UFZNX9

Spett.le Ditta
GAMBERINI GRAZIA E C SAS
Via Emilia levante 381
48018 FAENZA
aizarg7@virgilio.it

CIG:Z4E2D3A138

OGGETTO: ORDINE DI ACQUISTO PATTUMIERE A PEDALE, GEL IGIENIZZANTE E MATERIALE DI CONSUMO

Come da Vs. preventivo del 5/6/2020 si richiede la fornitura del seguente materiale necessario al regolare svolgimento degli Esami di Stato in emergenza COVID-19

Q.TA'	DESCRIZIONE	COSTO UNITARIO	IMPONIBILE	IVA 22%	TOTALE
60	GEL IGIENIZZANTE MANI A BASE ALCOLICA CONCENTRAZIONE 70% - FLACONI COMPLETI CON POMPETTA	4,90	294,00	ESENTE	294,00
50	PATTUMIERE A PEDALE CON SECCHIO INTERNO LT. 18	6,00	300,00	66,00	366,00
60 CONF.	ROTOLO CASA TIPO SCOTTEX	0,90	54,00	11,88	65,88
20	ASCIUGAMANI DI CARTA PIEGATI A "Z" 24X24 conf. 3750 pz	14,00	280,00	61,60	341,60
50	PANNO IN MICROFIBRA 37 X 37	0,50	30,00	6,60	36,60
	TOTALE		958,00	146,08	1,104,08

1 - Il materiale dovrà essere consegnato ENTRO GIOVEDI' 11/6/2020 c/o Ns. Sede-via Guicciardini, 2 - Imola

2 - le spese di imballo, trasporto, spedizione sono a completo carico di codesta Ditta anche in caso di consegne parziali per articoli mancanti il cui ripristino sarà a vs. carico senza aggravio di costi per codesto Istituto;

3 - la merce verrà controllata e qualora non corrispondesse o lo stato di conservazione non fosse perfetto, verrà respinta con oneri a Vs. carico;

4 - in caso di ritardo della merce, ci riserviamo la facoltà di annullare l'ordine in tutto o in parte;

5 - la fattura elettronica dovrà essere emessa e inviata secondo la vigente normativa e, dovrà contenere gli estremi del presente ordine;

6 - Pagamento 30 gg. F/m data ricezione fattura;3201164360

Si prega di restituirci il modulo di dichiarazione del possesso requisiti e tracciabilità dei flussi e il modulo patto di integrità (allegati alla presente) debitamente compilati, sottoscritti e corredati della copia del documento di Identità del legale rappresentante. La fattura non potrà essere liquidata in assenza di tali documenti.

La dichiarazione di tracciabilità dei flussi è valido per l'intero anno a condizione che non intercorrano modifiche e in questo caso le stesse dovranno essere comunicate entro 7 giorni.

Distinti saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Ernestina Spiotta
(firmato digitalmente)

Responsabile dell'ufficio: Sig.ra Giuliana Rango

Responsabile del procedimento: Sig.ra Monica Ballarini